

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.09.2026 08:38:32

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени академика М.Д. Миллионщикова



«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор – проректор
по образовательной деятельности
И.Б. Тахирбеков

«25» 06 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (ознакомительная)

Направление подготовки

09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль)

«Искусственный интеллект и большие данные»

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Квалификация

бакалавр

Грозный-2025

1. Цели практики

Ознакомительная практика проводится после завершения теоретического курса первого года обучения студентов по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии профиль «Искусственный интеллект и большие данные» (квалификация «бакалавр»).

Практика имеет целью расширение, закрепление, углубление и систематизацию знаний по специальности, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин, а также приобретение практических навыков по специальности. Целью является усвоение основ работы с векторной и растровой графикой, компьютерной верстки и профессионального нелинейного видеомонтажа.

2. Задачи практики

Задачами учебной практики являются:

- ✓ изучение основных понятий компьютерной графики;
- ✓ формирование умений работы в различных графических редакторах;
- ✓ приобрести практические навыки по редактированию и обработке изображений в программе Adobe Photoshop;
- ✓ создание векторных иллюстраций в CorelDraw;
- ✓ изучение видеомонтажа в программе Adobe Premiere;
- ✓ компьютерной верстки в программе Adobe InDesign.

3. Вид, тип, формы и способы проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип учебной практики – ознакомительная

Способ проведения учебной практики – стационарная практика.

Организация проведения практики осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

Форма проведения учебной практики – лабораторные работы на базе материально-технического обеспечения вуза.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. Место практики в структуре ОП подготовки бакалавра/специалиста/магистра

Проведение учебной практики базируется на ряде предшествующих разделов ОП и дисциплин, необходимых для полного эффективного усвоения предлагаемой тематики:

- информатика;
- информационные технологии;
- теория информации;
- технологии программирования.

Обязательным требованием к обучающимся является наличие базовых знаний и

практических навыков использования программного обеспечения для просмотра web-сайтов (наиболее популярных веб-обозревателей). Также необходимо умение работать с данными различной формы представления; знание правил логического построения алгоритмов; понимание основ организации коммуникационных сетей и систем.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

5.1. В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

- общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общетехнические знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности

ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

5.2. В результате прохождения данной практики обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:

знать:

- характерные функциональные особенности основных графических редакторов;
- аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера для графических работ;
- методы подготовки графических изображений для полиграфического исполнения

уметь:

понимать и правильно использовать в своей профессиональной деятельности современную компьютерную терминологию;

подготавливать полиграфические изображения.

иметь навыки:

методикой обработки и создания векторных и растровых изображений на компьютере;

навыками работы с программными средствами для создания и обработки графических изображений.

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, продолжительность 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1.	Инструктаж по технике безопасности		2	

2.	CORELDRAW Работа со вспомогательными объектами. Работа с фигурами. Построение кривых Безье Использование спецэффектов. Кисть Художественное оформление. Экспорт в другие форматы.	лаб. работа	6	защита лаб. работы, опрос
3.	ADOBE PHOTOSHOP Техника выделения областей изображения. Работа со слоями многослойного изображения. Техника рисования. Техника ретуширования	лаб. работа	6	защита лаб. работы, опрос
4.	ADOBE PHOTOSHOP Выполнение сложного монтажа. Корректирующие слои и фильтры. Vanishing point. Служебные фильтры	лаб. работа	9	защита лаб. работы, опрос
5.	Дополнительная разметка. Идентификаторы и классы. ADOBE PHOTOSHOP Коллаж изображений. Экспорт в другие форматы.	лаб. работа	9	защита лаб. работы, опрос
6.	ADOBE PHOTOSHOP Техника создания эффектов для текста.	лаб. работа	9	защита лаб. работы, опрос
7.	ADOBE INDESIGN. Настройка интерфейса системы. Макетирование и верстка. Верстка текста: основные правила и	лаб. работа	9	защита лаб. работы, опрос
8.	ADOBE INDESIGN. Оформление документа. Экспорт в формат PDF и EPub	лаб. работа	6	защита лаб. работы, опрос
9.	МОДУЛЬ 4. ADOBEPREMIEREPRO Изучение основ интерфейса программы и базовых принципов её работы. Освоение процесса монтажа на примере	лаб. работа	9	защита лаб. работы, опрос
10.	ADOBEPREMIEREPRO Создание и анимация титров. Изучение штатного титровальщика и различных способов анимации титров.	лаб. работа	9	защита лаб. работы, опрос
11.	ADOBEPREMIEREPRO Сложные приёмы видеомонтажа. Добавление видеоэффектов и их анимация. Стабилизация изображения. Работа с корректирующими слоями.	лаб. работа	9	защита лаб. работы, опрос

12.	Повторение пройденного материала. Подготовка к созданию видео на защиту.		25	
13.	Итого		108	

7. Формы отчетности по практике

Отчетность студентов по итогам практики включает оформление на диске и защиту отчета по проекту (создание видео индивидуальному заданию).

Структура отчета:

- История возникновения, характеристики и перспективы развития Adobe.
- Интерактивные документы в InDesign: назначение, применение, элементы для взаимодействия с пользователями
- Photoshop-дополнения
- Создание собственного логотипа в CorelDraw
- Видеомонтаж в Adobe Premiere
- Adobe Premiere-дополнения.

8. Оценочные средства (по итогам практики)

Отчет – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов по итогам проделанной работы.

Выполнение практических заданий в процессе прохождения практики – задания выполняются ежедневно в присутствии руководителя практики. Проверка выполнения задания производится руководителем на месте прохождения практики.

Использование Интернет- ресурсов – при самостоятельном изучении материалов практики студент при необходимости осуществляет самостоятельный поиск и дополнение материала из сети Интернет. Интернет-ресурсы используются самостоятельно на месте прохождения практики и вне занятий.

Изучение рекомендованной учебно-методической литературы – при изучении теоретического материала студент обращается к рекомендованным источникам.

Основные критерии оценки практики:

- качество выполнения отчета о практике;
 - соответствие выполненного проекта (разработка сайта) индивидуальному заданию;
 - устные ответы студента при защите отчета.
- Оценка по учебной практике выставляется на основании следующих критериев:
- систематичность работы студента в период практики;
 - адекватное оперирование и применение на практике имеющихся теоретических знаний;
 - самостоятельность проведения основных форм и видов практической деятельности, предусмотренных программой практики;
 - качество и профессионализм выполнения заданий;
 - содержание и качество оформления отчета;
 - своевременность предоставления отчета.

Оценка «отлично» выставляется при выполнении всех перечисленных критериев.

Оценка «хорошо» выставляется при нарушении сроков сдачи отчета без уважительной причины и/или при небрежном оформлении (с сохранением профессионального уровня выполнения видов работ, предусмотренных практикой). Оценка «хорошо» выставляется также при наличии в отчете негрубых ошибок и недочетов,

свидетельствующих о некотором снижении уровня профессионализма выполнения задания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае несистематичности работы студента на практике, т.е. при его неорганизованности и сниженной ответственности при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики. Оценка «удовлетворительно» выставляется при наличии в отчете ошибок, указывающих на низкий уровень профессионализма выполнения задания.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если отчет выполнен на низком, непрофессиональном уровне. Оценка «неудовлетворительно» ставится также в случае неорганизованности и низкой ответственности студента при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Компьютерная графика : методические указания / Е. А. Ваншина, М. А. Егорова, Е. С. Козик, Ю. В. Семагина. — Оренбург : ОГУ, 2024. — 129 с. — ISBN 978-5-7410-3307-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/502505> (дата обращения: 05.08.2025).

2. Воронина, В. В. Компьютерная графика : учебное пособие / В. В. Воронина, В. В. Шишкин. — Ульяновск : УлГТУ, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-9795-2328-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/416204> (дата обращения: 05.08.2025).

Дополнительная литература:

1. Иванько, А. Ф. Информационные системы в издательском деле : учебное пособие / А. Ф. Иванько, М. А. Иванько. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 148 с. — ISBN 978-5-8114-3843-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206885> (дата обращения: 05.08.2025).

10. Материально-техническое обеспечение практики

Перечень материально-технических средств учебной аудитории для проведения занятий по дисциплине:

- учебная аудитория, доска;
- стационарные компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран;
- возможность выхода в сеть Интернет.

Программное обеспечение: Adobe

Составитель:

Старший преподаватель
«Информационные технологии»



/Бисултанова А.А./

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой
«Информационные технологии»



/ Усамов И. Р. /

Директор ДУМР



/ Магомаева М.А. /