

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.12.2024 10:19:13

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени академика М.Д. Миллионщикова

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор

И.Г. Гайрабеков



« 1 » сентября 2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Направление подготовки

13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника

Направленность (профиль)

«Теплоэнергетика и теплотехника»

Квалификация

Магистр

Год начала подготовки: 2024

Грозный – 2024

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является:

Помочь студенту в определении нравственных ориентиров, необходимых для выполнения своих профессиональных обязанностей.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с основными учениями и этапами становления и развития этического знания и профессиональной этики;
- сформировать у студента объемное представление об обществе, о человеке и о людях вообще;
- укрепить моральное оправдание профессионального выбора студента, подтвердить правильность выбранной ценностной ориентации.

2. Место дисциплины в структуре магистерской программы:

Дисциплина «Этика профессиональных отношений» относится к дисциплинам по выбору студента, части, формируемой участниками образовательных отношений в учебном плане ОП 13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника». Дисциплина изучается в 1 семестре. Базирована на знании гуманитарных и общетехнических дисциплин: история и методология научно-технической деятельности, философские проблемы науки и техники, методология научного исследования.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Универсальные		
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций; УК-5.2. Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий.	Знать: - мировые духовно-нравственные, культурно-исторические и лингвистические системы; сущность и основные этапы развития этической мысли, важнейшие моральные, религиозные и философские школы и учения, категории морального сознания; - назначение и смысл жизни человека, нравственный идеал и стремление к совершенству, соотношение истины и заблуждения, знания и веры, этические и эстетические ценности, их значения в творчестве и повседневной жизни; - знание и понимание условий становления личности, ее свободы, ответственности за со-

		хранение жизни, природы, культуры, осознание роли насилия и ненасилия в истории и человеческом поведении, нравственных обязанностей человека по отношению к другим и самому себе; Уметь: - раскрывать смысл взаимоотношения духовного и телесного, биологического и социального начал в человеке, природе и обществе и возникших в современную эпоху технического развития противоречий и кризиса существования человека в природе и обществе; - раскрывать роль этики в развитии личности, общества и цивилизации, соотношение религии и этики, морали и права и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; культурно, адекватно и толерантно вести себя в любом обществе, уважая достоинство, права, убеждения и ценности других людей; Владеть: - средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного и физического воспитания, укрепления здоровья, достижения должного уровня моральной и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности.
--	--	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего часов/зач.ед.		Семестры	
				1	1
		ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
Контактная работа (всего)		32/0,9	20/0,55	32/0,9	20/0,55
В том числе:					
Лекции		16/0,4	8/0,22	16/0,4	8/0,22
Практические занятия		16/0,4	12/0,33	16/0,4	12/0,33
Семинары					
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа (всего)		76/1,1	88/2,44	76/1,1	88/2,44
В том числе:					
<i>составление конспекта или тезисов.</i>		4/0,11	8/0,22	4/0,11	8/0,22
подготовка к экспресс-опросу		4/0,11	8/0,22	4/0,11	8/0,22
подготовка доклада		4/0,11	8/0,22	4/0,11	8/0,22
написание эссе		4/0,11	8/0,22	4/0,11	8/0,22
подготовка к тестированию		0	0	0	0
написание реферата		8/0,22	8/0,22	8/0,22	8/0,22
участие в научных конференциях.		4/0,11	6/0,17	4/0,11	6/0,17
Подготовка к практическим занятиям		24/0,7	18/0,5	24/0,7	18/0,5
Подготовка к экзамену		24/0,7	24/0,7	24/0,7	24/0,7
Вид отчетности		Экзамен	Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины	Всего в часах	108	108	108	108
	Всего в зач. единицах	3	3	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционных занятий		Часы лабораторных занятий		Часы практических (семинарских) занятий		Всего часов	
		ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1	Основы общей этики	4	1			2	2	6	3
2	Моральное сознание	2	1			2	2	4	3
3	Профессиональная этика	2	2			4	2	6	4
4	Профессиональная этика ин- женера	4	2			4	4	8	6
5	Этикет как культура поведе- ния в профессиональной дея- тельности.	4	2			4	2	8	4
	ИТОГО:	16	8			16	12	32	20

5.2. Практические занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Основы общей этики.	История становления этики как науки. Задачи этики профессиональных отношений. Этика в контексте культуры. Исторические вопросы этики. Понятие и происхождение морали.
2	Моральное сознание	Этика – учение о морали и нравственности. Структура и особенности морали. Мораль и гуманизм. Причины необходимости гуманизации жизни общества в современном мире. О противлении злу силою. Совесть, долг и честь в нравственном мире личности.
3	Профессиональная этика	Понятие, предмет и структура профессиональной этики. Предмет профессиональной этики. Структура профессиональной этики.
4	Профессиональная этика инженера	Основные черты этики профессиональных отношений инженера. Этапы становления и развития профессиональной морали. Служебная этика. Этика управления.
5	Этикет как культура поведения в профессиональной деятельности.	Этикет – совокупность правил поведения. Составляющие этикета. Этикет составная часть культуры общества.

5.3. Лабораторный практикум (не предусмотрен)

5.4. Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Основы общей этики	1.1.История становления этики как науки. 1.2.Задачи этики профессиональных отношений. 1.3.Этика в контексте культуры. 1.4.Исторические вопросы этики. 1.5.Понятие и происхождение морали.
2	Моральное сознание	2.1.Этика – учение о морали и нравственности. 2.2.Структура и особенности морали. 2.3.Мораль и гуманизм. 2.4.Причины необходимости гуманизации жизни общества в современном мире. 2.5.О противлении злу силою. 2.6.Совесть, долг и честь в нравственном мире личности.
3	Профессиональная этика	3.1.Понятие профессиональной этики 3.2.Предмет профессиональной этики. 3.3.Структура профессиональной этики.
4	Профессиональная этика инженера	4.1.Основные черта этики профессиональных отношений инженера 4.2.Этапы становления и развития профессиональной морали. 4.3.Служебная этика. 4.5.Этика управления.
5	Этикет как культура поведения в профессиональной деятельности.	5.1.Этикет – совокупность правил поведения. 5.2.Составляющие этикета. 5.3.Этикет составная часть культуры общества.

6. Самостоятельная работа магистрантов по дисциплине

«Этике профессиональных отношений»

Темы рефератов, докладов, эссе

1. Профессиональная этика как система моральных принципов поведения специалиста.
2. Профессиональная этика как неотъемлемая составная часть подготовки специалиста.
3. Общие принципы профессиональной этики.
4. Этика профессиональной солидарности и корпоративность.
5. Долг и честь как составляющая профессиональной этики инженера.
6. Род деятельности как особая форма ответственности специалиста.
7. Традиционные виды профессиональной этики.
8. Современные виды профессиональной этики.
9. Соотношение профессионализма и отношения к труду.
10. Профессиональные моральные нормы.
11. Основные виды профессиональной этики.

12. Специфические аспекты профессиональной этики инженера.
13. Профессиональная этика как одна из отраслей этической науки,
14. Общие принципы профессиональной этики.
15. Ответственность как норма жизни специалиста.
16. Специфические аспекты этики профессиональных отношений инженера
17. Профессиональная этика как совокупность правил и норм поведения специалиста.
18. Основные нормы и принципы профессиональной этики.
19. Необходимость соблюдения конфиденциальность как одно из требований этики профессиональных отношений.
20. Место внеслужебных отношений в этике профессиональных отношений.
21. Этика профессиональных отношений как определенный тип отношений между людьми.
22. Морально-профессиональные нормы поведения современного специалиста.
23. Профессиональные предписания инженеру.
24. Понятие профессионального долга инженера-специалиста.

Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы

1. Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник/ Дорошенко В.Ю., Зотова Л.И., Лавриненко В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Гуревич, П. С. Этика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 416 с. — 978-5-238-01023-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71049.html>

7. Оценочные средства дисциплины

7.1. Текущий контроль

Практические занятия

Опрос-беседа (Образец)

Тема : Основы общей этики

1. Какому философу принадлежит высказывание: «Благородный муж думает о морали, низкий человек думает о том, как лучше устроиться»?
2. Какой философ разработал учение о добродетели как «золотой середине» между крайностями?
3. Как Вы понимаете слова Сократа «Мораль управляет поведением человека через него самого»?
4. Какова формулировка «категорического императива» И. Канта?
5. В чем заключается отличие правовой регуляции социального поведения от моральной?

Блиц- опрос (Образец)

1. Совпадает ли теоретическое содержание понятий «мораль», «нравственность», «этика», «этикет»?
2. Назовите причины формирования профессиональной этики.
3. Как различаются понятия «профессиональная этика» и «корпоративная этика»?
4. Что включает в себя концепция корпоративной социальной ответственности?
5. Какие функции выполняет этический кодекс организации?

Экспресс-опрос**(Образец)**

1. Какова роль национально-культурных ценностей в этике делового общения?
2. Какова региональных ценностей в этике делового общения?
3. Каковы философские и религиозные основы деловой этики?
4. В чем Вы видите этику успеха и деловая этика?
5. В чем заключается нравственная жизнь организации?
6. В чем Вы видите место и роль инженера в нравственной жизни предприятия?
7. Как Вы представляете себе правила деловой этики в конкретных ситуациях?
8. Фирменная культура и фирменный стиль.
9. Что Вы знаете о ритуале и церемониях делового общения?
10. Какие правила этики служебных отношений Вы знаете?

7.2 Вопросы к зачету

	Вопросы
1.	Этика как наука и явление духовной культуры.
2.	История развития этических учений.
3.	Уровни этического знания.
4.	Мораль как регулятор социального поведения.
5.	Уровни нравственного развития личности.
6.	Профессионально-нравственные требования к инженеру.
7.	Профессионально-этические стандарты инженерной деятельности.
8.	Этические нормы поведения в служебной деятельности.
9.	Этика и этикет деловых отношений.
10.	Правила ведения деловой беседы.
11.	Внешний вид делового мужчины и женщины.
12.	Совость, долг и честь в нравственном мире личности.
13.	Понятие, предмет и структура профессиональной этики инженера.
14.	Инженерная этика. как один из важных и массовых видов профессиональной этики
15.	Инженерная этика, как совокупность норм, регулирующих поведение инженера.
16.	Добросовестное исполнение своих обязанностей – норма профессиональной деятельности инженера.
17.	Ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.
18.	Моральный кодекс американских инженеров
19.	Моральный кодекс немецких инженеров
20.	Моральный кодекс российских инженеров
21.	Черты профессионально-морального инженера.
22.	Рациональность мышления как профессионально-моральная черта инженера.
23.	Технические навыки и умения как профессионально-моральная черта инженера.
24.	Склонность к изобретательской деятельности, как профессионально-моральная черта инженера.
25.	Трудолюбие, как профессионально-моральная черта инженера.
26.	Инженерный труд в условиях информационно-технологического общества.
27.	Техноэтика и ее применение в условиях глобализирующегося мира.
28.	Техноэтика как нравственный императив технической деятельности.
29.	Задачи профессиональной этики.
30.	Понятие этического кодекса инженерного труда.

Образец билета к экзамену

**Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени акад. М.Д. Миллионщикова**

Институт энергетики

Группа «ЗТЭТ-23м»

Семестр «1»

Дисциплина «Философские проблемы науки и техники»

1. Этика и этикет деловых отношений
2. Осознание последствий своей деятельности как требование профессиональной этики

Преподаватель _____

Подпись заведующего кафедрой

7.3. Текущий контроль

Вопросы к практическим занятиям

1. История становления этики как науки.
2. Задачи этики профессиональных отношений. 1.3. Этика в контексте культуры.
4. Исторические вопросы этики.
5. Понятие и происхождение морали.
6. Этика – учение о морали и нравственности. 2.2. Структура и особенности морали.
7. Мораль и гуманизм.
8. Причины необходимости гуманизации жизни общества в современном мире.
9. О противлении злу силою.
10. Совесть, долг и честь в нравственном мире личности.

7.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 7

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
Шифр компетенции: расшифровка компетенции согласно ФГОС ВО					
Знать: - мировые духовно-нравственные, культурно-исторические и лингвистические системы; сущность и основные этапы развития этической мысли, важнейшие моральные, религиозные и философские школы и учения, категории морального сознания; - назначение и смысл жизни человека, нравственный идеал и стремление к совершенству, соотношение истины и заблуждения, знания и веры, этические и эстетические ценности, их значения в творчестве и повседневной жизни; - знание и понимание условий становления личности, ее свободы, ответственности за сохранение жизни, природы, культуры, осознание роли насилия и ненасилия в истории и человеческом поведении, нравственных обязанностей человека по отношению к другим и самому себе.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Вопросы к рубежным аттестациям, вопросы к практическим занятиям

Уметь: - раскрывать смысл взаимоотношения духовного и телесного, биологического и социального начал в человеке, природе и обществе и возникших в современную эпоху технического развития противоречий и кризиса существования человека в природе и обществе; - раскрывать роль этики в развитии личности, общества и цивилизации, соотношение религии и этики, морали и права и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; культурно, адекватно и толерантно вести себя в любом обществе, уважая достоинство, права, убеждения и ценности других людей.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного и физического воспитания, укрепления здоровья, достижения должного уровня моральной и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы знаний	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей ап-

паратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- для **слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Литература

1. Гуревич, П. С. Этика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов П. С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 416 с. — 978-5-238-01023-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71049.html>
2. Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник/ Дорошенко В.Ю., Зотова Л.И., Лавриненко В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15477>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Психология и этика делового общения (5-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ В.Ю. Дорошенко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 419 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52575>.— ЭБС «IPRbooks».

9.2. Методическое обеспечение (приложение)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- А. Аудитория
- Б. Посадочные места
- В. Доска
- Г. Баннеры

**Методические указания по освоению дисциплины
«Этика профессиональных отношений»**

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Этика профессиональных отношений» состоит из 5 связанных между собой тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Этика профессиональных отношений» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические/семинарские занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим/ практическим занятиям, тестам/рефератам/докладам/эссе, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому/ семинарскому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому/ семинарскому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации (лаб. работы).

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную

познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям.

На практических/семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического/семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического/семинарского занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и задачи;
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Этика профессиональных отношений»- это углубление и расширение знаний в области метрологии; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять задавать вопросы коллегам по обсуждению.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов)

1. Реферат
2. Доклад
3. Эссе
4. Участие в мероприятиях

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель доцент
кафедры «Философия»,

_____ / З.Я. Умарова /

СОГЛАСОВАННО

Зав. кафедрой
«Общегуманитарные дисциплины»

_____ / Л.М. Исмаилова/

Зав. выпускающей кафедрой
«Теплотехника и гидравлика»

_____ / Р.А-В. Турлуев/

Директор ДУМР

_____ /М.А. Магомаева /