

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Минцаев Магомед Шавалович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.09.2023 10:46:55  
Уникальный программный ключ:  
236bcc35c296f119d6aa1dc22836b21db52dbc0797fa86865a5825f9fa4504cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Грозненский государственный нефтяной технический университет  
имени академика М.Д. Миллионщикова»  
(ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова)

ПРИНЯТО  
на заседании Ученого Совета  
ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова

«11» 05. 2023 г. протокол № 13

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова  
М.Ш. Минцаев

« 11 » 05 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об электронном учебно-методическом комплексе**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Структура и содержание электронного учебно-методического комплекса.....	5
3. Методологическая основа разработки электронного учебно-методического комплекса.....	6
4. Порядок разработки, согласования и контроля электронного учебно-методического комплекса.....	7
5. Технические требования к электронному учебно-методическому комплексу.....	8
6. Регистрация и хранение.....	9

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об электронном учебно-методическом комплексе (далее – Положение) определяет основные требования к электронному учебно-методическому комплексу учебной дисциплины (далее – ЭУМК), структуре ЭУМК, устанавливает процедуру разработки, применения и модернизации, а также определяет систему контроля качества разработки, содержания и применения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова» (далее – Университет).

1.2 Положение является нормативным документом, регулирующим применение дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в образовательной деятельности Университета профессорско-преподавательским составом кафедр и учебных подразделений Университета, а также для планирования и организации работ по совершенствованию учебно-методической базы.

1.3 Настоящее Положение описывает процесс подготовки по содержанию и по форме учебных и методических материалов, позволяющих эффективно организовать работу преподавателя и самостоятельную работу студента.

Формирование ЭУМК необходимо для:

- подготовки учебно-методического обеспечения дисциплин, преподаваемых в Университете (в рамках ДОТ);
- обеспечения учебного процесса электронными учебно-методическими, справочными и другими материалами, повышающими качество учебного процесса;

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Уставом и иными локальными актами Университета.

В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

*Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)* – структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенный для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных дисциплин и их компонентов.

*Рабочая программа учебной дисциплины (РП)* – программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учитывающая специфику подготовки студентов по избранному направлению или профилю, разработанная в соответствии с положением о рабочей программе ГГНТУ.

*Учебно-методические материалы (УММ)* включают:

– конспекты (тексты, схемы) лекций в электронном представлении – электронный учебник в модульном формате, файлы с содержанием материалов по модулям, излагаемого на лекциях, модульные файлы с раздаточными материалами);

– списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой обучающимся по темам лекций (по соответствующей дисциплине).

– вопросы к семинарским занятиям, задания (задачи) для проведения практических занятий, задания (задачи) для домашних заданий; методические рекомендации для преподавателей, ведущих практические занятия, определяющие методику проведения занятий, порядок решения задач, предлагаемых студентам, варианты тем рефератов и организацию их обсуждения, методику обсуждения

– деловых ситуаций для анализа; учебно-практический материал по специальности (нормативные документы и акты, наглядные пособия, подшивки периодических изданий и др.).

*Методические материалы к порядку изучения дисциплины* – методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, а также вопросы, касающиеся балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, схема начисления баллов студентам (с указанием тем и видов деятельности).

Содержание методических рекомендаций, как правило, может включать:

- рекомендации по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины;
- описание последовательности действий студента или «сценарий изучения дисциплины»;
- рекомендации по использованию материалов ЭУМК;
- рекомендации по работе с литературой;
- рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации;
- разъяснения по режиму работы с тестовой системой курса по выполнению домашних заданий.

*Формы и содержание текущего контроля и промежуточной аттестации* – это описание процедур контроля, вопросы для самоконтроля, тесты и задания по отдельным темам лекций (модулям учебной дисциплины) и итоговые тесты.

## **2. Структура и содержание электронного учебно-методического комплекса**

Содержание ЭУМК должно соответствовать утвержденной рабочей программе по соответствующей дисциплине (модулю).

Структура и состав ЭУМК могут меняться в связи с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных технологий.

ЭУМК состоит из следующих разделов:

- нормативный;
- учебно-методический;
- контрольно-измерительный;
- информационный.

Содержание нормативного раздела – рабочая программа.

*Содержание учебно-методического раздела:*

- конспект лекций, сформированный в модульном формате;
- практикум, сформированный в модульном формате;
- презентации для проведения учебных занятий;
- методические рекомендации и материалы для студентов по выполнению практических, лабораторных, семинарских заданий;

*Содержание контрольно-измерительного раздела:*

- контрольно-измерительные материалы, позволяющие осуществить входной контроль, текущий контроль, итоговый контроль, самоконтроль (тестовые задания).

*Содержание информационного раздела:*

- инструкции по использованию программных средств и др.

- глоссарий;
- список основной используемой литературы

*Дополнительный состав ЭУМК:*

- электронное учебное (учебно-методическое) пособие,
- видеолекции (видео пособия, учебные видеофильмы);
- виртуальные лабораторные комплексы;
- список литературы для углубленного изучения дисциплины, профессионального модуля;
- ссылки на интернет-ресурсы;
- методические разработки и материалы преподавателя по выполнению контрольной работы, курсовой работы, проведению различных видов занятий (сценарии, деловые игры, ситуационные задачи);
- дополнительный дидактический материал (графика, фото, видео, аудио материалы, анимации и др.).

### **3. Методологическая основа разработки электронного учебно-методического комплекса**

Разработка ЭУМК должна соответствовать дидактическими методическим принципам, установленными данным Положением.

Методические принципы разработки ЭУМК.

Принцип модульности:

- весь учебный материал дисциплины разбивается на модули;
- учебный курс дисциплины должен иметь блочную структуру, чтобы имелась возможность дополнения, исправления, замены, как отдельных частей каждого блока, так и целого блока.

Принцип вариативности:

- построение учебного курса при помощи модулей таким образом, чтобы легко обеспечивалась возможность их приспособления к индивидуальным способностям студентов и особенностям их целеустремлений;
- принцип осуществляется как по горизонтали (изменение содержания учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса), так и по вертикали (изменения средств, необходимых для достижения целей и усвоения содержания).

Принцип паритетности:

- обеспечивается возможность самостоятельного усвоения знаний и умений студентами до определенного уровня;

- преподаватель осуществляет функции консультанта и научного руководителя;

- формирование у студентов культуры учебной деятельности и информационной культуры.

Принцип стереоскопичности:

- наглядное представление разных видов информации (текст, звук, движение, графика), организованных специальным образом;

- осуществление контроля с обратной связью, с диагностикой ошибок, предъявление образцов решений;

- применение программных средств с разным методическим назначением: виртуальные лаборатории, тренажеры, учебно-игровые, имитационные и моделирующие средства.

Принцип открытости:

- ЭУМК должен допускать изменения в своей структуре, как по объему, так и по составу его составляющих блоков;

- допускается включение новых модулей, а в модули – новые учебные элементы;

- информация, имеющаяся в ЭУМК, должна быть доступной для ее использования в локальных и глобальных сетях.

#### **4. Порядок разработки электронного учебно-методического комплекса**

ЭУМК разрабатывается преподавателем кафедры (коллективом преподавателей), обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом по направлению подготовки.

Ответственным за разработку ЭУМК является заведующий кафедрой.

Учебные и учебно-методические материалы, включаемые в ЭУМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств обучения, позволяющих студентам глубоко освоить учебный материал и получить навыки по его использованию на практике.

Разработка ЭУМК включает в себя следующие этапы:

- разработка учебника, учебного пособия, курса или конспекта лекций;
- формирование контрольно-измерительных материалов (разработка контрольных вопросов и заданий по каждому тематическому блоку);

- презентации для проведения учебных занятий;

- разработка структуры и содержания практических, лабораторных работ и семинарских занятий (при их наличии в учебном плане);

- планирование самостоятельной работы студента;
- разработка методических рекомендаций к практическим и лабораторным занятиям, а также курсовому проектированию (при наличии в учебном плане).
- согласование и утверждение ЭУМК.

Срок разработки материалов устанавливается в соответствии с приказами по Университету.

Разработка элементов ЭУМК включается в индивидуальный план учебно-методической работы преподавателя.

Департамент по учебно-методической работе (ДУМР) осуществляет:

- экспертизу содержания и качества разработки рабочих программ учебных дисциплин;
- согласование с заведующим кафедрой по содержанию и качеству подготовки ЭУМК.

ЭУМК дисциплины размещается в электронной информационно-образовательной среде в соответствии с утвержденной структурой.

Актуализация ЭУМК осуществляется ежегодно с целью улучшения качества преподавания, а также включения в ЭУМК новых учебных материалов, более полно отражающих современное состояние соответствующей области науки и техники.

## **5. Технические требования к электронному учебно-методическому комплексу**

При разработке ЭУМК используется только лицензионное или свободно распространяемое программное обеспечение.

Теоретический материал должен быть подготовлен в виде текста, разделенного на модули, разделы, темы. Каждый модуль, раздел или тема может содержать любое число параграфов.

Шрифт текста Times New Roman, кегль – 14. В тексте документа применяется единый стиль.

Текст может содержать графический материал (рисунки, диаграммы, графики, схемы).

В тексте документа формат графического материала должен быть единым.

Графический материал (схемы, таблицы, графики и т.д.) должен быть озаглавлен.

Текст может содержать неограниченное число перекрестных ссылок на различные разделы, темы внутри себя, на термины из глоссария.

Математические формулы должны быть созданы в редакторе Microsoft Equation Editor и иметь сквозную нумерацию в каждом разделе.

4.1. Библиографический список и библиографические ссылки следует оформлять соответственно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»).

При разработке ЭУМК (использование иллюстраций, видео, аудио, электронных ресурсов и др. из сети Интернет) необходимо соблюдать требования законодательства в области авторского права (Ч 4. Гражданского кодекса РФ).

## **6. Регистрация и хранение**

Регистрация ЭУМК осуществляется в электронной образовательной среды университета.

Авторские права на разработанный ЭУМК охраняются в соответствии с Гражданским кодексом РФ от 18.12.2006 N 230-ФЗ - Часть 4, глава 70 «Авторское право».