

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Миллер М.Сергей Иванович

Должность: Ректор

Дата подписания: 2026.05.04

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbcc67371a86865823f9a4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова»

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор – проректор ОД
И.Г. Гайрабеков
23 » 04 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Стратегический менеджмент»

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

«Менеджмент организации»

Квалификация

Магистр

Год начала подготовки – 2026

Грозный – 2026

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области стратегического управления.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических и методологических основ стратегического менеджмента;
- формирование практических навыков современного стратегического менеджмента;
- расширение знаний и навыков принятия стратегических решений, критического мышления, основанных на современных математических методах и научных подходах к управлению в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды;
- формирование навыков коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности;
- совершенствование опыта управленческой деятельности на основе классических моделей и инструментов стратегического управления применительно к различным условиям деятельности организации;
- развитие творческого отношения к мировому опыту стратегического менеджмента и умение использовать его в современных условиях с учетом российского менталитета.

2. Место дисциплины в структуре магистерской программы

«Стратегический менеджмент» относится к дисциплинам части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений. Для изучения курса требуется знание современного стратегического анализ, современных стратегий управления малым и средним бизнесом, макроэкономики. Данная дисциплина является предшествующей для стратегии инновационного развития организации, организации научно-исследовательской работы, выполнения ВКР.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Профессиональные		
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического	ОПК-1.2. Умеет применять инновационные подходы для решения экономических, организационных и управленческих задач.	Знать: основные задачи и элементы стратегического менеджмента, основные виды стратегий. Уметь: анализировать отрасль и конкурентную ситуацию, ресурсы и конкурентные возможности организации. Владеть: основными методами анализа и выявления ключевых компетенций и стратегических проблем организации; методами формирования стратегии на основе конкурентных преимуществ.

анализа практик управления		
ПК-1 Способен принимать стратегические решения в области управления организациями, подразделениями, группами сотрудников	ПК-1.1 Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений ПК-1.2 Организует командную работу коллектива для решения экономических задач и руководство им.	Знать: методологические основы стратегического менеджмента; современный аналитический инструментарий поддержки принятия стратегических решений; Уметь: осуществлять анализ внешней и внутренней среды системы; работать в команде и организовывать командную работу в стратегическом проекте; формировать системы стратегических альтернатив и организационной поддержки, позволяющих достигать стоящих перед организацией. Владеть: методами выявления слабых и сильных сторон организации, возможностей и угроз в развитии исследуемой системы; применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развития системы для выработки стратегических рекомендаций.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего часов/з.е.		Семестры	
		ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
				2	3
Контактная работа (всего)		45/1,3	16/0,5	45/1,3	16/0,5
В том числе:					
Лекции (Л)		30/0,8	8/0,2	30/0,8	8/0,2
Практические занятия (ПЗ)		15/0,4	8/0,2	15/0,4	8/0,2
Лабораторные занятия			-		-
Самостоятельная работа (всего)		99/2,8	128/3,5	99/2,8	128/3,5
В том числе:					
Подготовка к практическим занятиям		5/1,5	74/2,1	5/1,5	74/2,1
Реферат		36/1	36/1	36/1	36/1
Презентация		18/0,5	18/0,5	45/1,3	18/0,5
Контроль		-	-	-	-
Вид отчетности		зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	144	144	144	144
	ВСЕГО в зач. ед.	4	4	4	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции (час/з.е.)		Практ. занятия (час/з.е.)	
		ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
1.	Стратегия, ее основные элементы. Основные задачи стратегического менеджмента	4/0,1	2/0,06	2/0,06	2/0,06
2.	Основные виды стратегий. Базисные (эталонные) стратегии	4/0,1		2/0,06	
3.	Среда деятельности организации. Основные факторы внешней среды. Анализ отрасли и конкурентной ситуации	4/0,1	2/0,06	2/0,06	2/0,06
4.	Анализ ресурсов и конкурентных возможностей организации	6/0,2	2/0,06	2/0,06	2/0,06
5.	Основные методы анализа. Выявление ключевых компетенций и стратегических проблем организации	6/0,2	2/0,06	4/0,1	2/0,06
6.	Базовые стратегии конкуренции. Формирование стратегии на основе конкурентных преимуществ	6/0,2		3/0,06	
Итого		30/0,8	8/0,2	15/0,4	8/0,2

5.2. Лекционные занятия

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Стратегия, ее основные элементы. Основные задачи стратегического менеджмента	Понятие стратегии и стратегического управления в компании в государственном, некоммерческом и коммерческом секторах. Многозначность понятия стратегия. Основные элементы стратегии. Миссия и стратегическое видение. Основные ценности компании. Стратегические цели. Основные требования, предъявляемые к целям. Дерево целей компании.

2.	Основные виды стратегий. Базисные (эталонные) стратегии	Классификация и иерархическая структура стратегий. Понятие стратегической единицы бизнеса. Корпоративные стратегии. Бизнес – стратегии. Функциональные стратегии. Пирамида разработки стратегии.
3.	Среда деятельности организации. Основные факторы внешней среды. Анализ отрасли и конкурентной ситуации	Понятие внешней среды компании. Среда прямого и косвенного воздействия. Методы реагирования на изменение внешней среды. Стратегические группы конкурентов. Целевые потребители.
4.	Анализ ресурсов и конкурентных возможностей организации	Цели, методы и принципы управленческого анализа. Основные направления анализа. Понятие внутренней среды компании. Основные факторы внутренней среды организаций в различных отраслях и сферах деятельности. Анализ внутренней среды компании. Выявление сильных и слабых сторон компании.
5.	Основные методы анализа. Выявление ключевых компетенций и стратегических проблем организации	Применение методов анализа для принятия стратегических решений. SWOT – анализ. PEST-анализ. Основные этапы проведения портфельного анализа. Матрица Бостонской Консалтинговой группы. Стратегический анализ издержек и цепочка стоимости компании (по Портеру). Выводы из анализа. Выделение стратегических проблем.
6.	Базовые стратегии конкуренции. Формирование стратегии на основе конкурентных преимуществ	Выбор стратегии. Базовые стратегии конкуренции. Стратегия лидерства по издержкам, возможности использования. Пути снижения издержек. Стратегия широкой дифференциации. Способы придания уникальных свойств. Недостатки использования стратегии дифференциации. Стратегия оптимальных издержек. Сфокусированные (нишевые) стратегии. Достоинства и недостатки применения нишевых стратегий.

5.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

5.4. Практические занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Стратегия, ее основные элементы. Основные задачи стратегического менеджмента	Понятие стратегии и стратегического управления в компании в государственном, некоммерческом и коммерческом секторах. Многозначность понятия стратегия. Основные элементы стратегии. Миссия и стратегическое видение. Основные ценности компании. Стратегические цели. Основные требования, предъявляемые к целям. Дерево целей компании.
2.	Основные виды стратегий. Базисные (эталонные) стратегии	Классификация и иерархическая структура стратегий. Понятие стратегической единицы бизнеса. Корпоративные стратегии. Бизнес – стратегии. Функциональные стратегии. Пирамида разработки стратегии.
3.	Среда деятельности организации. Основные факторы внешней среды. Анализ отрасли и конкурентной ситуации	Понятие внешней среды компании. Среда прямого и косвенного воздействия. Методы реагирования на изменение внешней среды. Стратегические группы конкурентов. Целевые потребители.
4.	Анализ ресурсов и конкурентных возможностей организации	Цели, методы и принципы управленческого анализа. Основные направления анализа. Понятие внутренней среды компании. Основные факторы внутренней среды организаций в различных отраслях и сферах деятельности. Анализ внутренней среды компании. Выявление сильных и слабых сторон компании.
5.	Основные методы анализа. Выявление ключевых компетенций и стратегических проблем организации	Применение методов анализа для принятия стратегических решений. SWOT – анализ. PEST-анализ. Основные этапы проведения портфельного анализа. Матрица Бостонской Консалтинговой группы. Стратегический анализ издержек и цепочка стоимости компании (по Портеру). Выводы из анализа. Выделение стратегических проблем.
6.	Базовые стратегии конкуренции. Формирование стратегии на основе конкурентных преимуществ	Выбор стратегии. Базовые стратегии конкуренции. Стратегия лидерства по издержкам, возможности использования. Пути снижения издержек. Стратегия широкой дифференциации. Способы придания уникальных свойств. Недостатки использования стратегии дифференциации. Стратегия оптимальных издержек. Сфокусированные (нишевые) стратегии. Достоинства и недостатки применения нишевых стратегий.

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1. Способы организации самостоятельной работы студентов

Способы организации самостоятельной работы студентов следующие:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине – работа, выполняемая на учебных практических занятиях под непосредственным руководством и контролем преподавателя и по его заданию;
 - консультации, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, а с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий;
- внеаудиторная самостоятельная работа – работа, выполняемая вне аудитории по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формами внеаудиторной СРС являются: повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к практическим занятиям, выполнение курсовой работы конспектирование вопросов, которые следует изучить самостоятельно и другие.

6.2. Темы на самостоятельную подготовку к практическим занятиям

Таблица 5

№ п/п	Тематика	Кол-во часов/з.е.	
		ОФО	ЗФО
1.	Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-методологические основы стратегического управления	1/0,02	6/0,1
2.	Процесс стратегического управления и стратегическое видение		6/0,1
3.	Стратегический анализ внешней и внутренней среды.	1/0,02	6/0,1
4.	Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики.		6/0,1
5.	Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций.	1/0,02	6/0,1
6.	Методы стратегического управления.		6/0,1
7.	Стратегическое управление развитием организационно-хозяйственных структур, ориентированных на участие в государственных программах.	1/0,02	6/0,1
8.	Стратегический анализ внешней среды методом PEST-анализа.		4/0,1
9.	Формирование продуктовой стратегии предприятия.	1/0,02	4/0,1

10.	Технология SWOT – анализа.		6/0,1
11.	Метод проектирования профиля среды организации.		6/0,1
12.	Основные стратегии развития организации.		6/0,1
15.	Технология построения товарной стратегии на основе матрицы БКГ.		6/0,1
	Итого:	5/1,5	74/2,1

Образцы заданий на самостоятельную подготовку студентов

Тема 1. Общая характеристика стратегического управления

1. Концепция стратегического управления.
2. Понятие, сущность, основные задачи и принципы теории и практики стратегического управления.
3. Роль и предпосылки формирования и развития стратегического управления.
4. Основные компоненты и этапы развития стратегического управления.
5. Объекты и виды стратегического управления.
6. Функции стратегического управления.
7. Методологические и теоретические основы стратегического управления.
8. Принципы стратегического управления.
9. Стратегический аспект в управлении организаций здравоохранения.
10. Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин и ее связь с другими дисциплинами специальности.

6.3. Тематика рефератов

1. Эволюция систем управления предприятием.
2. Эволюция развития теории стратегического управления: научные школы, их представители, ключевые концепции и достижения.
3. Процесс стратегического управления: основные этапы и составляющие элементы.
4. Понятие стратегии. Уровни формулирования стратегий и их предназначение.
5. Структура и уровни анализа внешней среды фирмы.
6. Цели и методы анализа внешней среды в рамках стратегического менеджмента. Структура процесса изучения внешней среды.
7. Отраслевая среда и ее изучение с помощью модели пяти сил конкуренции М.Портера.
8. Движущие силы отраслевых изменений. Факторы появления новых возможностей и угроз.
9. Ключевые факторы успеха: основные типы и отраслевые особенности.
10. Планирование и анализ сценариев. Методы разработки сценариев.
11. Внутренняя среда фирмы и проблемы ее анализа. Компоненты анализа внутренней среды.
12. Ресурсная концепция стратегического управления. Понятие конкурентного преимущества.
13. Ресурсы и способности компании как источник прибыли. Виды ресурсов и их ценность.
14. Неосозаемые ресурсы и их роль в достижении конкурентного преимущества.
15. Критерий ценности ресурсов для создания конкурентного преимущества.
16. Понятие ключевых компетенций и предъявляемые к ним требования.

29. Динамические способности фирмы.
17. Процесс формирования ценности и его анализ. Модель цепочки формирования ценности.
18. Метод SWOT- анализа и обобщение результатов анализа внешней и внутренней среды.
19. Стратегии бизнес-уровня. Классификация стратегий бизнес-уровня.
20. Жизненный цикл отрасли и конкуренция.
21. Горизонтальная и вертикальная интеграция. Преимущества и недостатки вертикальной интеграции («вперед» и «назад»).
22. Аутсорсинг: причины и выгоды от использования.
23. Диверсификация. Уровни (типы) диверсификации.
24. Методы анализа корпоративного портфеля: матрицы БКГ, McKinsey.
24. Реализация стратегии. Оценивание готовности организации к реализации стратегии.
26. Организационные структура и культура как объекты стратегических изменений.

6.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов

1. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс по специальности 080507 «Менеджмент организации»/ – Электрон. текстовые данные. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012. – 103 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29690.html>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям для студентов бакалавриата, обучающихся по специальности 080507 «Менеджмент организации» по направлениям подготовки 080500, 080200 «Менеджмент»/ – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 60 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30362.html>. – ЭБС «IPRbooks»
3. Зеньков, И. В. Менеджмент и маркетинг : учебное пособие / И. В. Зеньков. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2022. — 330 с.
4. Клавсуц И. Л. Стратегический менеджмент : учебное пособие / И. Л. Клавсуц, Д. А. Клавсуц. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2022. – 115 с. – ISBN 978-5-7782-4675-1.
5. Мочаева Т.В. Экономика организации и менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мочаева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022.— 112 с.
6. Климович, Л. К. Основы менеджмента : учебник / Л. К. Климович - 4-е изд. Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021. — 284 с. — ISBN 978-985-7253-59-3.

7. Оценочные средства

7.1. Вопросы к зачету

1. Понятие и основные цели стратегического менеджмента.
2. Понятие стратегии. Основные факторы, влияющие на выбор стратегии.
3. Стратегическое видение и миссия компании. Основные корпоративные ценности компании.
4. Стратегические цели компании, их основные характеристики. Постановка целей. Дерево целей компании.
5. Разработка стратегии. Пирамида разработки стратегии. Стратегические единицы бизнеса.
6. Базисные (эталонные) стратегии развития компании.
7. Концепция жизненного цикла отрасли и жизненного цикла товара.
8. Анализ отрасли. Основные экономические характеристики отрасли.
9. Конкуренция. Основные виды и интенсивность на различных рынках.
10. Понятие и оценка движущих сил конкуренции. Модель пяти факторов конкуренции М. Портера.
11. Анализ и оценка существующей стратегии компании. Основные инструменты анализа.
12. Деловая среда компании. Стратегические группы конкурентов и партнеров.
13. Анализ влияния факторов внешней и внутренней среды на конкурентоспособность компании. Основные инструменты анализа.
14. Оценка воздействия факторов макросреды на деятельность компании. PEST- анализ.
15. Ключевые компетенции и возможности компании как основа построения стратегии. Выявление ключевых (базисных) компетенций.
16. Анализ конкурентоспособности по ценам и издержкам. Цепочка стоимости компании и стратегический анализ издержек.
17. Конкурентная устойчивость компании. Определение конкурентного преимущества компании.
18. Базовые стратегии конкуренции. Общая характеристика и возможности применения.
19. Стратегии сотрудничества. Слияния и поглощения.
20. Маркетинговые стратегии для сохранения конкурентного преимущества

7.2. Образец билета к проведению зачету

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. академика М.Д. Миллионщикова

БИЛЕТ №1

Дисциплина «Стратегический менеджмент»

Институт ЦЭиТП группа 38.04.02 _____ семестр 3

1. Понятие и основные цели стратегического менеджмента.
2. Понятие стратегии. Основные факторы, влияющие на выбор стратегии.
3. Стратегическое видение и миссия компании. Основные корпоративные ценности компании.

УТВЕРЖДАЮ:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой

7.3. Образец задания к текущему контролю

Тема 1. Стратегия, ее основные элементы. Основные задачи стратегического менеджмента

1. Понятие стратегии и стратегического управления в компании в государственном, некоммерческом и коммерческом секторах. Многозначность понятия стратегия.
2. Основные элементы стратегии. Миссия и стратегическое видение.
3. Основные ценности компании.
4. Стратегические цели. Основные требования, предъявляемые к целям. Дерево целей компании.
5. Особенности подходов к разработке стратегии. Стратегическая пирамида некоммерческой организации.

7.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 6

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения		Наименование оценочного средства
	Не зачтено	Зачтено	
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления			
Знать: основные задачи и элементы стратегического менеджмента, основные виды стратегий.	Фрагментарные знания	Неполные знания Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания систематические	Контрольные вопросы, рефераты, билеты к зачету
Уметь: анализировать отрасль и конкурентную ситуацию, ресурсы и конкурентные возможности организации.	Частичные умения	Неполные умения Умения полные, допускаются небольшие ошибки Сформированные умения	
Владеть: основными методами анализа и выявления ключевых компетенций и стратегических проблем организации; методами формирования стратегии на	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков В систематическом применении навыков допускаются пробелы Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-4 Способен проводить самостоятельные научные исследования, разрабатывать методы и механизмы эффективного функционирования предприятия			
Знать: методологические основы стратегического менеджмента; современный аналитический инструментарий поддержки принятия	Фрагментарные знания	Неполные знания Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания Сформированные	Контрольные

Уметь: осуществлять анализ внешней и внутренней среды системы; работать в команде и организовывать командную работу в стратегическом	Частичные умения	Неполные умения Умения полные, допускаются небольшие ошибки Сформированные	<i>вопросы, рефераты, билеты к зачету</i>
Владеть: методами выявления слабых и сильных сторон организации, возможностей и угроз в развитии исследуемой системы; применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развития системы для выработки стратегических рекомендаций.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков В систематическом применении навыков допускаются пробелы Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые

в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Сорокина, Т. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Т. И. Сорокина. – Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. – 151 с.
2. Беликова, И. П. Инновационный менеджмент на предприятии : учебник / И. П. Беликова, Д. В. Запорожец, Н. Б. Чернобай, В. А. Ивашова ; под редакцией И. П. Беликовой. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. – 248 с.
3. Инновационный менеджмент : учебное пособие / М. Ф. Иванов, Ю. В. Новикова, Е. В. Сорока, В. И. Кротюк. – Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. – 172 с.
4. Столярова, И. Ю. Менеджмент : учебное пособие / И. Ю. Столярова. – Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. – 82 с.
5. Костюхин, Ю. Ю. Основы производственного менеджмента : учебник / Ю. Ю. Костюхин, О. О. Скрябин. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-907560-11-6.
6. Дорофеева, Л. И. Менеджмент : учебник / Л. И. Дорофеева. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 514 с. – ISBN 978-5-4497-1331-5.
7. Инновационный менеджмент : учебное пособие / М. Ф. Иванов, Ю. В. Новикова, Е. В. Сорока, В. И. Кротюк. – Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. – 172 с.
8. Инновационный менеджмент на предприятии : учебник / И. П. Беликова, Д. В. Запорожец, Н. Б. Чернобай, В. А. Ивашова ; под редакцией И. П. Беликовой. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. – 248 с.
9. Столярова, И. Ю. Менеджмент : учебное пособие / И. Ю. Столярова. – Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. – 82 с.
10. Таможенный менеджмент : учебное пособие / О. П. Кузнецова, В. В. Кузнецов, И. А. Коновалов [и др.]. – Омск : Омский государственный технический университет, 2020. – 98 с. – ISBN 978-5-8149-2995-2.

9.2 Методические указания по освоению дисциплины «Стратегический менеджмент» (Приложение).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технических средств учебной аудитории для проведения занятий по дисциплине:

- учебная аудитория, доска;
- стационарные компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран.

10.2. Помещения для самостоятельной работы

Помещение для самостоятельной работы – Главный учебный корпус ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет» 364902, Чеченская республика, г. Грозный, проспект им. Х.А. Исаева, 100. Аудитория 3-05.

Методические указания по освоению дисциплины «Стратегический менеджмент»

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Стратегический менеджмент» состоит из __6__ связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Стратегический менеджмент» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, рефератам (презентациям)).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении дисциплины следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного

материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;

5. Выполнить домашнее задание;

6. Проработать тестовые задания и практические задания;

7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине **«Стратегический менеджмент»** – это углубление и расширение знаний в области управления, теории менеджмента, в области проведения научных исследований.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины и подготовки к практическим занятиям. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС по дисциплине

Формами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине **«Стратегический менеджмент»** являются повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов.

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

Доцент каф. «МИиБ»



/Зелимханова Н.З./

СОГЛАСОВАНО:

Зав. вып. каф. «МИиБ»



/Алихаджиева Д.Ш./

Директор ДУМР



/Магомаева М.А./