

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.05.2025 14:59:19

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ

ФЕДЕРАЦИИ ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ

УНИВЕРСИТЕТ

имени академика М.Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор – проректор
по образовательной деятельности

И.Т. Кочубеков



«22» 05 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины

«Управление проектами в образовании»

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

«Цифровые образовательные технологии»

Квалификация

Магистр

Год начала подготовки - 2025

Грозный – 2025

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Управление проектами в образовании»: Формирование системного представления о широком спектре технологий в цифровой образовательной среде; формирование способности реализовать образовательный процесс с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в цифровой образовательной среде.

Задачи дисциплины:

- Формирование умений по проектированию и основных и дополнительных образовательных программ.
- Формирование способности по разработке электронных ресурсов для цифровой образовательной среды, обеспечивающих качество реализации образовательных программ.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04.04 «Управление проектами в образовании» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений высшего образования (магистратура).

Предшествующие дисциплины, освоение которых необходимо для изучения данной дисциплины:

- Разработка мобильных приложений в образовании.

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

- Игровые среды-онлайн и в дополненной реальности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов УК-2.2. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач	Знать: этапы жизненного цикла проекта; методы и инструменты управления проектом; Уметь: использовать методы и инструменты управления проектом; Владеть: навыками выбора методов и инструментов управления проектом, обоснования выбора.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	УК-3.1. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-3.2. Разрабатывает и реализует командную	Знать: методы формирования команды; подходы к управлению командной работы; Уметь: разрабатывать и реализовывать

для достижения поставленной цели	стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели	командную стратегию в групповой деятельности; Владеть: навыками правильного выбора и обоснования командной стратегии.
----------------------------------	---	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр	
			4	
		ОФО	ОЗФО	ОЗФО
Контактная работа (всего)		52/1,44	16/0,44	40/1,11
В том числе:				
Лекции		26/0,72	6/0,16	10/0,27
Лабораторные занятия (ЛЗ)		26/0,72	10/0,27	10/0,27
Практические занятия (ПЗ)				
Самостоятельная работа (всего)		56/1,55	119/3,30	68/1,88
Реферат				
Презентация		18/0,5	18/0,5	17/0,47
Подготовка к лабораторным занятиям		18/0,5	18/0,5	17/0,47
Подготовка курсового проекта		10/0,27	36/1	17/0,47
Подготовка к зачету		10/0,27	36/1	17/0,47
Вид отчетности		Экзамен	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	144	144
	4	4	4	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия, часы	Лабораторные занятия, часы
1.	Основные понятия управления проектами	6	4
2.	Процессы управления проектами	4	8
3.	Функциональные области управления проектами	8	4
4.	Информационные системы и технологии в управлении проектами	8	8
Итого		26	26

5.2. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Основные понятия управления проектами	Понятия, объекты, субъекты управления проектами. Стандарты и нормы в области управления проектами.
2.	Процессы управления проектами	Проектно-ориентированное управление. Управление системами. Стадии процесса управления проектами. Жизненный цикл проекта.
3.	Функциональные области управления проектами	Управление предметной областью проекта. Управление проектом по временным параметрам. Управление качеством проекта. Управление риском в проекте.
4.	Информационные системы и технологии в управлении проектами	Современные информационные и коммуникационные технологии в управлении образовательными проектами. Управление проектами в Microsoft Project.

5.3. Лабораторные занятия

№	Номер раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1.	Основные понятия управления проектами	Разработать проектное предложение для нового образовательного курса или программы. Определить целевую аудиторию, обосновать необходимость создания проекта, составить план реализации включающий временные рамки, ресурсы и оценку результатов.
2.	Процессы управления проектами	Анализ существующего образовательного проекта, например, программа по повышению квалификации для преподавателей. Исследовать его цели, аудиторию, организационные структуры, методики и ресурсы, а затем представить свои рекомендации по улучшению или оптимизации данного проекта.
3.	Функциональные области управления проектами	Разделиться на группы и создать собственные команды для реализации небольшого учебного проекта. Определить роли участников, установить сроки выполнения задач, разработать систему коммуникаций и отчетности.
4.	Информационные системы и технологии в управлении проектами	Ознакомиться с современными программами и приложениями для планирования проектов, такими как Trello или Asana. Создать и реализовать простой проект с использованием выбранного инструмента. Разработка системы оценки эффективности образовательных проектов. Разработать критерии и методы оценки успешности проекта, включая опросы, интервью и другие инструменты сбора данных.

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

В качестве самостоятельной работы студент выполняет и защищает презентацию.

Примерные темы:

1. Роль управления проектами в современном образовании
2. Анализ успешных и провальных образовательных проектов
3. Разработка проектного предложения для нового образовательного курса
4. Командное взаимодействие в проектном управлении
5. Инструменты и технологии управления проектами в образовании
6. Анализ рисков в образовательных проектах
7. Кейс-стадии успешных образовательных проектов
8. Оценка и мониторинг образовательных проектов

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы:

1. Управление проектами в образовании - В.Н. Брагин, И.С. Леонов (г. Москва, МПГУ, 24-25 апреля 2018 г.) /. - 735-78, 120-145. с. - ISBN 978-5-4263-0683-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021245> (дата обращения: 27.09.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Стандарты и мониторинг в образовании, 2019, № 6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002268> (дата обращения: 27.10.2024)
3. Преподаватель XXI век : общероссийский журнал о мире образования. - Москва : МПГУ, 2016. -
№ 4. Часть 1. - 340 с. - ISSN 2073-9613. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/972113> (дата обращения: 28.10.2024)
4. Проблемы современного образования : всероссийский междисциплинарный журнал. - Москва : МПГУ, 2016. - № 2. - 187 с. - ISSN 2218-8711. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/971942> (дата обращения: 28.10.2024)

7. Оценочные средства

7.1. Вопросы к экзамену

Вопросы для подготовки к тесту на экзамен:

1. Опишите основные этапы жизненного цикла проекта. Как каждый из этапов влияет на успешность проекта в образовании?
2. Каковы ключевые отличия между традиционным и agile подходами к управлению проектами? В каких ситуациях вы бы предпочли применять agile метод в образовательных проектах?
3. Что такое SMART-цели и как их применять при планировании образовательных проектов?
4. Какие инструменты используются для оценки рисков в образовательных проектах? Приведите конкретные примеры.
5. Опишите процесс формирования проектной команды в образовательных инициативах. Какие роли и функции должны быть учтены?
6. Как проводить эффективный мониторинг и оценку образовательного проекта? Какие показатели следует учитывать?
7. В чем заключается важность вовлечения заинтересованных сторон в образовательные проекты? Как правильно управлять их ожиданиями?
8. Какие факторы влияют на устойчивость и успешность образовательного проекта в долгосрочной перспективе?

9. Как можно использовать технологии для улучшения управления проектами в образовании? Приведите примеры конкретных инструментов.
10. Обсудите роль коммуникации в управлении проектами. Как обеспечить эффективное общение внутри команды и со сторонними организациями?
11. Что такое матрица ответственности (RACI) и как она может быть применена к проектам в образовании?
12. Какие подходы могут быть использованы для оценки эффекта образовательного проекта на учеников и стейхолдеров?
13. Как развивать лидерские качества у участников проектной команды в образовательной среде?
14. Объясните, какие особенности управления проектами существуют в некоммерческих образовательных инициативах.
15. Как планировать бюджет образовательного проекта? На какие статьи расходов следует обратить особое внимание?
16. Обсудите, как условия внешней среды (например, экономическая или политическая ситуация) могут повлиять на реализацию образовательных проектов..
17. Что такое концепция "обратной связи" в управлении проектами, и как она может быть полезна в образовании?
18. Приведите примеры успешных образовательных проектов и проанализируйте факторы, способствующие их успеху.
19. Как управлять конфликтами в проектной команде, особенно в образовательных проектах, где эмоциональная вовлеченность может быть высокой?
20. Какие тренды в управлении проектами в образовании вы можете выделить на сегодняшний день? Как они могут повлиять на будущее образовательной практики?

Образец бланка для теста к экзамену:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Грозненский государственный нефтяной технический университет им. акад. М.Д. Миллионщикова Институт прикладных информационных технологий Тест по дисциплине «Проектирование цифровой образовательной среды» Экзамен Вариант №__										
ФИО _____			группа _____			Дата _____				
№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ответ										
№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответ										

Вариант №1

Вопрос 1:

Каков основной этап в управлении проектом?

А) Планирование.
 В) Исполнение.
 С) Закрытие.

7.2. Текущий контроль

Образец типового задания для лабораторных занятий

Лабораторная работа. С помощью любых из доступных редакторов подготовить интерактивные дидактические материалы по заданной тематике

1. Классификация дидактических материалов

По характеру доминирующей системы восприятия информации системы представления материала делятся на:

1. Визуальную – в виде образов (доминирует зрение);
2. Аудиальную – в виде звуков и слов (доминирует слух);
3. Кинестическую – (доминируют двигательные ощущения);
4. Полимодальную – (преобладают обобщенные представления, мыслительные процессы).

2. Следует указать, что разработка дидактических материалов производится строго по определенным этапам:

- Определение целей обучения на занятии;
 - Отбор содержания учебного материала и методики его преподавания;
 - Определение области и цели использования дидактических материалов;
 - Разработка занятий с использованием дидактических материалов;
- проектирование заданий для отобранных занятий;
- Выбор адекватного способа представления дидактического материала; выбор средств, участвующих в разработке;
 - Разработка дидактических заданий;
 - Формирование методического аппарата;
 - Разработка методических рекомендаций;
 - Выработка критериев оценки результатов обучения;
 - Разработка средств контроля знаний и способов их применения;
 - Включение дидактического материала в качестве дидактического средства в образовательный процесс;
- Интерпретация полученных результатов

7.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наимен-ние оценочного
	менее 41 баллов (неудов)	41-60 баллов (удовл)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
Знать: этапы жизненного цикла проекта; методы и инструменты управления проектом	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформиро- ванные системати- ческие знания	Комплект заданий для выполнения лабораторных работ, темы докладов с презентациями, вопросы по темам / разделам дисциплины, тесты

Уметь: использовать методы и инструменты управления проектом	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками выбора методов и инструментов управления проектом, обоснования выбора	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
Знать: методы формирования команды; подходы к управлению командной работы	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Комплект заданий для выполнения лабораторных работ, темы докладов с презентациями, вопросы по темам / разделам дисциплины, тесты
Уметь: разрабатывать и реализовывать командную стратегию в групповой деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками правильного выбора и обоснования командной стратегии	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика

(помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Управление проектами в образовании - В.Н. Брагин, И.С. Леонов (г. Москва, МПГУ, 24-25 апреля 2018 г.) /. - 735-78, 120-145. с. - ISBN 978-5-4263-0683-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021245> (дата обращения: 27.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Стандарты и мониторинг в образовании, 2019, № 6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002268> (дата обращения: 27.01.2022)

3. Преподаватель XXI век : общероссийский журнал о мире образования. - Москва : МПГУ, 2016. - №

4. Часть 1. - 340 с. - ISSN 2073-9613. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/972113> (дата обращения: 27.01.2022)

4. Проблемы современного образования : всероссийский междисциплинарный журнал. - Москва : МПГУ, 2016. - № 2. - 187 с. - ISSN 2218-8711. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/971942> (дата обращения: 27.01.2022)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень материально-технических средств учебной аудитории для проведения занятий по дисциплине:

- учебная аудитория, доска;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран;
- выход в Интернет.

Программное обеспечение для компьютерных аудиторий: MS Office, средство просмотра изображений.

10.2. Помещения для самостоятельной работы

Учебная аудитория для самостоятельной работы – 4-04.

Методические указания по освоению дисциплины

«Управление проектами в образовании»

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Управление проектами в образовании» состоит из четырех связанных между собой разделов, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Управление проектами в образовании» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, лабораторные занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, лабораторным занятиям, доклады с презентациями, индивидуальная консультация с преподавателем).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому лабораторному занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10- 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в электронной библиотечной системе (по 1 часу).

4. При подготовке к лабораторному занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 задачи.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает

преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к лабораторным занятиям

На лабораторных занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к лабораторному занятию:

1. Ознакомиться с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы.

2. Проработать конспект лекций.

3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к лабораторным занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

4. Ответить на вопросы плана лабораторного занятия.

5. Выполнить домашнее задание.

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и

навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к лабораторному занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие – это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению. Лабораторное занятие – это вид учебного занятия, проводимый в специально оборудованных учебных лабораториях, направленный на усвоение и углубление изучаемых теоретических основ, и получение практических навыков путем использования различных средств (наблюдения, измерения, контроля, вычислительной техники и пр.).

При подготовке к контрольной работе (рубежной аттестации) обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, лабораторных занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно- образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составители:

Зав. выпускающей кафедры
«Информационные технологии»
Старший преподаватель кафедры
«Информационные технологии»



/Моисеенко Н.А.

/Магомадова А.Р.

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедры
«Информационные технологии»

/Усамов И

Руководитель направления
магистерской подготовки



/Алисултанова Э.Д./

Директор ДУМР



/ Магомаева М.А./