

Документ подписан простым электронным способом
Информация о документе
ФИО: Минцаев Магомед Шавадович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.02.2025 15:04:26
Уникальный программный ключ:
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д. Миллионщикова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
А.И. Тайраев

«22» _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

«Цифровые образовательные технологии»

Квалификация

Магистр

Год начала подготовки – 2024

Форма обучения

Очная, заочная

Грозный – 2024

1. Цели практики

Целями производственной, педагогической практики являются: создание условий для формирования профессиональных компетенций в области исследовательской деятельности, а также закрепление теоретической подготовки обучающихся в сфере высшего образования, приобретение практических навыков сбора, анализа, систематизации информации в рамках профессиональной деятельности, навыков самостоятельного решения профессионально-педагогических задач.

2. Задачи практики

Задачами производственной практики являются:

формирование способности применять полученные знания в области педагогики и методики высшего образования в собственной научно-исследовательской деятельности, проводить под научным руководством локальные исследования с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

углубление навыков осуществления педагогической и научно-исследовательской деятельности, в частности: реализации технологий обзорно-библиографической работы, определения и обоснования собственной теоретической позиции в контексте существующих научных концепций и теорий, сбора и анализа эмпирического материала, применения общих и специальных методов исследования, в том числе экспериментальной направленности, оформления и представления результатов научного поиска;

овладение навыками разработки локального педагогического исследования (определение цели, гипотезы, методов исследования, разработка проекта формирующего эксперимента, апробация практической разработки в педагогическом процессе образовательного учреждения), проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий;

анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;

совершенствование интеллектуальных и творческих способностей в процессе работы над темой исследования в формах ВКР и доклада по проблематике ВКР.

3. Вид, тип, формы и способы проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая практика.

Способ проведения практики – стационарная и выездная практика.

Форма проведения производственной практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. Место практики в структуре ОП бакалавриата

Производственная, педагогическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (квалификация «магистр»).

Производственная практика непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Проведение производственной практики базируется на теоретических знаниях, полученных обучающимися в ходе изучения следующих разделов ОП и дисциплин:

- Философия научного познания;
- Методология проведения научных исследований в образовательной сфере;
- Иноязычные коммуникации в образовательной сфере деятельности;
- Проблемы инклюзии в образовании;
- Государственная политика в области образования;
- Ознакомительная практика.

Производственная практика является последующей для следующих разделов ОП и дисциплин:

- Производственная практика (Научно-исследовательская работа).

Знания, умения и навыки полученные при прохождении практики, учащиеся могут применять для Выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

5.1. В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПК-1: Способен к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения на основе цифровых технологий.

ПК-2. Способен проектировать современную цифровую образовательную среду.

ПК-3. Способен вести проектирование и разработку цифровых ресурсов образовательных программ.

ПК-4: Способен анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.

5.2. В результате прохождения данной практики обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:

Знать: этапы жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов; методы формирования команды и управления командной работой; логику научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ; основные подходы к проектированию и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; основные подходы к планированию взаимодействия участников образовательных отношений; теоретические основы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Уметь: анализировать проблемные ситуации, используя системный подход; использовать способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации; использовать методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач; редактировать, составлять и переводить различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах); обеспечивать создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач; определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; проектировать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся в конкретных ситуациях; проектировать эффективные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Иметь навыки: представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); владения технологией активного слушания в процессе академического и профессионального взаимодействия; выстраивания профессионального взаимодействия с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп; осуществления проектирования основных образовательных программ с учетом специфики и уровня образовательной организации; успешного проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; успешной реализации проектов по созданию условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 21 зачетных единиц, 756 часов, продолжительность 14 недель.

2 семестр (6 зачетных единиц, 216 часов, продолжительность 4 недели)

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Подготовка и проведение установочного собрания. Составление индивидуального плана-графика прохождения практики.	36	Беседа с руководителем практики
Ознакомительный	– Ознакомление с приказом	36	Беседа с

этап	практики, с целью, задачами практики, консультации по выполнению содержания практики и заполнению отчетной документации. – Ознакомление с базой практики. Ознакомление с учебно-методическими материалами ООП: государственный образовательный стандарт, ООП, рабочие программы предметов/дисциплин. – Подбор научной и учебно-методической литературы, включая источники в глобальной сети «Интернет», необходимых для выполнения индивидуальных заданий (не менее 15).		руководителем практики, проверка выполнения работы
Практический этап	Выполнение индивидуальных заданий по теме исследования: 1. Анализ нормативно-правовых и научно-методических документов, регулирующих образовательный процесс по направлению подготовки. 2. Отбор программ дисциплин, связанных с тематикой исследования, изучение их содержания и методических подходов. 3. Анализ рабочей программы по предмету, выявление ключевых тем, целей и задач. 4. Анализ учебно-методических материалов по предмету/дисциплине, выявление их соответствия современным требованиям.	108	Беседа с руководителем практики, проверка выполнения работы
Подготовка отчета по практике	Оформление документации по результатам практики. Подготовка отчета по практике и защита.	36	Беседа с руководителем практики, проверка выполнения работы Защита отчета по практике

3 семестр ОФО, 4 семестр ЗФО (12 зачетных единиц, 540 часов, продолжительность 10 недель)

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на	Формы текущего
---	--------------------------	------------------------	----------------

		практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	контроля
Подготовительный этап	Подготовка и проведение установочного собрания. Составление индивидуального плана-графика прохождения практики.	36	Беседа с руководителем практики
Ознакомительный этап	– Ознакомление с приказом практики, с целью, задачами практики, консультации по выполнению содержания практики и заполнению отчетной документации. – Подбор научной и учебно-методической литературы, включая источники в глобальной сети «Интернет», необходимых для выполнения индивидуальных заданий (не менее 20).	36	Беседа с руководителем практики, проверка выполнения работы
Практический этап	Выполнение индивидуальных заданий по теме исследования: 1. Проведение учебных занятий по разработанным материалам (не менее 3 занятий), анализ результатов и корректировка подходов. 2. Оценка эффективности разработанных учебных материалов на основе обратной связи обучающихся и преподавателей. 3. Самоанализ проведённых занятий, оформление отчётности по практике с выводами и рекомендациями. 4. Посещение занятий преподавателей, фиксирование педагогических приёмов, методик работы с разными категориями обучающихся. 5. Подготовка к проведению учебных занятий: – Разработка цифрового образовательного контента по выбранной теме. – Адаптация материалов для всех категорий обучающихся (учитывая уровни подготовки и особенности восприятия). 6. Подготовка теста по	432	Беседа с руководителем практики, проверка выполнения работы

	предмету для контроля и оценки образовательных результатов обучающихся по одной из рассматриваемых тем. 7. Обсуждение разработанных материалов с руководителем практики, внесение корректировок.		
Подготовка отчета по практике	Оформление документации по результатам практики. Подготовка отчета по практике и защита.	36	Беседа с руководителем практики, проверка выполнения работы Защита отчета по практике

7. Формы отчетности по практике

Отчет по практике должен быть составлен с учетом требований, соответствующих нормативных документов и в литературно-грамотной форме.

По итогам практики магистрант предоставляет руководителю практики следующую отчетную документацию:

- Индивидуальное задание на практику.
- Индивидуальный план - график проведения практики.
- Письменный отчет, содержащий сведения о конкретно выполненной магистрантом работе в период практики.
- Характеристика с места прохождения практики.

К защите принимаются отчеты, заверенные руководителями практики от предприятия и печатью организации, с приложенными к ним также заверенными путевкой, рабочим графиком (планом), содержанием и планируемыми результатами, индивидуальным заданием и характеристикой на студента.

Видом промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой во 2, 3 и 4 семестрах.

8. Оценочные средства (по итогам практики)

Отчет – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов по итогам проделанной работы.

Выполнение индивидуального задания – задания выполняются в процессе прохождения в соответствии с рабочим графиком (планом).

Использование Интернет-ресурсов – при самостоятельном изучении материалов практики студент при необходимости осуществляет самостоятельный поиск и дополнение материала из сети Интернет. Интернет-ресурсы используются самостоятельно на месте прохождения практики и вне занятий.

Изучение рекомендованной учебно-методического обеспечения – при изучении теоретического материала студент обращается к рекомендованным источникам.

Основные критерии оценки практики:

- качество выполнения отчета о практике;

- соответствие выполненного задания индивидуальному;
- устные ответы студентов на вопросы при защите отчета.

Оценка по производственной практике выставляется на основании следующих критериев:

- систематичность работы студента в период практики;
- адекватное оперирование и применение на практике имеющихся теоретических знаний;
- самостоятельность проведения основных форм и видов практической деятельности, предусмотренных программой практики;
- качество и профессионализм выполнения заданий;
- содержание и качество оформления отчета;
- своевременность предоставления отчета.

Оценка **«отлично»** выставляется при выполнении всех перечисленных критериев.

Оценка **«хорошо»** выставляется при нарушении сроков сдачи отчета без уважительной причины и/или при небрежном оформлении (с сохранением профессионального уровня выполнения видов работ, предусмотренных практикой). Оценка «хорошо» выставляется также при наличии в отчете негрубых ошибок и недочетов, свидетельствующих о некотором снижении уровня профессионализма выполнения задания.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случае несистематичности работы студента на практике, т.е. при его неорганизованности и сниженной ответственности при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики. Оценка «удовлетворительно» выставляется при наличии в отчете ошибок, указывающих на низкий уровень профессионализма выполнения задания.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если отчет выполнен на низком, непрофессиональном уровне. Оценка «неудовлетворительно» ставится также в случае неорганизованности и низкой ответственности студента при выполнении тех или иных видов работы в процессе прохождения практики.

Контроль прохождения практики руководителем от университета осуществляется в три этапа:

- контроль прибытия студента на место практики;
- текущий контроль работы практиканта на рабочем месте в организации (предприятии, учреждении), проверка качества выполнения заданий практики;
- проверка полноты и качества представленных на кафедру отчетов и их оценка.

Текущий контроль необходим для организации проведения практики и оперативного решения возникающих задач. Текущий контроль проведения практики студентами выполняется руководителем практики от университета: посредством очного консультирования студентов в течение прохождения практики, либо заочно (по телефону, электронной почте). В конце каждой недели практики студент должен лично предоставить краткий отчет выполнения программы практики, заверенный руководителем практики от предприятия, и предварительные результаты выполнения индивидуального задания. В случае прохождения практики студентами в другом городе или регионе текущий контроль осуществляется посредством электронной почты или других средств удаленного обмена информацией и связи.

Отчет о практике с приложением направления на практику с отметками о фактических сроках работы на предприятии должен быть сдан студентом на кафедру (руководителю практики от университета) в недельный срок после практики в 8 семестре. По окончании практики студент защищает практику перед комиссией, состоящей либо из представителей предприятия и кафедры, либо из преподавателей кафедры с обязательным участием руководителя практики от кафедры.

Студент, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в дни каникул или отчисляется из

университета. Ликвидация задолженностей по практике, а также сдача отчета студентами, которые не сдали его в установленный срок, производится только при письменном разрешении директора института.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

1. Бакаева, И. А. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в цифровой образовательной среде : учебное пособие / И. А. Бакаева, И. В. Гордикова, Л. В. Косикова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-9275-4107-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127095.html>

2. Бахвалова, Л. В. Педагогическое мастерство : учебно-методическое пособие / Л. В. Бахвалова. — 5-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 184 с. — ISBN 978-985-895-165-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143068.html>

3. Годунов, И. В. Образование в системе инновационного управления: концепция развития : монография / И. В. Годунов, Л. П. Дашков, И. К. Ларионов. — Москва : Дашков и К, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-394-05025-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120737.html>

10. Материально-техническое обеспечение практики

Перечень материально-технических средств для проведения практики:

- рабочее место, кабинет;
- стационарные компьютеры;
- периферийные устройства (сканеры, принтеры и тому подобное);
- возможность выхода в сеть Интернет.

Составители:

Старший преподаватель кафедры
«Информационные технологии»

 /И.Р.Усамов/

Ассистент кафедры
«Информационные технологии»

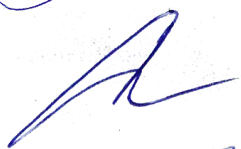
 /Х.К.Алиева/

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедры
«Информационные технологии»

 /Н.А.Моисеенко/

Руководитель
магистерской программы

 /Э.Д.Алисултанова/

Директор ДУМР

 /М.А.Магомаева/