

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мухомов, Матвей Иванович

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.09.2025 10:43:07

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc0797188669a5825f71a4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М. Д. Миллионщикова

«УТВЕРЖДАЮ»



Первый проректор – проректор ОД

И.Г. Гайрабеков

2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины

«Проблемы развития малых предприятий»

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

«Управление малым бизнесом»

Квалификация

бакалавр

Грозный – 2025

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Проблемы развития малых предприятий» - сформировать у студентов представление о процессах, происходящих на малых предприятиях, о сущности малых предприятий и об их месте в обществе, в условиях рыночной экономики.

Задачей изучения дисциплины является рассмотрение актуальных вопросов, знание которых позволяет повысить конкурентоспособность и эффективность функционирования малых предприятий любой формы собственности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы развития малых предприятий» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла.

Для изучения курса требуется знание: теории управления персоналом на малом предприятии, управленческий учет на малом предприятии, аудит и контролинг малых предприятий.

В свою очередь, дисциплина «Проблемы развития малых предприятий», помимо самостоятельного значения, является предшествующей для дисциплин: Анализ деятельности малого предприятия, Формирование и оценка имущества малого предприятия, Финансовое обеспечение малых предприятий, Планирование деятельности малого предприятия, Управление малым предприятием.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Общепрофессиональные		
ОПК-3 способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.4. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды применения на практике	Знает: - законодательную основу и методологию в области социально-правовых знаний Умеет: - применять основы правовых знаний в сфере профессиональной деятельности, оформлять специальную документацию Владеет: навыками использования законодательной основы, оформления специальной документации в сферах профессиональной деятельности
Профессиональные		
ПК-6 - способен координировать предпринимательскую деятельность в	ПК 6.1 Осуществляет разработку бизнес-планов проектов,	Знает: - пути и методы поиска информации, ее синтез и анализ

целях согласования выполнения бизнес-плана всеми участниками	развития направлений деятельности организаций	новых и	Умеет: - определять различные пути и методы поиска информации Владеет: - навыками применения системного подхода в решениях поставленных задач
--	---	---------	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего зач. ед.		Семестры	
				ОФО	ОЗФО
		ОФО	ОЗФО	6	8
Контактная работа (всего)		64/1,7	48/1,3	64/1,7	48/1,3
В том числе:					
Лекции		32/0,8	32/0,8	32/0,8	32/0,8
Практические занятия		32/0,8	16/0,4	32/0,8	16/0,4
Самостоятельная работа (всего)		80/2,7	96/2,6	80/2,7	96/2,6
В том числе:					
Темы для самостоятельного изучения		32/0,8	32/0,8	32/0,8	32/0,8
Рефераты		16/0,4	24/0,6	16/0,4	24/0,6
Презентация		12/0,3	16/0,4	12/0,3	16/0,4
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>					
Подготовка к практическим занятиям		20/0,5	24/0,6	20/0,5	24/0,6
Контроль		-	-	-	-
Вид отчетности		зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	144	144	144	144
	ВСЕГО в зач. единицах	4	4	4	4

5. Содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий для ОЗФО

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционных занятий ОФО	Часы практических (семинарских) занятий ОФО	Часы лекционных занятий ОЗФО	Часы практических (семинарских) занятий ОЗФО
1.	Лекция 1. Малое предпринимательство как социально-экономическое явление	4/0,1	4/0,1	4/0,1	2/0,05
2.	Лекция 2. История развития, понятие и сущность малого бизнеса в России	6/0,1	6/0,1	6/0,1	4/0,1
3.	Лекция 3. Этапы развития малого предпринимательства в РФ.	6/0,1	6/0,1	6/0,1	2/0,05
4.	Лекция 4. Современные проблемы развития малого и среднего бизнеса в России	4/0,1	4/0,1	4/0,1	2/0,05
5.	Лекция 5. Основные направления государственной поддержки развития малого бизнеса в России	4/0,1	4/0,1	4/0,1	2/0,05
6.	Лекция 6. Социально-трудовые отношения в малом предпринимательстве.	4/0,1	4/0,1	4/0,1	2/0,05
7.	Лекция 7. Финансовые проблемы и инструменты их решения в малом предпринимательстве.	4/0,1	4/0,1	4/0,1	2/0,05
	ИТОГО	32/0,8	32/0,8	32/0,8	16/0,4

5.2 Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Лекция 1. Малое предпринимательство как социально-экономическое явление	1.1. Социальная значимость МП 1.2. Основные социальные факторы МП 1.3. Политическое влияние малого бизнеса
2.	Лекция 2. История развития, понятие и сущность малого бизнеса в России	2.1. История развития малого и среднего бизнеса в России 2.2. Понятие и сущность малого бизнеса в России 2.3. Классификацию предприятий 2.4. Функции малого предпринимательства 2.5. Субъекты и объекты малого предпринимательства.
3	Лекция 3. Этапы развития малого предпринимательства в РФ. Лекция 4. Современные проблемы развития малого и среднего бизнеса в России	3. Этапы развития малого предпринимательства в РФ. 4.1. Основные факторы влияющие на развитие малого и среднего бизнеса в России 4.2. Факторы внешней среды. 4.3. Факторы внутренней среды 4.4. Общие проблемы для Российского малого бизнеса 4.5. Пути решения проблем развития малого предпринимательства в России
4	Лекция 5. Основные направления государственной поддержки развития малого бизнеса в России	5.1. Механизм формирования и осуществления поддержки малого бизнеса в России 5.2. Формы государственной поддержки малого бизнеса. 5.3. Основными принципами поддержки субъектов малого предпринимательства 5.4. Виды государственных поддержек субъектов МП 5.5. Проблемы развития партнерских отношений между государством и бизнесом
5	Лекция 6. Социально-трудовые отношения в малом предпринимательстве.	6.1. Корпоративное социальное партнерство 6.2. Модель типологии социально-трудовых отношений 6.3. Две формы системы социально-трудовых отношений 6.4. Проблемы развития социально-трудовых отношений в МП.

6	Лекция 7. Финансовые проблемы и инструменты их решения в малом предпринимательстве.	7.1.Общая картина финансовых проблем в МП 7.2. Ключевые проблемы малого бизнеса 7.3. Малый бизнес и банковская система: механизмы кредитования 7.4. Проблемы налогообложения малого предпринимательства 7.5. Развитие небанковских институтов финансирования малого предпринимательства 7.6. Имущественное обеспечение малого предпринимательства 7.7. Лизинг как механизм поддержки субъектов малого предпринимательства
----------	---	---

5.3 Лабораторный практикум не предусмотрен.

5.4 Практические занятия (семинары)

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Лекция 1. Малое предпринимательство как социально-экономическое явление	1.1. Социальная значимость МП 1.2. Основные социальные факторы МП 1.3. Политическое влияние малого бизнеса
2.	Лекция 2. История развития, понятие и сущность малого бизнеса в России	2.5.История развития малого и среднего бизнеса в России 2.6.Понятие и сущность малого бизнеса в России 2.7.Классификацию предприятий 2.8.Функции малого предпринимательства 2.5 Субъекты и объекты малого предпринимательства.
3	Лекция 3. Этапы развития малого предпринимательства в РФ. Лекция 4. Современные проблемы развития малого и среднего бизнеса в России	3. Этапы развития малого предпринимательства в РФ. 4.1. Основные факторы влияющие на развитие малого и среднего бизнеса в России 4.2. Факторы внешней среды. 4.3. Факторы внутренней среды 4.4. Общие проблемы для Российского малого бизнеса 4.5. Пути решения проблем развития малого предпринимательства в России

4	Лекция 5. Основные направления государственной поддержки развития малого бизнеса в России	5.1. Механизм формирования и осуществления поддержки малого бизнеса в России 5.2. Формы государственной поддержки малого бизнеса. 5.3. Основными принципами поддержки субъектов малого предпринимательства 5.4. Виды государственных поддержек субъектов МП 5.5. Проблемы развития партнерских отношений между государством и бизнесом
5	Лекция 6. Социально-трудовые отношения в малом предпринимательстве.	6.1. Корпоративное социальное партнерство 6.2. Модель типологии социально-трудовых отношений 6.3. Две формы системы социально-трудовых отношений 6.4. Проблемы развития социально-трудовых отношений в МП.
6	Лекция 7. Финансовые проблемы и инструменты их решения в малом предпринимательстве.	7.1 Общая картина финансовых проблем в МП 7.2 Ключевые проблемы малого бизнеса 7.3 Малый бизнес и банковская система: механизмы кредитования 7.4 Проблемы налогообложения малого предпринимательства 7.5 Развитие небанковских институтов финансирования малого предпринимательства 7.6 Имущественное обеспечение малого предпринимательства 7.7 Лизинг как механизм поддержки субъектов малого предпринимательства

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

Содержание самостоятельной работы по дисциплине «Проблемы развития малых предприятий» состоит в подготовке докладов (рефератов) по вопросам, которые в рамках лекционных занятий подробно не рассматриваются в силу ограниченности лекционных и практических часов и требуют дополнительного изучения студентом самостоятельно. Кроме того, учитывая объем теоретического материала, студенту предоставляется время для подготовки к практическим занятиям

6.1 Темы для самостоятельного изучения (презентации)

1. Малое предпринимательство как социально-экономическое явление
2. История развития, понятие и сущность малого бизнеса в России
3. Этапы развития малого предпринимательства в РФ.
4. Современные проблемы развития малого и среднего бизнеса в России
5. Основные направления государственной поддержки развития малого бизнеса в России
6. Социально-трудовые отношения в малом предпринимательстве.
7. Финансовые проблемы и инструменты их решения в малом предпринимательстве.
8. Состояние развития малого предпринимательства в РФ, основные проблемы и пути их решения.

9. Инновации в малом предпринимательстве
10. Государственная политика в развитии и поддержки малого предпринимательства, на пути выхода из экономического кризиса
11. Политика содействия развитию малого бизнеса в зарубежных странах
12. Имущественные проблемы малого бизнеса

6.2 Примерная тематика рефератов (докладов)

1. Малое предпринимательство как социально-экономическое явление
2. История развития, понятие и сущность малого бизнеса в России
3. Этапы развития малого предпринимательства в РФ.
4. Современные проблемы развития малого и среднего бизнеса в России
5. Основные направления государственной поддержки развития малого бизнеса в России
6. Социально-трудовые отношения в малом предпринимательстве.
7. Финансовые проблемы и инструменты их решения в малом предпринимательстве.

6.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

1. Дорофеева Л.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дорофеева Л.И. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2019. – 191 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81026.html>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Климович Л.К. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Климович Л.К. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. – 280 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67691.html>. – ЭБС «IPRbooks»

7. Оценочные средства

7.2 Вопросы к зачету

1. Малое предпринимательство как социально-экономическое явление
2. Социальная значимость МП
3. Основные социальные факторы МП
4. Политическое влияние малого бизнеса
5. История развития, понятие и сущность малого бизнеса в России
6. История развития малого и среднего бизнеса в России
7. Понятие и сущность малого бизнеса в России
8. Классификацию предприятий
9. Функции малого предпринимательства
10. Субъекты и объекты малого предпринимательства.
11. Этапы развития малого предпринимательства в РФ.
12. Современные проблемы развития малого и среднего бизнеса в России
13. Основные факторы влияющие на развитие малого и среднего бизнеса в России
14. Факторы внешней среды.
15. Факторы внутренней среды
16. Общие проблемы для Российского малого бизнеса
17. Пути решения проблем развития малого предпринимательства в России
18. Основные направления государственной поддержки развития малого бизнеса в России
19. Механизм формирования и осуществления поддержки малого бизнеса в России
20. Формы государственной поддержки малого бизнеса.

21. Основными принципами поддержки субъектов малого предпринимательства
22. Виды государственных поддержек субъектов МП
23. Проблемы развития партнерских отношений между государством и бизнесом
24. Социально-трудовые отношения в малом предпринимательстве.
25. Корпоративное социальное партнерство
26. Модель типологии социально-трудовых отношений
27. Две формы системы социально-трудовых отношений
28. Проблемы развития социально-трудовых отношений в МП.
29. Финансовые проблемы и инструменты их решения в малом предпринимательстве.
30. Общая картина финансовых проблем в МП
31. Ключевые проблемы малого бизнеса
32. Малый бизнес и банковская система: механизмы кредитования
33. Проблемы налогообложения малого предпринимательства
34. Развитие небанковских институтов финансирования малого предпринимательства
35. Имущественное обеспечение малого предпринимательства
36. Лизинг как механизм поддержки субъектов малого предпринимательства

Образец билета к зачету

Грозненский государственный нефтяной технический университет им. академика М.Д.
Миллионщикова

БИЛЕТ №1

Дисциплина _____ «Проблемы развития малых предприятий»

Институт _____ ЦЭиТП _____ специальность _____ семестр _____

1. Классификацию предприятий
2. Общие проблемы для Российского малого бизнеса
3. Корпоративное социальное партнерство

УТВЕРЖДАЮ:

«___» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

7.2.Текущий контроль - все формы и виды оценки успеваемости студентов, которые могут состоять из: - контрольных работ, расчетно-графических работ, тестов, эссе, презентаций, докладов, типовых заданий для практических и лабораторных занятий, коллоквиумов и т.д. (с приложением образца).

7.4. Критерии оценивая текущей, рубежной и промежуточной аттестации

Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия					
Знать: - законодательную основу и методологию в области социально-правовых знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	<i>контролирующие материалы по дисциплине, в числе которых могут быть: кейс-задания, задания для контрольной работы, тестовые задания, темы рефератов, докладов и другие.</i>
Уметь: - применять основы правовых знаний в сфере профессиональной деятельности, оформлять специальную документацию	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования законодательной основы, оформления специальной документации в сферах профессиональной деятельности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-6 - Способен координировать предпринимательскую деятельность в целях согласования выполнения бизнес-плана всеми участниками					
Знать: - пути и методы поиска информации, ее синтез и анализ	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	<i>контролирующие материалы по дисциплине, в числе которых могут быть: кейс-задания, задания для контрольной работы, тестовые задания, темы рефератов, докладов и другие.</i>
Уметь: - определять различные пути и методы поиска информации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками применения системного подхода в решениях поставленных задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература

1 Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 N 209-ФЗ

2 Дорофеева Л.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дорофеева Л.И. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2019. – 191 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81026.html>. – ЭБС «IPRbooks»

3. Климович Л.К. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Климович Л.К. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. – 280 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67691.html>. – ЭБС «IPRbooks».

4. Малое и среднее предпринимательство: налогообложение, планирование и контроль : настольная книга руководителя малого предприятия (учебное пособие) / А. Н. Бобрышев, Е. И. Костюкова, Е. В. Таранова [и др.]. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-9596-1742-4.

5. Юшин, Г. Д. Оплата труда персонала : учебное пособие / Г. Д. Юшин, Н. Ю. Калинина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-1201-1.

6. Дорофеева, Л. И. Организационная культура : учебник / Л. И. Дорофеева. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 196 с. – ISBN 978-5-4497-1322-3.

7. Дорофеева, Л. И. Организационное поведение : учебник / Л. И. Дорофеева. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 529 с. – ISBN 978-5-4497-1330-8.

8. Алябина, Е. В. Организационное поведение : учебное пособие / Е. В. Алябина. – Новосибирск : Новосибирский государственный университет, 2021. – 132 с. – ISBN 978-5-4437-1126-3.

9. Пацук, О. В. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О. В. Пацук. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2021. — 284 с.

10. Левченко, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т. М. Левченко, Н. И. Нижальская, М. И. Черутова. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-7795-0933-6.

11. Интернет- ресурсы.

12. Периодические издания.

13. Электронные конспекты и т.д.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1 Материально-техническая база

Наглядные пособия, стенды др.

Электронный конспект.

Компьютерная техника.

Программные обеспечения:

- операционная система на базе Linux;
- офисный пакет Open Office;
- графический пакет Gimp;
- векторный редактор Inkscape.

10.2 Помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории для самостоятельной работы:

- номер аудитории;
- наличие программного обеспечения.

Приложение

Методические указания по освоению дисциплины

«Проблемы развития малых предприятий»

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина **«Проблемы развития малых предприятий»** состоит из 6 связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине **«Проблемы развития малых предприятий»** осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации (лаб. работы).

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к

практическим/семинарским занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и задачи;
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине **«Проблемы развития малых предприятий»** - это углубление и расширение знаний в области решения **проблем малых предприятий**; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного

к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов)

1. Реферат
2. Доклад

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

Доцент каф. «МИиБ»



/Бакашев Э.Д./

СОГЛАСОВАНО:

Зав. вып. каф. «МИиБ», д.э.н., проф.



/Идилов И.И./

Директор ДУМР



/Магомаева М.А./