

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Марин Шаварович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.06.2026 15:18:38

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ»

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

«Государственная и муниципальная служба»

Квалификация

Бакалавр

Год начала подготовки – 2026

Грозный – 2026

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование теоретических представлений о динамике и приоритетах проектной деятельности в стране и регионе, понимание современной социально-экономической ситуации и использование проектных знаний в анализе социальных, экономических и др. проблем, а также в прогнозировании социально-экономических изменений.

Цель определила решение следующих задач:

- формирование специальных профессиональных (инструментальных) компетенций как умений и практических навыков по использованию методов сбора, хранения и обработки информации, применяемых в проектном анализе, прогнозировании и формировании социально-экономической политики на муниципальном и региональном уровнях;
- развитие общекультурных (инструментальных и социально-личностных) компетенций в процессе освоения современных технологий планирования и осуществления собственной учебно-исследовательской деятельности и рефлексии уровня освоения учебной дисциплины.
- приобретение знаний и навыков в области основ проектной деятельности в органах государственной власти;
- формирование умений рассчитывать, понимать и пользоваться социально-экономическими показателями;
- умение использовать полученные знания при решении конкретных задач и практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Организация проектной деятельности в органах государственной власти» относится к дисциплинам обязательной части. Изучение дисциплины способствует получению знания последующих дисциплин «Государственное регулирование развития малого и среднего бизнеса», «Развитие муниципального образования».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Универсальные		
ПК-3. Способен принимать участие в разработке социально-экономических проектов (программ развития) в области государственного и муниципального управления, оценивать условия и последствия их реализации	ПК 3.1. Применяет современные методы и инструменты проектирования в целях реализации профессиональных задач ПК 3.2. Участвует в разработке проектов мероприятий социально-экономических программ в области государственного и муниципального управления, определяет риски и оценивает последствия	Знать: социальную значимость своей будущей профессии, обладая высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности. Уметь: оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. Владеть: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития).

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего часов/ зач. ед.		Семестры	
		ОФО	ОЗФО	5	6
Контактная работа (всего)		51/1,4	32/0,9	51/1,4	32/0,9
В том числе:					
Лекции		17/0,5	16/0,4	17/0,5	16/0,4
Практические занятия		34/0,9	16/0,4	34/0,9	16/0,4
Самостоятельная работа (всего)		93/2,6	112/3,1	93/2,6	112/3,1
В том числе:					
Рефераты					
Темы для самостоятельного изучения		39/1,1	39/1,1	39/1,1	39/1,1
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>					
Подготовка к практическим занятиям		18/0,5	37/1	18/0,5	37/1
Подготовка к экзамену		36/1	36/1	36/1	36/1
Вид отчетности		экзамен	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	144	144	144	144
	ВСЕГО в зач. единицах	4	4	4	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела Дисциплины	Часы лекционных занятий ОФО	Часы практическ их занятий ОФО	Часы лекционных занятий ОЗФО	Часы практически х занятий ОЗФО
1	Вводная лекция в курс проектного управления	2	4	2	2
2	Архитектура системы управления проектной деятельностью в органах власти	2	6	2	2
3	Стратегический уровень системы управления проектной деятельностью в органах власти	2	6	4	4
4	Программный уровень системы управления проектной деятельностью в органах власти. Государственные программы	2	6	2	2
5	Проектный уровень системы управления проектной деятельностью в органах власти	4	6	2	2
6	Особенности управления реализацией проектов в органах власти	3	6	4	4
Итого		17	34	16	16

5.2 Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Архитектура системы управления проектной деятельностью в органах власти	1.1 Проект как инструмент реализации изменений 1.2 Архитектура системы управления проектной деятельностью в органах власти
2	Стратегический уровень системы управления проектной деятельностью в органах власти	2.1 Система стратегического планирования 2.2 Документы, разрабатываемые в рамках прогнозирования 2.3 Документы, разрабатываемые в рамках целеполагания 2.4 Документы, разрабатываемые в рамках планирования и программирования 2.5 Указы Президента Российской Федерации № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» 2.6 Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации
3	Программный уровень системы управления проектной деятельностью в органах власти. Государственные программы	3.1 Государственные программы как инструмент достижения стратегических целей государства 3.2 Структура и состав государственной программы Российской Федерации
4	Проектный уровень системы управления проектной деятельностью в органах власти	4.1 Виды проектов в органах власти 4.2 Основные элементы национальных, федеральных, региональных и ведомственных проектов 4.3 Постановления Правительства Российской Федерации, регулирующие проектную деятельность в рамках реализации национальных, федеральных, ведомственных и региональных проектов 4.4 Функциональная структура проектной деятельности
5	Особенности управления реализацией проектами в органах власти	5.1 Обзор предметных областей управления проектами 5.2 Организация и управление участниками проекта 5.3 Управление выгодами и содержанием проекта 5.4 Управление сроками и финансами 5.5 Мониторинг и управление изменениями 5.6 Управление рисками и возможностями

5.3 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

5.4 Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Национальный проект «СЕМЬЯ»	Всесторонняя поддержка родителей, забота о репродуктивном здоровье и укрепление семейных ценностей, развитие условий для активного долголетия старшего поколения и обеспечение качественного ухода за теми, кто в нем нуждается, — главные задачи нацпроекта «Семья». Обсуждение и отражение актуальных данных.
2	Национальный проект «Молодежь и дети».	Будущее страны определяют сегодняшние дети и молодые люди — инициативные, широко мыслящие, готовые брать на себя ответственность и действовать в команде, умеющие ставить цели и добиваться их. Для этого в России строят современные школы и кампусы, проводят научные олимпиады и творческие конкурсы, поддерживают международное молодежное сотрудничество и развивают лучшие практики обучения. Обсуждение и отражение актуальных данных.
3	Национальный проект «Кадры».	Технологический прогресс и экономический рост России напрямую зависят от квалифицированных специалистов. Они — движущая сила предприятий всех секторов экономики: от социальной сферы до инновационных и технологичных компаний. Именно от их умений и навыков зависит работа локальных производств и глобальных отраслей. Обсуждение и отражение актуальных данных.
4	Национальный проект «Продолжительная и активная жизнь».	Высокое качество жизни напрямую зависит от возможности своевременно получать необходимую медицинскую помощь. В том числе проходить регулярные обследования, чтобы предупреждать и обнаруживать заболевания, которые могут не давать о себе знать, восстанавливаться после травм и операций, наблюдаться у квалифицированных специалистов. Чтобы медицинская поддержка была доступна даже в отдаленных и малонаселенных местах страны, работает нацпроект «Продолжительная и активная жизнь». Обсуждение и отражение актуальных данных.
5	Национальный проект «Новые технологии сбережения здоровья».	Современная и эффективная система здравоохранения — один из приоритетов нашей страны. Благодаря передовым разработкам врачи ставят точные диагнозы, используют инновационные лекарства, методики и медицинские изделия. Достичь высокого уровня технологического суверенитета в этой сфере помогает нацпроект «Новые технологии сбережения здоровья». Обсуждение и отражение актуальных данных.

6	Национальный проект «Инфраструктура для жизни»	Главные задачи одного из самых масштабных нацпроектов — улучшать условия жизни людей и связность территорий России. В наших городах и селах возводят новые дома, обустривают дворы и парки, развивают сеть маршрутов общественного транспорта, на которые выводят комфортные автобусы, трамваи, поезда. А опорную сеть автодорог, включающую 140 тысяч километров федеральных и региональных трасс, формируют по принципу «бесшовной логистики» — поездки между регионами становятся быстрыми и комфортными. Обсуждение и отражение актуальных данных.
7	Национальный проект «Экологическое благополучие»	Забота об окружающей среде — это создание современных комплексов по переработке отходов, ликвидация свалок и расчистка водоемов, восстановление лесов и снижение вредных выбросов в атмосферу. А еще сохранение редких видов животных и развитие инфраструктуры для экологического туризма — чтобы каждый мог комфортно отдохнуть в уникальных нацпарках без вреда для природы. Обсуждение и отражение актуальных данных.
8	Национальный проект «Эффективная и конкурентная экономика»	Национальный проект развивает экономику: российские предприниматели могут бесплатно пользоваться десятками сервисов и получать сотни услуг — от расчета бизнес-плана до льготного кредитования. Компании сводят к минимуму издержки, в разы повышая производительность и прибыль, получают гранты на перспективные технологические стартапы, осваивают эффективное управление в условиях постоянных изменений. Отдельное внимание уделяют устранению монополий, созданию благоприятного инвестиционного климата и молодежному предпринимательству. Поддержку по нацпроекту может получить бизнес любого масштаба: от инициатив студентов и мам в декрете до крупных промышленных компаний. Обсуждение и отражение актуальных данных.

5.4. Лабораторные занятия (не предусмотрены).

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1 Способы организации самостоятельной работы студентов

Способы организации самостоятельной работы студентов:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине – работа, выполняемая на учебных практических занятиях под непосредственным руководством и контролем преподавателя и по его заданию;
- консультации – в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, а с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий;
- внеаудиторная самостоятельная работа – работа, выполняемая вне аудитории по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формами внеаудиторной СРС являются: повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к практическим занятиям, конспектирование вопросов, которые следует изучить самостоятельно.

6.2. Темы для самостоятельного изучения

1. Виды проектов в органах власти
2. Основные элементы национальных, федеральных, региональных и ведомственных проектов
3. Постановления Правительства Российской Федерации, регулирующие проектную деятельность
4. Функциональная структура проектной деятельности
5. Единые методические рекомендации по подготовке и реализации проектов
6. Проектные офисы в органах власти: основные функции и задачи деятельности
7. Организация деятельности проектных офисов
8. Национальные проекты 2019 – 2024 гг.
9. Новые национальные проекты (этап 2025 г.)

Образец задания для самостоятельной работы

Тема 2. Основные элементы национальных, федеральных, региональных и ведомственных проектов

Вопросы к обсуждению

1. Национальный проект «Эффективная и конкурентная экономика»
2. Анализ федеральных проектов, входящих в данный национальный проект
3. Анализ региональных проектов, реализуемых в субъекте федерации в рамках национального проекта

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов

1. Указ Президента 204 от 7 мая 2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» [Электронный ресурс]. URL: <http://kremlin.ru/acts/bank/43027>
2. Указ Президента 309 от 7 мая 2024 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» <http://kremlin.ru/acts/news/73986>
3. Методические рекомендации по разработке национальных проектов (программ) (утверждены Аппаратом правительства Российской Федерации 4 июня 2018 года № 4072п-П6) [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55051732>
4. Постановлением № 1288 утверждено Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации и функциональная структура системы управления проектной деятельностью в Правительстве Российской Федерации от 31.10.2018. 10.01.2019, N 0 001 201 901100003 [Электронный ресурс]. URL: www.pravo.gov.ru
5. Федеральный закон РФ за № 172 ФЗ от 28.06.2014 г. «О стратегическом планировании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/70684666/>

7. Оценочные средства

7.1 Вопросы к первой рубежной аттестации

1. Проект как инструмент реализации изменений
2. Архитектура системы управления проектной деятельностью в органах власти
3. Система стратегического планирования
4. Документы, разрабатываемые в рамках прогнозирования
5. Документы, разрабатываемые в рамках целеполагания
6. Документы, разрабатываемые в рамках планирования и программирования
7. Указы Президента Российской Федерации № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
8. Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации
9. Государственные программы как инструмент достижения стратегических целей государства
10. Структура и состав государственной программы Российской Федерации

Образец билета к первой рубежной аттестации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Грозненский государственный нефтяной технический университет
им. акад. М.Д. Миллионщикова
Кафедра «Экономическая теория и государственное управление»
Дисциплина «Организация проектной деятельности в органах государственной власти»
1 -я рубежная аттестация
Группа: _____ Семестр: _____
Билет 1

1. Проект как инструмент реализации изменений
2. Структура и состав государственной программы Российской Федерации

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего кафедрой _____

7.2 Вопросы ко второй рубежной аттестации

1. Характеристика национального проекта согласно Постановлению Правительства РФ №1288
2. Характеристика федерального проекта согласно Постановлению Правительства РФ №1288
3. Характеристика ведомственного проекта согласно Постановлению Правительства РФ №1288
4. Характеристика регионального проекта согласно Постановлению Правительства РФ №1288
5. Структура паспорта национального проекта по Постановлению № 1288
6. Система организации проектной деятельности на уровне субъекта РФ
7. Основные функции для регионального проектного офиса
8. Подготовка кадров и оценка компетенций персонала проектной деятельности для органов власти РФ
9. Состав регионального Проектного офиса

10. Основные функции Центра компетенций проектной деятельности
11. Понятие персональных и управленческих компетенций
12. Определение прикладных компетенций
13. Основные требования к уровню владения компетенциями проектного управления

Образец билета ко второй рубежной аттестации

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
Грозненский государственный нефтяной технический университет
им. акад. М.Д. Миллионщикова
Кафедра «Экономическая теория и государственное управление»
Дисциплина «Организация проектной деятельности в органах государственной власти»
2 -я рубежная аттестация
Группа: Семестр:

Билет 1

1. Характеристика национального проекта согласно Постановлению Правительства РФ №1288
2. Основные требования к уровню владения компетенциями проектного управления

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего кафедрой _____

7.3. Вопросы к экзамену

1. Проект как инструмент реализации изменений
2. Архитектура системы управления проектной деятельностью в органах власти
3. Система стратегического планирования
4. Документы, разрабатываемые в рамках прогнозирования
5. Документы, разрабатываемые в рамках целеполагания
6. Документы, разрабатываемые в рамках планирования и программирования
7. Указы Президента Российской Федерации № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
8. Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации
9. Государственные программы как инструмент достижения стратегических целей государства
10. Структура и состав государственной программы Российской Федерации
11. Характеристика национального проекта согласно Постановлению Правительства РФ №1288
12. Характеристика федерального, ведомственного, регионального проектов согласно Постановлению Правительства РФ №1288
13. Структура паспорта национального проекта по Постановлению № 1288
14. Система организации проектной деятельности на уровне субъекта РФ
15. Основные функции для регионального проектного офиса
16. Подготовка кадров и оценка компетенций персонала проектной деятельности для органов власти РФ
17. Состав регионального Проектного офиса

18. Основные функции Центра компетенций проектной деятельности
19. Понятие персональных и управленческих компетенций
20. Определение прикладных компетенций
21. Основные требования к уровню владения компетенциями проектного управления

Образец билета к экзамену

**ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени академика М.Д. Миллионщикова**

БИЛЕТ №1

Дисциплина Организация проектной деятельности в органах государственной власти
Институт ИЦЭТП группа _____ семестр _____

1. Понятие проект и проектной деятельности. Сущность проектной деятельности в органах государственной власти
2. Основные требования к уровню владения компетенциями проектного управления

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой: _____

Преподаватель: _____

«___» _____

20__ г.

7.4. Текущий контроль

Образец задания к текущему контролю

**Тема 1. 2. Архитектура системы управления проектной деятельностью в
органах власти**

Задания для устного опроса:

1. Виды проектов в органах власти
2. Основные элементы национальных, федеральных, региональных и ведомственных проектов
3. Постановления Правительства Российской Федерации, регулирующие проектную деятельность

7.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Таблица 6

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
ПК-3. Способен принимать участие в разработке социально- экономических проектов (программ развития) в области государственного и муниципального управления, оценивать условия и последствия их реализации					
Знает: социальную значимость своей будущей профессии, обладая высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для выполнения контрольных работ, рефераты, темы для самостоятельного изучения, тесты, билеты к рубежным аттестациям, к экзамену.
Умеет: оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеет: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Указ Президента 204 от 7 мая 2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» [Электронный ресурс]. URL: <http://kremlin.ru/acts/bank/43027>
2. Методические рекомендации по разработке национальных проектов (программ) (утверждены Аппаратом правительства Российской Федерации 4 июня 2018 года № 4072п-П6) [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/550517324>
3. Постановлением № 1288 утверждено Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации и функциональная структура системы управления проектной деятельностью в Правительстве Российской Федерации от 31.10.2018. 10.01.2019, N 0 001 201 901100003 [Электронный ресурс]. URL: www.pravo.gov.ru
4. Федеральный закон РФ за № 172 ФЗ от 28.06.2014 г. «О стратегическом планировании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/70684666/>
5. Организация проектной деятельности в органах власти: учебное пособие / А. И. Кувшинов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 140 с. - 6000 экз.

9.2 Методические указания по освоению дисциплины «Организация проектной деятельности в органах государственной власти» (Приложение).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технических средств учебной аудитории для проведения занятий по дисциплине:

- учебная аудитория, доска;
- стационарные компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран.

10.2. Помещения для самостоятельной работы

Помещение для самостоятельной работы Главный учебный корпус ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет» 364902, Чеченская республика, г. Грозный, проспект им. Х.А. Исаева, 100. Аудитория – 4-05.

**Методические указания по освоению дисциплины
«Организация проектной деятельности в органах государственной
власти»**

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина **«Организация проектной деятельности в органах государственной власти»** состоит из 5 связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине **«Организация проектной деятельности в органах государственной власти»** осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам, рефератам (презентациям)).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах. Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того

или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом. Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания и практические задания
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «**Организация проектной деятельности в органах государственной власти**» - это углубление и расширение знаний в области экономики, технологического предпринимательства; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины и подготовки к практическим занятиям. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять задавать вопросы коллегам по обсуждению.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 10 баллов)

1. Темы для самостоятельного изучения.
2. Контрольные задания.

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

Доцент кафедры «ЭТиГУ»



/Барзаева М.А./

СОГЛАСОВАНО:

/Зав. выпускающей каф. «ЭТиГУ»



/Таймасханов Х.Э./

Директор ДУМР



/Магомаева М.А./