

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Грозненский государственный нефтяной
технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова»

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ



Утверждаю
Ректор ГГНТУ
М.Ш. Минцаев
«*10*» *сентября* 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторах учебных групп

Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета ГГНТУ
«*10*» *сентября* 2019 г. (Протокол № *22*)
Председатель УМС _____ И.Г. Гайрабеков

Грозный – 2019

Положение о кураторах учебных групп. – Грозный: ГГНТУ, 2019. – 4 с.

Составитель: Саламанова М.Ш., Мушкаева М.А.

1. Общие положения

1.1. Положение о кураторах учебных групп (далее – Положение) устанавливает порядок назначения, обязанности, права и ответственность работников, назначаемых кураторами учебных групп (далее – куратор) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова» (далее – ГГНТУ, Университет).

1.2. Цель работы куратора – оказание помощи студентам 1, 2 курсов в адаптации к условиям обучения в университете, повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в группе и Университете в целом.

1.3. Основные принципы деятельности куратора учебной группы: личностно-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому обучающемуся, взаимодействие с учебной группой, включенность в дела и проблемы группы.

1.4. Кураторами учебных групп обучающихся назначаются сотрудники выпускающих кафедр, занимающие должности профессорско-преподавательского состава, и обладающие высокими моральными убеждениями, чувством ответственности и способностью к конструктивному общению с другими людьми.

1.5. Назначение кураторов, закрепление за ними учебных групп и освобождение от исполнения возложенных на них обязанностей осуществляется приказом ректора университета по представлению директора института по согласованию с заместителем по учебно-воспитательной работе и выпускающей кафедрой.

1.6. В своей деятельности куратор руководствуется: законодательством Российской Федерации в сфере образования, Федеральным государственным образовательным стандартом, Уставом ГГНТУ, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Университета, регламентирующими организацию учебной и внеучебной работы и настоящим Положением.

2. Права и обязанности куратора

2.1. *Куратор обязан:*

2.1.1. Проводить со студентами ГГНТУ разъяснительные беседы о правилах поведения на территории, в помещениях Университета, на занятиях, об общепринятых нормах делового стиля одежды.

2.1.2. Информировать студентов: о действующих в Университете общественных организациях, кружках, секциях, клубах и т.п.; о работе библиотеки и порядке пользования библиотечным фондом.

2.1.3. Проводить индивидуальную работу со студентами, испытывающими трудности в адаптации к обучению в Университете.

2.1.4. Поддерживать связь с преподавателями, ведущими учебные занятия в студенческой группе, родителями (законными представителями) и информировать их об успеваемости студентов.

2.1.6 Контролировать посещаемость занятий студентами, состояние их дисциплины на учебных занятиях, в помещениях и территории университета, своевременно проводить воспитательную работу.

2.1.7. Способствовать созданию в студенческой группе атмосферы коллективизма и

взаимопомощи, добросовестного отношения к учёбе, предотвращать появление в студенческой группе группировок с негативной направленностью.

2.1.8. Планировать и организовывать совместно со студентами деятельность, направленную на формирование культуры проведения свободного времени (организацию досуга) путём посещения театров и кинотеатров, проведения туристических походов, экспедиций, экскурсий (путешествий), организации праздников и т.п.

2.1.9. Организовывать участие студенческой группы или отдельных студентов в институтских и общеуниверситетских мероприятиях.

2.1.10. Пропагандировать здоровый образ жизни, разъяснять студентам социальные и физиологические последствия наркомании, курения табака.

2.1.11. Регулярно проводить собрания учебной группы с целью обсуждения и осуществления контроля посещаемости, успеваемости, организации культурно-воспитательной работы.

2.2. *Куратор имеет право:*

2.2.1. Самостоятельно планировать воспитательную работу со студенческим коллективом, разрабатывать индивидуальные программы работы со студентами.

2.2.2. Вносить предложения директору института по совершенствованию воспитательной работы, по кандидатуре в качестве старосты студенческой группы.

2.2.3. Использовать помещения и материальную базу Университета, в том числе кафедры и института, для проведения воспитательной работы со студентами.

2.2.4. Запрашивать и получать в деканате института информацию о студентах, необходимую для своевременного и качественного исполнения возложенных на него обязанностей.

2.2.5. Принимать участие в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов группы.

3. Ответственность куратора

3.1. Куратор несет ответственность за плохое отношение студентов к выполнению своих учебных обязанностей, а также за невыполнение студентами правил внутреннего распорядка, установленного в Университете.

3.2. Основным показателем эффективности работы кураторов является успеваемость и посещаемость студентом занятий, его вовлеченность в мероприятия воспитательной работы, уровень трудовой дисциплины и общественной активности студентов группы.

3.3. Кураторская работа в учебных группах отражена в нагрузке преподавателя (60 часов), а для мотивации результативности деятельности работников может быть отмечена стимулированием через эффективный контракт Университета.

3.4. Куратор несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

3.5. Контроль за деятельностью куратора осуществляет директор (заместитель директора института по учебно-воспитательной работе) института и заведующий кафедрой.

4. Организация работы куратора

4.1. Свою работу куратор группы осуществляет в соответствии с кураторским планом на учебный год, согласованным с выпускающей кафедрой и деканатом.

4.2. Общая координация деятельности кураторов в осуществлении воспитательной работы в группах проводится заместителем директора института по учебно-воспитательной работе с учетом плана организационно-воспитательной работы института.

4.3. Планирование и координация работы кураторов всех институтов с точки зрения общеуниверситетских задач осуществляется отделом по воспитательной и социальной работе ГГНТУ.

4.4. План работы куратора на месяц должен включать в себя: регулярные встречи куратора со студентами учебной группы для проведения плановых и внеплановых мероприятий; регулярные встречи куратора с преподавателями, ведущими занятия со студентами данной учебной группы, для получения информации об успешности освоения профессиональных программ и дисциплинированности студентов.