

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мухомов Магомед Шаварши

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.09.2026 05:01:33

Уникальный программный ключ:

236bcc3512f0131b1b1c331121605c0197c868e1111931b104e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГРОЗНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА М.Д.МИЛЛИОНЩИКОВА»

Кафедра «Информационные технологии»

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры
«03» 06 2026 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
И. Р. Усамов

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)
«Цифровые образовательные технологии»

Квалификация
Магистр

Составитель (и) _____ И.Р. Усамов

Грозный – 2026

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

2 семестр

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Анализ нормативно-правовых и научно-методических документов, регулирующих образовательный процесс по направлению подготовки	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
2.	Изучение дисциплин, связанных с тематикой исследования и методических подходов к ним	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
3.	Анализ рабочей программы по предмету, выявление ключевых тем, целей и задач	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
4.	Анализ учебно-методических материалов по предмету/дисциплине, выявление их соответствия современным требованиям	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой

3 семестр ОФО, 4 семестр ЗФО

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Изучение педагогических приёмов, методик работы с разными категориями обучающихся (на основе анализа посещенных занятий)	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
2.	Разработка цифрового образовательного контента для проведения занятий	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
3.	Изучение способов адаптации материалов для всех категорий обучающихся	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
4.	Создание теста по предмету для контроля и оценки образовательных результатов обучающихся	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой

5.	Создание плана занятий на основе разработанных материалов	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
6.	Проведение учебных занятий на основе разработанных материалов	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
7.	Анализ результатов занятий и корректировка подходов	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
8.	Оценка эффективности учебных материалов и самоанализ проведённых занятий	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой
9.	Выводы и рекомендации для: совершенствования учебных материалов; дальнейшего внедрения цифровых технологий в образовательный процесс; развития собственных профессиональных компетенций	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Отчет Зачет с оценкой

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Отчет	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов по итогам проделанной работы	Индивидуальные задания
2.	Зачет с оценкой	Итоговая форма оценки знаний	Вопросы

Оценочные средства и технологии для проведения итоговой аттестации результатов освоения практики

№ п/п	Наименование оценочного средства	Технология	Вид аттестации	Коды аттестуемых компетенций
1.	Процедура защиты отчета по итогам практики	Опрос	Итоговая	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8,

				ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
--	--	--	--	---------------------------

Виды (способы, формы) самостоятельной работы обучающихся, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
1.	Выполнение заданий в процессе прохождения практики	Задания выполняются в процессе прохождения практики в соответствии с рабочим графиком (планом)	Проверка выполнения задания руководителем практики	Выполнение заданий проводится на месте прохождения практики
2.	Использование Интернет- ресурсов	При самостоятельном изучении материалов практики студент при необходимости осуществляет самостоятельный поиск и дополнение материала из сети Интернет	Проверка усвоенных знаний по контрольным вопросам при защите отчетов	Интернет-ресурсы используются самостоятельно на месте прохождения практики и вне занятий
3.	Изучение рекомендованной учебно-методической литературы	При изучении теоретического материала студент обращается к рекомендованным источникам	Проверка усвоенных знаний по контрольным вопросам при защите отчетов	Студент изучает теоретический материал по рекомендуемой учебно- методической литературе

Вопросы и задания по разделам практики, осваиваемые студентом самостоятельно

Примерный перечень вопросов:

2 семестр

1. Какие федеральные законы регулируют использование цифровых технологий в образовании?
2. Какие основные положения ФГОС связаны с применением цифровых образовательных технологий?
3. Какие локальные акты образовательной организации регулируют работу с цифровыми образовательными ресурсами?
4. Какие методические рекомендации Министерства просвещения касаются использования цифровых инструментов в учебном процессе?
5. Какие современные методики преподавания наиболее эффективны при использовании цифровых технологий?
6. Какие существуют подходы к оценке эффективности цифровых образовательных ресурсов?
7. Какие методы интерактивного обучения можно реализовать с помощью цифровых

инструментов?

8. Какие темы программы наиболее подходят для применения цифровых технологий?
9. Какие цели программы можно достичь с помощью цифровых образовательных инструментов?
10. Какие компетенции формируются у обучающихся через цифровые технологии?
11. Какие критерии соответствия учебных материалов современным требованиям можно выделить?
12. Как оценить качество цифрового контента учебных материалов?
13. Какие современные форматы учебных материалов наиболее эффективны для цифрового обучения?
14. Какие меры информационной безопасности необходимо учитывать при работе с цифровыми материалами?
15. Как оценивать результативность использования различных цифровых инструментов?

3 семестр ОФО, 4 семестр ЗФО

1. Какие педагогические приемы были замечены на занятиях? Каковы их особенности в работе с разными категориями обучающихся?
2. В чем заключаются основные различия в подходах к обучению детей младшего и старшего возраста?
3. Какие инструменты или платформы применялись для создания цифрового образовательного контента? Какими преимуществами и недостатками обладают данные решения?
4. Какие особенности целевой аудитории учитывались при разработке цифровых материалов?
5. Какие принципы проектирования цифрового контента считаются ключевыми для обеспечения доступности и удобства использования?
6. Каким образом можно интегрировать интерактивные элементы (видео, тесты, игры) в цифровой образовательный контент для повышения вовлеченности учащихся?
7. Какие стратегии адаптации учебных материалов для учеников с разными уровнями подготовки применялись на практике?
8. Каким образом можно использовать цифровые технологии для создания инклюзивного образовательного контента?
9. Какие методы применялись для учета особенностей восприятия информации у разных категорий обучающихся?
10. Как оценивается универсальность созданного материала? Подходит ли материал для всех категорий учащихся? Если нет, какие изменения требуются?
11. Какие ресурсы или технологии помогают сделать материалы доступными для учеников с ограниченными возможностями здоровья?
12. Какие критерии использовались при разработке теста для оценки знаний учащихся? Как данные критерии соотносятся с целями обучения?
13. Какие типы заданий (открытые вопросы, тесты с выбором ответа, задания на соответствие и т.д.) включались в тест? Почему выбирались именно эти типы заданий?
14. Как использование цифровых технологий влияло на эффективность взаимодействия с учениками?
15. Какие выводы делались о роли цифровых образовательных технологий в современном учебном процессе?

16. Какие критерии применялись при отборе цифровых образовательных технологий для плана занятий?
17. Как обеспечивалось соответствие плана занятий требованиям ФГОС?
18. Какие трудности возникли при интеграции цифровых инструментов в структуру традиционного урока?
19. Каким образом учитывались индивидуальные особенности обучающихся при планировании занятий с использованием цифровых технологий?
20. Какие цифровые инструменты показали наибольшую эффективность во время проведения занятий?
21. Какие методы мотивации применялись для поддержания интереса к занятиям с использованием цифровых технологий?
22. Какие показатели использовались для оценки эффективности проведенных занятий?
23. Какие изменения вносились в методики после первичного анализа результатов?
24. Какие факторы оказались наиболее значимыми при анализе результатов занятий?
25. По каким критериям оценивалось качество созданных учебных материалов?
26. Какие аспекты преподавания требуют доработки согласно самоанализу?
27. Как соотносятся ожидаемые и фактические результаты использования цифровых образовательных технологий?
28. Какие компоненты учебных материалов показали наибольшую/наименьшую эффективность?
29. Как можно оптимизировать структуру учебных материалов для лучшего усвоения?
30. Какие риски необходимо учитывать при расширении использования цифровых технологий?

Индивидуальные задания:

2 семестр

1. Анализ нормативно-правовых и научно-методических документов, регулирующих образовательный процесс по направлению подготовки
2. Изучение дисциплин, связанных с тематикой исследования и методических подходов к ним
3. Анализ рабочей программы по предмету, выявление ключевых тем, целей и задач
4. Анализ учебно-методических материалов по предмету/дисциплине, выявление их соответствия современным требованиям

3 семестр ОФО, 4 семестр ЗФО

1. Изучение педагогических приёмов, методик работы с разными категориями обучающихся (на основе анализа посещенных занятий)
2. Разработка цифрового образовательного контента для проведения занятий
3. Изучение способов адаптации материалов для всех категорий обучающихся
4. Создание теста по предмету для контроля и оценки образовательных результатов обучающихся
5. Создание плана занятий на основе разработанных материалов
6. Проведение учебных занятий на основе разработанных материалов
7. Анализ результатов занятий и корректировка подходов
8. Оценка эффективности учебных материалов и самоанализ проведённых занятий
9. Выводы и рекомендации для: совершенствования учебных материалов; дальнейшего

внедрения цифровых технологий в образовательный процесс; развития собственных профессиональных компетенций

Формы отчетности по практике

2 семестр

Отчет по практике должен быть составлен с учетом требований, соответствующих нормативных документов и в литературно-грамотной форме.

Содержание отчета:

1. Введение
2. Нормативно-правовые и научно-методические документы, регулирующие образовательный процесс
3. Дисциплины, связанные с тематикой исследования и методические подходы к ним
4. Рабочая программа по предмету, ключевые темы, цели и задачи
5. Учебно-методические материалы по предмету/дисциплине, их соответствие современным требованиям
6. Педагогические приёмы, методики работы с разными категориями обучающихся
7. Заключение
8. Список использованных источников

3 семестр ОФО, 4 семестр ЗФО

Отчет по практике должен быть составлен с учетом требований, соответствующих нормативных документов и в литературно-грамотной форме.

Содержание отчета:

1. Введение
2. Педагогические приёмы и методики работы с разными категориями обучающихся
3. Разработка цифрового образовательного контента
4. Способы адаптации материалов для всех категорий обучающихся
5. Создание теста по предмету
6. План проведения учебных занятий
7. Анализ результатов занятий и корректировка подходов
8. Оценка эффективности учебных материалов
9. Самоанализ проведённых занятий
10. Выводы и рекомендации
11. Заключение
12. Список использованных источников

К защите принимаются отчеты, заверенные руководителями практики от предприятия и печатью организации, с приложенными к ним также заверенными путевкой, рабочим графиком (планом), содержанием и планируемыми результатами, индивидуальным заданием и характеристикой на студента.

Критерии оценивания соответствия уровня подготовки студентов требованиям ФГОС ВО

Основные критерии оценки практики:

- качество выполнения отчета о практике;
- соответствие выполненного задания индивидуальному;
- устные ответы студентов на вопросы при защите отчета.

Оценка по производственной практике выставляется на основании следующих критериев:

- систематичность работы студента в период практики;
- адекватное оперирование и применение на практике имеющихся теоретических знаний;
- самостоятельность проведения основных форм и видов практической деятельности, предусмотренных программой практики;
- качество и профессионализм выполнения заданий;
- содержание и качество оформления отчета;
- своевременность предоставления отчета.

Оценка **«отлично»** выставляется при выполнении всех перечисленных критериев.

Оценка **«хорошо»** выставляется при нарушении сроков сдачи отчета без уважительной причины и/или при небрежном оформлении (с сохранением профессионального уровня выполнения видов работ, предусмотренных практикой). Оценка «хорошо» выставляется также при наличии в отчете негрубых ошибок и недочетов, свидетельствующих о некотором снижении уровня профессионализма выполнения задания.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случае несистематичности работы студента на практике, т.е. при его неорганизованности и сниженной ответственности при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики. Оценка «удовлетворительно» выставляется при наличии в отчете ошибок, указывающих на низкий уровень профессионализма выполнения задания.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если отчет выполнен на низком, непрофессиональном уровне. Оценка «неудовлетворительно» ставится также в случае неорганизованности и низкой ответственности студента при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики.

Контроль прохождения практики руководителем от университета осуществляется в три этапа:

- контроль прибытия студента на место практики;
- текущий контроль работы практиканта на рабочем месте в организации (предприятии, учреждении), проверка качества выполнения заданий практики;
- проверка полноты и качества представленных на кафедру отчетов и их оценка.

Текущий контроль необходим для организации проведения практики и оперативного решения возникающих задач. Текущий контроль проведения практики студентами выполняется руководителем практики от университета: посредством очного консультирования студентов в течение прохождения практики, либо заочно (по телефону, электронной почте). В конце каждой недели практики студент должен лично предоставить краткий отчет выполнения программы практики, заверенный руководителем практики от предприятия, и предварительные результаты выполнения индивидуального задания. В случае прохождения практики студентами в другом городе или регионе текущий контроль осуществляется посредством электронной почты или других средств удаленного обмена информацией и связи.

Отчет о практике с приложением направления на практику с отметками о фактических сроках работы на предприятии должен быть сдан студентом на кафедру (руководителю практики от университета) в недельный срок после практики в 8 семестре. По окончании практики студент защищает практику перед комиссией, состоящей либо из представителей предприятия и кафедры, либо из преподавателей кафедры с обязательным участием руководителя практики от

кафедры.

Студент, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в дни каникул или отчисляется из университета. Ликвидация задолженностей по практике, а также сдача отчета студентами, которые не сдали его в установленный срок, производится только при письменном разрешении директора института.

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

1. Бакаева, И. А. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в цифровой образовательной среде : учебное пособие / И. А. Бакаева, И. В. Гордикова, Л. В. Косикова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-9275-4107-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127095.html>

2. Бахвалова, Л. В. Педагогическое мастерство : учебно-методическое пособие / Л. В. Бахвалова. — 5-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 184 с. — ISBN 978-985-895-165-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143068.html>

3. Годунов, И. В. Образование в системе инновационного управления: концепция развития : монография / И. В. Годунов, Л. П. Дашков, И. К. Ларионов. — Москва : Дашков и К, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-394-05025-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120737.html>