

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавылович

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.08.2026 11:08:50

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени академика М.Д. Миллионщикова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«ИСТОРИЯ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА»

Направление подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки

«Кадастр недвижимости»

Год начала подготовки 2026

Квалификация

бакалавр

Год начала подготовки: 2026

Грозный 2026

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «История земельно-имущественных отношений и землеустройства» является теоретическое освоение ее разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли дисциплины при решении задач, связанных с земельно-имущественными отношениями и землеустройством. Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний о возникновении и историческом развитии земельно-имущественных отношений и землеустройства, о земельных реформах и изменениях, связанных с изменением земельных отношений.

Задачи дисциплины: изучение основных теоретических положений, закономерностей развития земельно-имущественных отношений и землеустройства; возникновения и исторического развития земельно-имущественных отношений и землеустройства; проведение межевания, как составной части землеустройства; исторические периоды проведения земельных реформ, их социальной и экономической значимости в изменении земельно-имущественных отношений и землеустройства

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «История земельно-имущественных отношений» входит в перечень дисциплин вариативной части математического и естественнонаучного цикла учебного плана по направлению подготовки бакалавров «Землеустройство и кадастры»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Профессиональные		
ОПК-3. . Способен осуществлять действия по государственному кадастровому учету и оценке недвижимого имущества, вести документооборот	ОПК-3.1. Знает основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления в землеустройстве и кадастрах	знать: -порядок осуществления кадастрового учета и оценки объектов недвижимости уметь: -применять в работе знания норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета оценки недвижимого имущества — проводить мониторинг и кадастр природных ресурсов владеть: навыками работы с нормативно-правовыми документами в сфере кадастровой деятельности на уровне федерации, региона и муниципалитета, а так же оценки объектов недвижимости

4. Объем дисциплины и виды учебной работы.

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего часов/ зач.ед.		Семестры	
				1	1
		ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
Контактная работа (всего)		34/0,5	8/0,2	17/0,5	8/0,2
В том числе:					
Лекции		17/0,5	4/0,11	17/0,5	4/0,11
Практические занятия		17/0,5	4/0,11	17/0,5	4/0,11
Семинары					
Лабораторные работы		-	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)		38/1.05	64/1,8	38/1.05	64/1,8
В том числе:					
Курсовая работа (проект)					
Расчетно-графические работы					
Темы для самостоятельного изучения			30/0,83	8/0,20	30/0,83
Рефераты		10/0.33	20/0,55	10/0.33	20/0,55
Доклады		8/0.20			
Презентации					
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>					
Подготовка к лабораторным работам					
Подготовка к занятиям					
Подготовка к зачету		20/0,55	14/0,38	20/0,55	14/0,38
Вид промежуточной аттестации					
Вид отчетности		зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	72	72	72	72
	ВСЕГО в зач. единицах	2	2	2	2

5 Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционных занятий	Часы лабораторных занятий	Часы практических (семинарских) занятий	Всего часов
1	Земельные отношения в эпоху феодализма	2	-	2	4
2	Земельные отношения и землеустройство в период становления капитализма в России	2	-	2	4
3	Аграрная реформа П.А. Столыпина	3	-	3	6
4	Установление Советского земельного строя	2	-	2	4
5	Земельные отношения и землеустройство в период восстановления народного хозяйства и индустриализации страны	2	-	2	4

6	Коллективизация сельского хозяйства СССР. Радикальное изменение земельного строя	2	-	2	4
7	Земельные отношения и землеустройство в условиях колхозно-совхозного производства	2	-	2	4
8	Реформирование земельных отношений в России в конце XX в. Современный этап развития реформы	2	-	2	4
		17	-	17	54

5.2. Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Земельные отношения в эпоху феодализма	Зарождение и первый этап развития земельных отношений на Руси. Формирование крепостнических земельных отношений. Развитие земельных отношений и их урегулирование в XVIII в. Земельные преобразования Петра I. Генеральное и специальное межевания.
2	Земельные отношения и землеустройство в период становления капитализма в России	Кризис крепостнической системы хозяйства. Основные положения крестьянской реформы 1861 года. Итоги крестьянской реформы.
3	Аграрная реформа П.А. Столыпина	Подготовка и осуществление аграрной реформы. Практическое содержание и методы проведения аграрной реформы. Значение столыпинской реформы. Землеустройство и организация крестьянского переселения. Итоги и последствия аграрной реформы. Анализ причин краха аграрной реформы
4	Установление Советского земельного строя	Земельные преобразования 1917 г. Декрет о земле. Земельные отношения и землеустройство в период создания советского государства в года гражданской войны..
5	Земельные отношения и землеустройство в период восстановления народного хозяйства и индустриализации страны	Земельный кодекс РСФСР 1922 г. и его значение для укрепления советского строя. Земельные отношения и землеустройство в период НЭПА.
6	Коллективизация сельского хозяйства СССР. Радикальное изменение земельного строя	Начало социалистической реконструкции в деревнях. Формы и методы землеустройства в период сплошной коллективизации. Внутрихозяйственное землеустройство колхозов в 1932-1934 гг. Организация и землеустройство совхозов в 1929-1934 гг.
7	Земельные отношения и землеустройство в условиях колхозно-совхозного производства	Развитие колхозного строя. Проведение межхозяйственного землеустройства. Землеустройство в годы Великой отечественной войны и восстановления народного хозяйства.

8	Реформирование земельных отношений в России в конце XX в. Современный этап развития реформы	Земельная реформа и развитие земельных отношений в постсоветский период. Формирование рынка земли в сельском хозяйстве. Принятие законов «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» и «О земельной реформе» в 90-ые годы. Принятие нового Земельного кодекса РФ. Итоги реформы. Проблемы земельно-правового комплекса.
---	--	--

5.3. Лабораторные занятия (не предусмотрены)

5.4. Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Земельные отношения в эпоху феодализма	Зарождение и первый этап развития земельных отношений на Руси. Формирование крепостнических земельных отношений. Развитие земельных отношений и их урегулирование в XVIII в. Земельные преобразования Петра I. Генеральное и специальное межевания.
2	Земельные отношения и землеустройство в период становления капитализма в России	Кризис крепостнической системы хозяйства. Основные положения крестьянской реформы 1861 года. Итоги крестьянской реформы.
3	Аграрная реформа П.А. Столыпина	Экономическое положение России в аграрном секторе в конце XIX-начале XX вв. Развитие капитализма в сельском хозяйстве. Значение столыпинской реформы.
4	Установление Советского земельного строя	Земельные преобразования 1917 г. Декрет о земле. Земельные отношения и землеустройство в период создания советского государства в года гражданской войны.
5	Земельные отношения и землеустройство в период восстановления народного хозяйства и индустриализации страны	Развитие земельных отношений после окончания гражданской войны. Земельный кодекс РСФСР 1922 г. и его значение для укрепления советского строя. Земельные отношения и землеустройство в период НЭПА.
6	Коллективизация сельского хозяйства СССР. Радикальное изменение земельного строя	Начало социалистической реконструкции в деревнях. Формы и методы землеустройства в период сплошной коллективизации. Внутрихозяйственное землеустройство колхозов в 1932-1934 гг. Организация и землеустройство совхозов в 1929-1934 гг.
7	Земельные отношения и землеустройство в условиях колхозно-совхозного производства	Развитие колхозного строя. Проведение межхозяйственного землеустройства. Землеустройство в годы Великой отечественной войны и восстановления народного хозяйства.

8	Реформирование земельных отношений в России в конце XX в. Современный этап развития реформы	Аграрный сектор накануне реформы. Необходимость реформы и ее основные задачи. Институциональная реформа в аграрном секторе и сложившаяся аграрная структура. Земельная реформа и развитие земельных отношений в постсоветский период. Формирование рынка земли в сельском хозяйстве. Принятие нового Земельного кодекса РФ. Итоги реформы. Проблемы земельно-правового комплекса.
---	--	---

6. Организация самостоятельной работы студентов (СРС) по дисциплине

6.1 Темы для самостоятельного изучения

№№ п/п	Темы для самостоятельного изучения
1	Итоги Столыпинской реформы
2	Общинные формы земледелия
3	История развития земельных отношений в зарубежных странах
4	История развития земельных отношений в развитых странах (Франция, Англия, Германия)
5	Законодательная база земельного института.
6	Земельные преобразования и государственная землеустроительная служба России

6.2 Перечень тем для написания реферата

3. Аграрная реформа в Германии
4. Развитие земельных отношений в развитых странах на примере Франции.
5. Влияние Столыпинской аграрной реформы на становление института земельных отношений
6. Введение собственности на землю на историческом этапе реформирования земельных отношений
7. Правовая база земельной реформы 90-ых годов.
8. Реализация норм Земельного кодекса на этапе аграрного реформирования сельскохозяйственного сектора.
9. Переходный период в земельной реформе России. Проблемы и пути решения
10. Законодательная база земельного института.
11. Причины провала Столыпинской аграрной реформы
12. Зарождение земельных банков в зарубежных странах.

6.3 Методические указания для студентов по выполнения самостоятельной работы

Цель: выработка умений и навыков по составлению сообщений на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет- ресурсов, раскрытие темы вопроса.

Форма работы: составление сообщения по теме.

Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:

Изучение методов контроля за состоянием природных ресурсов, рациональное использование и охрана земель, процессы загрязнения и захламления земель, деградация почв.

Материально - техническое обеспечение самостоятельной работы

1. А. Н. Медушевский. Проекты аграрных реформ в России: 17 – начало 21 века - – М.: «Наука», 2005 – 639 с
2. Быстров Е. Г., Козырь М. И. Аграрное право. – М. «Просвещение», 2000. – 298
3. Специализированное программное обеспечение, выход в корпоративную сеть, Интернет
4. Википедия – свободная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org/wiki>
5. Интернет-поисковая система Яндекс

7. Оценочные средства

7.1 Вопросы к зачету

1. Возникновение землеустройства (землемерия и первые землеустроительные действия.
2. Образование Древнерусского государства и формирование его территории
3. Землевладение и межевание в государстве Русь
4. Межевание во времена монголов и в Московском государстве (XII-XV вв.)
5. Образование Поместного приказа — первого государственного межевого органа в России.
6. Содержание и роль Писцовых межеваний
7. Влияние реформ Петра I на изменение порядков межевания
8. Землеустроительные работы во времена Елизаветы Петровны
9. Необходимость и значение Генерального межевания
10. Порядок генерального межевания
11. Земельная служба России в конце XVIII – начале XIX вв.
12. Специальное межевание
13. Землеустроительные работы в ходе реформы 1861 г.
14. Разработка первых проектов внутрихозяйственного землеустройства
15. Столыпинское землеустройство. Организация землеустройства
16. Содержание и итоги Столыпинского землеустройства
17. Земельные преобразования и землеустройство в 1917-1920 гг.
18. Землеустроительные органы и землеустроительные кадры в 1921-1921гг.
19. Землеустройство в период 1928-1937 гг.
20. Землеустроительные работы в предвоенные и послевоенные годы (1938-1954 гг.)
21. Землеустройство во время освоения целинных и залежных земель (1954-1965 гг.).
22. Землеустройство в период с 1965-1990 гг.
23. Земельные преобразования и государственная землеустроительная служба России
24. Государственный комитет Российской Федерации по земельной политике сегодня

Грозненский государственный нефтяной технический университет

им.акад. М.Д. Миллионщикова

Институт "ИСАиД" Семестр "1"

Дисциплина «История земельно-имущественных отношений и землеустройства»

Билет № 11

1. Специальное межевание
2. Земельная служба России в конце XVIII – начале XIX вв.
3. Возникновение землеустройства (землемерия и первые землеустроительные действия).

Подпись преподавателя_____ Подпись заведующего кафедрой_____

7.2 Вопросы к первой рубежной аттестации по дисциплине «История земельно-имущественных отношений и землеустройства»

1. Возникновение землеустройства (землемерия и первые землеустроительные действия).
2. Образование Древнерусского государства и формирование его территории
3. Землевладение и межевание в государстве Русь
4. Межевание во времена монголов и в Московском государстве (XII-XV вв.)
5. Образование Поместного приказа — первого государственного межевого органа в России.
6. Содержание и роль Писцовых межеваний
7. Влияние реформ Петра I на изменение порядков межевания
8. Землеустроительные работы во времена Елизаветы Петровны
9. Земельные отношения и землеустройство в период НЭПА.

Образец билета на 1-ую рубежную аттестацию

Грозненский государственный нефтяной технический университет

им.акад. М.Д. Миллионщикова

Институт "ИСАиД" Семестр "1"

Дисциплина «История земельно-имущественных отношений и землеустройства»

Билет № 2

1. Межевание во времена монголов и в Московском государстве (XII-XV вв.)
2. Землеустроительные работы во времена Елизаветы Петровны
3. Содержание и итоги Столыпинского землеустройства

Подпись преподавателя_____ Подпись заведующего кафедрой_____

7.3 Вопросы ко второй рубежной аттестации по дисциплине «История земельно-имущественных отношений и землеустройства»

1. Необходимость и значение Генерального межевания
2. Порядок генерального межевания

3. Земельная служба России в конце XVIII – начале XIX вв.
4. Специальное межевание
5. Землеустроительные работы в ходе реформы 1861 г.
6. Разработка первых проектов внутрихозяйственного землеустройства во второй половине XIX в.
7. Столыпинское землеустройство. Организация землеустройства
8. Содержание и итоги землеустройства
9. Земельные преобразования и землеустройство в 1917-1920 гг.
10. Землеустроительные органы и землеустроительные кадры в 1921
11. Землеустройство в период 1928-1937 гг.
12. Землеустроительные работы в предвоенные и послевоенные годы (1938-1954 гг.)
13. Землеустройство во время освоения целинных и залежных земель (1954-1965 гг.).
14. Землеустройство в период с 1965-1990 гг.
15. Землеустроительная служба страны на современном этапе (1990-2000 гг.)
- Земельные преобразования и государственная землеустроительная служба России
16. Государственный комитет Российской Федерации по земельной политике сегодня

Образец билета на 2-ую рубежную аттестацию

Грозненский государственный нефтяной технический университет

им.акад. М.Д. Миллионщикова

Институт "ИСАиД" Семестр "1"

Дисциплина «История земельно-имущественных отношений и землеустройства»

Билет № 7

1. Землеустроительные работы в ходе реформы 1861 г.
2. Землеустроительные органы и землеустроительные кадры в 1921-1921гг.
3. Земельная служба России в конце XVIII – начале XIX вв.

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего кафедрой _____

7.4 Тесты на текущий контроль

1. Дайте наиболее полное понятие земли:

1. это объект природы, заселенный живыми существами;
2. это часть космоса;
3. это объект природы, включающий в себя сушу и водную оболочку;
4. это основной объект изучения естественных наук, включающий в себя часть суши обжитую и заселенную живыми организмами, окруженную водным и воздушным пространством.

2. Что относят к природной среде:

- а) воздух, вода, пища;
- б) созвездия и искусственные спутники;
- в) вселенная;
- г) с/х машины.

3. Совокупность юридических норм, закрепляющих наиболее полную и суровую форму крестьянской зависимости:

- а) право собственности;

- б) крепостное право;
- в) право отчуждать земельные наделы;
- г) право аренды.

4. Начало первых геодезических работ относится к:

- а) 1821 г.
- б) 1687 г.
- в) 1715 г.
- г) 1750 г.

5. Плодородие это:

- а) средство производства;
- б) свойство, определяющие развитие земли;
- в) способность почвы обеспечивать растения водой, элементами питания и другими условиями необходимыми для их дальнейшего развития;
- г) отрасль естествознания.

6. Обязательные отношения между крестьянами и помещиками прекратились:

- а) 10 сентября 1850 г.
- б) 4 апреля 1760 г.
- в) 1 августа 1861 г.
- г) 1 марта 1863 г.

7. В соответствии с «уставом на волоки» размер волоки составлял:

- а) 30 моргов или 20 десятин (21,8 га);
- б) 5 моргов или 40 десятин (22,5 га);
- в) 17 моргов или 25 десятин (20,6 га);
- г) 20 моргов или 30 десятин (21,1 га).

8. Главный комитет по крестьянскому делу это:

- а) учреждение контролирующее крестьянские земли;
- б) правительственное учреждение для рассмотрения проектов отмены крепостного права;
- в) комитет занимающийся созданием крестьянских колоний;
- г) государственный местный орган власти.

9. К экономическому плодородию относят:

- а) плодородие, которое приобретает грунт в результате воздействия целенаправленной деятельности человека;
- б) способность земледелия, обусловлена социально-экономическими факторами, использовать и повышать естественное плодородие почвы;
- в) плодородие почвы относительно определенной группы или отдельных видов растений;
- г) плодородие, которое имеет почву в естественном состоянии без вмешательства человека.

10. Категория феодально-зависимого сельского населения:

- а) удельные крестьяне;
- б) рекруты;
- в) крепостные крестьяне;
- г) ополченцы.

11. Неверным утверждением является:

- а) Соха - единица податного обложения на Руси с XIII-XVII ст.;
- б) Десятина - десятипроцентное пожертвование;
- в) Феод – старорусская единица измерения площади;
- г) Верста - русская единица измерения расстояния.

12. С социально-экономической позиции землю можно рассматривать как:

- а) продукт самой природы;

- б) особый объект имущественных отношений и специфический товар ;
- в) основа всего живого;
- г) результат человеческого труда.

13. 29 января 1855 г. был опубликован манифест о:

- а) переходе крестьян в низшие сословия;
- б) наборе ратников в «подвижное сухопутное ополчение»;
- в) введении нового земельного налога;
- г) создание крестьянских колоний.

14. Под земельными отношениями понимают:

- а) общественные отношения между людьми по поводу владения, пользования и распоряжения землями;
- б) объективно складывающиеся отношения между людьми при производстве, распределении, обмене и потреблении благ;
- в) общественные отношения, обусловленные функционированием рынка;
- г) отношения, регулируемые гражданским правом.

15. В пореформенный период (после отмены крепостного права) основную массу населения составили:

- а) феодалы;
- б) бояре;
- в) паны;
- г) крестьяне;

16. Генеральное межевание это:

- а) определение окружных границ;
- б) мероприятия по установлению точных границ отдельных владений;
- в) дарование небольших участков земли бедным крестьянам;
- г) процесс передачи государственной собственности в частную.

17. Субъектами земельных отношений являются:

- а) земля(земли), земельные участки, права на земельные участки, земельные сервитуты;
- б) те, кто самостоятельно принимают решения и осуществляют свои хозяйственные планы;
- в) субъекты, обладающие правом распоряжаться экономическими ресурсами, реализующие тем самым собственные интересы;
- г) все участники, наделенные соответствующими правами, несущие обязанности, предусмотренные земельным законодательством.

18. Рекрутская повинность это:

- а) новый вид ренты;
- б) способ наказания за неуплату налогов;
- в) труд, работы крепостными и временнообязанными крестьянами в пользу землевладельца;
- г) способ комплектования вооружённых сил.

19. 14 января 1701 г. издан Указ об:

- а) учреждении в Москве школы математических и навигационных наук;
- б) проведении новой аграрной реформы;
- в) отмене государственных пошлин;
- г) проведении писцовых описаний.

20. Земельный участок это:

- а) граница раздела между двумя контактирующими средами;
- б) традиционное название для двумерного многообразия в пространстве;
- в) это часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с законом;

г) одно из основных геометрических понятий.

21. Реформа 1861 г. позволила помещикам:

- а) сохранять право собственности на все принадлежащие им земли;
- б) приобретать равные земельные наделы;
- в) увеличить размеры повинностей;
- г) поставлять продукцию на рынок.

22. Система «брат на брата» означала:

- а) один участок земли принадлежал двум семьям;
- б) крестьяне вправе потребовать на каждого члена семьи дополнительный участок земли;
- в) одна часть земли находилась во владении феодала, а другая во владении крестьянина;
- г) одна половина работников всецело занята на барщине, а другая полностью освобождена от нее.

23. Земельный кадастр это:

- а) последовательность взаимосвязанных картографических, инженерно-технических, инвентаризационных работ по изучению состояния земель;
- б) законодательный акт, содержащий систематизированные нормы какой-либо отрасли или нескольких отраслей;
- в) систематизированный свод документированных сведений о природном, хозяйственном и правовом положении земель;
- г) систематический или календарный перечень векселей, составляемый по определенной форме при сдаче/принятии векселей для учета и на протест.

24. Под тяглом понимается:

- а) разновидность земельного владения, дававшееся за воинскую или государственную службу;
- б) старорусская единица измерения площади;
- в) система денежных и натуральных государственных повинностей крестьян и посадских людей;
- г) даровой принудительный труд феодально-зависимого крестьянина, работающего собственным инвентарём в хозяйстве феодала.

25. Хозяйственное значение животноводства возросло с переходом к:

- а) подсечно-огневому земледелию;
- б) пашенному земледелию;
- в) лесопольному земледелию;
- г) многопольно-травяному земледелию.

26. В конце XVIII – начале XIX ст. происходит формирование:

- а) нового класса крестьян;
- б) очагов торгового земледелия;
- в) новой феодально-крепостнической системы;
- г) помещичьих хозяйств.

27. Работы получившие название валового межевания:

- а) проверка права землевладения у всех собственников земли;
- б) выборочное описание земель;
- в) описание поместных земель;
- г) составление планов хозяйств.

28. Писцовые описания это:

- а) способы определения границ земельного участка в горизонтальной плоскости;
- б) процесс раздачи крестьянам земель;
- в) политическая репрессия, применявшаяся в административном порядке местными органами исполнительной власти;

г) крупные государственные мероприятия по описанию земель.

29. Соборное уложение 1649 г. отмечало 3 вида вотчин:

- а) наследственные, выслужные, купленные;
- б) утраченные, родовые, наследственные;
- в) купленные, разделенные, утраченные;
- г) физические, химические, биологические.

30. К функциям земли не относят:

- а) главное средство производство в сельском и лесном хозяйстве;
- б) средство и предмет труда;
- в) базовый объект социальных и экономических отношений (рыночных) ;
- г) специальная машина и специальное орудие.

31. Подушная подать это:

- а) законодательно закреплённая обязанность по выполнению общественно полезного труда;
- б) другое название барщины;
- в) труд, работы крепостными и временнообязанными крестьянами в пользу землевладельца;
- г) форма налога, когда налог взимается в одинаковом или примерно одинаковом размере с каждого подлежащего обложению человека.

32. Капитализм это:

- а) учение, отвергающие частную собственность во имя людского блага;
- б) идеология являющаяся составной частью классического либерализма;
- в) экономическая система производства и распределения, основанная на частной собственности;
- г) нравственно-этническое качество личности.

33. Крупными землевладельцами считались:

- а) дворяне, крестьяне;
- б) князья, бояре;
- в) меценаты, крестьяне;
- г) торговцы, дворяне.

34. Найти верное утверждение:

- а) XVIII ст. – все белорусские земли вошли в состав ВКЛ;
- б) Население ВКЛ делилось на дворян и бояр;
- в) XIX ст. – проведение аграрной реформы «Волочная помера» ;
- г) 1 апреля 1557 г. – «Устава на волоки».

35. Приобретение крестьянами земель в собственность осуществлялось при помощи:

- а) выкупа;
- б) налога;
- в) барщины;
- г) аренды.

36. Латифундий это:

- а) инструмент волочильных станов;
- б) крупное магнатское владение;
- в) усадьба, обособленное поселение, принадлежащее одному владельцу;
- г) труд, работы крепостными и временнообязанными крестьянами в пользу землевладельца.

37. Верным утверждением является:

- а) в 1800 г. началось Генеральное межевание;
- б) 12 марта 1765 г. издан манифест о генеральном межевании;

- в) в 1850 г. начались работы по генеральному межеванию;
- г) 12 декабря 1801 г. выдан указ о возможности приобретения незаселенных земель вне городов.

38. Вид продуктового оброка взимавшегося с крестьян Великого княжества Литовского:

- а) барщина;
- б) дань;
- в) дякло;
- г) подать.

39. Губернские землеустроительные комиссии были учреждены в:

- а) 1860 г.
- б) 1820 г.
- в) 1920 г.
- г) 1906 г.

40. Поместный приказ заменен вотчинной коллегией в:

- а) 1721 г;
- б) 1730 г;
- в) 1735 г;
- г) 1751 г.

41. Высший государственный орган XVI-XVIII ст. ведавший государственными землями:

- а) земельный комитет;
- б) государственный комитет по имуществу;
- в) сейм;
- г) поместный приказ;

42. Найти неверное утверждение:

- а) IX-XIII ст. – становление феодальных отношений на территории Беларуси;
- б) В верховьях Западной Двины, Днепра и Волги в VI—X ст. сложился союз восточнославянских племён;
- в) XIII ст.- возникновение Киевской Руси;
- г) X ст. - появление княжеских сел.

43. Земельное владение, принадлежащее феодалу потомственно с правом продажи, залога, дарения:

- а) фольварк;
- б) поместье;
- в) волока;
- г) вотчина.

44. Устанавливали границу каждого земельного владения и описывали его по характерным признакам:

- а) маршалки;
- б) писцы;
- в) гетманы;
- г) воеводы.

45. После отмены крепостного права крестьянские дома, постройки и все движимое имущество было:

- а) признано собственностью государства;
- б) частично возвращено крестьянам;
- в) признано личной собственностью крестьян;
- г) передано феодалам.

46. С 1678 г. посошная подать подать на Руси была заменена:

- а) поземельным налогом;
- б) подворным налогом;
- в) барщиной;
- г) дяклом.

47. В царствование Петра I введена:

- а) дань;
- б) дача;
- в) полюбовная сказка;
- г) подушная подать.

48. Поместный приказ в 1721 году был заменен:

- а) вотчинной коллегией;
- б) дворянским землевладением;
- в) дворянским землепользованием;
- г) земельным описанием.

49. Крупнейшими землеустроительными мероприятиями Петровской эпохи являлось:

- а) отмена вотчин;
- б) отмена барщины;
- в) составление карт;
- г) создание образовательных учреждений.

50. Сплошное или валовое межевание было начато в период правления:

- а) Екатерины II;
- б) Ивана Грозного;
- в) Петра I;
- г) Елизаветы Петровны.

51. Канцелярия это:

- а) отрасль деятельности, обеспечивающая создание официальных документов и организацию работы с ними;
- б) совершение на основании первичного документа бухгалтерской записи;
- в) учреждение осуществляющее деятельность по организации движения документов на предприятии;
- г) подразделение организации при должностном лице, ведающее делопроизводством, служебной перепиской.

52. В качестве линейных медных приборов при межевании использовали:

- а) цепи;
- б) веревки;
- в) нити;
- г) феоид.

53. Основной задачей государственного межевания являлось:

- а) устранение неиспользуемых земель;
- б) изымание у крестьян лишних земель;
- в) ревизия всех земель с целью проверки прав на владение;
- г) отмена подушной подати.

54. В ходе межевания 1754г. был выдвинут принцип:

- а) от каждого по способностям, каждому по потребностям;
- б) у каждого крестьянина должен быть дополнительный участок для ведения домашнего хозяйства;
- в) каждый должен владеть лишь той землей, которая принадлежит ему по праву;

г) все свободные земли должны использоваться в хозяйстве.

55. Инструкция 1754г. давала межевщику:

- а) неограниченную власть;
- б) право продавать неиспользуемые земли;
- в) выводить из севооборота неиспользуемые земли;
- г) право отменить подушную подать.

56. К межеванию привлекались:

- а) маршалки;
- б) писцы;
- в) обер-офицеры;
- г) все лица знающие основы землемерии и геодезии.

57. В ходе генерального межевания земли захваченные помещиками были:

- а) юридически закреплены за феодалами;
- б) изъяты в пользу государства;
- в) переданы в пользование крестьянам;
- г) выводились из общественного пользования.

58. Генеральное межевание проводилось по:

- а) губерниям;
- б) волокам;
- в) волостям;
- г) дачам.

59. В царствование Екатерины II (1762-1796) началось:

- а) специальное межевание;
- б) размежевание земель;
- в) генеральное межевание;
- г) создание дач.

60. Инициатором генерального межевания выступило:

- а) межевое дело;
- б) государство;
- в) объединение помещиков и крестьян;
- г) объединение феодалов и крестьян.

61. Юридической основой Генерального межевания был:

- а) манифест от 19 сентября 1765 г;
- б) манифест от 28 февраля 1820 г;
- в) указ от 20 июня 1761 г;
- г) указ от 2 февраля 1861 г.

62. Для осуществления земельной политики была создана:

- а) экспедиция при Сенате;
- б) комиссия по рассмотрению земельных вопросов;
- в) межевая служба;
- г) межевая канцелярия.

63. В 1835 г вступил в действие:

- а) свод межевых знаков, который определял состав межевой канцелярии;
- б) межевой департамент;
- в) указ о прекращении межевания;
- г) манифест о привлечении к межеванию всех лиц знающих основы землемерии и геодезии.

64. Возникновение губернской Межевой части относится к:

- а) 1725 г;

- б) 1794 г;
- в) 1821 г;
- г) 1775 г.

65. На руководящие должности землемеров назначались:

- а) воеводы;
- б) канцлеры;
- в) лица, окончившие межевые учебные заведения;
- г) лица, знающие основы землемерии и геодезии.

66. При Генеральном межевании большое внимание уделялось:

- а) созданию карт;
- б) описанию и оценке имений;
- в) отмене волок;
- г) созданию землемерных школ.

67. В 1767 г. установлен особый вид межевания:

- а) рентный;
- б) специально-коштный;
- в) оценочный;
- г) переходный.

68. Указ от 1801 г. предоставил лицам всех свободных состояний право:

- а) выбора налога;
- б) оценки земли;
- в) размежевания;
- г) приобретать вне городов незаселенные земли (без крестьян).

69. Посреднические комиссии были учреждены в:

- а) 1806 г;
- б) 1775 г;
- в) 1839 г;
- г) 1754 г.

70. При Специальном межевании съемка осуществлялась:

- а) угломерным способом;
- б) способом из середины;
- в) горизонтальным способом;
- г) циркульным способом.

71. Границами дач служили:

- а) реки, балки, дороги;
- б) балки, лощины, хребты;
- в) просеки, дороги;
- г) реки, лощины, просеки.

72. Работы по генеральному межеванию выполнялись:

- а) писцами;
- б) канцлерами;
- в) губернаторами;
- г) землемерными партиями.

73. Межевая экспедиция это:

- а) инстанция по разрешению земельных споров;
- б) высший орган по проведению генерального межевания;
- в) учреждение, ведавшее неиспользуемыми землями;
- г) новая землемерная партия.

74. На каждую дачу генерального межевания составлялся:

- а) кошт;
- б) акт;
- в) план;
- г) опись.

75. Целью генерального межевания являлось:

- а) установка точных границ отдельных дач;
- б) перепись государственных участков;
- в) охват страны сетью генеральных дач;
- г) стремление к размежеванию земель.

76. В 1835 г. принято решение:

- а) о прекращении генерального межевания;
- б) о прекращении специального межевания;
- в) о размежевании земель;
- г) о улучшенной подготовке землемерных кадров.

77. Законодательным актом, послужившим основанием для ускорения хода специального межевания, явился:

- а) именной указ от 12 июля 1850 г;
- б) манифест от 26 апреля 1851 г;
- в) указ Петра I от 2 февраля 1861;
- г) манифест от 16 декабря 1859 г.

78. До 1868 г. производство дел по специальному межеванию возлагалось на:

- а) землемерные партии;
- б) губернаторов;
- в) казенные ведомства;
- г) уездные суды.

79. Последний этап специального межевания закончился в:

- а) 1882 г;
- б) 1913 г;
- в) 1921 г;
- г) 1930 г.

80. В ходе специального межевания земель определились:

- а) контуры будущего внутрихозяйственного землеустройства;
- б) новые участки дач;
- в) контуры будущего межхозяйственного землеустройства;
- г) участки, которые были выведены из общего пользования.

81. Нерезочные планы основывались на:

- а) политике временного правительства;
- б) предварительной топографо-геодезической съемке;
- в) положении о генеральном и специальном межевании;
- г) циркульном методе.

82. К особым межеваниям относилось:

- а) поземельное устройство крестьян;
- б) определение окружных границ дач;
- в) составление топографических карт;
- г) рассмотрение вопросов о частной собственности.

83. Сущность поземельного устройства крестьян заключалась в:

- а) уравнивании наделов сельских обществ;
- б) создании ВХЗ;
- в) создании МХЗ;

г) разделении наделов сельских обществ.

84. Вотчинная коллегия это:

- а) большое предприятие, где, в основном, применялся ручной труд наёмных рабочих;
- б) объединения единоличных крестьянских хозяйств;
- в) комиссия по рассмотрению земельных вопросов;

г) одно из высших центральных учреждений, возникших при Петре Великом и заменивших собой московские приказы.

85. Под астролябией понимают:

- а) прибор для ориентирования на местности;
- б) прибор для определения широты;
- в) прибор для топографической привязки;
- г) документ, содержащий описанные земли.

86. В период крепостнической системой хозяйства господствующей формой земледелия было:

- а) пашенное;
- б) подсечно-огневое;
- в) традиционное трехполье;
- г) лесопольное.

87. Общее количество крепостных в РИ составляло:

- а) 50 млн. человек;
- б) 16 млн. человек;
- в) 23 млн. человек;
- г) 34 млн. человек;

88. Дворяне делились на:

- а) беспоместных и дворовых;
- б) дворовых и феодалов;
- в) феодалов и помещиков;
- г) беспоместных и помещиков.

89. Каждая крестьянская семья наделенная земельным участком составляла:

- а) подушную подать;
- б) латифундий;
- в) тягло;
- г) двор.

90. Крепостное право стало:

- а) главной причиной сокращения численности населения;
- б) тормозом развития промышленности;
- в) толчком к созданию генерального и специального межевания;
- г) главной причиной увеличения государственного долга.

91. Крепостной труд был:

- а) в 2 раза дороже, чем труд наемного рабочего;
- б) неэффективен;
- в) бесценен;
- г) ненужным.

92. Крепостнические отношения препятствовали:

- а) созданию помещичьих хозяйств;
- б) торговым отношениям с другими странами;
- в) проведению работ по межеванию;
- г) внедрению новых технических средств.

93. Анतिकрепостническое движение крестьян усилилось в:

- а) XIV в;
- б) XIX в;
- в) XVII в;
- г) XVI в.

94. Прусский путь аграрного капитализма мог:

- а) улучшить положение крестьян;
- б) отменить крепостное право;
- в) решить проблему аграрного населения;
- г) препятствовать торговым отношениям.

95. Важнейшей отраслью с/х XIX в. являлось:

- а) растениеводство;
- б) животноводство;
- в) грибоводство;
- г) рыбоводство.

96. С развитием государства все большее значение приобретала:

- а) аренда;
- б) земельная собственность;
- в) тягло;
- г) барщина.

97. По мере укрепления феодальной вотчины снижалась роль:

- а) крепостных крестьян;
- б) деревни;
- в) феодалов;
- г) централизованного государства.

98. Усиление государственной власти влекло за собой:

- а) повышение роли и политического значения земельной собственности;
- б) увеличение налогов;
- в) отмену аренды;
- г) создание крепостнических отношений.

99. Параллельно с вотчинным и помещичьим землевладением светской знати росло:

- а) монастырское и церковное землевладение;
- б) помещичье землевладение;
- в) хуторское и церковное землевладение;
- г) помещичье и монастырское землевладение.

100. Вместе с образованием и ростом феодальной земельной собственности происходило формирование:

- а) класса крепостных;
- б) класса бояр;
- в) класса крестьян;
- г) класса дворян.

7.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 7

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
ПК-2. . Способен осуществлять действия по государственному кадастровому учету и оценке недвижимого имущества, вести документооборот					
— Знать: порядок осуществления кадастрового учета и оценки объектов недвижимости	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Практическая работа реферат
Уметь: — применять в работе знания норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета оценки недвижимого	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: — навыками работы с нормативно-правовыми документами в сфере кадастровой деятельности на уровне федерации, региона и муниципалитета, а так же оценки объектов недвижимости	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- для слепоглухих допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Боголюбов С. А. Земельное право. – М.: Издательство «Колос», 2006 – 388 с. –

Имеется в библиотеке

2. Ерофеев Б. В. Земельное право – М.: Издательство «Колос», 2004 – 356 с.-

Имеется в библиотеке

3. Сулин М. А. Землеустройство. — СПб.: Издательство «Лань», 2005. — 448 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература). - ***Имеется в библиотеке***

б) дополнительная литература

1. А. Н. Медушевский. Проекты аграрных реформ в России: 17 – начало 21 века - – М.: «Наука», 2005 – 639 с.

2. Быстров Е. Г., Козырь М. И. Аграрное право. – М. «Просвещение», 2000. – 298 с.

в) программное и коммуникационное обеспечение

1. Электронный конспект лекций

9.2 Средства обеспечения освоения дисциплины.

Специализированное программное обеспечение, выход в корпоративную сеть, Интернет.

10. Материально-техническое обеспечение

Специализированное программное обеспечение, выход в корпоративную сеть интернет. Компьютерный класс с автоматизированными кадастровыми рабочими местами.

11. Дополнения и изменения в рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения в рабочие программы вносятся ежегодно перед началом нового учебного года по форме. Изменения должны оформляться документально и вносятся во все учтенные экземпляры.

Приложение

Методические указания по освоению дисциплины «История земельно-имущественных отношений и землеустройства»

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «История земельно-имущественных отношений и землеустройства» состоит из связанных между собой тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «История земельно-имущественных отношений и землеустройства» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к практическим занятиям, рефераты, презентации, подготовка к зачету).
3. Интерактивные формы проведения занятий (лекция).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении дисциплины следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и задачи;
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по подготовке к лабораторным занятиям

На лабораторных занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике лабораторных занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к лабораторному занятию:

1. Ознакомление с планом лабораторного занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к лабораторным занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более

глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана лабораторного занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и задачи;
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять лабораторные задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

5. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «История земельно-имущественных отношений и землеустройства» - это углубление и расширение знаний; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Вопросы для самостоятельного изучения представлены темами рефератов для изучения. Отчетностью по данным вопросам является выступление с презентацией и докладом по выбранной теме. Защита презентации проводится за неделю до начала 2-й рубежной аттестации, темы отдаются студентам на первых занятиях.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий

уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды самостоятельной работы:

1. Презентация
2. Доклады
3. Блиц-опрос

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимися самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

Ст. преподаватель кафедры «ГЭК»

 / З. Р.Харипова

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой «ГЭК»

 / И.Г. Гайрабеков

Зав. выпускающей каф. «ГЭК»

 / И.Г. Гайрабеков

Директор ДУМР

 / М.А.Магомаева