

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Мухамед Шаварш

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.03.2025 15:33:59

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«ДОРОЖНО-ПАТРУЛЬНАЯ СЛУЖБА»

Направление подготовки

23.03.01 Технология транспортных процессов

Профиль

Организация и безопасность движения;

Квалификация

Бакалавр

Грозный – 2025

1 Цели и задачи дисциплины

Целью и задачами преподавания дисциплины «Дорожно-патрульная служба» являются подготовка квалифицированного выпускника по направлению 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

и развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с общими целями ОП ВО.

В результате освоения дисциплины студент должен обладать общекультурными и профессиональными компетенциями.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Дорожно-патрульная служба» относится к вариативной части профессионального цикла ОП ВО по направлению 23.03.01 Технология транспортных процессов и профилю подготовки «Организация и безопасность движения; Организация перевозок и управление на транспорт».

Курс базируется на знаниях и умениях приобретенных при изучении студентами следующих дисциплин:

- Правила дорожного движения;
- Управление техническими системами;
- Методические основы подготовки водителей;
- Организация перевозок специфических видов грузов

Освоение данной дисциплины необходимо при изучении дисциплин:

- Безопасность транспортных средств;
- Метрологическое обеспечение контрольно-измерительных приборов ДД;
- Проектирование выпускной квалификационной работы.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Профессиональные		
ПК-2. Способен определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности.	ПК 2.1. Проводит поиск путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев ПК 2.2. Проводит анализ развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	знать: -формирование нормативно-правовой и технологической документации в технических системах транспортного комплекса отрасли с учетом реализации информационно-коммуникационных технологий; -основы существующей системы формирования и направления совершенствования нормативно-правовой базы, системы нормативно-технических документов (регламентов, отраслевых норм, технических правил и требований), определяющих порядок разработки, внедрения и эксплуатации современных технических систем. уметь: - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - пользоваться имеющейся нормативно-технической и справочной документацией. владеть: -навыками организации технической эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и комплексов.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов/ зач. ед.		ОФО	ЗФО
		ОФО	ЗФО	семестр	семестр
				7	6
Контактная работа (всего)		51	16	51	16
В том числе:					
Лекции		34	8	34	8
Практические занятия		17	8	17	8
Семинары					
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа (всего)		93	128	93	128
В том числе:					
Курсовая работа (проект)					
Расчетно-графические работы					
ИТР					
Рефераты					
Доклады		33	60	33	60
Презентации					
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы:</i>					
Подготовка к лабораторным работам					
Подготовка к практическим занятиям					
Подготовка к зачету					
Подготовка к экзамену		60	68	60	68
Вид отчетности				экзамен	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	144	144	144	144
	ВСЕГО в зач. единицах	4	4	4	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

№ п/п	Наименование раздела дисциплины по семестрам	Часы лекционных занятий	Часы лабораторных занятий	Часы практических (семинарских) занятий	Всего часов
1	Общие положения ДПС ГИБДД	4		2	6
2	Организация дорожно-патрульной службы.	4		2	6
3	Организация деятельности подразделений дорожно-патрульной службы	4		2	6
4	Организация и несение дорожно- патрульной службы.	4		2	6
5	Организация деятельности подразделений дорожно-патрульной службы в особых условиях.	4		2	6
6	Организация и проведение контроля за работой подразделений дорожно- патрульной службы.	4		2	6
7	Оценка работы дорожно- патрульной службы.	4		2	6
8	Типовой перечень жестов сотрудника дорожно-патрульной службы по регулированию дорожного движения и порядок их выполнения	4		3	6
9	Порядок выполнения инспектором движений (сигналов) с жезлом. Порядок выполнения инспектором (сигналов) движений при регулировании без жезла.	2			
Итого		34		17	51

5.2 Лекционные занятия

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общие положения ДПС ГИБДД	Основные термины и понятия. История ГИБДД.
2	Организация дорожно-патрульной службы.	Задачи дорожно-патрульной службы. Функции дорожно-патрульной службы. Организация взаимодействия подразделений дорожно-патрульной службы. Обязанности и права сотрудника дорожно-патрульной службы.
3	Организация деятельности подразделений дорожно-патрульной службы	Учетно-аналитическая работа. Планирование работы. Расстановка сил и средств. Работа дежурных частей строевых подразделений дорожно-патрульной службы. Подготовка и инструктаж нарядов.
4	Организация и несение дорожно-патрульной службы.	Формы и методы надзора за дорожным движением. Порядок несения службы. Порядок использования оперативно-технических и специальных средств Действия сотрудника дорожно-патрульной службы при дорожно-транспортных происшествиях. Работа по розыску транспортных средств. Несение службы на стационарных постах дорожно-патрульной службы. Взаимоотношения с участниками дорожного движения. Взаимоотношения с иностранными гражданами и лицами без гражданства. Меры обеспечения личной безопасности.
5	Организация деятельности подразделений дорожно-патрульной службы в особых условиях.	Несение службы при проведении массовых мероприятий и возникновении чрезвычайных обстоятельств и ситуаций. Несение службы на контрольно-пропускных пунктах.
6	Организация и проведение контроля за работой подразделений дорожно-патрульной службы.	Контроль работы сотрудников дорожно-патрульной службы. Контроль деятельности строевых подразделений дорожно-патрульной службы. Контроль работы дежурных частей строевых подразделений дорожно-патрульной службы.
7	Оценка работы дорожно-патрульной службы.	Оценка работы сотрудников дорожно-патрульной службы. Оценка деятельности строевых подразделений дорожно-патрульной службы. Оценка работы дежурных частей строевых подразделений дорожно-патрульной службы.

8	Типовой перечень жестов сотрудника дорожно-патрульной службы по регулированию дорожного движения и порядок их выполнения	Основные положения инспектора без жезла. Основные положения инспектора с жезлом: Порядок выполнения инспектором движений (сигналов) с жезлом. Порядок выполнения инспектором (сигналов) движений при регулировании без жезла. Дополнительные жесты левой рукой (выполняются как с жезлом, так и без него).
---	--	--

5.3. Лабораторные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1.		
2.		

5.4. Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общие положения ДПС ГИБДД	Основные термины и понятия. История ГИБДД.
2	Организация дорожно-патрульной службы.	Задачи дорожно-патрульной службы. Функции дорожно-патрульной службы. Организация взаимодействия подразделений дорожно-патрульной службы. Обязанности и права сотрудника дорожно-патрульной службы.
3	Организация деятельности подразделений дорожно патрульной службы	Учетно-аналитическая работа. Планирование работы. Расстановка сил и средств. Работа дежурных частей строевых подразделений дорожно-патрульной службы. Подготовка и инструктаж нарядов.

4	Организация и несение дорожно-патрульной службы.	Формы и методы надзора за дорожным движением. Порядок несения службы. Порядок использования оперативно-технических и специальных средств. Действия сотрудника дорожно-патрульной службы при дорожно-транспортных происшествиях. Работа по розыску транспортных средств. Несение службы на стационарных постах дорожно-патрульной службы. Взаимоотношения с участниками дорожного движения. Взаимоотношения с иностранными гражданами и лицами без гражданства. Меры обеспечения личной безопасности.
5	Организация деятельности подразделений дорожно-патрульной службы в особых условиях.	Несение службы при проведении массовых мероприятий и возникновении чрезвычайных обстоятельств и ситуаций. Несение службы на контрольно-пропускных пунктах.
6	Организация и проведение контроля за работой подразделений дорожно-патрульной службы.	Контроль работы сотрудников дорожно-патрульной службы. Контроль деятельности строевых подразделений дорожно-патрульной службы. Контроль работы дежурных частей строевых подразделений дорожно-патрульной службы.
7	Оценка работы дорожно-патрульной службы.	Оценка работы сотрудников дорожно-патрульной службы. Оценка деятельности строевых подразделений дорожно-патрульной службы. Оценка работы дежурных частей строевых подразделений дорожно-патрульной службы.
8	Типовой перечень жестов сотрудника дорожно-патрульной службы по регулированию дорожного движения и порядок их выполнения	Основные положения инспектора без жезла. Основные положения инспектора с жезлом: Порядок выполнения инспектором движений (сигналов) с жезлом. Порядок выполнения инспектором (сигналов) движений при регулировании без жезла. Дополнительные жесты левой рукой (выполняются как с жезлом, так и без него).

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

№ п.п.	Наименование тем самостоятельной работы	Наименование оценочного средства
1	Организация взаимодействия подразделений дорожно-патрульной службы	Доклад
2	Обязанности и права сотрудника дорожно-патрульной службы	Доклад
3	Учетно-аналитическая работа	Доклад
4	Работа дежурных частей строевых подразделений дорожно-патрульной службы	Доклад
5	Подготовка и инструктаж нарядов	Доклад
6	Формы и методы надзора за дорожным движением	Доклад
7	Действия сотрудника дорожно-патрульной службы при дорожно-транспортных происшествиях	Доклад
8	Работа по розыску транспортных средств	Доклад
9	Несение службы на стационарных постах дорожно-патрульной службы	Доклад
10	Взаимоотношения с иностранными гражданами и лицами без гражданства	Доклад
11	Меры обеспечения личной безопасности	Доклад
12	Несение службы при проведении массовых мероприятий и возникновении чрезвычайных обстоятельств и ситуаций	Доклад
13	Порядок выполнения инспектором движений (сигналов) с жезлом	Доклад
14	Оценка работы сотрудников дорожно-патрульной службы	Доклад
15	Контроль работы сотрудников дорожно-патрульной службы	Доклад

6.1 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

1. Авакьян С. А. Конституционный лексикон: Государственно-правовой терминологический словарь / С. А. Авакьян — М.: Юстицинформ, 2015. Режим доступа: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/rubr/konstitutsionnoe_gosudarstvennoe_pravo_rossii/
2. Конституционно-правовые основы антикоррупционных реформ в России и за рубежом. Учебно-методический комплекс (учебное пособие) / Отв. ред. д.ю.н., проф. С.А. Авакьян. - М.: Юстицинформ, 2016. Режим доступа http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/rubr/konstitutsionnoe_gosudarstvennoe_pravo_rossii/

7. Оценочные средства

Вопросы текущего контроля:

1. Основные термины и понятия, /ДД, БДД, ДТП, ОБД, ДПС, КПП, КПМ/.
2. Организация дорожно-патрульной службы.
3. Задачи дорожно-патрульной службы.
4. Функции дорожно-патрульной службы.
5. Организация взаимодействия подразделений ДПС.
6. Обязанности и права сотрудника ДПС.
7. Учетно-аналитическая работа подразделения ДПС.
8. Работа дежурной части подразделения ДПС.
9. Подготовка и инструктаж нарядов.
10. Формы и методы надзора за дорожным движением.
11. Порядок несения службы. Понятие дорожного движения.
12. Порядок использования оперативно-технических и специальных средств.
13. Действия сотрудника ДПС при ДТП.
14. Работа по розыску транспортных средств.
15. Несение службы на стационарных постах ДПС.
16. Взаимоотношения с участниками дорожного движения.
17. Меры обеспечения личной безопасности.
18. Несение службы при проведении массовых мероприятий.
19. Несение службы при возникновении чрезвычайных обстоятельств.
20. Несение службы на контрольно-пропускных пунктах.
21. Производство дознания по делам о преступлениях против БДД и эксплуатации транспорта.
22. Организация и проведение профилактических мероприятий по ОБДД.
23. Организация дорожно-патрульной службы ГИБДД и ГОРОВД.
24. Единая дислокация дорожно-патрульной службы и ОВД.
25. Что такое маршрут патрулирования и зона ответственности.
26. Правила дорожного движения и международные Конвенции по дорожному движению.
27. Основные нормативно- правовые акты и документы РФ в сфере безопасности дорожного движения и службы ДПС ГИБДД.
28. Внешние признаки, свидетельствующие о возможной причастности ТС к правонарушению.
29. Меры личной безопасности при проверке документов.
30. Реагирование на провокационные действия.
31. Осмотр места дорожно-транспортного происшествия.
32. Меры личной безопасности при остановке транспортного средства.
33. Меры личной безопасности при надзоре за дорожным движением.
34. Планирование работы.
35. Организация деятельности ДПС ГИБДД по взаимодействию со СМИ

Вопросы к аттестации :

VII семестр

I рубежная аттестация

1. Основные термины и понятия, /ДД, БДД, ДТП, ОБД, ДПС, КПП, КПМ/.
2. Организация дорожно-патрульной службы.
3. Задачи дорожно-патрульной службы.
4. Функции дорожно-патрульной службы.
5. Организация взаимодействия подразделений ДПС.
6. Обязанности и права сотрудника ДПС.
7. Учетно-аналитическая работа подразделения ДПС.
8. Работа дежурной части подразделения ДПС.
9. Подготовка и инструктаж нарядов.
10. Формы и методы надзора за дорожным движением.
11. Порядок несения службы. Понятие дорожного движения.
12. Порядок использования оперативно-технических и специальных средств.
13. Действия сотрудника ДПС при ДТП.
14. Работа по розыску транспортных средств.
15. Несение службы на стационарных постах ДПС.
16. Взаимоотношения с участниками дорожного движения

11

Образец билета на I рубежную аттестацию

Билет № 1

1. Работа дежурной части подразделения ДПС.
2. Работа по розыску транспортных средств
3. Производство дознания по делам о преступлениях против БДД и

Подпись преподавателя

II рубежная аттестация

1. Меры обеспечения личной безопасности.
2. Несение службы при проведении массовых мероприятий.
3. Несение службы при возникновении чрезвычайных обстоятельств.
4. Несение службы на контрольно-пропускных пунктах.
5. Производство дознания по делам о преступлениях против БДД и эксплуатации транспорта.
6. Организация и проведение профилактических мероприятий по ОБДД.
7. Организация дорожно-патрульной службы ГИБДД и ГОРОВД.
8. Единая дислокация дорожно-патрульной службы и ОВД.
9. Что такое маршрут патрулирования и зона ответственности.
10. Правила дорожного движения и международные Конвенции по дорожному движению.

11. Основные нормативно- правовые акты и документы РФ в сфере безопасности дорожного движения и службы ДПС ГИБДД.
12. Внешние признаки, свидетельствующие о возможной причастности ТС к правонарушению.
13. Меры личной безопасности при проверке документов.
14. Реагирование на провокационные действия.
15. Осмотр места дорожно-транспортного происшествия.
16. Меры личной безопасности при остановке транспортного средства.
17. Меры личной безопасности при надзоре за дорожным движением.
18. Планирование работы.
19. Организация деятельности ДПС ГИБДД по взаимодействию со СМИ

Образец билета на II рубежную аттестацию

Билет № 1

1. Работа дежурной части подразделения ДПС.
2. Работа по розыску транспортных средств
3. Производство дознания по делам о преступлениях против БДД и

Подпись преподавателя

Вопросы к зачету

1. Основные термины и понятия, /ДД, БДД, ДТП, ОБД, ДПС, КПП, КПМ/.
2. Организация дорожно-патрульной службы.
3. Задачи дорожно-патрульной службы.
4. Функции дорожно-патрульной службы.
5. Организация взаимодействия подразделений ДПС.
6. Обязанности и права сотрудника ДПС.
7. Учетно-аналитическая работа подразделения ДПС.
8. Работа дежурной части подразделения ДПС.
9. Подготовка и инструктаж нарядов.
10. Формы и методы надзора за дорожным движением.
11. Порядок несения службы. Понятие дорожного движения.
12. Порядок использования оперативно-технических и специальных средств.
13. Действия сотрудника ДПС при ДТП.
14. Работа по розыску транспортных средств.
15. Несение службы на стационарных постах ДПС.
16. Взаимоотношения с участниками дорожного движения.
17. Меры обеспечения личной безопасности.
18. Несение службы при проведении массовых мероприятий.
19. Несение службы при возникновении чрезвычайных обстоятельств.
20. Несение службы на контрольно-пропускных пунктах.
21. Производство дознания по делам о преступлениях против БДД и эксплуатации транспорта.

22. Организация и проведение профилактических мероприятий по ОБДД.
23. Организация дорожно-патрульной службы ГИБДД и ГОРОВД.
24. Единая дислокация дорожно-патрульной службы и ОВД.
25. Что такое маршрут патрулирования и зона ответственности.
26. Правила дорожного движения и международные Конвенции по дорожному движению.
27. Основные нормативно- правовые акты и документы РФ в сфере безопасности дорожного движения и службы ДПС ГИБДД.
28. Внешние признаки, свидетельствующие о возможной причастности ТС к правонарушению.
29. Меры личной безопасности при проверке документов.
30. Реагирование на провокационные действия.
31. Осмотр места дорожно-транспортного происшествия.
32. Меры личной безопасности при остановке транспортного средства.
33. Меры личной безопасности при надзоре за дорожным движением.
34. Планирование работы.
35. Организация деятельности ДПС ГИБДД по взаимодействию со СМИ

Образец билета на зачет

Билет № 1

4. Работа дежурной части подразделения ДПС.
5. Работа по розыску транспортных средств
6. Производство дознания по делам о преступлениях против БДД и

Подпись преподавателя

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.

Таблица 7

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
ПК-2. Способен определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности.					
Знать: воспроизводить термины, конкретные факты, методы и процедуры, основные понятия, права и принципы.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать изученный материал в нужных ситуациях, например, применять идеи и	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью комбинировать элементы, чтобы получить целое, обладающее новизной.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо

надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- для **слабовидящих**: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

по слуху:

- для **глухих и слабослышащих**: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- для **слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

- 4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые

в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимися.

9. Учебно- методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Кодекс РФ об административных правонарушениях. Принят Государственной Думой РФ 20 декабря 2011 г. Режим доступа:
<https://rg.ru/2001/12/31/admkodeks-dok.html#1>
2. Приказ МВД РФ от 20.04.1999 N 297 (ред. от 31.08.2007) "Об утверждении Наставления по работе дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.04.1999 N 1771). Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_23123/2795d89d6d6c9adb532f1355503da734c6cee3fd

б) дополнительная литература

1. Приказ МВД России от 23.08.2017 N 664 (ред. от 21.12.2017) "Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством внутренних дел Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.10.2017 N 48459). Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_280037/c1c335e4bb9f8d35b9a93f1d4d1d3f3fa615fdd4/

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

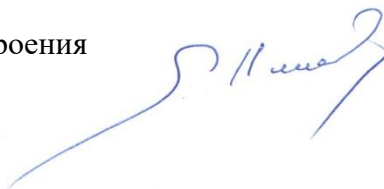
1. Лабораторные аудитории с реальным оборудованием
2. Лекционные аудитории для проведения групповых занятий.

11. Дополнения и изменения в рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения в рабочие программы вносятся ежегодно перед началом нового учебного года по форме. Изменения должны оформляться документально и вносятся во все учтенные экземпляры.

Составитель:

ГГНТУ, старший преподаватель
кафедры «Технологии машиностроения
и транспортных процессов»



Х.Х. Аптаев

СОГЛАСОВАНО:

Зав.кафедрой «Технологии машиностроение
и транспортных процессов»



Н.Д. Айсунгуров

Директор ДУМР



М.А.Магомаева

