

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев, Мухомов, Шарваров

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.09.2026 16:12:03

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5823f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова



«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор – проректор ОД

И.Г. Гайрабеков

« 23 » 04 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория принятия управленческих решений»

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

«Государственная и муниципальная служба»

Квалификация

Бакалавр

Год начала подготовки – 2026

Грозный – 2026

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины сформировать готовность к профессиональной деятельности, умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях конкурентной среды.

Задачи дисциплины:

- изучение методов обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внешней и внутренней среды с учетом факторов неопределенности ситуации;
- изучения факторов, влияющих на эффективность управленческого решения как основного условия достижения его конкурентоспособности;
- изучение технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения;
- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения в рамках системы менеджмента;
- получение практических навыков в применении методических вопросов разработки управленческого решения при помощи проигрывания конкретных ситуаций и анализа конкретных примеров.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «**Теория принятия управленческих решений**» относится к дисциплинам обязательной части, формируемых участниками образовательных отношений, изучается в 3-м семестре второго курса обучения. Для изучения дисциплины требуется знания предшествующих дисциплин «Теория управления», «Экономика».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Универсальные		
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.2. Использует вероятностные математические методы и методы математической статистики для решения социально-экономических задач, обосновывать полученные с их помощью результаты	Знает: основные понятия теории принятия решений Умеет: решать задачи принятия решений и оптимизировать их результаты; Владеет: основными понятиями теории принятия решений
ПК-6. Способен участвовать в контроле исполнения, оценке качества управленческих решений и осуществлении	ПК 6.1. Применяет современные методики оценки качества управленческих решений в	Знает: методы принятия решений в условиях определенности,

административных процессов	органах государственного и муниципального управления	неопределенности, в условиях риска или конфликта Умеет: выбирать эффективные модели и методы для решения прикладных задач Владеет: методами применения теории принятия решений в различных областях практической деятельности
----------------------------	--	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов/ зач. ед.		Семестры	
		ОФО	ОЗФО	3	5
Контактная работа (всего)		51/1,4	34/1	51/1,4	34/1
В том числе:					
Лекции		34/0,9	17/0,5	34/0,9	17/0,5
Практические занятия		17/0,5	17/0,5	17/0,5	17/0,5
Самостоятельная работа (всего)		93/2,6	110/3	93/2,6	110/3
В том числе:					
Темы для самостоятельного изучения		39/1,1	36/1	39/1,1	36/1
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>					
Подготовка к практическим занятиям		18/0,5	38/1	18/0,5	38/1
Подготовка к зачету		36/1	36/1	36/1	36/1
Вид отчетности		Зачет	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	144	144	144	144
	ВСЕГО в зач. единицах	4	4	4	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционн ых занятий ОФО	Часы практичес ких занятий ОФО	Часы лекционны х занятий ОЗФО	Часы практи ческих занятий ОЗФО
1.	Понятие, значение и функции управленческого решения Цели курса. Возникновение науки об управленческих решениях. Понятие и сущность управленческого решения. Функции решения в методологии и организации процесса управления.	4	3	3	3
2.	Типология управленческих решений и требования, предъявляемые к ним Классификация управленческих решений. Типология управленческих решений. Природа процесса принятия решения. Условия и факторы качества управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.	6	2	2	2
3.	Роль и значение лица принимающего решения (ЛПР) и информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения Характеристика личности ЛПР, влияющая на выбор альтернативы при принятии решений. Личностные оценки руководителя. Среда принятия решения. Информационные ограничения. Поведенческие ограничения. Негативные последствия. Взаимозависимость решений.	4	2	2	2
4.	Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения Модели процесса разработки управленческих решений. Организация и алгоритм процесса разработки управленческого решения.	6	4	4	4

5.	Целеполагание в процессе разработки и принятия управленческих решений Понятие целеполагания и цели. Типология целей субъектов экономической деятельности. Требования к целям управления. Подходы к формированию критериев.	4	2	2	2
6.	Разработка управленческих решений с позиций управления риском Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Общие положения управления риском. Классификация рисков. Принципы выбора наилучшего решения в ситуациях риска. Рекомендуемые методы компенсации риска.	6	3	3	3
7.	Контроль реализации управленческих решений и ответственность руководителя Понятие и содержание контроля. Виды контроля. Система контроля исполнения принятых решений. Основные принципы и критерии организации контроля. Ответственность руководителя как элемент процесса принятия и реализации решения.	4	2	2	2
Итого		34	17	17	17

5.2 Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Понятие, значение и функции управленческого решения	Цели курса "Теория принятия управленческого решения". Возникновение науки об управленческих решениях. Понятие и сущность управленческого решения. Функции решения в методологии и организации процесса управления.
2	Типология управленческих решений и требования, предъявляемые к ним	Классификация управленческих решений. Типология управленческих решений. Природа процесса принятия решения. Условия и факторы качества управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.
3	Роль и значение лица принимающего решения (ЛПР) и информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения	Характеристика личности ЛПР, влияющая на выбор альтернативы при принятии решений. Личностные оценки руководителя. Среда принятия решения. Информационные ограничения. Поведенческие ограничения. Негативные последствия. Взаимозависимость решений.

4	Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения	Модели процесса разработки управленческих решений. Организация и алгоритм процесса разработки управленческого решения.
5	Целеполагание в процессе разработки и принятия управленческих решений	Понятие целеполагания и цели. Типология целей субъектов экономической деятельности. Требования к целям управления. Подходы к формированию критериев.
6	Разработка управленческих решений с позиций управления риском	Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Условия неопределенности и риска. Допустимый, критический и катастрофический риски. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Общие положения управления риском. Классификация рисков. Принципы выбора наилучшего решения в ситуациях риска. Рекомендуемые методы компенсации риска.
7	Контроль реализации управленческих решений и ответственность руководителя	Понятие и содержание контроля. Виды контроля. Система контроля исполнения принятых решений. Основные принципы и критерии организации контроля. Ответственность руководителя как элемент процесса принятия и реализации решения. Виды ответственности. Формы ответственности в менеджменте.

5.3 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

5.4 Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Понятие, значение и функции управленческого решения	Основные цели курса «Теория принятия управленческого решения». Дайте определение понятия «управленческое решение». Отличие управленческих решений от множества других.
2	Типология управленческих решений и требования, предъявляемые к ним	Основные классификационные признаки управленческих решений. Классификация управленческих решений. Каковы основные условия обеспечения высокого качества управленческого решения? Какой из подходов, разработанных в науке управления, оказался, на ваш взгляд, наиболее продуктивным? Обеспечение сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений. Какие существуют виды организационных решений. Решения, типичные для функций управления. Основные факторы и моменты, присутствующие в процессе принятия управленческого решения. Основные компоненты «черного ящика». Перечислите основные параметры качества управленческого решения.

3	Роль и значение лица принимающего решения (ЛПР) и информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения	Характеристика личности ЛПР, влияющая на выбор альтернативы при принятии решений. Личностные оценки руководителя. Среда принятия решения. Информационные ограничения. Поведенческие ограничения. Негативные последствия.
4	Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения	Понятие и сущность моделирования. Охарактеризуйте основные требования к моделям разработки управленческих решений. Перечислите основные этапы разработки управленческих решений и дайте их краткую характеристику. Объясните принцип безубыточности.
5	Целеполагание в процессе разработки и принятия управленческих решений	Виды и свойства целей, определение целей организации. Дайте определение миссии организации. Дайте характеристику стратегических и тактических целей. Каким требованиям должны удовлетворять цели?
6	Разработка управленческих решений с позиций управления риском	Факторы, влияющие на процесс принятия решения. Факторы внутренней среды. Факторы внешней среды. Условия неопределенности и риска. Основные виды и условия предпринимательского риска. Охарактеризуйте основные контактные аудитории фирмы. Каковы возможные последствия допустимого, критического и катастрофического рисков?
7	Контроль реализации управленческих решений и ответственность руководителя	Понятие, сущность и виды контроля. Опишите содержание комплекса действий по организации контроля. Понятие и сущность мотивации. Система учета, контроля и мотивации реализации управленческих решений. Каким образом следует интерпретировать ответственность в менеджменте?

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1 Способы организации самостоятельной работы студентов

Способы организации самостоятельной работы студентов:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине – работа, выполняемая на учебных практических занятиях под непосредственным руководством и контролем преподавателя и по его заданию;
- консультации – в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, а с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий;
- внеаудиторная самостоятельная работа – работа, выполняемая вне аудитории по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формами внеаудиторной СРС являются: повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к практическим занятиям, конспектирование вопросов, которые следует изучить самостоятельно.

6.2. Темы для самостоятельного изучения

1. Вклад виднейших теоретиков и практиков управления в теорию принятия решений.

2. Модели принятия управленческих решений.
3. Управленческие решения в системе бизнес-процессов.
4. Примеры решения управленческих проблем в известных компаниях.
5. Использование программных продуктов при принятии управленческих решений.
6. Методы коллективного принятия решений.
7. Управление конфликтами в процессе принятия управленческих решений.
8. Диагностика возможных конфликтов и разработка мер по их разрешению при разработке управленческих решений.
9. Взаимодействие методов и моделей при разработке управленческих решений.
10. Зарубежные представления о разработке управленческих решений.
11. Ответственность и обязанность – неотъемлемый атрибут управленческой деятельности.
12. Проверка реализуемости разрабатываемых управленческих решений.
13. Применение социально-экономического прогнозирования при подготовке решений.
14. Применение «теории вероятности» при разработке и принятии управленческих решений.
15. Типы ошибок в управленческой деятельности, увеличивающие неопределенности при разработке управленческих решений.

Образец задания для самостоятельной работы

Тема 7. Управление конфликтами в процессе принятия управленческих решений.

Вопросы к обсуждению

1. Руководство организацией
2. Конфликты и ограничения принятия решений
3. Стратегия руководителей в конфликтной ситуации

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов

1. Макрусов, В. В. Методы принятия управленческих решений : учебник / В. В. Макрусов, В. Ф. Волков, Е. О. Любкина ; под редакцией В. В. Макрусова. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2022. — 408 с. — ISBN 978-5-4377-0160-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124110.html>
2. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие для студентов вузов / Соловьев А. И. — Москва: Аспект Пресс, 2019. — 496 с. — ISBN 978-5-7567-0873-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87973.html>
3. Моттаева А.Б. Принятие и исполнение государственных решений : учебно-методическое пособие / Моттаева А.Б., Моттаева Ас.Б.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 35 с. — ISBN 978-5-7264-1937-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95528.html>

4. Ершова Н.А. Теория и практика принятия управленческих решений : учебное пособие / Ершова Н.А., Зильберштейн О.Б. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94200.html>

7. Оценочные средства

7.1 Вопросы к первой рубежной аттестации

1. Возникновение науки об управленческих решениях
2. Понятие и сущность управленческого решения
3. Функции решения в методологии и организации процесса управления
4. Классификация управленческих решений
5. Типология управленческих решений
6. Природа процесса принятия решения
7. Условия и факторы качества управленческих решений
8. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений
9. Характеристика личности ЛПР, влияющая на выбор альтернативы при принятии решений
10. Личностные оценки руководителя
11. Среда принятия решения
12. Информационные ограничения
13. Взаимозависимость решений
14. Модели процесса разработки управленческих решений
15. Организация и алгоритм процесса разработки управленческого решения.

Образец билета к первой рубежной аттестации
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Грозненский государственный нефтяной технический университет
им. акад. М.Д. Миллионщикова
Кафедра «Экономическая теория и государственное управление»
Дисциплина «Теория принятия управленческих решений»
1 -я рубежная аттестация

Группа:

Семестр:

Билет 1

1. Понятие и сущность управленческого решения
2. Модели процесса разработки управленческих решений

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего кафедрой _____

7.2 Вопросы ко второй рубежной аттестации

1. Развитие, анализ и выбор альтернатив принятия управленческого решения.
2. Обоснование и проверка реализуемости альтернатив.
3. Процесс согласования, принятия и утверждения управленческого решения.
4. Сравнительная характеристика современных типовых процессов принятия решения.
5. Особенности разработки управленческого решения в корпорациях.

6. Основные параметры процесса анализа внешней среды для принятия и реализации управленческого решения.
7. Характеристика методов анализа внешней среды.
8. Преимущества и недостатки привлечения консультантов при принятии управленческого решения.
9. Характеристика подходов к разработке и выбору управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
10. Выбор критерия оценки эффективности управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
11. Понятие «метод», «модель», «алгоритм», «моделирование».
12. Характеристика методов принятия управленческого решения.
13. Характеристика моделей, используемых при принятии управленческого решения.
14. Взаимодействие участников выбора управленческого решения.
15. Власть, влияние при разработке и принятии управленческих решений – источники их формирования.
16. Проблемы централизации и децентрализации процесса разработки решения.
17. Влияние авторитета личности на процесс разработки и принятия решения.
18. Характеристика методов достижения взаимодействия при принятии управленческих решений.
19. Причины возникновения конфликтов в процессе принятия и реализации управленческого решения.
20. Организация исполнения принятого управленческого решения.
21. Мотивация и кадровое обеспечение реализации управленческого решения.
22. Значение, функции и виды контроля реализации управленческого решения.
23. Методы контроля и оценки исполнения решения.
24. Ответственность за выполнение решений: сущность и виды.
25. Подходы к оценке эффективности управленческого решения.
26. Понятие «качество управленческой деятельности» и «качество управленческого решения».

Образец билета ко второй рубежной аттестации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Грозненский государственный нефтяной технический университет
им. акад. М.Д. Миллионщикова
Дисциплина «Теория принятия управленческих решений»
2 -я рубежная аттестация

Группа:

Семестр:

Билет 1

1. Характеристика методов принятия управленческого решения.
2. Ответственность за выполнение решений: сущность и виды.

Подпись преподавателя _____ Подпись заведующего кафедрой _____

7.3. Вопросы к зачету

1. Понятие и сущность управленческого решения
2. Функции решения в методологии и организации процесса управления
3. Классификация управленческих решений

4. Типология управленческих решений
5. Природа процесса принятия решения
6. Условия и факторы качества управленческих решений
7. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений
8. Характеристика личности ЛПР, влияющая на выбор альтернативы при принятии решений
9. Личностные оценки руководителя
10. Среда принятия решения
11. Информационные ограничения
12. Взаимозависимость решений
13. Модели процесса разработки управленческих решений
14. Организация и алгоритм процесса разработки управленческого решения.
15. Развитие, анализ и выбор альтернатив принятия управленческого решения.
16. Обоснование и проверка реализуемости альтернатив.
17. Процесс согласования, принятия и утверждения управленческого решения.
18. Сравнительная характеристика современных типовых процессов принятия решения.
19. Особенности разработки управленческого решения в корпорациях.
20. Основные параметры процесса анализа внешней среды для принятия и реализации управленческого решения.
21. Характеристика методов анализа внешней среды.
22. Преимущества и недостатки привлечения консультантов при принятии управленческого решения.
23. Характеристика подходов к разработке и выбору управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
24. Выбор критерия оценки эффективности управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
25. Понятие «метод», «модель», «алгоритм», «моделирование».
26. Характеристика методов принятия управленческого решения.
27. Характеристика моделей, используемых при принятии управленческого решения.
28. Власть, влияние при разработке и принятии управленческих решений – источники их формирования.
29. Проблемы централизации и децентрализации процесса разработки решения.
30. Влияние авторитета личности на процесс разработки и принятия решения.
31. Характеристика методов достижения взаимодействия при принятии управленческих решений.
32. Причины возникновения конфликтов в процессе принятия и реализации управленческого решения.
33. Организация исполнения принятого управленческого решения.
34. Мотивация и кадровое обеспечение реализации управленческого решения.
35. Значение, функции и виды контроля реализации управленческого решения.
36. Методы контроля и оценки исполнения решения.
37. Ответственность за выполнение решений: сущность и виды.
38. Подходы к оценке эффективности управленческого решения.
39. Понятие «качество управленческой деятельности» и «качество управленческого решения».

Образец билета к зачету

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика М.Д. Миллионщикова

БИЛЕТ №1

Дисциплина Теория принятия управленческих решений

Институт ИЦЭТП группа ГМС-26 семестр 3

1. Организация и алгоритм процесса разработки управленческого решения.
2. Взаимодействие участников выбора управленческого решения.

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой: _____

Преподаватель: _____

«___» _____

20__ г.

7.4. Текущий контроль

Образец задания к текущему контролю

Тема 7. Контроль реализации управленческих решений и ответственность руководителя

Вопросы для обсуждения

1. Классификация методов реализации управленческих решений.
2. Методы организации выполнения управленческих решений.
3. Методы контроля выполнения решений.
4. Организация мониторинга за процессом выполнения управленческих решений.
5. Ответственность в системе разработки и реализации управленческих решений.

Виды

ответственности.

Задания для самостоятельной работы

Ситуация № 1. Процветание и будущее фирмы зависят, прежде всего, от внедрения нововведений. Однако нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением изменениям, внедрению нового, передового. Какие действия может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациям? Какую программу инноваций вы предложите, если вас назначат менеджером данной фирмы?

Задание:

1. Составить план реализации ваших управленческих решений.
2. Построить сетевую матрицу и матрицу распределения ответственности.
3. Составить план организации реализации управленческих решений (план организации управленческих решений, оформить информационную таблицу реализации решений).
4. Разработать положение по мотивации реализации управленческого решения.
5. Разработать систему контроля реализации управленческих решений (контроль по результатам (промежуточным, конечным), контроль по срокам выполнения).

Ситуация № 2. Какие вы примете решения как менеджер фирмы, если:

- а) продукция вашей фирмы не пользуется спросом у потребителей на обозначенном рынке;
 - б) цены на продукцию фирмы резко снизились;
 - в) поставщик отказался от поставок основного сырья для вашей продукции?
- (Решения принимать по каждому пункту.)

Задание:

1. Составить план реализации ваших управленческих решений.
2. Построить сетевую матрицу и матрицу распределения ответственности.
3. Составить план организации реализации управленческих решений (план организации управленческих решений, оформить информационную таблицу реализации решений).
4. Разработать положение по мотивации реализации управленческого решения.
5. Разработать систему контроля реализации управленческих решений (контроль по результатам (промежуточным, конечным), контроль по срокам выполнения).

Ситуация № 3. В трудовой коллектив, где существует конфликт между двумя группами сотрудников по поводу внедрения изобретения, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны. Каким образом ему лучше действовать, чтобы нормализовать создавшуюся обстановку в коллективе?

- а) Выбрать актив, группу, поручить разобраться и предложить меры по нормализации обстановки в коллективе, опираться на актив, поддержку руководства.
- б) Попытаться разубедить и привлечь на свою сторону сторонников прежнего стиля работы, противников нового, воздействовать на них убеждением в процессе дискуссии.
- в) Изучить перспективы улучшения качества выпускаемой продукции, поставить перед коллективом новые перспективные задачи, опираться на лучшие достижения и трудовые традиции коллектива, не противопоставлять новое старому.
- г) Установить деловой контакт со сторонниками нового, не принимая всерьез доводы сторонников старого подхода к технологии производства, проводить работу по реализации новшеств, воздействуя на противников силой своего примера и примера других прогрессивных руководителей.

Задание:

1. Составить план реализации ваших управленческих решений.
2. Построить сетевую матрицу и матрицу распределения ответственности.
3. Составить план организации реализации управленческих решений (план организации управленческих решений, оформить информационную таблицу реализации решений).
4. Разработать положение по мотивации реализации управленческого решения.
5. Разработать систему контроля реализации управленческих решений (контроль по результатам (промежуточным, конечным), контроль по срокам выполнения).

7.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Таблица 6

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов					
Знает: основные понятия теории принятия решений.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для выполнения контрольных работ, рефераты, темы для самостоятельного изучения, тесты, билеты к рубежным аттестациям, к зачету.
Умеет: решать задачи принятия решений и оптимизировать их результаты.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владет: основными понятиями теории принятия решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-6 Способен участвовать в контроле исполнения, оценке качества управленческих решений и осуществлении административных процессов					
Знает: основы управления командной работой; стадии принятия государственных решений.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для выполнения контрольных работ, рефераты, темы для самостоятельного изучения, тесты, билеты к рубежным аттестациям, к зачету.
Умеет: выбирать эффективные модели и методы для решения прикладных задач государственные решения на стадии принятия (необходимость, правильность, реалистичность); делать прогноз о результатах принятия и исполнения решений.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владет: методами применения теории принятия решений в различных областях практической деятельности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Кириенко В.Е. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / Кириенко В.Е.. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 210 с. — ISBN 978-5-86889-739-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72360.html>
2. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие для студентов вузов / Соловьев А.И.. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 496 с. — ISBN 978-5-7567-0873-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87973.html>
3. Моттаева А.Б. Принятие и исполнение государственных решений : учебно-методическое пособие / Моттаева А.Б., Моттаева Ас.Б.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 35 с. — ISBN 978-5-7264-1937-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95528.html>
4. Ершова Н.А. Теория и практика принятия управленческих решений : учебное пособие / Ершова Н.А., Зильберштейн О.Б.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94200.html>

9.2 Методические указания по освоению дисциплины «Теория принятия управленческих решений» (Приложение).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технических средств учебной аудитории для проведения занятий по дисциплине:

- учебная аудитория, доска;
- стационарные компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран.

10.2. Помещения для самостоятельной работы

Помещение для самостоятельной работы (Главный учебный корпус ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет» 364902, Чеченская республика, г. Грозный, проспект им. Х.А. Исаева, 100. Аудитория – 4-07.

**Методические указания по освоению дисциплины
«Теория принятия управленческих решений»**

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Теория принятия управленческих решений» состоит из 7 связанных между собой тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Теория принятия управленческих решений» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам, рефератам (презентациям)).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;

5. Выполнить домашнее задание;

6. Проработать тестовые задания и практические задания

7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Теория принятия управленческих решений» - это углубление и расширение знаний в области экономики, технологического предпринимательства; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения

содержания дисциплины и подготовки к практическим занятиям. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие — это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 10 баллов)

1. Темы для самостоятельного изучения.
2. Контрольные задания.
3. Кейсы (ситуации).

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

Доцент кафедры «ЭТиГУ»



/Магомадова Т.Л./

СОГЛАСОВАНО:

/Зав. выпускающей каф. «ЭТиГУ»



/Таймасханов Х.Э./

Директор ДУМР



/Магомасва М.А./