

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова**

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор

И.Г. Гайрабеков



20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика»

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

«Экономика государственного и муниципального сектора»

«Современные технологии государственного и муниципального управления»

«Государственная служба и кадровая политика»

Квалификация

магистр

Грозный - 2020

1. Цели практики

Целью преддипломной практики магистров является развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации в соответствии с требованиями ФГОС ВО к подготовке выпускника для получения квалификации «магистр» по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». С началом практики продолжается подготовка магистерской диссертации

2. Задачи практики

- изучить методические, инструктивные и нормативные материалы, а также специальную, фундаментальную и периодическую литературу по вопросам, разрабатываемым при написании отчета по практике и магистерской диссертации;
- изучать достижения отечественной и зарубежной науки, техники, культуры, образцов лучшей практики в соответствующей области знаний;
- ознакомиться с реализуемой на данном уровне управления стратегией развития социально-экономической системы и проблемами ее успешного практического воплощения, со сложностями формирования системы государственного стратегического планирования и особенностями подготовки планово-прогнозных документов в нестандартных ситуациях кризисных трудностей и усиливающихся вызовов для национальной экономики извне;
- действующей практикой мониторинга и контроля выполнения прогнозов, планов и программ, информационными технологиями, используемыми в органах управления для подготовки управленческих решений, в т. ч. превентивного антикризисного характера;
- изучить основные направления научной деятельности в органах управления, организациях, учреждениях, ознакомиться с научными методиками, технологиями их применения, способами обработки информации;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении хозяйственных и других творческих разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-экономической и иной информации по теме (заданию);
- развивать навыки, которые в дальнейшем являются необходимыми для продолжения своих самостоятельных научных и практических исследований, ведения профессиональной деятельности;
- овладение обучающимися всеми необходимыми компетенциями, обеспечивающими тесную интеграцию образовательной, научно-исследовательской, научно-практической и научно-педагогической деятельности;
- уметь представлять результаты исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок в научных докладах, тезисах, статьях, магистерской диссертации;
- оформить письменный отчет о преддипломной практике.

3. Вид, тип, форма(ы) и способы проведения практики

Вид практики: преддипломная

Способ проведения: кафедра «ЭТиГУ», ГГНТУ. Преддипломная практика магистрантов может также проходить на кафедрах и в лабораториях ВУЗа, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

4. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы магистратуры

Преддипломная практика относится к циклу основной образовательной программы магистра ФГОС-3+ по направлению подготовки ВО 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и входит в Блок-2 – «Практик, в том числе научно-исследовательская работа».

Преддипломная практика является важнейшей составной частью подготовки магистрантов по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» магистерской программы «Экономика государственного и муниципального сектора».

Преддипломная практика направлена на подготовку необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы, закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам, и применение их в самостоятельной профессиональной деятельности.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

Профессиональные компетенции:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2); способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

6. Объем практики и виды учебной работы

Преддипломная практика проводится в различных организациях, органах государственной власти, территориальных подразделениях федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления, государственных учреждениях, предприятиях и организациях.

7. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 6 - зачетных единиц, продолжительность – 4недели, - 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Трудоемкость в зач.ед. (часах)	Формы текущего контроля Форма промежуточной аттестации

1	Ознакомление с актуальностью и проблематикой исследования	4	0,5/18	Наличие бланка задания подписанного руководителем от кафедры
2	Разработка целей и задач исследования, подбор литературы	4	1/36	Выполнение заданий и поручений руководителей практики
3	Разработка краткого содержания исследования	4	1/36	
4	Обзор системы применяемых методов и критериев исследования	4	1/36	
5	Разработка технологии проведения расчетов	4	1/36	
6	Оценка ожидаемых результатов исследования	4	1/36	
7	Подготовка и защита отчета по преддипломной практике	4	0,5/18	Отчет по практике
	ИТОГО	4	6/216	Диф.зачет

8. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

1. Наглядные пособия и стенды для проведения практических занятий.
2. Компьютерные классы с выходом в Интернет.
3. Доступ к современным информационным системам (Гарант, Консультант плюс), сайтам ГГНТУ и Министерства труда и социального развития РФ и др.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма итогового контроля – Дифференцированный зачет.

10. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Защита отчета носит публичный характер и оценивается по пятибалльной системе. Критерии оценки итоговых результатов прохождения практики

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме экзамена.

Обучающийся представляет руководителю практики от Института установленные документы и отчет о выполнении индивидуального задания (отчет по результатам практики).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если:

- вопросы излагаются систематизировано и последовательно;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;

- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один

- два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится, если: – вопросы излагаются систематизировано и последовательно;

- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;

- продемонстрировано усвоение основной литературы.

- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

- допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;

- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации;

- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Оценка «не удовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) основная литература:

1. Кудряшова Л.В. Основы государственного и муниципального управления.

Часть I. Основы государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кудряшова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016.— 133 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72152.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»/ — Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 36 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72603.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 688 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74944.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Шкурина А.М. Государственное и муниципальное управление. Часть 2 [Электронный ресурс]: курс лекций/ Шкурина А.М.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2008.— 105 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68817.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Яковлева М.А. Социальные основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: практикум/ Яковлева М.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94684.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Правовые и организационные основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.Ю. Наумов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Форум, 2010.— 366 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1210.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8195.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.Ю. Наумов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 554 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Государственные и муниципальные услуги [Электронный ресурс]: динамика и проблемы удовлетворенности граждан/ В.Н. Южаков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дело, 2014.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50979.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Прокопович Г.А. Этика и этикет государственных и муниципальных служащих [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Прокопович Г.А.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2020.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95253.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Цибульникова В.Ю. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Цибульникова В.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72084.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Моттаева А.Б. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Моттаева А.Б., Максимова Д.А., Янов И.Е.— Электрон. текстовые данные.— Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019.— 38 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/95517.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Куприянов А.В. Системы экологического управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Куприянов А.В., Явкина Д.И., Косых Д.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 122 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30128.html>.— ЭБС «IPRbooks»

в) интернет - ресурсы:

1. ЭБС IPRbooks;
2. Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики [Электронный ресурс] URL: <https://economy-chr.ru>
3. Росстат [Электронный ресурс] / Федеральная служба государственной статистики. URL: <http://www.gks.ru>
4. Стратегия социально-экономического развития Чеченской Республики до 2035 года [Электронный ресурс] URL: <https://www.economy.gov.ru>
5. Чеченстат [Электронный ресурс] / Территориальная служба государственной статистики. URL: <https://chechenstat.gks.ru/> (дата обращения: 21.10.2020)
6. <http://www.garant.ru>

12. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики осуществляется организациями (с которыми заключен соответствующий договор) и заключается в оснащении техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Составитель:

Доцент кафедры «Экономическая теория
и государственное управление»



Магомадова Т.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой «ЭТ и ГУ», профессор



Таймасханов Х.Э.

Директор ДУМР, доцент



Магомаева М.А.