

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.09.2025 16:59:40

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6af6122856211b510c9d8685a12591a494cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Грозненский государственный нефтяной технический университет  
имени академика М.Д. Миллионщикова»  
(ГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова)

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого Совета

ГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова

«22» июня 2025 г. протокол №12



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГНТУ

им. акад. М.Д. Миллионщикова

М.Ш. Минцаев

«22» июня 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о зачете результатов освоения открытых онлайн-курсов и зачете  
результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),  
практик, дополнительных образовательных программ в других  
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Порядок зачета результатов освоения открытых онлайн-курсов.....	4
3. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.....	6
Приложение 1.....	8
Приложение 2.....	9

## 1. Общие положения

1.1. Положение о зачете результатов освоения открытых онлайн-курсов и зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) устанавливает порядок зачета результатов освоения открытых онлайн-курсов результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова» (далее – университет, ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Устава ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова.

1.3. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы результатов открытых онлайн-курсов, а также результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительной образовательной программы с соответствующей оценкой, полученной при освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

## 2. Порядок зачета результатов освоения открытых онлайн-курсов

### 2.1. Требования к описанию онлайн-курса.

Описание онлайн-курса, в том числе, должно содержать следующую информацию:

- планируемые результаты обучения по курсу;
- трудоемкость освоения курса (в зачетных единицах или часах);
- процедуры оценки результатов обучения и критерии получения документа об освоении курса.

### 2.2. Требования к процедурам оценки на онлайн-платформе:

2.2.1. Идентификация личности при проведении мероприятий, связанных с оценкой результатов обучения, для реализации которой могут быть использованы следующие технологии:

- сертификационные центры (прохождение мероприятий на рабочих местах, предоставляемых организацией, обеспечивающей идентификацию личности при входе и контроль условий проведения мероприятия);
- онлайн-прокторинг (удаленное наблюдение за обучающимся в ходе мероприятий с использованием камер и средств трансляции экрана устройства, на котором работает обучающийся).

2.2.2. Должен быть обеспечен доступ к информации об учебных достижениях обучающегося (по ссылке, указанной в сертификате, либо под учетной записью обучающегося), на основании которых был выдан сертификат.

2.3. Требования к открытости: содержание курса должно быть доступно под учетной записью обучающегося и(или) находиться в свободном доступе для проведения оценки соответствия результатов обучения на момент осуществления зачета.

### 2.4. Требования к сертификату:

- информация в сертификате должна обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;
- сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или вузом, который выдал сертификат;
- сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок, трудоемкость, форма контроля, другие данные о курсе непосредственно в сертификате или его электронной версии).

2.5. При зачете обучающемуся засчитывается количество зачетных единиц или академических часов, указанное в представленном сертификате. Если трудоемкость освоения онлайн-курса не менее, чем 80% от трудоемкости учебного курса (дисциплины)

образовательной программы (ОП) ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова), допускается зачет части учебного курса (дисциплины) ОП ГГНТУ.

2.6. Заведующий кафедрой / председатель цикловой комиссии определяет перечень соответствия учебных курсов ОП ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова и онлайн-курсов открытых образовательных платформ и представляет данный перечень в департамент по учебно-методической работе (ДУМР) для утверждения в сроки:

- до 15 ноября текущего года для учебных курсов, планируемых к реализации в осеннем семестре следующего учебного года;
- до 15 марта июня текущего года для учебных курсов, планируемых к реализации в весеннем семестре следующего учебного года.

2.7. Обучающийся имеет право выбрать для изучения онлайн-курс(ы) из утвержденного перечня.

2.8. Для учета результатов обучения на онлайн-курсах обучающийся подает на имя первого проректора – проректора по образовательной деятельности заявление о зачете зачетных единиц и(или) академических часов, а также полученных оценок (*Приложение 1*). К заявлению прикладывается сертификат.

2.9. Если сертификат не содержит точного указания баллов по 5-ти балльной шкале, аттестационная комиссия института (факультета) устанавливает соответствие между оценками из сертификата и оценками, принятыми в ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова. В случае недифференцированного зачета оценка сохраняется у обучающегося как «зачтено».

2.10. Решение о зачете зачетных единиц и(или) академических часов, а также оценок по онлайн-курсу, не входящему в утвержденный перечень, принимает аттестационная комиссия института (факультета).

2.11. Комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся по изученному онлайн-курсу в соответствии с принятыми локальными нормативными актами ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова.

2.12. Записи о зачетных дисциплинах вносятся в ведомость или экзаменационный лист, а также в приложение к диплому лицами, ответственными за ведение указанной документации.

2.13. По решению аттестационной комиссии обучающемуся может быть отказано в зачете онлайн-курса (ов), с указанием причин отказа.

### **3. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в организациях может производиться для:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного направления подготовки на другое внутри ГГНТУ им. акад.

М.Д. Миллионщикова;

- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе;
- для студентов из числа восстановленных и ранее обучавшихся в ГГНТУ им. акад.

М.Д. Миллионщикова.

3.2. Подлежат зачёту учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов, отведенных на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 80 % от объема часов, отведенного на их изучение в учебном плане ОП ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова.

3.3. Решение о зачёте учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики, дополнительных образовательных программ оформляется приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова.

3.4. В случае несовпадения наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте учебного предмета, курса, дисциплины (модули), практики, дополнительной образовательной программе принимается с учётом мнения аттестационной комиссии института (факультета).

3.5. Для получения зачёта обучающийся или их родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в университет заявление о зачёте учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) практики, дополнительной образовательной программы с подтверждающими документами – сертификаты, удостоверения, дипломы о дополнительном образовании, справки о периоде обучения и др. (*Приложение 2*).

3.6. Зачёт учебного предмета, курсов, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы проводится до окончания промежуточной аттестации по графику учебного процесса.

3.7. Университет вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.8. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3.9. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) практики, дополнительные образовательные программы, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом ОП ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося как факультативные.

*Приложение 1*

Первому проректору ГГНТУ  
им. акад. М.Д. Миллионщикова

студента (ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
института (факультета) \_\_\_\_\_  
(аббревиатура)  
направления подготовки (специальности, профессии)

\_\_\_\_\_

курса \_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачесть результаты обучения по онлайн-курсу

\_\_\_\_\_

(название учебного курса)

открытой образовательной платформы, пройденному в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сертификат (или другие документы) прилагаются.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

Первому проректору ГГНТУ  
им. акад. М.Д. Миллионщикова  
И.Г. Гайрабекову

студента (ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
института (факультета) \_\_\_\_\_  
(аббревиатура)  
направления подготовки (специальности, профессии)

\_\_\_\_\_

курса \_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачесть результаты обучения по учебному предмету (курсу, дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе)

\_\_\_\_\_

(название)

освоенному мной в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в образовательной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название)

Документ об образовании (справка об обучении, справка о периоде обучения) и копия лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся, прилагается

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(личная подпись)