

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Декан

Дата подписания: 07.09.2026 04:33:39

Уникальный идентификатор:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07071a86865a5825f06a4704cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГРОЗНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА М.Д.МИЛЛИОНЩИКОВА»**

Информационные технологии

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры  
«15» 05 2025 г., протокол № 9

 Заведующий кафедрой  
Н.А. Моисеенко

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

**Направление подготовки**

09.03.02 Информационные системы и технологии

**Направленности (профили)**

«Информационные технологии в образовании»

**Квалификация**

бакалавр

 Составитель Мачуева Д.А.

Грозный – 2025

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Контролируемые разделы (темы)</b>                                                                                                                             | <b>Код контролируемой<br/>компетенции<br/>(или ее части)</b> | <b>Наименование<br/>оценочного<br/>средства</b> |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.               | Введение в практику, организационные вопросы:<br>- изучение программы практики,<br>- получение методических материалов,<br>- инструктаж по технике безопасности. | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,<br>ПК-6, ПК-7, ПК-8.           | Отчет                                           |
| 2.               | Основы работы с платформой для создания сайтов:<br>- ознакомление с возможностями,<br>- основные принципы работы,<br>- создание аккаунта.                        | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,<br>ПК-6, ПК-7, ПК-8.           | Отчет                                           |
| 3.               | Интерфейс и структура страниц:<br>- работа с редактором,<br>- добавление и настройка блоков,<br>- расположение элементов                                         | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,<br>ПК-6, ПК-7, ПК-8.           | Отчет                                           |
| 4.               | Дизайн и оформление:<br>- работа с цветами, шрифтами,<br>изображениями,<br>- создание фирменного стиля;<br>применение стилей                                     | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,<br>ПК-6, ПК-7, ПК-8.           | Отчет                                           |
| 5.               | Интерактивность и мультимедиа:<br>- добавление анимации,<br>- интерактивных эффектов,<br>- работа с гиперссылками и навигацией.                                  | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,<br>ПК-6, ПК-7, ПК-8.           | Отчет                                           |
| 6.               | Адаптивный дизайн и тестирование:<br>- принципы адаптивного дизайна,<br>- настройка для мобильных устройств,<br>- тестирование интерфейса.                       | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,<br>ПК-6, ПК-7, ПК-8.           | Отчет                                           |
| 7.               | Публикация и экспорт проекта:<br>- настройка и публикация проекта,<br>- подключение домена, подготовка к экспорту.                                               | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,<br>ПК-6, ПК-7, ПК-8.           | Отчет                                           |
| 8.               | Расширение функционала и интеграция:<br>- интеграция с внешними системами,<br>- доработка и расширение функционала,<br>- практическая работа над проектом        | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,<br>ПК-6, ПК-7, ПК-8.           | Отчет                                           |

Перечень оценочных средств

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Наименование<br/>оценочного<br/>средства</b> | <b>Краткая характеристика<br/>оценочного средства</b>                                                                                                 | <b>Представление<br/>оценочного<br/>средства<br/>в фонде</b> |
|------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1.               | Отчет                                           | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов по итогам проделанной работы | Индивидуальные задания                                       |

**Оценочные средства и технологии для проведения итоговой аттестации результатов освоения практики**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование оценочного средства</b>    | <b>Технология</b>         | <b>Вид аттестации</b> | <b>Коды аттестуемых компетенций</b>             |
|--------------|--------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|
| 1.           | Процедура защиты отчета по итогам практики | Защита отчета по практике | Итоговая              | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8. |

**Виды (способы, формы) самостоятельной работы обучающихся, порядок их выполнения и контроля**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование самостоятельной работы</b>              | <b>Порядок выполнения</b>                                                                                                                             | <b>Контроль</b>                                                      | <b>Примечание</b>                                                                        |
|--------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.           | Выполнение заданий в процессе прохождения практики      | Задания выполняются ежедневно согласно календарному плану практики                                                                                    | Проверка выполнения задания руководителем практики                   | Выполнение заданий проводится на месте прохождения практики                              |
| 2.           | Использование Интернет- ресурсов                        | При самостоятельном изучении материалов практики студент при необходимости осуществляет самостоятельный поиск и дополнение материала из сети Интернет | Проверка усвоенных знаний по контрольным вопросам при защите отчетов | Интернет-ресурсы используются самостоятельно на месте прохождения практики и вне занятий |
| 3.           | Изучение рекомендованной учебно-методической литературы | При изучении теоретического материала студент обращается к рекомендованным источникам                                                                 | Проверка усвоенных знаний по контрольным вопросам при защите отчетов | Студент изучает теоретический материал по рекомендуемой учебно-методической литературе   |

**Формы отчетности по практике**

Отчетность студентов по итогам практики включает оформление на диске и защиту отчета по проекту (разработка сайта согласно индивидуальному заданию).

Структура отчета:

- теоретическая часть – характеристика особенностей и областей языка гипертекстовой разметки HTML и каскадных таблиц стилей CSS;
- практическая часть – описание проекта со скриншотами созданного сайта.

## Примерный перечень тематик индивидуальных заданий студентов

Разработать сайт с применением стилей CSS (не менее 3-х связанных гиперссылками страниц) для одной из предметных областей:

|                                   |                                                                         |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1. «Автовокзал».                  | 22. «Почта»                                                             |
| 2. «Адвокатская контора»          | 23. «Магазин бытовой техники»                                           |
| 3. «Ателье»                       | 24. «Электронный магазин»                                               |
| 4. «Фермерское хозяйство»         | 25. «Учёт поставок и продаж в торговой фирме»                           |
| 5. «Поликлиника»                  | 26. «Туристическая фирма»                                               |
| 6. «Аэропорт»                     |                                                                         |
| 7. «Отдел маркетинга предприятия» | 27. «Агентство оценки недвижимости»                                     |
| 8. «ГИБДД»                        | 28. «Учёт поставок и продаж мелкооптового склада хозяйственных товаров» |
| 9. «Речной порт»                  | 29. «Компьютерный салон»                                                |
| 10. «Спортивный комплекс»         | 30. «Банк»                                                              |
| 11. «Паспортный стол»             | 31. «Спортивный турнир (футбол, хоккей)»                                |
| 12. «Отдел кадров предприятия»    | 32. «Рекламное агентство»                                               |
| 13. «Санаторий»                   | 33. «Редакция журнала»                                                  |
| 14. «Бухгалтерия предприятия»     | 34. «Фотостудия»                                                        |
| 15. «Автотремонтная мастерская»   | 35. «Провайдеры»                                                        |
| 16. «Страховая компания»          | 36. «Склад»                                                             |
| 17. «Кафе»                        | 37. «Учёт труда и зарплаты сотрудников торговой фирмы»                  |
| 18. «Гостиница»                   | 38. «Торговый центр»                                                    |
| 19. «Автосалон»                   | 39. «Книжный магазин»                                                   |
| 20. «Сеть стоянок автотранспорта» |                                                                         |
| 21. «Мебельный магазин»           |                                                                         |

## Критерии оценивания соответствия уровня подготовки студентов требованиям ФГОС ВО

Основные критерии оценки практики:

- качество выполнения отчета о практике;
- соответствие выполненного проекта (разработка сайта) индивидуальному заданию;
- устные ответы студента при защите отчета.
- Оценка по учебной практике выставляется на основании следующих критериев:
- систематичность работы студента в период практики;
- адекватное оперирование и применение на практике имеющихся теоретических знаний;
- самостоятельность проведения основных форм и видов практической деятельности, предусмотренных программой практики;
- качество и профессионализм выполнения заданий; □ содержание и качество оформления отчета;
- своевременность предоставления отчета.

Оценка **«отлично»** выставляется при выполнении всех перечисленных критериев.

Оценка **«хорошо»** выставляется при нарушении сроков сдачи отчета без уважительной причины и/или при небрежном оформлении (с сохранением профессионального уровня выполнения видов работ, предусмотренных практикой). Оценка «хорошо» выставляется также

при наличии в отчете негрубых ошибок и недочетов, свидетельствующих о некотором снижении уровня профессионализма выполнения задания.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случае несистематичности работы студента на практике, т.е. при его неорганизованности и сниженной ответственности при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики. Оценка «удовлетворительно» выставляется при наличии в отчете ошибок, указывающих на низкий уровень профессионализма выполнения задания.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если отчет выполнен на низком, непрофессиональном уровне. Оценка «неудовлетворительно» ставится также в случае неорганизованности и низкой ответственности студента при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики.

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

Основная литература:

1. Беликова С.А. Основы HTML и CSS: проектирование и дизайн веб-сайтов: учебное пособие по курсу «Web-разработка» / С.А. Беликова, А.Н. Беликов. – Ростов-на-Дону, Таганрог:

Издательство Южного федерального университета, 2021. – 174 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/100186.html> (ЭБС IPRbooks).

2. Титов В.А. Разработка WEB-сайта средствами языка HTML: учебное пособие / В.А. Титов, Г.И. Пещеров. – Москва: Институт мировых цивилизаций, 2021. – 184 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/80643.html> (ЭБС IPRbooks).

Дополнительная литература:

1. Костюк А.И. Информационные технологии. HTML и XHTML: учебное пособие / А.И. Костюк, С.М. Гушанский, М.Ю. Поленов, Б.В. Катаев. – Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2021. – 131 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/78670.html> (ЭБС IPRbooks).

2. Кириченко А.В. Динамические сайты на HTML, CSS, JavaScript и Bootstrap. Практика, практика и только практика / А.В. Кириченко, Е.В. Дубовик. – Санкт-Петербург: Наука и Техника, 2021. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/77578.html> (ЭБС IPRbooks).

Интернет-ресурсы:

1. HTML-справочник [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: [www.html.manual.ru](http://www.html.manual.ru)

2. Статьи и практикумы по HTML и CSS [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: [www.htmlbook.ru](http://www.htmlbook.ru)