

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шахалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.06.2026 14:37:05

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4504cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

им.академика М.Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки

15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Направленность (профиль)

«Робототехнические системы автоматизированного управления»

Квалификация

Магистр

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Грозный, 2026

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины является формирование иноязычной коммуникативной компетенции будущего магистра, позволяющей использовать иностранный язык как средство профессионального и межличностного общения.

Достижение главной цели предполагает комплексную реализацию следующих целей:

- **познавательной**, позволяющей сформировать представление об образе мира как целостной многоуровневой системе (этнической, языковой, социокультурной и т. п.); уровне материальной и духовной культуры; системе ценностей (религиозно-философских, эстетических и нравственных); особенностях профессиональной деятельности в со изучаемых странах;
- **развивающей**, обеспечивающей речемыслительные и коммуникативные способности, развитие памяти, внимания, воображения, формирование потребности к самостоятельной познавательной деятельности, критическому мышлению и рефлексии;
- **воспитательной**, связанной с формированием общечеловеческих, общенациональных и личностных ценностей, таких как: гуманистическое мировоззрение, уважение к другим культурам, патриотизм, нравственность, культура общения;
- **практической**, предполагающей овладение иноязычным общением в единстве всех его *компетенций* (языковой, речевой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной), *функций* (этикетной, познавательной, регулятивной, ценностно-ориентационной) и *форм* (устной и письменной), что осуществляется посредством взаимосвязанного обучения всем видам речевой деятельности в рамках определенного программой предметно-тематического содержания, а также овладения технологиями языкового самообразования.

2. Место дисциплины в структуре магистерской программы

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к базовой части профессионального цикла образовательной программы по направлению 15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств.

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

- Преддипломная практика;
- Государственная итоговая аттестация (ВКР).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- умением свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (УК-4);

- владением, по крайней мере, одним из иностранных языков на уровне социального и профессионального общения, способностью применять специальную лексику и профессиональную терминологию языка (УК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

– социокультурные нормы бытового и делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном поликультурном мире;

– историю и культуру стран изучаемого языка;

уметь:

– вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном настоящей программой;

– читать и переводить литературу по специальности обучаемых (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое чтение);

- составлять письменные документы, используя реквизиты делового письма, заполнять бланки на участие и т.п.;

- понимать аутентичную иноязычную речь на слух в объеме программной тематики;

владеть:

- всеми видами речевой деятельности в социокультурном профессиональном общении на иностранном языке.

. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		1 семестр	2 семестр
		Всего часов/ зач.ед.	Всего часов/ зач.ед.
		ОФО	ОФО
Контактная работа (всего)		30/0,8	28/0,8
В том числе:		-	-
Лекции		-	-
Практические занятия		30/0,8	28/0,8
Семинары		-	-
Лабораторные работы		-	-
Самостоятельная работа (всего)		42/1,2	8/0,2
В том числе:		-	-
Курсовая работа(проект)		-	-
Расчетно-графические работы		-	-
ИТР		-	-
Рефераты		21/0,6	4/0,1
Доклады		-	-
Презентации		21/0,6	4/0,1
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>		-	-
Подготовка к лабораторным работам		-	-
Подготовка к практическим занятиям		-	-
Подготовка к зачету		-	-
Контроль		-	36/1
Вид отчетности		зачет	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	72	72
	ВСЕГО в зач. единицах	2	2

5.Содержание дисциплины

5.1. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Практические занятия, часы
ОФО		
1	Тема: Business meeting. Grammar revision: Present Simple Tense Past Simple Tense Future Simple Tense	10
2	Тема: Telephone talks. Grammar revision: Present Continuous Tense Past Continuous Tense Future ContinuousTense	10
3	Тема: Business contract. Grammar revision: Present Perfect Tense Past Perfect Tense Future Perfect Tense	10
4	Тема: Financial news. Grammar revision: Adverbs. Adjectives.	10
5	Тема: Writing a business letter. Grammar revision: Passive voice. Prepositions of place.	10
6	Тема: Legal services. Grammar revision: Infinitive.	8
ЗФО		
1	Тема: Banking. Grammar revision: 1. Gerund. 2. Prepositions of directions.	2
2	Тема: Banks of England. Grammar revision: Direct and Indirect speech.	2
3	Тема: Mass media. Grammar revision: Modal verbs.	2
4	Тема: International financial events. Grammar revision: Complex object.	2

5	Тема: Curriculum Vitae. Grammar revision: Conditional sentences.	2
6	Тема: Filling in a form. Revision of studied material	2

6. Организация самостоятельной работы магистров по дисциплине

6.1. Темы для самостоятельного изучения

№ 1	Темы рефератов
1.	Business travelling
2.	The State Power System in the Russian Federation
3.	Trade finance
4.	Balance sheets
5.	Taxes
6.	Banking
№ 2	Темы по грамматике
7.	Повелительное наклонение
8.	Модальные глаголы
9.	Притяжательный падеж существительных
10.	Возвратные местоимения
11.	Усилительные местоимения
12.	Инфинитив

6.2. Способы организации самостоятельной работы студентов

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы дисциплины содержит дополнительные темы, для закрепления практических знаний.

Виды самостоятельной работы обучающегося для закрепления и систематизации знаний:

- работа с текстами (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей).

Литература для самостоятельной работы:

Основная литература:

1. Лексикология и фразеология современного английского языка/ Иванова Е.В.-2015. (ЭБС)
2. Бочкарева Т.С. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Т.С. Бочкарева — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 99 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30100.html> (ЭБС)

Дополнительная литература:

1. Бузаров В.В. Практическая грамматика разговорного английского языка / Бузаров В.В. – М: Академия, 2017. – 416 с.
2. Whitby Norman. Business benchmark: pre-intermediate to intermediate: student's book: BULATS Edition. - Cambridge Cambridge University Press, 2016. - 184 p.

7. Оценочные средства

Вопросы к текущему контролю:

Работа с текстами

1. Тема: Banking
2. Тема: Banks of England
3. Тема: Accounts
4. Тема: Business contracts
5. Тема: Prices
6. Тема: Mass media
7. Тема: Financial news
8. Тема: Legal services

Grammar:

1. Active Voice (all tenses)
2. Prepositions of place

3. Adverbs. Adjectives
4. Passive voice (all tenses)
5. Infinitive
6. Gerund

Образец типового задания:

Тема: Mass media

Mass media plays an important role in the life of society informing, educating and entertaining people; influencing the way people look at the world and make them change their views. Mass media mould public opinion.

On the radio one can hear music, plays, news and various discussions or commentaries of current events. Multiple radio or TV games and films attract a large audience. Newspapers are used in different ways, but basically they are read.

There is a lot of advertisement on mass media. Some of the TV and radio stations and newspapers are owned by different corporations. The owners can advertise whatever they choose.

But it is hardly fair to say that mass media does not try to raise cultural level of the people or to develop their artistic taste. Mass media brings to millions of homes not only entertainment and news but also cultural and educational programs.

There are lots of TV channels and radio stations and newspapers in the Russian Federation.

Вопросы к зачету:

1. Conversational topics:

1. Тема: Business meeting
2. Тема: Telephone talk
3. Тема: Business contract
4. Тема: Writing a business letter
5. Тема: Financial news
6. Тема: How to write a Curriculum Vitae

7. Тема: Filling in a form

2. Grammar:

1. Modal verbs (can, may, must, need, ought and their equivalents)
2. Prepositions of direction
3. Direct and Indirect speech
4. Sequence of tenses
5. Conditional sentences
6. Complex object

Образец билета к зачету:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени академика М.Д.Миллионщикова

Билет 1

Дисциплина: «Деловой иностранный язык»
Кафедра «Межфакультетская языковая кафедра»

1. Тема: Business meetings
2. Passive voice

Зав. кафедрой _____ /Хабусиева Т.Б./
Преподаватель _____ /Т. С. Алхастова/

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Агабекян И. П. Деловой английский язык. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. – 520с. (Библиотека ГГНТУ – 10 экземпляров)
2. Whitby Norman. Business benchmark: pre-intermediate to intermediate: student's book: BULATS Edition. - Cambridge Cambridge University Press, 2016. - 184 p.

3. Алхастова Т.С. Business English: учебно-методическое пособие – Грозный: Грозненский государственный нефтяной технический университет, 2019. – 25с.

Дополнительная литература:

1. Бузаров В.В. Практическая грамматика разговорного английского языка / Бузаров В.В. – М: Академия, 2017. – 416 с.

2. Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций / Л.В. Лукина. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 136 с. — 978-5-89040-515-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55003.html>

Программное и коммуникационное обеспечение:

1. Электронный каталог библиотеки ГГНТУ.
2. Всероссийская Государственная Библиотека Иностранной Литературы <http://www.libfi.ru>
3. Российская Государственная Библиотека <http://www.rsl.ru/>
4. https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page
5. http://www.bbc.com/news/video_and_audio/
6. Поисковые системы Google, Yandex, AltaVista, etc.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- лингафонный кабинет «Living English».
- читальный зал и абонемент библиотеки ГГНТУ;
- интерактивная доска;
- компьютеры для самостоятельной работы магистрантов (доступ к сети Интернет).

Составитель:

Доцент Межфакультетской
языковой кафедры



_____/Т.С.Алхастова/

СОГЛАСОВАНО:

Зав. Межфакультетской языковой кафедрой



_____/Хабусиева Т.Б./

Руководитель направления

15.04.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»



_____/М.Р.Исаева /

Руководитель магистерской направленности (профиля)

«Автоматизация технологических процессов и производств»



_____/М.Р.Исаева /

Зав. выпускающей каф.«Автоматизация технологических процессов и производств»



_____/М.Р.Исаева/

Директор ДУМР



_____/М.А.Магомаева/