

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.07.2026 11:14:52

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени академика М.Д. Миллионщикова**



«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор

И.Г. Гайрабеков

«22» 05 2026г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

**«Чеченский язык»**

**Направление подготовки**

*11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи*

**Направленности (профили)**

*Системы радиосвязи, мобильной связи и радиодоступа*

**Квалификация**

*бакалавр*

Год начала подготовки - 2026

Грозный – 2026

## 1.Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** «Чеченский язык» – повышение уровня практического владения современным чеченским литературным языком у специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования чеченского языка в его письменной и устной разновидностях; овладение навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся, что неотделимо от углубленного понимания основных, характерных свойств чеченского языка как средства общения и передачи информации, а также расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом родного языка студентов.

В связи этим учебная дисциплина «Чеченский язык» должна решать следующие задачи:

- познакомить с литературным языком и диалектами чеченского языка; на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать теоретические знания основных правил чеченской орфографии и орфоэпии, словообразовании, словоупотребления (лексики), морфологии и синтаксиса;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Чеченский язык» относится к факультативным дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (квалификация «бакалавр»).

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения

Таблица 1

| Код по ФГОС                                                                                                                                            | Индикаторы достижения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <p><b>УК.4.4.</b> Создает на родном, государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера</p> <p><b>УК.4.5.</b> Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на родном и русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p><b>УК.4.6.</b> Осуществляет выбор</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- функции языка;</li><li>- коммуникативные качества правильной чеченской речи;</li><li>- различие между литературным чеченским языком и социальными диалектами;</li><li>- основные словари чеченского языка.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- различать и устранять ошибки и недочеты в устной и письменной чеченской речи;</li><li>- правильно и уместно использовать различные языковые средства в данном контексте, передавать логические акценты высказывания, обеспечивать связность текста;</li><li>- оформлять высказывание в соответствии с нормами чеченского правописания.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- профессионально</li></ul> |

|  |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | коммуникативных стратегий и тактик проведении деловых переговоров | <p>литературным языком, основными интеллектуально-речевыми умениями для успешной работы по своей специальности и успешной коммуникации в самых различных сферах — бытовой, правовой, научной, политической, социально-государственной;</p> <p>- отбором языковых единиц, чтобы семантика полученной речевой структуры соответствовала смыслу речи, соединения единиц с точки зрения их соответствия законам логики и правильного мышления, правильного использования средств связности, нахождения различных языковых средств с целью повышения уровня понимания речи адресатом.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

| Вид учебной работы                                |                      | Всего<br>часов/зач.ед. |                | Семестры       |                |
|---------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------------|----------------|----------------|
|                                                   |                      |                        |                | 2              | 2              |
|                                                   |                      | ОФО                    | ЗФО<br>(ОЗФО)  | ОФО            | ЗФО<br>(ОЗФО)  |
| <b>Контактная работа (всего)</b>                  |                      | <b>32/0,88</b>         | <b>8/0,22</b>  | <b>32/0,88</b> | <b>8/0,22</b>  |
| В том числе:                                      |                      |                        |                |                |                |
| Лекции                                            |                      |                        |                |                |                |
| Практические занятия (ПЗ)                         |                      | 32/0,88                | 8/0,22         | 32/0,88        | 8/0,22         |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>             |                      | <b>40/1,11</b>         | <b>64/1,77</b> | <b>40/1,11</b> | <b>64/1,77</b> |
| В том числе:                                      |                      |                        |                |                |                |
| Доклад                                            |                      | 2/0,05                 |                | 2/0,05         |                |
| Реферат                                           |                      |                        |                |                |                |
| <i>И (или) другие виды самостоятельной работы</i> |                      |                        |                |                |                |
| Подготовка к практическим занятиям                |                      | 36/1                   | 32/0,88        | 36/1           | 32/0,88        |
| Подготовка к зачету                               |                      | 2/0,05                 | 32/0,88        | 2/0,05         | 32/0,88        |
| <b>Вид отчетности</b>                             |                      | <b>зачет</b>           | <b>зачет</b>   | <b>зачет</b>   | <b>зачет</b>   |
| Общая<br>трудоемкость<br>дисциплины               | ВСЕГО в часах        | <b>72</b>              | <b>72</b>      | <b>72</b>      | <b>72</b>      |
|                                                   | ВСЕГО в зач.единицах | <b>2</b>               | <b>2</b>       | <b>2</b>       | <b>2</b>       |

## 5.Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

| №<br>п/п  | Наименование раздела<br>дисциплины                  | Часы<br>лекционных<br>занятий | Часы<br>лабораторных<br>занятий | Часы<br>практических<br>(семинарских)<br>занятий | Всего<br>часов |
|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|
| 2 семестр |                                                     |                               |                                 |                                                  |                |
| 1         | Нохчийн йозанан литературни мотт. Фонетика. Графика |                               |                                 | 4                                                | 4              |
| 2         | Лексика                                             |                               |                                 | 2                                                | 2              |
| 3         | Дошкхолладалар                                      |                               |                                 | 2                                                | 2              |
| 4         | Морфологи                                           |                               |                                 | 20                                               | 20             |
| 5         | Синтаксис                                           |                               |                                 | 4                                                | 4              |

5.2. Лекционные занятия: нет

5.3. Лабораторные занятия: нет

5.4. Практические занятия

Таблица 4

| №<br>п/п | Наименование<br>раздела дисциплины                  | Содержание раздела                                                                                                                   |
|----------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Нохчийн йозанан литературни мотт. Фонетика. Графика | Нохчийн меттан коьрта диалекташ. Нохчийн меттан коьрта илманчаш. Нохчийн меттан коьрта газеташ, журналаш.                            |
|          |                                                     | Нохчийн моттий, йозий                                                                                                                |
|          |                                                     | Аьзнаш а, элпаш а                                                                                                                    |
|          |                                                     | Мукъа а, мукъаза а аьзнаш                                                                                                            |
|          |                                                     | Шала мукъаза аьзнаш, церан нийсаяздар                                                                                                |
|          |                                                     | Шалха элпаш, церан нийсаяздар                                                                                                        |
|          |                                                     | Ши аз билгалдеш долу элпаш, церан нийсаяздар                                                                                         |
|          |                                                     | Къасторан хьаьркаш Ё, Ё, церан нийсаяздар                                                                                            |
| 2.       | Лексика                                             | Дешнийн маълаш а, церан тайпанаш а (Омонимаш, синонимаш, антонимаш, архаизмаш, неологизмаш, тӀеэцна дешнаш). Нохчийн меттан словараш |
| 3.       | Дошкхолладалар                                      | Дошкхолладаларан некъаш. Дешан хӀоттам: лард, чаккхе, орам, суффикс, дешхӀалхе                                                       |

|    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Морфологи | Коьрта къамелан дакъош.ЦӀердош: терахьаш, дожарш, легарш, грамматически классаш. Билгалдош: тайпанаш. Терахьдош: тайпанаш.Терахьдешан нийсаяздар. ЦӀерметдош: тайпанаш. Хандош: хенаш, саттамаш, спряженеш. Масдар, причасти, деепричасти. Куцдош: тайпанаш. ГӀуллакхан къамелан дакъош. ДештӀаьхьенаш. Хуттургаш. Дакъалгаш. Айдардешнаш. Модальни дешнаш. |
| 5. | Синтаксис | Предложени. Предложенин тайпанаш. Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхе а, чолхе а предложени.                                                                                                                                                                                                                                                  |

## 6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

### 6.1. Темы для доклада

1. Бадиев С.С. Дахаран, кхоллараллин некъ. Бадиев С.С. а, къоман театр а.
2. АрсановС-Б. Дахаран а кхоллараллин а некъ. «Маца девза доттагӀалла» роман кхоллаялар.
3. Мамакаев М.А. Дахаран а, кхоллараллин а некъ, коьрта произведенеш.
4. Мамакаев Ӏ.Ш. Дахаран, кхоллараллин некъ. Поэзехь Даймехкан васт.
5. Ошаев Х.Д. Дахаран а, кхоллараллин а некъ, «Алун шераш» романа чучацам.
6. Саидов Б.С. Дахаран а, кхоллараллин а некъ, коьрта произведенеш.
7. Сулаев М. Дахар а, кхолларалла а, коьрта произведенеш.
8. Дикаев М. Дахаран а, кхоллараллин а некъ, лирики темана а.
9. Ахматова Р.С. Дахаран, кхоллараллин некъ, лирикехь зудчуьнан васт.
10. Айдамиров А.А. Дахаран, кхоллараллин некъ, «Еха буйсанаш» романа идеяни чучацам коьртачу турпалхойн васташ.
11. Арсанукаев Ш.А. Дахаран, кхоллараллин некъ, Арсанукаев Ш.А. поэзин темана а, мехалла а.
12. Окуев Ш. Дахаран, кхоллараллин некъ, коьрта произведенеш.
13. Ахмадов М.М. Дахар, кхолларалла, коьрта произведенеш.
14. Абдуллаев Л. Кхолларалла (шайн лаамехь).
15. Бексултанов М. Кхолларалла (шайн лаамехь).
16. Цуруев Ш. Кхолларалла (шайн лаамехь).
17. Хамидов Ӏабдул-Хьамид. Дахар а, кхолларалла а.
18. Гадаев М-С. Дахар а, кхолларалла а.

### 6.2. Учебно-методическое обеспечение для выполнения самостоятельной работы.

1. Л.Д. Ахмадова, З.А. Ахмедова. Сборник упражнений для самостоятельной работы по чеченскому языку. – Грозный: ГГНТУ, 2013 (в библиотеке вуза, на кафедре).
2. А.М. Арсанукаев. Нохчийн яздархой. I том. – Собыла-гӀала: «Арфа-Пресс», 2012 (на кафедре).
3. А.М. Арсанукаев. Нохчийн яздархой. II том. – Собыла-гӀала: «Арфа-Пресс», 2014 (на кафедре).

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Вопросы к рубежным аттестациям

*К 1-ой рубежной аттестации:*

1. Ло литературни меттан определени. Йийца нохчийн меттан коьрта диалекташ.
2. Нохчийн йоза кхолладаларан Ӏилманчаша муьлха кхо мур билгалбоккху?

3. Хlун lамадо фонетико? Хlун lамадо графико?
4. Стенахолу алфавит? Маса элп ду нохчийн алфавитехъ?
5. Дийца муьлхарш ду мукъа а, мукъаза аьзнаш?
6. Муьлха элпаш ду нохчийн маттахъ тlеэцначу дешнашкахъ бен ца яз деш?
7. Дийца деха а, доца а, шала а, шалха а, элпех лаьцна.
8. Ши аз билгал деш долу элпаш, церан нийсаяздар
9. Къасторан хъаьркаш Ъ, Ь, церан нийсаяздар
10. Стенах олу лексика? Муьлхачарех олу синонимаш, антонимаш, омонимаш?
11. Даладе дешан нийса а, тlедеана а маьlна, ширделла а, керла а дешнаш.
12. Стенах олу дошкхолладалар. Даладе дошкхолладаларан некъаш.
13. Стенах олу цlердош? Текста юккъера схъаязде цlер дешнаш. Билгалде церан терахъ, класс.
14. Цlер дешнаш дожаршца хийца, билгалдаккха церан легар.
15. Схъаязде текста юккъера билгал дешнаш. Билгалдаха церан тайпанаш.

Образец задания к первой рубежной аттестации

Аттестационни болх

1-ра вариант

1. Йийца нохчийн литературни маттана а, нохчийн меттан диалекташна а юккъехъ йолу башхалла.
2. Бийца нохчийн меттан коьрта lилманчаш.
3. Хlун lамадо фонетико?
4. Билгалдаха мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Мукъачаьрна тlехула сиз хъакха, мукъазачаьрна буха сиз хъакха.  
*Сихо мелла ойла йар а доцуш, Дош дlакхоссахъ воцуш цуьнан да, Дожковаларх дог шен бале лоцуш, Вуьтар ву цо шен юьхъ lаьржо лан.*
5. Аьзнаш элпел сов долу кхо дош язде.
6. Йийца элпана а, озана а юккъехъ йолу башхалла.
7. Хlокху дешнашна синонимаш даладе: *адамаш, сакхт, бакъо, духар, забар, къамел, къоналла, сагlа, онда, бохам.*
8. Нохчийн меттан кхечу маттера тlеэцна пхи дош язде.
9. Дийца дошкхолладаларан некъаш. Даладе масалш.
10. Хlокху дешнех керла дешнаш кхолла: *лам, са, урам, ала, кхача, хета, талла.*
11. Цхьаллин терахъера цlер дешнаш дукхаллин терахъе а дохуш, церан грамматически классаш билгалъяха: *хаам, некъ, хъехархо, ваша, деца, са, стом.*
12. Дожаршца хийца цlер дешнаш. Къастаде церан легар: *къонах, хlоз, йиша.*
13. Текстана юккъера билгал дешнаш схъаязде. Билгалдаха церан тайпанаш.  
*Мох «цкъу-у-в цкъув-ван-нехъ хьоькху, лергаашкахъ ов детташ ека цуьнан юткъа шок. Наггахъ верг соций, герггахъ угlуш берзалойн арданг ю-кха олий, коьрта тlера башлакх юха а тосий, схъайоккхий топ кара а лоций, гуш хlума дацахъ а, гонаха хьоьжу.*

Ко 2-ой рубежной аттестации:

1. Стенах олу терахъдош? Йозанца дlаязде терахъ дешнаш.
2. Схъаязъе текст, цу юкъара терахъ дешнаш билгал а дохуш. Къастаде церан тайпанаш.
3. Стенах олу цlерметдош? Текста юкъара схъаязде цlермет дешнаш. Билгалдаха церан тайпанаш.
4. Стенах олу хандош? Схъаязде текста юкъара хандешнаш. Муьлхачу хенашкахъ ду уьш?

5. Схъязде текста юкъяра хандешнаш. Билгалде, муылхачу саттамехь ду уыш?
6. Схъязде текста юкъяра хандешнаш, кьовларшкахь церан спряжени билгалъе.
7. Масдар стенах олу? Текста юккьера масдарш схъязде, билгалдаккха церан терахь, дожар, кл.гайтам.
8. Стенах олу причасти? Текста юккьера причастеш схъязде, билгалдаккха церан терахь, дожар, хан.
9. Стенах олу деепричасти? Текста юккьера деепричастеш схъязде, билгалъяха цаьрца йолу хандешан а, куцдешан а билгалонаш.
10. Стенах олу куцдош? Схъязде текста юкъяра куцдешнаш, билгалдаккха церан тайпа.
11. Дештлаьхъенийн, хуттургийн, дакъалгийн нийсаяздарах лаций дийца. Даладе масалш.
12. Айдардешнех, модальни дешнех лаций дийца. Даладе масалш.
13. Стенах олу предложени? Предложенин тайпанаш.
14. Текст юккьера предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш билгалъяха.
15. Цхьалхечу предложенех чолхе предложенеш кхолла.

Образец задания ко 2-ой рубежной аттестации

Аттестационни болх

1-ра вариант

1. Текстана юккьера билгалдешнаш схъязде. Билгалдаха церан тайпанаш.  
*Мох «цкъу-у-в цкъув-ван-нехь хьоькху, лергайшахь ов деттаи ека цуьнан юткъа шок. Наггахь верг соций, герггахь углуи берзалойн арданг ю-кха олий, коьрта тлера баишлах юха а тосий, схъайоккхий топ кара а лоций, гуи хлума дацахь а, гонаха хьожу.*
2. Дешнашца дла а яз деш тайпанашца хийца хлара терахьдешнаш: 5, 10, 3.
3. Церметдешнаш схъязде, тайпанаш къастаде.  
*Хьо-м хилла лаламо хьистина эсала, Ткъа хлинца-м хьох хьоьгуи хир ду и ша: Исбаьхьа юьхь-сибат! Хлора дош-эшар! Дуьне шайх хьегор ду хьан бляьргаша! Ма хаза кхоьллина хилла хьо, езар! Ма товиш ду хьоьгахь и хьан баишха куц!*
4. Текстана юккьера хандешнаш схъязде, хаттарш а хлиттош церан хан билгалъяккха.  
*Пондаро дуьйцура, нанас шен цхьаь бен воцу клант мел везаш кхийина, дуьйцура ненан сийлахьчу боккхачу безамах... Цо дуьйцура клант-тлемало мел майра, доьнал долуи кхийнера, тлаьххьара а, тлеман герзаи вовшахдетталуи санна кьора бийкира пондар.*
5. Схъязде куцдешнаш, хаттарш а хлиттош церан тайпанаш билгалдаха.  
*1) Лаьнан де дара и, амма Казахстанан лекхачу стиглара сирла лепара малх. 2) Юькьачу мархашна тлехьаишула нуьцкъала хаалуи болчу маьлхан глаларт раьглниин бахьаиша тлехьа лечкъаш доллур. 3) Бес-бесарчу суйнашца кьегаш месала пардо хилла ладда луьлу ло цлехьана дера экха хилла глаьттира. 4) Вац Чолак-Таухь и оьшуи, гаре сатуьйсуйи стагга а. 5) Соцунгла а хилла, клеззиг лахбеллачу махе букь а берзийна, доккха садаьккхир Вассас, бакьдуй те шена тарделларг!*
6. Предложенеш схъязде, сиз хьакхарца билгалъяха коьртаза меженаш.  
*1) Кхузахь басарш баишха кьегина а дац, аьзнаш а дац хлара аьлла къаьшташ. 2) Буса сахиллалц хьоькхуи мох а бара, хьоькхуи дарц а дара. 3) Сени чохь йоглуи тежийн хьожса яра, пенах кхозуи акхаройн цлокарчий а яра.*
7. Схъязде текст, коьрта меженаш сиз хьакхарца билгалъяха.  
*Луларчу юьртахь тезет яьллера. Велларг ден цхьаь бен воцу клант ву бохуи, дуьйцура. Гловтал а, маьхьсеи а юьйхина, сурам куй а тиллина кеч а велла, ша аравалале некь дика хилийта аятаи деша хишра воккха стаг Блахо. Блахо нахаца йолу юкьаметтигаш члогла цлена, оьзда лелоиш вара.*

## 7.2. Вопросы к зачету

1. Ло литературни меттан определени. Йийца нохчийн меттан коьрта диалекташ.
2. Нохчийн йоза кхолладаларан Iилманчаша муьлха кхо мур билгалбоккху?
3. ХIун Iамадо фонетико? ХIун Iамадо графико?
4. Стенахолу алфавит? Маса элп ду нохчийн алфавитехь?
5. Дийца муьлхарш ду мукъа а, мукъаза аьзнаш?
6. Муьлха элпаш ду нохчийн маттахь тIеэцначу дешнашкахь бен ца яздеш?
7. Дийца деха а, доца а, шала а, шалха а, элпех лаьцна.
8. Ши аз билгалдеш долу элпаш, церан нийсаяздар
9. Къасторан хьаьркаш Ъ, Ь, церан нийсаяздар
10. Стенах олу лексика? Муьлхачарех олу синонимаш, антонимаш, омонимаш?
11. Даладе дешан нийса а, тIедеана а маьIна, ширделла а, керла а дешнаш.
12. Стенах олу дошкхолладалар. Даладе дошкхолладаларан некъаш.
13. Стенах олу цIердош? Текста юккъера схьаязде цIердешнаш. Билгалде церан терахь, класс.
14. ЦIердешнаш дожаршца хийца, билгалдаккха церан легар.
15. Схьаязде текста юккъера билгалдешнаш. Билгалалдаха церан тайпанаш.
16. Стенах олу терахьдош? Йозанца дIаязде терахьдешнаш.
17. Схьаязье текст, цу юккъара терахьдешнаш билгал а дохуш. Къастаде церан тайпанаш.
18. Стенах олу цIерметдош? Текста юккъара схьаязде цIерметдешнаш. Билгалдаха церан тайпанаш.
19. Стенах олу хандош? Схьаязде текста юккъара хандешнаш. Муьлхачу хенашкахь ду уьш?
20. Схьаязде текста юккъара хандешнаш. Билгалде, муьлхачу саттамехь ду уьш?
21. Схьаязде текста юккъара хандешнаш, къовларшкахь церан спряжени билгалъе.
22. Масдар стенах олу? Текста юккъера масдарш схьаязде, билгалдаккха церан терахь, дожар, кл.гайтам.
23. Стенах олу причасти? Текста юккъера причастеш схьаязде, билгалдаккха церан терахь, дожар, хан.
24. Стенах олу деепричасти? Текста юккъера деепричастеш схьаязье, билгалъяха цаьрца йолу хандешан а, куцдешан а билгалонаш.
25. Стенах олу куцдош? Схьаязде текста юккъара куцдешнаш, билгалдаккха церан тайпа.
26. ДештIаьхъенийн, хуттургийн, дакъалгийн нийсаяздарах лаций дийца. Даладе масалш.
27. Айдардешнех, модальни дешнех лаций дийца. Даладе масалш.
28. Стенах олу предложени? Предложенин тайпанаш дийца.
29. Текст юккъера предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш билгалъяха.
30. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш ялае.

Образец билета к зачету

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени академика М.Д.Миллионщикова

---

Билет №1

Дисциплина Чеченский язык

Институт прикладных информационных технологий

Кафедра «Межфакультетская языковая кафедра»

Направление подготовки: **09.03.02 Информационные системы и**

**технологии**

1. ХIун Iамадо графико? Стенах олу алфавит? Маса элп ду нохчийн алфавитехь?
2. ЦIердош, цуьнан классаш. Даладе масалш.
3. Терахьдош, цуьнан тайпанаш, нийсаяздар. Даладе масалш.

УТВЕРЖДЕНО

/Зав. Кафедрой

на заседании кафедры

протокол № 6 от 30.03.21г. \_\_\_\_\_ Т.Б.Хабусиева

### 7.3. Текущий контроль

Образец теста к текущему контролю

**1. А. Г.Мациевн 20 000 дош тIехь долу «Нохчийн-оьрсийн словарь» арахецна:**

1. 1978 ш.
2. 1942ш.
- 3.1961ш.
- 4.1992ш.

**2. Нохчийн алфавитера ц1(1а) хьаьрк тIеэцна:**

1. Оьрсашкара
- 2.1арбошкара
3. Гуьржашкара
4. Суьйлашкара.

**3. Мила ву «Стела1ад» журналан коьрта редактор?**

1. Ахмадов М.
2. Бексултанов М.
3. Минкайлов Э.
4. Исмаилов А.

**4. ЦIе билгалъяккха дуьххьара нохчийн маттахь арадаьллачу газетан:**

1. «Ленинан некъ»
2. «Серло»
3. «Даймохк»
4. «Сердало»

**5. Элпаш аьзнел сов долу дош схьалаха:**

1. Ялг1у
2. Бахтар

3. Ж1олам
4. Бекъхан
6. Кхо маь1на долу дош муьлхарниг ду кхарах?
1. Бага
2. Бажа
3. Г1ап
4. Бохъ
7. **Муьлхачу могларехь массо а дешнашкахь юкъахдитина элп е?**
1. Хаьштиг...л сирла; маь1иг...л ира
2. 1ийс...л воккха; дийн...л деха
3. Х1он...л деза; гоьн...л к1еда
4. Мах...л маса; ц1ар...л йовха
8. **Муьлхачу предложенехь ду ь шеца долу дош?**
1. Хокху кехатан маь1иг ц1ий...ян еза.
2. Хала велира иза х1аллак...хуьлучара к1елхъара.
3. Х1орда т1екхачале соьылжа а, Орга а вовшах...оь.
4. Г1алахь вовшах...кхета дагахь вара ши к1ант.
9. **Муьлхачу могларехь массо а дашехь юкъахдитина й ?**
1. Д1акхи...са, кьи...сам, белхи...
2. Адами...н, бохи...ра, ти...жам
3. Туь...рани...н, ялхи...тта, юь...цина
4. Юь...лира, берх1и...тта, къаги...ра
10. **Муьлхачу могларехь массо а дашехь хила деза и ?**
1. Шел...г, беп...г, ч1еглард...г
2. Б1ел...г, ширдол...г, шаьрт...г
3. Кхорб1ел...г, чхьаьвр...г, лопп...г
4. Хел...г, саьрм...к, шед...г

Образец контрольной работы к текущему контролю

**Т1едиллар 1.** Хаза б1аьсте а т1екхечира. Арахь йохьелла д1ах1оьттира. Шен нисьеллачу кертана чухула, г1овг1ане йолчу тулг1енца детталуш, Нева керчара. 1аржьеллера, хан яра яьлла. Гуьйре шельелира, Зайнап шекъелира цунах, цо книга схьа ца еана-кх аьлла. Хьагьеллачу говро ведарна т1е а, Ахьмин куьйга т1е а бат 1уьттура. Бутт мархашна т1ехьа къайла а белира, буьйса 1аржьелла, шельелла д1а а х1оьттира. (Къасторан хьаьркашна к1ел сиз а хьокхуш, схьаязье предложенеш).

Образец диктанта к текущему контролю

Вехаш хилла цхьа ши доттаг1. Цхьаь ч1ог1а вехаш хилла боху, важа кьен хилла. Кьен 1аш волчунна ч1ог1а езаелла бехаш 1аш болчу нехан йо1. Ткьа оцу к1ентан нанна а и бен ялон лууш ца хилла.

Вехаш 1ачу доттаг1чо ша болу шен бахам д1абелла шен доттаг1чунна. Ткьа цунах ч1ог1а кхаь хилла, и йо1 ялийна, ваха хиьна кьен 1аш хилла доттаг1.

Цхьана дийнахь, ганза дукха хан яьлча, ша саг1а доьхург ву аьлла, кет1а веана бахам д1абелларг. Иза, х1умма а ца луш, д1авахийтина. Ч1ог1а и новкъадеана, ойлане ваьлла х1ара д1авоьдуш, цхьана базар кхаьчна. Кхунна т1е веана, цхьана воккхачу стага дехар дина, ша схьаваллалц х1ара гали лардахъара аьлла. Нагахь ша делкъале схьа ца ваг1ахь, хьайна дуьтур ду ахьа иза аьлла, д1авахана и воккха стаг. Ши-кхо де даьлча, и схьа ца веьча, чухьаьжча, кхунна гина гали дуьззина ахча.

И ахча схьа а эцна, д1аваханчу кхо керт эцна, ша хьалха ма-хиллара ваха хиьна. Дикка х1ара ваха охьахиинчу хенахь, кхуьнан кет1а еана цхьа йоккха стаг. Ша хьайна

чохь г1уллакх дан яийтахъара аьлла цо. Шен нана хир ю хьо тахана дуйна д1а, аьлла к1анта. Дукха хан ялале, оцу цуьнан нана ю бохучу йо1 хьахийна кхунна, реза хилла кхо и ялийна.

**7.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

**Таблица 5**

| Планируемые результаты освоения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Критерии оценивания результатов обучения |                                     |                                                        |                                       | Наименование оценочного средства                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | менее 41 баллов<br>(неудовлетворительно) | 41-60 баллов<br>(удовлетворительно) | 61-80 баллов<br>(хорошо)                               | 81-100 баллов<br>(отлично)            |                                                                                                                                                                          |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                                                                                                                                                                                         |                                          |                                     |                                                        |                                       |                                                                                                                                                                          |
| <b>Знать:</b><br>- функции языка;<br>- коммуникативные качества правильной чеченской речи;<br>- различие между литературным чеченским языком и социальными диалектами;<br>- основные словари чеченского языка.                                                                                                                                 | Фрагментарные знания                     | Неполные знания                     | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания | Сформированные систематические знания | Контролирующие материалы по дисциплине, в числе которых могут быть: кейс-задания, задания для контрольной работы, тестовые задания, темы докладов, презентации и другие. |
| <b>Уметь:</b><br>- различать и устранять ошибки и недочеты в устной и письменной чеченской речи;<br>-правильно и уместно использовать различные языковые средства в данном контексте, передавать логические акценты высказывания, обеспечивать связность текста;<br>- оформлять высказывание в соответствии с нормами чеченского правописания. | Частичные умения                         | Неполные умения                     | Умения полные, допускаются небольшие ошибки            | Сформированные умения                 |                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |                                      |                                                          |                                               |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|
| <b>Владеть:</b><br>- профессионально литературным языком, основными интеллектуально-речевыми умениями для успешной работы по своей специальности и успешной коммуникации в самых различных сферах — бытовой, правовой, научной, политической, социально-государственной;<br>- отбором языковых единиц, чтобы семантика полученной речевой структуры соответствовала смыслу речи, соединения единиц с точки зрения их соответствия законам логики и правильного мышления, правильного использования средств связности, нахождения различных языковых средств с целью повышения уровня понимания речи адресатом | Частичное владение навыками | Несистематическое применение навыков | В систематическом применении навыков допускаются пробелы | Успешное и систематическое применение навыков |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|

## **8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в

письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **9.1. Литература**

1. Джамалханов З.Д., Вагапова Т.Н., Эсхаджиев Я.У., Овхадов М.Р., Абдулкадырова Р.А. Правила правописания на чеченском языке. Учебник для 10-11 кл. – Грозный: ГУ «Книжни издательство», 2017 (на кафедре).
2. Л.Д. Ахмадова, З.А. Ахмедова. Методические рекомендации по дисциплине «Чеченский язык» (для всех специальностей). – Грозный: ГГНТУ, 2014 (на кафедре).
3. Л.Д. Ахмадова, З.А. Ахмедова. Сборник упражнений для самостоятельной работы по чеченскому языку. – Грозный: ГГНТУ, 2013 (на кафедре).
- 4.М.Р. Овхадов, Ж.М. Махмаев, Р.А. Абдулкадырова. 5-6-7-чу классашна лерина нохчийн меттан учебникаш. – Грозный: АО «Издательско-полиграфический комплекс «Грозненский рабочий», 2017 (на кафедре).
5. С.Э. Эдилов. Нохчийн меттан практикум. Дешаран пособи. – Грозный: Издательство «Арфа-Пресс», 2011(на кафедре).

### **Интернет ресурсы**

1. Вайнахская библиотека <https://lib.govzalla.com/>;
2. Национальная библиотека ЧР им. А.Айдамирова <http://biblioteka-chr.ru/>

### **9.2. Методические указания по освоению дисциплины «Чеченский язык» (Приложение)**

## **10. Материально техническое обеспечение дисциплины**

В процессе изучения дисциплины «Чеченский язык» задействованы:

- кабинет чеченского языка;
- читальный зал и абонемент библиотеки ГГНТУ;
- интерактивная доска;
- компьютеры для самостоятельной работы студентов (доступ к сети Интернет).

## Методические указания по освоению дисциплины «Чеченский язык»

**Методические указания** для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины

Дисциплина «*Чеченский язык*» состоит из четырнадцати связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «*Чеченский язык*» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к практическим занятиям, тестам//докладам/презентациям, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиумы, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать темы занятия, разобрать рассмотренные примеры (10 — 15 минут).
2. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
3. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации (тесты).

### **1. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.**

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому

самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой,

материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и задачи
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно

ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

## **2. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.**

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Чеченский язык» углубление и расширение знаний в области чеченского языка, формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов)

1. Презентация
2. Доклад
3. Эссе
4. Участие в мероприятиях

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

**Составитель:**

Преподаватель «МФЯК»  /З.К. Джанаралиева /

**СОГЛАСОВАНО:**

/Зав. Межфакультетской языковой кафедрой  /Т.Б. Хабусиева/

Зав. выпускающей кафедрой «ИТ»  /Н.А. Моисеенко/

Директор ДУМР  /М.А. Магомаева/