

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.06.2026 14:06:48

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени академика М.Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.А. Гайрабеков



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

Специальность

38.05.02. Таможенное дело

Специализация

«Таможенное дело»

Квалификация

Специалист таможенного дела

Грозный – 2020

1. Цели практики

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является овладение обучающимися профессиональными навыками, практическим опытом и инновационными технологиями для будущей профессиональной деятельности, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- самостоятельное выполнение производственных обязанностей по конкретной должности в соответствии с должностной инструкцией и под наблюдением руководителя практики;
- изучение, обобщение и систематизация нормативных правовых актов, регулирующих функциональные обязанности по занимаемой должности;
- участие в решении профессиональных вопросов, возникающих в отношениях между таможенной (предприятием), другими органами и организациями (с согласия руководителя подразделения);
- участие в процедурах заполнения и проверки заполнения таможенных деклараций;
- проведение процедуры таможенного оформления;
- участие в проведении таможенного контроля;
- изучение основных направлений внешнеэкономической деятельности предприятия;
- изучение товарной номенклатуры ВЭД предприятия;
- участие в подготовке организации процедуры таможенного перемещения продаваемого и завозимого предприятием товара;
- участие в составлении сопроводительных документов для таможенного перемещения;
- отработка и закрепление методов, приемов и способов финансово-экономических расчетов таможенной стоимости и таможенных платежей;
- развитие и закрепление знаний по таможенным процедурам;
- изучение новых нормативных документов по товарной номенклатуре ВЭД, таможенным режимам и процедурам, таможенному оформлению товаров.

3. Вид, тип, форма(ы) и способы проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» по виду является первой производственной практикой. По способу проведения производственная практика является выездной и проводится в структурных подразделениях ФТС России, региональных таможенных управлений, таможнях и на таможенных постах, в организациях, подведомственных ФТС России, а также сторонних организациях – участниках ВЭД. По форме проведения производственная практика является непрерывной и организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

4. Место практики в структуре ОП подготовки специалиста

Производственная практика является обязательным разделом ОП подготовки специалиста таможенного дела и относится к базовой части. Она представляет собой форму организации образовательного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика проводится на базе структурных подразделениях ФТС России, региональных таможенных управлений, таможнях и на таможенных постах, в организациях, подведомственных ФТС России, а также сторонних организациях – участниках ВЭД в форме:

- работы с информационными ресурсами и базами данных таможенной службы;
- самостоятельной работы с нормативно-правовыми документами, регулирующими

деятельность таможенных органов. Вторая производственной практика проводится согласно учебному плану специальности 38.05.02 «Таможенное дело» после 6 семестра для студентов очной формы обучения.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

универсальные компетенции(УК):

- способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способность анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач (УК-2.1.);
- способность использовать знания важнейших норм, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения (УК-2.1.).

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-2);
- способность к подготовке обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности (ОПК-2.3).

профессиональные компетенции (ПК):

- способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур с использованием технических средств таможенного контроля контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров и транспортных средств (ПК-2);
- осуществлять Таможенный контроль и иные виды государственного контроля (ПК 2.1);
- совершать таможенные операции (ПК 2.2)
- применять таможенные процедуры (ПК 2.3)
- использовать технические средства таможенного контроля (ПК 2.4)
- контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров и транспортных средств (ПК 2.5).

В результате прохождения данной практики обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:

Студент должен уметь:

- определять цели и задачи проекта; разрабатывать план реализации проекта, представлять промежуточные и итоговый отчеты по проекту
- осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры; применять информационно-коммуникационные технологии с

учетом требований информационной безопасности;

- определять свойства товара (ов); определять код товара в соответствии с ТН ВЭД; контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД; назначать экспертизу товаров в таможенных целях;
- осуществлять таможенные процедуры;
- организационно-технические и правовые основы применения технических средств таможенного контроля (далее - ТСТК), назначение, принципы построения и действия, общее устройство.

Студент должен знать:

- этапы жизненного цикла проекта, методы разработки и управления проектами;
- инструментарий сбора, обработки, анализа данных; информационно-коммуникационные технологии, используемые для решения профессиональных задач; требования информационной безопасности; основы информационной и библиографической культуры;
- термины товароведения; правила классификации товаров; правила определения кода товара в соответствии с ТН ВЭД; основы назначения и производства экспертиз в таможенных целях;
- принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС;
- виды таможенных процедур, порядок осуществления таможенного оформления товаров и транспортных средств;
- содержание и применение специальных таможенных процедур;
- порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей;
- уметь грамотно и эффективно использовать ТСТК для решения реальных задач в таможенном деле;
- самостоятельно определять наиболее эффективный вид технического средства для форм таможенного контроля и при выявлении нарушений таможенных правил;
- использовать полученные знания по применению технических средств таможенного контроля в практической деятельности;

Студент должен владеть:

- навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере, методами оценки эффективности проекта;
- навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества;
- методикой расчета таможенных платежей;

6. Структура и содержание практики

Объем первой производственной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, продолжительность производственной практики составляет 4 недели. Видом промежуточной аттестации является зачет в 6 семестре.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	1. Изучение программы практики и получение методических материалов; 2. Инструктаж по технике безопасности.	36/ 1,0	Опрос.
2.	Основной этап	1. Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность организации; 2. Сбор, обработка, анализ и систематизация материалов 3.Выполнение индивидуального задания.	144/ 4,0	Опрос.
3.	Завершающий этап	1. Подготовка материалов для Проверка отчета о практике. 2. Оформление отчетных документов о практике. 3. Сдача отчетных документов по практике и защита отчета.	36/1,0	Проверка форм отчетности, защита отчета.

7. Формы отчетности по практике

В процессе проведения второй производственной практики применяются стандартные образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе таможенного органа, организации осуществляющие ВЭД, а также предприятиях осуществляющих таможенные перевозки и складах временного хранения. Проводятся разработка и опробование различных методик проведения соответствующих работ, проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных, составляются рекомендации и предложения. При этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

Установочные лекции, инструктаж по технике безопасности индивидуальные консультации, включенное наблюдение, выполнение профессиональных операций и процедур под контролем руководителя практики и самостоятельно, опережающее обучение.

В качестве основной формы отчетности устанавливается письменный отчет. Форма, примерное содержание письменного отчета определяется выпускающей кафедрой.

Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы, отражающие общие сведения об организации, выполненную работу по изучению структуры управления организацией, организацию производства и организация обслуживания и т.д.

Отчет должен быть оформлен и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы студентом в соответствии с программой практики. В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности организации.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит

перед комиссией кафедры. В качестве промежуточной аттестации за прохождением практики предусмотрена дифференцированная оценка.

Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты. Оценка по практике учитывает: степень усвоения теоретического материала; степень выполнения обучающимся заданий, обозначенных в программе практики; качество выполнения отчёта; полноту раскрытия содержания всех заданий по практике; отзывы руководителей практики; надлежащее оформление отчёта; итоги защиты отчёта обучающимся.

При защите отчета обучающемуся задаются вопросы, сформулированные так, чтобы, по возможности, проверить его знания, относящиеся к различным компетенциям, формируемым в результате прохождения практики.

Получение диф. зачета по практике для каждого студента носит обязательный характер.

8. Оценочные средства (по итогам практики)

Примерная тематика индивидуальных заданий:

1. Технологические схемы таможенного контроля и их применение.
2. Порядок осуществления таможенного декларирования товаров, подлежащих экспортному контролю.
3. Организация таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу.
4. Организация таможенного контроля ввоза и вывоза валюты физическими лицами.
5. Порядок исчисления, уплаты и взимания таможенных платежей.
6. Виды таможенных платежей, порядок их установления их назначение.
7. Порядок установления и предоставления льгот по уплате таможенных пошлин.
8. Порядок установления и предоставления льгот по уплате налога на добавленную стоимость.
9. Порядок декларирования таможенной стоимости.
10. Порядок организации контроля и проведение корректировки таможенной стоимости.
11. Порядок применения экспортного контроля.
12. Порядок исчисления таможенных платежей в отношении подакцизных товаров.
13. Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей в отношении товаров, помещаемых в таможенный режим импорта.
14. Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей в отношении товаров, помещаемых в таможенный режим экспорта.
15. Осуществление таможенного контроля в отношении товаров, помещаемых в таможенный режим транзита.
16. Организация таможенного контроля в отношении товаров, помещаемых в таможенный режим переработки на таможенной территории.
17. Организация таможенного контроля в отношении товаров, помещаемых в таможенный режим переработки за пределами таможенной территории.
18. Организация таможенного контроля в отношении товаров, помещаемых в таможенный режим временного ввоза.
19. Организация таможенного контроля в отношении товаров, помещаемых в таможенный режим беспошлинной торговли.
20. Требования таможенных органов к складу временного хранения.
21. Порядок и условия предоставления льгот по уплате таможенных платежей в отношении товаров, ввозимых в качестве гуманитарной помощи.
22. Порядок организации работы по взысканию задолженности по уплате таможенных

платежей.

Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации (защита отчета)

1. Уровни системы таможенных органов в РФ и их полномочия.
2. Формы таможенного контроля.
3. Отличие понятий "таможенный осмотр" от "таможенного досмотра".
4. Зона таможенного контроля.
5. Сущность понятия "пассажирская таможенная декларация" и особенности ее заполнения.
6. Виды таможенного декларирования.
7. Основания (условия) выпуска товаров.
8. Условно выпущенные товары.
9. Виды таможенных процедур и таможенный контроль за соблюдением условий таможенных процедур.
10. Совершение таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.
11. Документы и сведения, необходимые для помещения товаров под таможенную процедуру.

Критерии дифференциации оценки по практике:

Оценка **«отлично»** - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания полученные во время прохождения практики и умение уверенно применять их при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование изложенного материала.

Оценка **«хорошо»** - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в отчете некоторые неточности, которые может пояснить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки понятий, нарушения логической последовательности в изложении разделов программы.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебная литература

1. Валько, Д. В. Основы таможенно-тарифного регулирования: учебное пособие/ Д. В. Валько. - 2-е изд. - Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 98 с. - ISBN 978-5-4486-0651-9. Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].

URL: <http://www.iprbookshop.ru/81489.html>

2. Воротынцева, Т. М. Контроль таможенными органами за перемещением товаров животного и растительного происхождения: учебное пособие/Т. М. Воротынцева. - Москва: Российская таможенная академия, 2014. - 100 с. - ISBN 978-5-9590-0766-9. - Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/69737.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Долгова, М. В. Таможенный контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности: учебное пособие/ М. В. Долгова. - Москва: Российская таможенная академия, 2014. - 232 с. - ISBN 978-5-9590-0831-4. - Текст: электронный//Электронно-библиотечная система

IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/69812.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Зубач, А. В. Обеспечение прав участников производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела: монография/ А. В. Зубач, П. Н. Сафонов. - Саратов: Вузовское образование, 2013. - 210 с.-

ISBN 2227-8397. - Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/14344.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Долгова, М. В. Таможенный контроль товаров, содержащих объекты авторского права: монография/ М. В. Долгова, Е. В. Юрьева. - Москва: Российская таможенная академия, 2013. - 76 с. - ISBN 978-5-9590-0414-9. - Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].

URL: <http://www.iprbookshop.ru/69810.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Нормативно-правовые акты:

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 14.04.2023)..
2. Таможенный кодекс ЕАЭС (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза)
3. Уголовный кодекс Российской Федерации (с изменениями на 29 декабря 2022 года) (редакция, действующая с 1 января 2023 года) Кодекс РФ от 13.06.1996 N 63-ФЗ..
4. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ «О техническом регулировании».
5. Федеральный закон от 31.07.2023 № 408-ФЗ "О внесении изменения в Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
6. Федеральный закон Российской Федерации от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации».
7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 г. № 2575-р «Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года».
8. Приказ ГТК ПМР от 6 августа 2019 года №267 «О внедрении информационной технологии представления таможенным органам сведений в электронной форме для целей таможенного оформления товаров, в том числе с использованием международной ассоциации сетей «Интернет»» (текущая редакция по состоянию на 6 октября 2020 г.)
9. Приказ Федеральной таможенной службы от 01.04.2019 № 541 «Технология совершения таможенных операций в отношении торговых судов и перемещаемых ими товаров через таможенную границу ЕАЭС с использованием ЕАИС таможенных органов»

Интернет-ресурсы

- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU - Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- СПС Консультант Плюс – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- Электронная библиотечная система IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>

10. Материально-техническое обеспечение практики

Во время прохождения второй производственной практики студенты пользуются современной аппаратурой и средствами обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, разрабатывающие программы и пр.), которые находятся на месте прохождения практики.

Составитель:

Ст. преподаватель кафедры «ИПИЮ»

/А.С. Абубакаров/

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой «ТД»

/ М.А. Абдукадырова/

Зав. выпускающей каф. «ТД»

/ М.А. Абдукадырова/

Директор департамента ДУМР

/М.А. Магомаева/