

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Миллионщикова Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.07.2026 10:36:59

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени

академика М.Д. Миллионщикова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Наследственное право»

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Юриспруденция

Квалификация

Магистр

Год начала подготовки - 2026

Грозный – 2026

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цель дисциплины.

Целью учебной дисциплины «Наследственное право» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области наследственных отношений, необходимых им в профессиональной деятельности, для определения наследования не только как института регулирующих частные интересы наследников. Институт наследственного права также защищает интересы кредиторов и всего общества.

1.2. Задачи изучения дисциплины:

Задачами изучения данной дисциплины являются:

- овладение знаниями в области наследственного права и понимание влияния данного института на развитие общества и отдельных индивидов;
- выработка определенных навыков поиска, понимания, толкования и практического применения норм наследственного права, регулирующих общественные отношения в области наследования, представление о сущности изучаемых тем учебного курса;
- их взаимосвязи с другими отраслями права: конституционного, административного, трудового, уголовного и др.
- формирование способностей юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- привитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики;

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Необходимым условием обучения данной дисциплине является успешное освоение дисциплин: Гражданское право, Конституционное право, Административное право, Налоговое право.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Общепрофессиональные		
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ОПК-3.1. Проводит анализ нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права ОПК-3.2. Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Знать: систему действующего законодательства, правила квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права, основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права Уметь: юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности Владеть: навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности и их юридической оценки
Профессиональные		
ПК 2.Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.1. Имеет представление об основных юридических понятиях и категориях, необходимых для реализации норм права в юридической деятельности ПК-2.2. Применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Знать: понятие и другие категории наследственного права, а также нормы законодательства, регулирующие наследственные правоотношения. Уметь: юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства Владеть: умением анализировать действующее законодательство и применять его для квалификации фактов, событий и обстоятельств.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы.

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего часов/з.е.		ОФО ОЗФО	ЗФО
		ОФО ОЗФО	ЗФО	семестр 2	семестр 3
Аудиторные занятия (всего)		32/0,88	8/0,22	32/0,88	8/0,22
В том числе:					
Лекции		16/0,44	4/0,11	16/0,44	4/0,11
Практические занятия (ПЗ)		16/0,44	4/0,11	16/0,44	4/0,11
Самостоятельная работа (всего)		40/1,1	64/1,77	40/1,1	64/1,77
В том числе:					
Реферат		20/0,55	36/1	20/0,55	20/0,55
Доклад		20/0,55	28/0,77	20/0,55	20/0,55
<i>Подготовка к экзамену</i>		-		-	
Вид отчетности (экзамен)		зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	Всего в час.	72	72	72	72
	Всего в зач. единицах	2	2	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекц. зан.	Часы практ. зан.	Всего часов
1.	Понятие, значение и принципы наследственного права. Наследование.	2	2	4
2.	Наследование по завещанию	2	2	4
3.	Наследование по закону	2	2	4
4.	Принятие и отказ от наследства	2	2	4
5.	Оформление наследственных прав	4	4	8
6.	Наследование отдельных видов имущества	4	4	8
Всего:		16	16	32

5.2. Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Понятие, значение и принципы наследственного права. Наследование.	Понятие и значение наследственного права. Место наследственного права в системе гражданского права. Предмет, метод и принципы наследственного права. Источники наследственного права.
2.	Наследование по завещанию	Понятие, признаки и правовая природа завещания. Свобода завещания. Снования ограничения свободы завещания. Содержание завещания. Толкование завещания.
3.	Наследование по закону	Понятие наследования по закону. Лица, имеющие право быть наследниками по закону. Очередность наследования. Особенности наследования усыновленными и усыновителями. Права пережившего супруга при наследовании. Наследование по праву представления.
4.	Принятие и отказ от наследства	Понятие принятия наследства. Правовая природа принятия наследства. Правила принятия наследства. «Лежачее» наследство: понятие и теории, объясняющие его сущность.
5.	Оформление наследственных прав	Понятие и значение свидетельства о праве на наследство. Виды и содержание свидетельства о праве на наследство. Порядок и сроки получения свидетельства о праве на наследство, условия его выдачи. Дополнительное свидетельство о праве на наследство.
6.	Наследование отдельных видов имущества	Особенности наследования прав, связанных с участием наследодателя в хозяйственных товариществах и обществах, производственных и потребительских кооперативах. Особенности наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.

5.3 Лабораторный практикум не предусмотрен

5.4. Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Понятие, значение и принципы наследственного права. Наследование.	Понятие и значение наследственного права. Место наследственного права в системе гражданского права. Предмет, метод и принципы наследственного права.
2.	Наследование по завещанию	Понятие, признаки и правовая природа завещания. Свобода завещания. Основания ограничения свободы завещания. Содержание завещания. Виды завещаний. Недействительность завещания.
3.	Наследование по закону	Понятие наследования по закону. Лица, имеющие право быть наследниками по закону. Очередность наследования. Особенности наследования усыновленными и усыновителями. Права пережившего супруга при наследовании. Наследование по праву представления.
4.	Принятие и отказ от наследства	Понятие принятия наследства. Правовая природа принятия наследства. Правила принятия наследства. Время открытия наследства. Место открытия наследства. Отказ от наследства
5.	Оформление наследственных прав	Понятие и значение свидетельства о праве на наследство. Виды и содержание свидетельства о праве на наследство. Порядок и сроки получения свидетельства о праве на наследство, условия его выдачи. Дополнительное свидетельство о праве на наследство.
6.	Наследование отдельных видов имущества	Общие положения наследования отдельных видов имущества Наследование квартир, жилых домов и иных объектов недвижимого имущества. Наследование прав на денежные средства во вкладах в банках. Наследование прав, связанных с участием наследодателя в предприятиях и организациях. Особенности наследования иного имущества.

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине « Наследственное право»

6.1. Темы рефератов

1. Развитие и становление наследственного права России.
2. Понятие наследования.
3. Судебная защита права наследования.
4. Понятие завещания.
5. Новеллы российского наследственного права в области форм завещания.
6. Завещательные распоряжения наследодателя.
7. Порядок и условия наследования по закону.
8. Наследование по праву представления.
9. Обязательная доля в наследстве.
10. Наследование выморочного имущества.
11. Наследственные права переживших супругов.
12. Порядок и способы принятия наследства.
13. Наследственная трансмиссия.
14. Порядок охраны наследственного имущества и управления им.
15. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
16. Доверительное управление наследственным имуществом.
17. Общий порядок наследования отдельных видов имущества.
18. Наследование земельных участков.
19. Наследование предприятия.
20. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах.
21. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
22. Коллизионные вопросы наследования.

Темы (примерные) докладов

1. Особенности наследования выморочного имущества.
2. Этапы отказа от наследства.
3. Завещание как основной документ наследования.
4. Лица, регулирующие исполнение завещания.
5. Порядок раздела имущества при наследовании.
6. Наследственные права.
7. Виды и способы составления завещаний.
8. Условия отмены завещаний.
9. Наследство в виде отдельных видов имущества.
10. Охрана прав наследодателя.
11. Действительность завещания.
12. Процесс оспаривания завещания.
13. Особенности составления документов по реализации наследственных прав.
14. Признание наследников недостойными. Процессуальный порядок.
15. Содержание завещания.
16. Субъекты наследственных правоотношений.
17. Объекты наследственных правоотношений.
18. Обязательные и недостойные наследники.
19. Наследственная масса и ее понятия.
20. Переход прав на имущество в результате наследования.
21. Требования к завещаниям.
22. Письменные и иные формы завещаний.
23. Отличительные черты закрытого завещания.
24. Признание завещания недействительным.
25. Управление имуществом, полученным в наследство.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов

1. Оглоблина, О.М. Наследование по завещанию. Комментарии и образцы документов / О.М. Оглоблина. - М.: Тихомиров М.Ю., 2019. - 959 с.
2. Оглоблина, О.М. Наследование по закону и завещанию. Практическое пособие / О.М. Оглоблина. - М.: Тихомиров М.Ю., 2020. - 397 с.
3. Тихомирова М. Ю., Наследство. Приобретение и защита прав. Вопросы налогообложения. - М.: Издание 2022. - 162 с.
4. Шундик, И.А. Наследство. Пошаговая инструкция по оформлению и получению / И.А. Шундик. - М.: Эксмо, 2021. - 958 с.

7.Оценочные средства

7.1. Вопросы к зачету.

1. Понятие наследственного права.
2. Понятие наследования.
3. Юридические гарантии реализации наследственных прав.
4. Правопреемство при наследовании.
5. Универсальное правопреемство.
6. Что не входит в состав наследственной массы.
7. Понятие наследодателя.
8. Понятие наследника.
9. Принципы наследственного права.
10. Особенности составления завещания.
11. Формы завещания.
12. Субъекты, исполняющие завещание.
13. Наследники по закону.
14. Обязательные наследники.
15. Наследование по праву представления
16. Понятие открытия наследства.
17. Основания открытия наследства.
18. Время открытия наследства.
19. Место открытия наследства.
20. Сроки принятия наследства.
21. Порядок призвания к наследованию.
22. Основания призвания к наследованию.
23. Право отказа от наследства.
24. Отказ от наследства в пользу других лиц и отказ от части наследства.
25. Свидетельство о праве на наследство.
26. Место выдачи свидетельства о праве на наследство.
27. Срок для получения наследниками свидетельства о праве на наследство.
28. Общие положения наследования отдельных видов имущества
29. Наследование квартир, жилых домов и иных объектов недвижимого имущества.
30. Наследование прав на денежные средства во вкладах в банка

Образец билета к зачету

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Грозненский Государственный Нефтяной Технический Университет
им. акад. М.Д. Миллионщикова
Дисциплина «Наследственное право»
Семестр:

Билет №1

- 1.Сроки принятия наследства.
2. Порядок призвания к наследованию.

Преподаватель_____Дадашов М.М.

7.2. Текущий контроль

Образец практического занятия.

Задача 1

После смерти Зиновьева его имущество перешло к сыну, дочери, жене. После этого выяснилось, что Зиновьев взял в долг у своего знакомого Петрова 15 тысяч рублей сроком на 2 месяца. Петров предъявил к наследникам требование об уплате этой суммы. Обязаны ли наследники исполнять это требование? Если да, то в каких долях?

Задача 2

Наследодатель разведен с супругой, имеет брата, двух племянниц, проживал с матерью. Мать погибла вместе с сыном в катастрофе. Как распределится наследство?

Задача 3

Хохлова, 17 лет, являлась собственником квартиры. Полученной по наследству от бабушки. А также автомобиля, подаренного отцом. В завещании Хохлова указала, что все ее имущество должно перейти к ее брату, при этом она лишает наследства свою мать, которая не занималась ее воспитанием. После смерти Хохловой права на ее имущество заявили отец, мать, дедушка, брат. Кому и на каком основании должно перейти имущество?

Задача 4

У наследодателя две дочери от разных браков, супруга, отец и два брата. Как между ними будет распределено наследство?

Тестовые задания

К первой очереди наследников не относятся (ится):

- А. братья и сестры наследодателя
- В. супруг наследодателя
- С. дети наследодателя

В число наследников по праву представления не входят:

- А. двоюродные братья и сестры
- В. племянники и племянницы
- С. нет верного ответа

Оспоримое завещание недействительно:

- А. независимо от судебного признания
- В. только в силу судебного признания
- С. нет верного ответа

К неделимым вещам всегда относится:

- А. автомобиль
- С. квартира
- В. земельный участок

Отказ от наследства не является:

- А. принудительным
- В. универсальным
- С. добровольным

Свидетелем составления, подписания и удостоверения завещания может являться:

- А. неграмотный
- В. лицо, в пользу которого составлено завещание или сделан завещательный отказ
- С. нет верного ответа

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах и формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 7

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права					
Знать: систему действующего законодательства, правила квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права, основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	опрос, практические задания, темы рефератов, темы докладов, тестовые задания.
Уметь: юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	опрос, практические задания, темы рефератов, темы докладов, тестовые задания.
Владеть: навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности и их юридической оценки	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	опрос, практические задания, темы рефератов, темы докладов, тестовые задания.
ПК 2.Способен квалифицировано применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
Знать: Понятие и другие категории наследственного права, а также нормы	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	опрос, практические задания, темы рефератов, темы

законодательства, регулирующие наследственные правоотношения.					докладов, тестовые задания.
Уметь: Юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	опрос, практические задания, темы рефератов, темы докладов, тестовые задания.
Владеть: умением анализировать действующее законодательство и применять его для квалификации фактов, событий и обстоятельств.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	опрос, практические задания, темы рефератов, темы докладов, тестовые задания.

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары,

проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Литература:

1. Волкова Н.А., Кузбагаров А.Н., Ильина О.Ю. Наследственное право: учебное пособие. Издательство: Юнити - Дана, 2020.
2. Беспалов Ю. Ф., Касаткина А. Ю., Каменева З. В., Эриашвили Н. Д. Наследственное право: учебник. Издательство: Юнити-Дана, 2019.
3. Крашенинников П. В. Наследственное право. М.: Статут, 2019. 273 с.
4. Максина С. В. , Низамова Е. А. Наследственное право: учебное пособие. Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2021. 63 с.
5. Барщевский М.Ю. Наследственное право./ М.Ю. Барщевский.- М.,2020.- С.192 7. 20. 6.Власов Ю.Н. Наследственное право РФ./ Ю.Н. Власов. - М.:Юрайт, 2019.- С. 320
8. Гражданское право: Учебник. Том II (под ред. О.Н. Садикова) - «Контакт», «ИНФРА-М», 2019 г.
9. Гришаев С.П. Наследственное право. - Система ГАРАНТ, 2019 г.
10. Грудцына Л.Ю., Спектор А.А. Гражданское право России: Учебник для вузов. - «Юстицинформ», 2021 г. 11. Гув А.Н. Постатейный комментарий к части третьей Гражданского кодекса РФ. 2-е изд., доп. и перераб. - «Экзамен», 2006 г.

9.2. Методические указания по освоению дисциплины «Основы теории государства и права» (Приложение).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

WINHOME 10 RUS OLP NL Acdmс Legalization Get Genuine, правонаиспользование (код KW9-00322)

OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmс, право на использование (код 021-10605)(контракт 267-ЭА-19 от 15.02.2019 г., лицензия № 87630749, бессрочная)

10.2 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 5-04
(УК №4 ФГБОУ ВО ГГНТУ, г. Грозный, ул. Грибоедова, д. 88)

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации 5-07

(УК №4 ФГБОУ ВО ГГНТУ, г. Грозный, ул. Грибоедова, д. 88)

Аудитория на 60 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью, переносной проектор BENQ, переносной экран, ноутбук, колонки Genius SP-S110.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

Аудитория на 24 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью, переносной проектор BENQ, переносной экран, ноутбук, колонки Genius SP-S110.

11. Дополнения и изменения в рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения в рабочие программы вносятся ежегодно перед началом нового учебного года по форме. Изменения должны оформляться документально и вносятся во все учтенные экземпляры.

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры

«Юриспруденция »



М.М. Дадашов

СОГЛАСОВАНО:

и.о.Зав. кафедрой

«Юриспруденция »



М.Р. Богатырев

и.о.Зав.выпускающей кафедрой

«Юриспруденция »



М.Р. Богатырев

Директор ДУМР



М.А. Магомаева

Методические указания по освоению дисциплины «Наследственное право»

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина **«Наследственное право»** состоит из 6 связанных между собой тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Наследственное право» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, рефератам).
3. Интерактивные формы проведения занятий (лекция-дискуссия).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 - 2 практические ситуации (лаб. работы).

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями

«важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или

ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов.

Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим/семинарским занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана практического занятия;

5. Выполнить домашнее задание;

6. Проработать тестовые задания и задачи;

7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Наследственное право» - это углубление и расширение знаний в области ; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

Самостоятельная работа реализуется:

- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов)

1. Реферат

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.