

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Миллионщикова Ирина Павловна

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.06.2026 14:45:08

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени академика М.Д. Миллионщикова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Зарубежный опыт ГМУ»

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

«Государственная и муниципальная служба»

Квалификация

Бакалавр

Год начала подготовки - 2025

Грозный – 2025

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» является формирование у студентов целостного представления о современных закономерностях, тенденциях и особенностях развития систем государственного и муниципального управления зарубежных стран и выработка практических навыков проведения сравнительного анализа с системой государственного и муниципального управления РФ.

Задачи дисциплины:

- изучение политико-правовых основ государственного управления зарубежных стран в целом и на примере отдельных государств;
- исследование особенностей регионального управления в федеративных и унитарных государствах; видов автономий;
- анализ моделей местного самоуправления зарубежных стран и разграничения полномочий между центральным, региональным и местным уровнями управления на примере отдельных государств;
- ознакомление с системами государственной службы зарубежных стран;
- выявление современных проблем государственного и муниципального управления зарубежных стран и рассмотрение путей их решения;
- сравнительный анализ достижений в области теории и практики государственного и муниципального управления зарубежных стран и возможностей их применения в РФ.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Зарубежный опыт ГМУ» является дисциплиной части, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается в 7-м семестре ОФО и в 8-м семестре ОЗФО. Дисциплина «Зарубежный опыт ГМУ» взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Государственное устройство РФ», «Государственная и муниципальная служба», «Муниципальное управление и местное самоуправление в регионе».

В ходе изучения дисциплины закладывается фундамент для выработки компетенций нового профессионализма, развёрнутого в направлении продолжения образовательной траектории студента.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
ПК-1 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, принимать управленческие решения с учётом профессиональных задач и взаимодействия с обществом.	ПК-1.2 Осуществляет сбор и анализ информации в сфере государственного и муниципального управления.	Знать: современное состояние и перспективы развития системы государственного и муниципального управления зарубежных стран. Уметь: проводить сравнительный анализ зарубежных систем государственного и муниципального управления с системой государственного и муниципального управления России. Владеть: основными понятиями в области государственного и муниципального управления зарубежных стран.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего		Семестры	
		часов/ зач.ед.		7	8
		ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
Контактная работа (всего)		51/1,42	48/1,3	51	38
В том числе:					
Лекции		17/0,4	12/0,3	17	12
Практические занятия		34/0,9	36/1	34	36
Семинары					
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа (всего)		93/2,58	96/2,66	93	96
В том числе:					
Курсовая работа (проект)					
Расчетно-графические работы					
ИТР					
Рефераты		21/0,58		21	
Доклады					
Презентации					
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>					
Подготовка к лабораторным работам					
Подготовка к практическим занятиям		36/1	48/1,33	36	48
Подготовка к зачету		36/1	48/1,33	36	48
Подготовка к экзамену					
Вид отчетности		зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоёмкость дисциплины	ВСЕГО в часах	144	144	144	144
	ВСЕГО в зач. единицах	4	4	4	4

5.Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционных занятий		Часы лаборато рных занятий	Часы практических занятий		Всего часов	
7/8 семестр								
1.	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления. Форма государства.	ОФО	ОЗФО		ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
		2	2	-	4	4	6	12
2.		1		-	2	2	3	
3.	2	-		4	4	6		
4.	Система федеральных органов государственной власти в США.	1	2	-	2	2	3	10
5.	Особенности организации государственной власти в Великобритании.	1		-	2	2	3	
6.	Система органов государственной власти в ФРГ.	1		-	2	2	3	
7.	Организация центральных органов государственной власти во Франции.	1		-	2	2	3	
8.	Федерация: понятие, признаки, виды.	1	2	-	2	2	3	6
9.	Региональный уровень управления в унитарных государствах.	1		-	2	2	3	
10.	Понятие и виды автономий в федеративных и унитарных государствах.	1	2	-	2	2	3	4
11.	Местное самоуправление в зарубежных странах.	1	2	-	2	2	3	8

12.	Сравнительный анализ моделей местного самоуправления зарубежных стран.	1		-	2	2	3	
13.	Организационные модели местного самоуправления в зарубежных странах.	1		-	2	2	3	
14.	Понятие и системы государственной службы в зарубежных странах.	2	2	-	4	6	6	8
	Всего	17	12		34	36	51	48

5.2. Содержание разделов дисциплины

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления. Форма государства.	Форма государства: основные компоненты. Формы правления. Формы государственного устройства. Зарубежный опыт государственного управления. Зарубежный опыт муниципального управления.
2.	Понятие и виды конституций.	Понятие конституции. Виды конституций.
3.	Институт выборов в зарубежных странах. Виды избирательных систем.	Принципы избирательного права. Виды избирательных систем.
4.	Система федеральных органов государственной власти в США.	Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Система сдержек и противовесов.
5.	Особенности организации государственной власти в Великобритании.	Форма правления и роль монарха. Парламент. Правительство и исполнительная власть. Судебная система. Деволуция и автономия. Особенности конституционной системы.
6.	Система органов государственной власти в ФРГ.	Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Федерализм и местное самоуправление. Дополнительные органы.

7.	Организация центральных органов государственной власти во Франции.	Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Особенности системы.
8.	Федерация: понятие, признаки, виды.	Понятие федерации. Признаки федерации. Виды федераций.
9.	Региональный уровень управления в унитарных государствах.	Классификация унитарных государств по степени централизации. Классификация по наличию автономий. Особенности регионального управления в разных моделях. Автономии в унитарных государствах. Сравнение с федерациями.
10.	Понятие и виды автономий в федеративных и унитарных государствах.	Понятие автономии. Виды автономии в унитарных государствах. Виды автономии в федеративных государствах. Сравнение автономии в унитарных и федеративных государствах. Тенденции и особенности.
11.	Местное самоуправление в зарубежных странах.	Особенности развития местного самоуправления в зарубежных странах.
12.	Сравнительный анализ моделей местного самоуправления зарубежных стран.	Англосаксонская модель. Континентальная модель. Смешанные модели. Европейская хартия местного самоуправления. Сравнение моделей. Особенности в других регионах.
13.	Организационные модели местного самоуправления в зарубежных странах.	Разновидности англосаксонской модели и ключевые черты. Ключевые черты континентальной (французская) модели. Гибридная (смешанная) модель.
14.	Понятие и системы государственной службы в зарубежных странах.	Понятие государственной службы. Модели государственной службы. Особенности систем в отдельных странах. Подготовка кадров. Реформы государственной службы за рубежом.

5.3. Лабораторный практикум (не предусмотрен)

5.4. Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления. Форма государства.	Форма государства: основные компоненты. Формы правления. Формы государственного устройства. Зарубежный опыт государственного управления. Зарубежный опыт муниципального управления.
2.	Понятие и виды конституций.	Понятие конституции. Виды конституций.
3.	Институт выборов в зарубежных странах. Виды избирательных систем.	Принципы избирательного права. Виды избирательных систем.
4.	Система федеральных органов государственной власти в США.	Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Система сдержек и противовесов.
5.	Особенности организации государственной власти в Великобритании.	Форма правления и роль монарха. Парламент. Правительство и исполнительная власть. Судебная система. Деволуция и автономия. Особенности конституционной системы.
6.	Система органов государственной власти в ФРГ.	Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Федерализм и местное самоуправление. Дополнительные органы.
7.	Организация центральных органов государственной власти во Франции.	Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Особенности системы.
8.	Федерация: понятие, признаки, виды.	Понятие федерации. Признаки федерации. Виды федераций.
9.	Региональный уровень управления в унитарных государствах.	Классификация унитарных государств по степени централизации. Классификация по наличию автономий. Особенности регионального управления в разных моделях. Автономии в унитарных государствах. Сравнение с федерациями.

10.	Понятие и виды автономий в федеративных и унитарных государствах.	Понятие автономии. Виды автономии в унитарных государствах. Виды автономии в федеративных государствах. Сравнение автономии в унитарных и федеративных государствах. Тенденции и особенности.
11.	Местное самоуправление в зарубежных странах.	Особенности развития местного самоуправления в зарубежных странах.
12.	Сравнительный анализ моделей местного самоуправления зарубежных стран.	Англосаксонская модель. Континентальная модель. Смешанные модели. Европейская хартия местного самоуправления. Сравнение моделей. Особенности в других регионах.
13.	Организационные модели местного самоуправления в зарубежных странах.	Разновидности англосаксонской модели и ключевые черты. Ключевые черты континентальной (французская) модели. Гибридная (смешанная) модель.
14.	Понятие и системы государственной службы в зарубежных странах.	Понятие государственной службы. Модели государственной службы. Особенности систем в отдельных странах. Подготовка кадров. Реформы государственной службы за рубежом.

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

Способ организации самостоятельной работы: подготовка устного доклада по заданной тематике.

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Современные тенденции и направления развития государственного управления за рубежом.
2. Вклад «поколения предшественников» в развитие теории государственного управления.
3. Особенности второго этапа развития теории государственного управления.
4. Третий этап в развитии зарубежной теории государственного управления.
5. Структура и основные элементы системы государственного управления.
6. Современные интерпретации теории и практики разделения властей.
7. Концепция единства государственной власти.
8. Представительные органы в системе государственного и муниципального управления.
9. Основные избирательные системы.
10. Роль партийных систем и политических партий в функционировании системы представительства.
11. Исполнительные органы в системе государственного и муниципального управления.

12. Функции органов судебной власти в зарубежных странах.
13. Высшие органы государственной власти.
14. Контрольно-надзорные органы.
15. Понятие «форма правления», его содержание.
16. Монархии в современном мире. Актуальность монархической формы правления.
17. Современные формы монархий.
18. Отличительные особенности республики как формы правления.
19. Взаимодействие высших органов государственной власти при парламентских формах правления.
20. Делегированное законодательство в зарубежных странах.
21. Парламентский режим при парламентских формах правления.
22. Министериальный режим при парламентских формах правления.
23. Взаимодействие высших органов государственной власти в президентской республике.
24. Система сдержек и противовесов в президентской республике.
25. Президентоналистский режим и режим солидарного правления.
26. Взаимодействие высших органов государственной власти в смешанной республике.
27. Роль главы государства в системе управления смешанной республики.
28. Особые и смешанные формы правления.
29. Проблема определения формы правления в современной России.
30. Современные формы государственного устройства.
31. Регион как единица территориального устройства.
32. Отличительные черты унитарных государств.
33. Типы унитарных государств.
34. Автономии как способ решения межнациональных, экономических и политических проблем.
35. Субъекты федерации и другие региональные образования.

7. Оценочные средства

8.

7.1 Вопросы к 1 рубежной аттестации

- 1.Зарубежный опыт государственного и муниципального управления. Форма государства.
- 2.Понятие и виды конституций.
- 3.Институт выборов в зарубежных странах. Виды избирательных систем.
- 4.Система федеральных органов государственной власти в США.
- 5.Особенности организации государственной власти в Великобритании.
- 6.Система органов государственной власти в ФРГ.
- 7.Организация центральных органов государственной власти во Франции.

7.2 Вопросы к 2 рубежной аттестации

- 1.Федерация: понятие, признаки, виды.
- 2.Региональный уровень управления в унитарных государствах.
- 3.Понятие и виды автономий в федеративных и унитарных государствах.
- 4.Местное самоуправление в зарубежных странах.
- 5.Сравнительный анализ моделей местного самоуправления зарубежных стран.
- 6.Организационные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
- 7.Понятие и системы государственной службы в зарубежных странах.

7.3 Вопросы к зачёту:

- 1.Зарубежный опыт государственного и муниципального управления. Форма государства.
- 2.Понятие и виды конституций.
- 3.Институт выборов в зарубежных странах. Виды избирательных систем.
- 4.Система федеральных органов государственной власти в США.
- 5.Особенности организации государственной власти в Великобритании.
- 6.Система органов государственной власти в ФРГ.
- 7.Организация центральных органов государственной власти во Франции.
- 8.Федерация: понятие, признаки, виды.
- 9.Региональный уровень управления в унитарных государствах.
- 10.Понятие и виды автономий в федеративных и унитарных государствах.
- 11.Местное самоуправление в зарубежных странах.
- 12.Сравнительный анализ моделей местного самоуправления зарубежных стран.
- 13.Организационные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
- 14.Понятие и системы государственной службы в зарубежных странах.

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова

БИЛЕТ №1

Дисциплина «Зарубежный опыт ГМУ»

Институт ЦЭиТП группа _____ ГМС/ВГМС _____ семестр 7/8

1. Особенности развития местного самоуправления в зарубежных странах.

2. Реформы государственной службы за рубежом.

УТВЕРЖДАЮ: Зав. кафедрой:

«__» _____

202__ г.

Составитель:

Критерии оценки знаний студентов на зачете

Оценка «Зачтено» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «Не зачтено» – выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания на практике.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 6

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ПК-1 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, принимать управленческие решения с учётом профессиональных задач и взаимодействия с обществом					
Знать: современное состояние и перспективы развития системы государственного и муниципального управления зарубежных стран.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Билет к зачёту

Уметь: проводить сравнительный анализ зарубежных систем государственного и муниципального управления с системой государственного и муниципального управления России.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
Владеть: основными понятиями в области государственного и муниципального управления зарубежных стран.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачёте). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры

коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- для **слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжёлыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путём опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература:

1. Антипов Е.И. Закрепление принципа разделения властей в законодательстве США // Аprobация. 2015. № 12 (39). С. 76–77.
2. Афанасьева О.В. Конституционное право зарубежных стран: учебник для вузов / О.В. Афанасьева, Е.В. Колесников, Г.Н. Комкова. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2024. 406 с. URL: <https://urait.ru/bcode/535459/p.2> (дата обращения: 05.09.2024).
3. Байрамова Н.Ю. Зарубежный опыт разграничения предметов ведения и полномочий федерации и ее субъектов // Пробелы в российском законодательстве. 2013. № 2. С. 16–17.
4. Бирюков С.В., Чирун С.Н., Кожевников В.В. США: выборы-2020 в контексте системного внутривнутриполитического кризиса // Вестн. Том. гос. ун-та. Философия. Социология. Политология. 2022. № 65. С. 264–277. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/ssha-vybory-2020-v-kontekste-sistemnogo-vnutripoliticheskogo-krizisa> (дата обращения: 09.09.2024).
5. Бромхед П. Эволюция британской конституции / пер. с англ. Д.П. Карповой и Е.Н. Лисицына. М.: Юридическая литература, 1978. 332 с. URL: https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_003349222/ (дата обращения: 06.09.2024).
6. Выползова В.В., Нагорная М.С. Особенности государственности и системы публичного управления в абсолютных монархиях современности // Вестник Совета молодых учёных и специалистов Челябинской области. 2019. Т. 1. № 1 (24). С. 90–92.
7. Гаджиев К.С. Политическая наука. 2-е изд. М.: Междунар. отношения, 1995. 397 с.
8. Головкин К.Э. Конституционно-правовой статус императора Японии // Сборник работ 64-й науч. конф. студентов и аспирантов Белгосуниверситета, 15–18 мая 2007 г., г. Минск: в 3 ч. / редкол.: А.Г. Захаров (отв. ред.) и др. Минск, 2007. Ч. 2. С. 80–83. URL: <https://elib.bsu.by/handle/123456789/226762>.
9. Ешинимасева-Шагдарова Е.Т. Изменения в организации и деятельности региональных и местных органов власти государств Европы вследствие территориальных реформ 2008–2017 гг. в условиях кризиса // Вестник экономической безопасности. 2018. № 2. С. 159–167.
10. Животовская И.Г. Развитие регионов Италии в условиях глобализации: проблемы повышения конкурентоспособности // Региональное развитие и вызовы глобализации: сб. обзоров и рефератов. М., 2010. С. 44–89.
11. Завьялова Д.С. Современные абсолютные монархии // Современные проблемы правотворчества и правоприменения. Байкальский студенческий юридический форум-2019: материалы Всерос. студ. науч.-практ. конф. Иркутский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России). Иркутск, 2019. С. 6–10.
12. Иванов Е.А. Политическое устройство США. URL: <https://logika-progressa.com/politika/ssha.html#i-5> (дата обращения: 13.09.2024).
13. Ковалев И.Г., Палачанин И.А. Фактор брекзита в развитии современной британской демократии // АПЕ. 2023. № 1 (117). С. 90–112. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/faktor-brekszita-v-razvitii-sovremennoy-britanskoj-demokratii> (дата обращения: 09.09.2024).

14. Корнеева Т.А. Система власти в штатах США // Государственное и муниципальное управление. URL: https://otherreferats.allbest.ru/law/00094234_0.html (дата обращения: 13.09.2024).

15. Лебедев В.А., Кандалов П.М., Неровная Н.Н. Партии на выборах: опыт, проблемы, перспективы. М.: Изд-во Моск. ун-та, 2006. 568 с.

16. Лейкман Э., Ламберт Д.Д. Исследование мажоритарной и пропорциональной избирательных систем / пер. с англ. Г.И. Морозова; под ред. А.С. Шугаева. М.: Изд-во иностр. лит., 1958. 366 с.

17. Липски С.А. Система государственного управления: учебник. М.: КноРус, 2022. 229 с. URL: <https://book.ru/book/941757> (дата обращения: 10.09.2024).

18. Локк Дж. Два трактата о правлении // Сочинения: В 3 т. М., 1988. 144 с.

19. Миряева Ж.А. Разделение властей в Соединенных Штатах Америки // Наука. Общество. Государство. 2021. № 1 (33). С. 38–44. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/razdelenie-vlastey-v-soedinennyh-shtatah-ameriki> (дата обращения: 07.09.2024).

20. Мишин А.А. Конституционное (государственное) право зарубежных стран: учебник. 14-изд., перераб. и доп. М., 2009. 332 с.

21. Морозова О.С. Влияние типа избирательной системы на функционирование политической системы общества // Теория и практика общественного развития. 2013. № 2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/vliyanie-tipa-izbiratelnoy-sistemy-na-funktsionirovanie-politicheskoy-sistemy-obschestva/viewer> (дата обращения: 25.09.2024).

22. Мустафаева А.О. Принцип разделения властей: сравнительный анализ (на примере Конституции США 1787 года и Конституции Франции 1791 года) // Научный вестник Крыма. 2022. № 1 (36). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/printsip-razdeleniya-vlastey-sravnitelnyy-analiz-na-primere-konstitutsii-ssha-1787-goda-i-konstitutsii-frantsii-1791-goda> (дата обращения: 09.09.2024).

23. Мухаев Р.Т. Теория государства и права: учебник для среднего профессионального образования. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2016. 585 с. (Профессиональное образование) // ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/394461> (дата обращения: 11.08.2024).

24. Нарматов Х.Б. Разделение властей – теоретическая основа возникновения института президентства стран мира // Аграрное и земельное право. 2023. № 1 (217). С. 137–141. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/razdelenie-vlastey-teoreticheskaya-osnova-vozniknoveniya-instituta-prezidentstva-stran-mira> (дата обращения: 07.09.2024).

25. Овчинникова О.Д. О некоторых моделях президентской республики // Вестник Барнаульского юридического института МВД России. 2006. № 10. С. 29–32.

26. Основной закон ФРГ // Конституции зарубежных государств: учебное пособие. М.: Бек, 2000.

27. Першина Е.А. Правовое положение губернатора в Соединённых Штатах Америки // Гуманитарные и юридические исследования. 2013. № 3. С. 27–30. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/pravovoe-polozhenie-gubernatora-v-soedinennyh-shtatah-ameriki/viewer> (дата обращения: 17.09.2024).

28. Политическая система современной Японии: учебное пособие для студентов вузов / под ред. Д.В. Стрельцова. М.: Аспект Пресс, 2013. 384 с.

29. Снетков В.Н., Фомина Н.А. Критерии классификации унитарных государств // Научно-технические ведомости Санкт-Петербургского государственного политехнического университета. Гуманитарные и общественные науки. 2011. № 1. С. 36–42.

30. Теория разделения властей в трудах Дж.Локка и Ш.Монтескье // Теория разделения властей. URL: https://studwood.ru/1222705/politologiya/teoriya_razdelenie_vlastey#192 (дата обращения: 10.09.2024).

31. Тхаркахо М.М., Марков П.Н., Ешев М.А. К вопросу об особенностях британской модели самоуправления (управления)

//Colloquium- Journal. 2019. № 15 (39). С. 24–26. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/k-voprosu-ob-osobennostyah-britanskoy-modeli-mestnogo-samoupravleniya-upravleniya/viewer> (дата обращения: 21.09.2024).

32. Хенкин С.М. Политико-территориальная модель Испании: старые проблемы и новые вызовы // Полития. Анализ. Хроника. Прогноз (журнал политической философии и социологии политики). 2018. № 4(91). С. 162–179.

33. Чикрин В.Е. Государствоведение: учебник. М.: Юрист, 1999. 400 с.

34. Чиркин В.Е. Сравнительное конституционное право / В.Е. Чиркин [и др.]. Рос. акад. наук, Ин-т государства и права. М.: Манускрипт, 1996. 728 с.

35. Чучкин М.Ю., Власова К.В., Ковешников Г.В., Ромадин С.П. Взаимоотношения исполнительной и законодательной ветви власти в США: текущие противоречия и перспективы // Colloquium-journal. 2019. № 18-7(42). С. 14–15.

9.2 Методические указания по освоению дисциплины «Зарубежный опыт ГМУ» (Приложение).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень материально-технических средств учебной аудитории для проведения занятий по дисциплине:

- учебная аудитория, доска;
- стационарные компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран.

10.2. Помещения для самостоятельной работы.

Учебная аудитория для самостоятельной работы – НГУК 4-04, Российская Федерация, 364024 Чеченская Республика, г. Грозный, проспект Исаева, 100.

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, её структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Зарубежный опыт ГМУ» состоит из 14___ связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине ««Зарубежный опыт ГМУ» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам, рефератам (презентациям)).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путём постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчёркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьёзная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций даётся в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;

5. Выполнить домашнее задание;

6. Проработать тестовые задания и практические задания;

7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Зарубежный опыт ГМУ» - является получение систематизированных теоретических и правовых знаний об особенностях управления государственным и муниципальным бюджетом РФ, построения бюджетной политики, формирование практических умений и навыков по применению

нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины и подготовки к практическим занятиям. Сюда же относятся и самостоятельное углублённое изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учётом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать своё мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

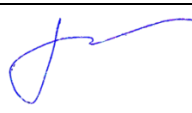
Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин(модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

СОСТАВИТЕЛЬ:

к.э.н., доцент кафедры
«Экономическая теория и государственное управление»

/Азиева Р.Х./



СОГЛАСОВАНО:		
Заведующий кафедрой «Экономическая теория и государственное управление»		/Таймасханов Х.Э./
Директор ДУМР		/Магомаева М.А./