

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минцаев Магомед Шавалович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.07.2023 11:27:03
Уникальный программный ключ:
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Грозненский государственный нефтяной
технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова»**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Утверждаю
Ректор ГГНТУ
М.Ш. Минцаев
« 26 » 02 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о классном часе в общеобразовательном лицее
ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова**

Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета ГГНТУ
« 20 » 02 2020 г. (Протокол № 2)
Председатель УМС И.Ф. Гайрабеков



Положение о классном часе в общеобразовательном лицее ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова. – Грозный, ГГНТУ, 2020. – 6 с.

Составители: Цуригова З.Б., Магомаева М.А., Тасуева Т.С.

1. Общие положения

1.1. Положение о классном часе (далее – Положение) в общеобразовательном лицее ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова (далее – Лицей) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка.

1.2. Положение является обязательным для исполнения всеми классными руководителями.

1.3. Классный час является одной из основных форм воспитания, обеспечивающих развитие и формирование социальных, нравственных, интеллектуальных, культурных качеств личности обучающегося.

1.4. Классный час – это гибкая по составу и структуре форма фронтальной воспитательной работы, представляющая собой специально организуемое во внеурочное время общение классного руководителя с учащимися класса, приоритетную роль в организации которой играет педагог.

1.5. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

1.6. При проведении тематических классных часов допускается объединение двух, трех и более классов (лекция, встреча с интересными людьми и др.).

1.7. Продолжительность классного часа – не менее 40 минут, периодичность проведения – не менее 1 раза в неделю.

2. Цели и задачи классного часа

2.1. Содействовать формированию знаний обучающихся о природе, обществе, политике, экономике.

2.2. Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетические качества личности.

2.3. Создавать условия для становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.

2.4. Способствовать развитию эмоционально-чувствительной сферы и ценностных отношений личности обучающегося.

2.5. Создавать условия для формирования классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности обучающихся.

3. Функции классного часа

3.1. Просветительская – расширяет круг тех знаний обучающихся, которые не нашли отражения в учебной программе.

3.2. Ориентирующая – формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; способствует выработке определенной иерархии материальных и духовных ценностей.

3.3. Направляющая – обеспечивает переход теоретических рассуждений о жизни в область реальной практики обучающихся, направляя их деятельность.

3.4. Формирующая – способствует реализации вышеперечисленных функций; процесс, направленный на воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям общества; выработка умений вести групповой диалог, аргументировать свое мнение.

4. Содержание классного часа

4.1. Содержание, цели, задачи зависят от возрастных особенностей и опыта обучающихся.

Содержание определяется, когда изучен уровень воспитанности обучающихся, их нравственные представления, взгляды, интересы, желания, суждения (с помощью анкет, бесед).

4.2. Требования к содержанию классного часа:

- классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок к суждениям.

- в ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но в его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения;

- необходимо учитывать психологические особенности обучающихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.

- классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства обучающихся, положительные эмоции;

- в содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть.

4.3. Классный час должен содержать момент, когда обучающийся сможет оценить сам классный час, время, потраченное на него и свое отношение к данному классному часу.

5. Структура классного часа

5.1. Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;
- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

5.2. Подготовка к классному часу со стороны классного руководителя должна включать следующее:

- определение темы классного часа, формулировка его целей, исходя из задач воспитательной работы с коллективом;

- тщательный отбор материала с учетом поставленных целей и задач, исходя из требований к содержанию классного часа;

- составление плана подготовки проведения классного часа;

- подбор наглядных пособий, музыкального оформления, создание обстановки, благоприятной для рассмотрения, обсуждения вопроса, проведения непринужденного разговора;

- определение целесообразности участия в классном часе обучающихся и их родителей, друзей, старших и младших товарищей, работников лицея, специалистов по обсуждаемой теме;

- определение своей роли и позиции в процессе подготовки и проведения классного часа;

- выявление возможностей по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности обучающихся.

6. Формы проведения классных часов

6.1. Дискуссионные формы:

- диспут;
- дискуссия;
- конференция;
- круглый стол;
- вечер вопросов и ответов;
- встреча с приглашенными людьми;
- лекция.

6.2. Формы состязательного характера:

- конкурс;
- викторина;
- путешествие;
- КВН;
- эстафета полезных дел;
- смотр;
- парад;
- презентация;
- турнир;
- олимпиада.

6.3 Творческие формы:

- фестиваль;
- выставка;
- устный журнал;
- живая газета;
- творческий труд;
- представление проектов;
- юморина;
- спектакль;
- концерт;
- ярмарка.

6.4. Игровые формы:

- ролевые игры;

- сюжетные игры;
- интеллектуальные.

6.5 Формы психологического просвещения:

- тренинг;
- исследование.

6.6. Подвижные формы:

- веселые старты;
- малая олимпиада;
- школьная олимпиада.

6.7. Формы работы вне школы:

- экскурсия;
- поход;
- выход (концерт, цирковое, театральное представление).

7. Оценка качества классного часа

7.1. Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

7.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы, эссе учеников, которые они пишут по окончании классного часа.

7.3. Внешнюю эффективность классного часа оценивает заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР).