

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.09.2026 05:00:32

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова



«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор-проректор по ОД
и Г. Габраевков

«25» 06 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины

«Электронное портфолио обучающихся и педагогов»

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

«Цифровые образовательные технологии»

Квалификация

Магистр

Год начала подготовки - 2026

Грозный – 2026г

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Электронное портфолио обучающихся и педагогов» является формирование у студентов навыков создания, ведения и анализа электронных портфолио, а также развитие компетенций, необходимых для эффективного использования цифровых технологий в образовательном процессе. Программа направлена на повышение уровня цифровой грамотности, развитие критического мышления и навыков самооценки у обучающихся и педагогов.

Задачи дисциплины:

- Научить студентов использовать различные инструменты и платформы для создания электронных портфолио;
- Обеспечить практическое освоение навыков оформления и структурирования материалов в портфолио;
- Исследовать возможности использования электронного портфолио для мониторинга и оценки учебных достижений;
- Повысить уровень цифровой грамотности студентов, обучая их безопасному и эффективному использованию технологий.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Электронное портфолио обучающихся и педагогов» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений высшего образования (магистратура).

Предшествующие дисциплины, освоение которых необходимо для изучения данной дисциплины:

- Игровые среды-онлайн и в дополненной реальности
- Технологии создания образовательных сайтов и порталов
- Сопровождение образовательных онлайн платформ

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

- Ознакомительная практика
- Педагогическая практика
- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
ПК-3. Способен вести проектирование и разработку цифровых ресурсов образовательных программ	ПК-3.1. Знает состав, назначение и способы применения информационных технологий для проектирования и разработку цифровых ресурсов образовательных программ. ПК-3.2. Умеет использовать конкретные программные продукты и сервисы Интернета для проектирования и	Знать: проблемы применения технологий образования взрослых в современных условиях и основные задачи андрагогической деятельности; Уметь: определять особенности и тенденции современных технологий образования взрослых; Владеть: анализ концептов андрагогических технологий.

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционные занятия, часы	Лабораторные занятия, часы
		ОФО	ОФО
1.	Раздел 1. Технология портфолио в теории и практике образования. Теоретические аспекты.	2	4
2.	Раздел 2. Виды и типы портфолио. Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития.	2	4
3.	Раздел 3. Классификация инструментальных средств для создания электронного портфолио и web- портфолио, их возможности.	2	4
4.	Раздел 4. Создание интерактивного веб-портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося на информационно-образовательном портале 4portfolio.ru	2	4
Итого		8	16

5.2. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Раздел 1. Технология портфолио в теории и практике образования. Теоретические аспекты.	Технология «Портфолио» – ведущий показатель целостной системы оценки качества образования. Проблема оценки качества образования. Требования к созданию целостной системы организации и управления образовательным процессом. Значимость сущностного значения «портфолио» как педагогической технологии. Технология «Портфолио» как педагогическая технология. Термин «педагогическая технология». Актуальность технологии. Объективное оценивание профессиональных качеств и достижений. Компетенций и компетентности
2.	Раздел 2. Виды и типы портфолио. Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития.	Виды и типы портфолио. Классификация. Формирование профессионального портфолио. Учебное портфолио. Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития. Факторы профессионального развития. Стадии становления профессионализма.

3.	Раздел 3. Классификация инструментальных средств для создания электронного портфолио и web-портфолио, их возможности.	Инструментальные среды создания электронного портфолио и web- портфолио, их возможности. Классификация сред создания портфолио. Анализ возможностей систем управления контентом в создании портфолио. Анализ возможностей гипертекстовых инструментальных сред создания портфолио. Анализ возможностей мультимедиа HTML– средств создания портфолио.
4.	Раздел 4. Создание интерактивного веб-портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося на информационно-образовательном портале 4portfolio.ru	Подготовка информации в текстовом, графическом и видеоформатах для создания интерактивного веб-портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося. Знакомство с интерфейсом системы 4portfolio.ru. Настройки учетной записи. Настройки профиля. Информационное наполнение разделов портфолио на информационнообразовательном портале 4portfolio.ru: «Личное портфолио», «Портфолио достижений», «Портфолио документов», «Портфолио отзывов». Оформление страниц и разделов портфолио. Мастер тем оформления. Редактирование доступа к страницам портфолио.

5.3. Лабораторные занятия

№	Номер раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1.	Раздел 1. Технология портфолио в теории и практике образования. Теоретические аспекты.	Лабораторное задание 1: Создание электронного портфолио
2.	Раздел 2. Виды и типы портфолио. Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития.	Лабораторное задание 2: Наполнение портфолио контентом
3.	Раздел 3. Классификация инструментальных средств для создания электронного портфолио и web- портфолио, их возможности.	Лабораторное задание 3: Рефлексия и самооценка Лабораторное задание 4: Оценка портфолио других студентов
4.	Раздел 4. Создание интерактивного веб-портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося на информационно-образовательном портале 4portfolio.ru	Лабораторное задание 5: Презентация электронного портфолио

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

В рамках самостоятельной работы студенты выполняют следующие виды теоретической и практической деятельности:

Задания:

- Чтение специальной литературы по разделу.
- Работа с конспектами лекций.
- Подготовка презентации с докладом по теме.
- Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
- Написание научной статьи по теме.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы:

1. Батюшкин, М. В. Разработка электронных учебных курсов и организация учебного процесса в среде MOODLE: учебное пособие / М. В. Батюшкин. - Омск: Омская академия МВД России, 2021. - 112 с. - ISBN 978-5-88651-769-9. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/119025.html>
2. Глухов, А. Т. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / А. Т. Глухов. - Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. - 80 с. – ISBN 978-5-7433-3341-7. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL:<https://www.iprbookshop.ru/108688.html>
3. Овчаренко, О. И. Создание электронных курсов с элементами дистанционных образовательных технологий на базе LMS MOODLE: учебное пособие / О. И. Овчаренко. - Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2017. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - [URL:https://www.iprbookshop.ru/108103.html](https://www.iprbookshop.ru/108103.html)
4. Башарина, О. В. Проектирование информационно-образовательной среды профессиональной образовательной организации на основе системы управления дистанционным обучением Moodle: учебно-методическое пособие / О. В. Башарина. - 2-е изд. - Челябинск: Челябинский институт развития профессионального образования, 2020. - 64 с. - ISBN 978-5-93407-039-8. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:<https://www.iprbookshop.ru/120665.html>

7. Оценочные средства

7.1. Вопросы к экзамену

Вопросы для подготовки к тесту на экзамен:

1. Содержание понятия «портфолио».
2. Структура портфолио
3. Выделение главных смысловых аспектов в материалах портфолио.
4. Индивидуальная накопительная оценка учебных достижений
5. Рекомендации по созданию и использованию «портфолио» в образовательной организации
6. Сопоставительный анализ подходов к структуре портфолио
7. Структурирование портфолио для оценки индивидуальных достижений
8. Теоретические основы аутентичного оценивания
9. Технологии презентации собственных достижений при использовании портфолио
10. Электронное и web-портфолио. Этапы деятельности в образовательной технологии «Портфолио»
11. Возможности использования различного программного обеспечения для создания портфолио
12. Портфолио как метод комплексной пролонгированной оценки
13. Предназначение портфолио
14. Проектирование портфолио
15. Технология портфолио как инструмент самопрезентации
16. Метод портфолио в вузе
17. Портфолио как метод формирования проектного мышления обучающихся
18. Зарубежный опыт использования метода портфолио

Образец бланка для теста к экзамену:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Грозненский государственный нефтяной технический университет им. акад. М.Д.Миллионщикова Институт прикладных информационных технологий Тест по дисциплине «Электронное портфолио обучающихся и педагогов» Зачет Вариант №__										
ФИО _____			группа _____			Дата _____				
+										
№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ответ										
№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответ										
□										
Вариант №1 Вопрос 1: Что такое портфолио в образовательном контексте? • А) Набор документов, подтверждающих квалификацию. • В) Система, позволяющая собирать и демонстрировать достижения и навыки студента. • С) Метод оценки знаний студентов на экзаменах. Вопрос 2: Какова основная цель использования портфолио в образовании? • А) Упрощение процесса аттестации студентов. • В) Поддержка самооценки и рефлексии у студентов. • С) Снижение нагрузки на преподавателей. Вопрос 3: Какой из следующих элементов обычно не включается в электронное портфолио? • А) Резюме и биография. • В) Личные фотографии без контекста. • С) Примеры работ и проектов.										

7.2. Текущий контроль

Образец типового задания для лабораторных занятий

Лабораторная работа № 1. Исследование теоретических основ портфолио.

Цель: Изучить теоретические аспекты технологии портфолио в образовании.

Пример задания.

Задание:

1. Найдите и проанализируйте не менее трёх научных статей или книг, посвящённых теории портфолио в образовании.
2. Подготовьте краткий обзор (1-2 страницы) каждой работы, выделив основные идеи, подходы и выводы авторов.
3. Составьте общий вывод о значении портфолио в образовательном процессе на основе изученных источников.

ОБРАЗЦЫ ТЕСТОВЫХ ВОПРОСОВ

Вариант №1

1. Что такое портфолио в образовательном контексте?
 А) Набор документов, подтверждающих квалификацию.
 В) Система, позволяющая собирать и демонстрировать достижения и навыки студента.
 С) Метод оценки знаний студентов на экзаменах.
2. Какова основная цель использования портфолио в образовании?

- A) Упрощение процесса аттестации студентов.
- B) Поддержка самооценки и рефлексии у студентов.
- C) Снижение нагрузки на преподавателей.

Вариант №2

1. Что такое электронное портфолио?
 - A) Физическая папка с документами
 - B) Цифровая коллекция работ и достижений
 - C) Методика преподавания
2. Какова основная цель электронного портфолио?
 - A) Хранение документов
 - B) Демонстрация достижений и навыков
 - C) Упрощение процесса обучения

7.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	менее 41 баллов (неудовлетворительно)	41-60 баллов (удовлетворительно)	61-80 баллов (хорошо)	81-100 баллов (отлично)	
ПК-3. Способен вести проектирование и разработку цифровых ресурсов образовательных программ					
Знать: проблемы применения технологий образования взрослых в современных условиях и основные задачи андрагогической деятельности;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Комплект заданий для выполнения лабораторных работ, темы докладов с презентациями, вопросы по темам / разделам дисциплины
Уметь: определять особенности и тенденции современных технологий образования взрослых;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: анализ концептов андрагогических технологий	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-4: Способен анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование					
Знать: основы проектирования образовательного пространства для взрослых обучающихся и процесса обучения продуктивного типа на основе компетентностного подхода, функции и новые роли преподавателя-андрагога,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Комплект заданий для выполнения лабораторных работ, темы докладов с презентациями, вопросы по темам / разделам дисциплины
Уметь: выбирать эффективные модели обучения в постдипломном образовании на основе методологического самоопределения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: конструирование эффективной образовательной коммуникации; – конструирование образовательной среды.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
--	--------------------------------	---	--	---	--

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Батюшкин, М. В. Разработка электронных учебных курсов и организация учебного процесса в среде MOODLE: учебное пособие / М. В. Батюшкин. - Омск: Омская академия МВД России, 2021. - 112 с. - ISBN 978-5-88651-769-9. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/119025.html>

2. Глухов, А. Т. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / А. Т. Глухов. - Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. - 80 с. – ISBN 978-5-7433-3341-7. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/108688.html>

3. Овчаренко, О. И. Создание электронных курсов с элементами дистанционных

образовательных технологий на базе LMS MOODLE: учебное пособие / О. И. Овчаренко. - Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2017. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL:<https://www.iprbookshop.ru/108103.html>

4. Башарина, О. В. Проектирование информационно-образовательной среды профессиональной образовательной организации на основе системы управления дистанционным обучением Moodle: учебно-методическое пособие / О. В. Башарина. - 2-е изд. - Челябинск: Челябинский институт развития профессионального образования, 2020. - 64 с. - ISBN 978-5-93407-039-8. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:<https://www.iprbookshop.ru/120665.html>

5.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень материально-технических средств учебной аудитории для проведения занятий по дисциплине:

- учебная аудитория, доска;
- мультимедийный проектор;
- настенный экран.
- выход в Интернет

Программное обеспечение для компьютерных аудиторий: MS Office, Adobe Acrobat Reader, средство просмотра изображений, Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду вуза..

10.2. Помещения для самостоятельной работы

Учебная аудитория для самостоятельной работы – 4-08.

Методические указания по освоению дисциплины
«Электронное портфолио обучающихся и педагогов»

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Электронное портфолио обучающихся и педагогов» состоит из четырех связанных между собой разделов, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Электронное портфолио обучающихся и педагогов» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, лабораторные занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, лабораторным занятиям, доклады с презентациями, индивидуальная консультация с преподавателем).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому лабораторному занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10- 15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в электронной библиотечной системе (по 1 часу).
4. При подготовке к лабораторному занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 задачи.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к лабораторным занятиям

На лабораторных занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к лабораторному занятию:

1. Ознакомиться с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы.
2. Проработать конспект лекций.
3. Прочитать основную и дополнительную литературу.

В процессе подготовки к лабораторным занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

4. Ответить на вопросы плана лабораторного занятия.
5. Выполнить домашнее задание.
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к лабораторному занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие – это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению. Лабораторное занятие – это вид учебного занятия, проводимый в специально оборудованных учебных лабораториях, направленный на усвоение и углубление изучаемых теоретических основ, и получение практических навыков путем использования различных средств (наблюдения, измерения, контроля, вычислительной техники и пр.).

При подготовке к контрольной работе (рубежной аттестации) обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, лабораторных занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок

(по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов)

1. Доклад с презентацией
2. Подготовка к лабораторным занятиям

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины. Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составители:

Старший преподаватель кафедры
«Информационные технологии»

/Вахаева Д.А./

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедры
«Информационные технологии»

/ Усамов И.Р /

Директор ДУМР

/ Магомаева М.А./