

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Минцаев Магомед Шарварович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.10.2023 10:50:24
Уникальный программный идентификатор:
236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4704cc

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Грозненский государственный нефтяной технический университет имени
академика М.Д. Миллионщикова»
(ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова)**

ДЕПАРТАМЕНТ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ГГНТУ им.акад. М.Д. Миллионщикова

Протокол №14 от 23.06.22 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГГНТУ
ГГНТУ им.акад. М.Д. Миллионщикова
М.Ш. Минцаев
« 24 » 06 2022 г.

Политика обеспечения качества

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	4
3. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА.....	5
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА	7
5. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	9
6. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ «СТУДЕНТООРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ».....	11
7. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ «ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»	13
8. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ»	15
9. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ «ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ВНЕШНЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА».....	17
10. ОЦЕНКА РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	18

Политика качества в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова» (далее – Университет, ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова) разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

Система менеджмента качества в РФ. Национальный стандарт Российской Федерации. ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

Статья 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России от 5 декабря 2014 №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Приказ Минобрнауки от 31 июля 2020 года № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования».

Кроме того, политика качества в ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова регламентируется также локальными нормативными актами университета:

- Программа стратегического развития ФГБОУ «ГГНТУ им.акад. М.Д. Миллионщикова» - https://gstou.ru/files/localnie_akti/strategiya_razvitiya.pdf

- Положение о внутренней независимой оценке качества образования - https://gstou.ru/sveden/files/Pologhenie_o_VNOKO.pdf

- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студента - [https://gstou.ru/sveden/files/Pologhenie_o_BRS\(2\).pdf](https://gstou.ru/sveden/files/Pologhenie_o_BRS(2).pdf)

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова - https://gstou.ru/sveden/files/Pologhenie_ob_obrazovatelynoy_deyatelnosti_po_24_5_prikazu.pdf и т.д.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Политика внутреннего обеспечения качества отражает общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы, установленные в ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова по обеспечению качества и развития культуры непрерывного совершенствования качества.

1.2 Политика является частью стратегического управления и

рассматривается вместе с другими документами: стратегическим планом развития, образовательной политикой, стандартами внутреннего обеспечения качества университета.

1.3. Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества являются основой логически выстроенной и последовательной внутренней системы обеспечения качества Университета. Система представляет собой цикл постоянного совершенствования и поддерживает развитие культуры качества на всех уровнях функционирования Университета.

1.4. Политика внутреннего обеспечения качества имеет следующие цели:

- определяет общую структуру внутренней системы обеспечения качества образования;
- способствует обеспечению и совершенствованию качества образования;
- поддерживает взаимное доверие и содействует признанию учебных результатов и мобильности обучающихся в рамках федеральной системы образования.

1.5. Политика внутреннего обеспечения качества ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова отражает связь между научными исследованиями, преподаванием, обучением и учитывает, как федеральный, так и региональный контекст.

1.6. Политика реализуется посредством процессов внутреннего обеспечения качества, которые предполагают участие всех подразделений Университета.

1.7. Политика внутреннего обеспечения качества имеет официальный статус и доступна широкой общественности на сайте Университета [ссылка](#)

1.8. Политика реализуется, контролируется и пересматривается в соответствии с изменяемыми требованиями.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС), профессиональным стандартами, потребностям основных стейкхолдеров, а также степень достижения планируемых целей и результатов образовательной программы.

2.2. **Обеспечение качества** процесс создания определенных условий и выделение необходимых ресурсов, обеспечивающих соответствие содержания

образовательных программ, образовательных возможностей и средств установленным целями требуемому уровню качества.

2.3. Система внутреннего обеспечения качества Университета – это совокупность элементов организационной структуры вуза, внутренней документации, показателей, процессов и ресурсов, необходимых для постоянного повышения качества образовательных программ и развития культуры непрерывного совершенствования.

2.4. Культура качества – это организационный порядок, включающий в себя основные принципы качества, которые разделяют все сотрудники Университета. Культура качества Университета предусматривает:

- формирование у сотрудников единого определения «качества образования» и единого взгляда на проблему качества образования;
- понимание каждым сотрудником, что значит, качество образования непосредственно для него и как добиваться высокого качества на своем рабочем месте;
- определение и понимание структурными подразделениями путей движения к высокому качеству;
- четкое понимание того, что качеством необходимо управлять, и определение механизмов этого процесса.

2.5. Стейкхолдер – лицо (или группа лиц), заинтересованное в результатах деятельности Университета.

К *внутренним стейкхолдерам* относятся обучающиеся по всем уровням образовательных программ, профессорско-преподавательский состав и сотрудники.

К *внешним стейкхолдерам* относятся выпускники, работодатели, законодательные и уполномоченные органы, партнеры.

3. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

3.1. Университет несет ответственность за качество предоставляемого образования и его обеспечение.

3.2. Университет определяет следующие основные принципы обеспечения качества:

- лидирующая роль руководства Университета заключается в обеспечении единства стратегии развития, вовлечении всех сотрудников в деятельность по обеспечению и повышению качества, обеспечении необходимыми ресурсами;
- учет потребностей и ожиданий внешних и внутренних стейкхолдеров, активное их вовлечение в деятельность по обеспечению и повышению

качества образования;

- обеспечение равенства возможностей и справедливости по отношению к обучающимся;
- поддержание академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации;
- четкое определение ответственности за качество образования и все процессы в вузе;
- применение процессного подхода и принципов риск-ориентированного мышления;
- принятие важных управленческих решений на основе всестороннего анализа данных и информации;
- создание условий для непрерывного совершенствования системы внутреннего обеспечения качества и развития культуры качества;
- применение внешнего и внутреннего независимого контроля;
- обеспечение прозрачности и доступности информации для заинтересованных сторон.

3.3. Обеспечение и повышение качества применяется ко всем образовательным программам, реализуемым Университетом.

3.4. Руководство Университета берет на себя роль лидера в постоянном улучшении системы внутреннего обеспечения качества и обеспечении ее соответствия нормативно-правовым актам РФ, ФГОС и локальным актам Университета, создает и обеспечивает функционирование коллегиальных органов и подразделений: Ученого совета, научно-технического совета, учебно-методического совета и советов институтов.

3.5. Руководство университета по заявке кафедр и отделов организует закупку необходимых материалов, оборудования, учебно-методической и научной литературы, улучшает инфраструктуру материально-технической базы образовательных программ (ОП), принимает меры по стимулированию деятельности преподавателей, обслуживающих ОП, в том числе повышение их квалификации.

3.6. В рамках профилактического контроля проводится внутренняя самооценка всей деятельности или ОП. На заседаниях Ученого Совета заслушиваются годовые отчеты проректоров по образовательной политике, стратегическому развитию и научной работе, отчеты директора департамента по учебно-методической работе по итогам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, директоров институтов и декана факультета СПО, результаты внешнего контроля. Проводится анкетирование обучающихся, выпускников и работодателей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА

4.1. Обеспечение и повышение качества является общей ответственностью между руководством Университета, институтами, факультетом СПО и структурными подразделениями.

4.2. **Ректор** осуществляет общее руководство Университетом, обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, несет ответственность за соответствие деятельности университета нормативными законодательным требованиям.

4.3. **Ученый совет** является коллегиальным органом управления Университета, определяющим концепцию развития вуза и принимающим решения по всем основополагающим вопросам организации всех видов деятельности вуза. Ученый совет отвечает за утверждение политики обеспечения качества и образовательной политики.

4.4. **Первый проректор – проректор по учебной работе** обеспечивает планирование, организацию и контроль учебной и учебно-методической работы Университета. Первый проректор несет ответственность за разработку плана развития образовательной деятельности, академической политики Университета, процедур разработки и мониторинга образовательных программ. Целью деятельности является создание необходимых условий для получения качественного образования, обучения и преподавания, направленных на формирование, развитие и профессиональное становление личности.

4.5. **Ректорат** коллегиально рассматривает наиболее важные вопросы оперативной деятельности университета, обеспечение согласованности и взаимодействия в работе проректорского корпуса и руководителей структурных подразделений по реализации уставных целей и задач.

В своей деятельности ректорат должен обеспечивать решение следующих задач:

- содействие росту авторитета и престижа университета как ведущего учебно-методического и научного центра, развитию связей с учебными заведениями, научными организациями и предприятиями;
- совершенствование и развитие организационной, правовой и материально-технической, основ учебной, научной и хозяйственной деятельности университета и его подразделений;
- совершенствование механизмов реализации принятых управленческих решений;
- организация информационной политики, включая рекламную деятельность;

- обеспечение эффективной системы контроля за состоянием дел в рамках функциональных направлений деятельности университета;

4.6. **Департамент по учебно-методической работе (ДУМР)** несет ответственность за актуализацию внутренних нормативных документов по образовательной деятельности, своевременное утверждение учебно-методической документации. Также задачами управления являются:

- организация и совершенствование учебного и учебно-методического процесса университета;

- координация работ по разработке и развитию образовательных программ;

- повышение учебно-методического обеспечения образовательных программ;

- анкетирование обучающихся на предмет соответствия качества образовательных программ и (или) дисциплин/модулей, на предмет наличия фактов нарушения образовательных стандартов с выработкой предложений и рекомендаций;

- обеспечение внутренней системы гарантии качества;

- организация внутривузовских аудитов по процессам и по структурным подразделениям с целью выявления несоответствий и разработка мероприятий по результатам внешних или внутренних аудитов.

4.7. **Совет обучающихся**

Основными задачами Совета обучающихся являются:

- участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

- содействие ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу;

- укрепление межрегиональных и международных отношений ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова с различными образовательными организациями г. Грозного, Чеченской Республики, России и из других стран.

4.8. **Совет института/факультета** определяет концепцию развития института/факультета, кафедр и образовательных программ, разрабатывает мероприятия на уровне института/факультета, направленные на повышение качества образовательных программ, экспертизу и мониторинг качества методического и учебно-методического обеспечения учебного процесса, развитие науки и обеспечения качества воспитательной работы в институте/

факультете.

4.9. **Директор/декан** осуществляет общее руководство институтом/факультетом, несет ответственность за реализацию данной Политики, выполнение стандартов и требований, регулирующих соответствующие образовательные программы.

4.10. **Заведующий кафедрой** осуществляет планирование и организацию учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы профессорско-преподавательского состава. Заведующий кафедрой несет ответственность за разработку, мониторинг и совершенствование конкретных образовательных программ.

4.11. **Профессорско-преподавательский состав** несет ответственность за качество преподавательской деятельности, учебно-методической документации, соответствие учебного процесса целям и учебным результатам соответствующих образовательных программ.

4.12. **Библиотека** отвечает за обеспеченность образовательного процесса учебной, учебно-методической и научной литературой. Формирует и сохраняет фонд документов на современных носителях информации.

4.13. **Руководители всех структурных подразделений** несут ответственность за обеспечение соответствия деятельности подразделений определенным целям, задачам и функциям. Детальная ответственность за обеспечение и повышение качества распределена согласно Положениям о структурных подразделениях.

5. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Университет определяет процедуры для разработки и утверждения образовательных программ. Образовательные программы соответствуют установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.

5.1. Университет обеспечивает разработку образовательных программ на основе требований ФГОС, профессиональных стандартов, а также российского законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов вуза.

При разработке программ Университет обеспечивает:

- наличие ясно обозначенных ожидаемых результатов обучения;
- участие обучающихся и других стейкхолдеров в разработке образовательных программ;
- проведение внешних экспертиз и наличие справочно-информационных ресурсов;

- постоянное беспрепятственное продвижение обучающегося в процессе освоения программы;
- определение предполагаемой нагрузки обучающихся;
- предоставление возможности для прохождения практики и стажировок;
- процесс официального утверждения программы.

5.2. Образовательные программы разрабатываются выпускающими кафедрами совместно с ДУМР при участии работодателей.

5.3. Перед утверждением образовательной программы в университете она рассматривается работодателем, который имеет право вносить требующиеся для практической реализации образовательной программы поправки, давать рекомендации для улучшения качества образования выпускников. Готовая образовательная программа согласовывается с работодателем. Работодатель дает рецензию на образовательную программу, которая оформляется в письменном виде, заверяется подписью и печатью предприятия.

5.4. Разработанная ОП ВО утверждается ректором после рассмотрения на Ученом совете университета.

5.5. Образовательные программы разрабатываются в контексте компетентностной модели подготовки специалистов и ориентированы на результат обучения, выраженный в форме компетенций.

5.6. Перечень и описание образовательных программ размещаются на сайте Университета.

5.7. Выпускные квалификационные работы проходят проверку через систему Антиплагиат.

5.8. В рамках реализации образовательных программ всех уровней Университет обеспечивает прохождение обучающимися учебных и производственных практик.

5.9. Университет обеспечивает постоянное беспрепятственное продвижение обучающегося в процессе освоения программы через четко регламентированные процедуры формирования образовательных траекторий, оценивания знаний, учета академических достижений и перевода на следующие курсы.

5.10. Образовательные программы обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, но не реже одного раза в год.

6. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ «СТУДЕНТООРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

Университет внедряет процессы студентоориентированного обучения в образовательные программы: обеспечивает разработку гибких траекторий обучения; создает условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс; обеспечивает последовательность и объективность оценки результатов обучения.

6.1. Университет создает условия для развития автономии обучающихся:

- формирование понятных для обучающихся целей и ожидаемых результатов обучения;
- внедрение активных методов обучения;
- формирование индивидуальной образовательной траектории обучения;
- усиление роли самостоятельной работы обучающихся;
- применение исследовательского подхода в обучении;
- формирование положительного отношения к обучающимся со стороны преподавателей;
- усиление роли студенческого самоуправления;
- создание благоприятных условий обучения.

6.2. Университет создает условия для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории, которые включают:

- возможность выбора формы обучения (очная, очная с применением ДОТ), элективных дисциплин;
- формирование индивидуального учебного плана;
- возможность обучения с использованием дистанционных технологий.

6.3. Индивидуальный учебный план утверждается директором института: один хранится в деканате и служит основой для осуществления контроля за выполнением и освоением обучающимся учебной программы, второй передается выпускающей кафедре для организации промежуточной аттестации, третий – обучающемуся.

6.4. Усиление роли и мотивации самостоятельной работы обучающихся обеспечивается за счет:

- увеличения объема часов на самостоятельную работу;
- ориентации на активные методы овладения знаниями;
- создание условий для участия обучающихся в творческой деятельности, олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ;

- использования мотивирующих факторов контроля знаний (балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся, нестандартные экзаменационные процедуры);

- поощрения студентов за успехи в учебе и творческой деятельности.

6.5. Образовательные программы реализуются с использованием современных методов обучения, направленных на активное вовлечение обучающихся в учебный процесс и повышение его самостоятельности и ответственности за результаты образовательного процесса. Вовлечению личности студента в активную позицию раскрытия и реализации потенциала, созданию творческой учебно-воспитательной среды, оперативному влиянию на формирование профессиональных качеств будущего специалиста способствуют такие методы преподавания, как интерактивная лекция, дискуссия, дебаты, исследования, управление проектом и др.

6.6. Оценка и корректировка педагогических методов проводится в рамках организации открытых занятий, взаимопосещений занятий, проведения мастер-классов, повышения квалификации преподавателей.

6.7. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим информационным образовательным ресурсам:

- официальный сайт Университета;
- электронная библиотека;
- электронная информационно-образовательная среда ГГНТУ им. акад.

М.Д. Миллионщикова.

6.8. Для оценки знаний, обучающихся применяется балльно-рейтинговая система оценивания.

6.9. Оценивание знаний проводится в соответствии с установленными процедурами и включает текущий и рубежный контроли, промежуточную и итоговую аттестацию.

6.10. Текущий контроль включает проверку учебных достижений студентов в течение семестра. Текущий контроль проводится по каждой теме учебной дисциплины на аудиторных занятиях.

6.11. Рубежный контроль проводится по завершении раздела (модуля) одной учебной дисциплины два раза в течение одного семестра. Форма проведения рубежного контроля устанавливается преподавателем. Оценка рейтинга допуска имеет накопительный характер и складывается из оценок текущего контроля успеваемости, посещаемости занятий, оценки рубежного контроля и самостоятельной работы студента.

6.12. Промежуточная аттестация проводится в период экзаменационной сессии с целью оценки качества освоения обучающимися

содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

6.13. Внутренними нормативными документами определяются основные правила организации учебного процесса, в том числе по дистанционным образовательным технологиям, организации научно-исследовательской работы студентов, правилам пересчета учебных дисциплин при сокращенной форме обучения и др.

6.14. Государственная итоговая аттестация проводится в форме написания и защиты выпускной квалификационной работы или государственного экзамена.

6.15. Объективность оценки достижения обучающимися ожидаемых учебных результатов обеспечивается за счет следующих механизмов:

- оценочные материалы проходят предварительную экспертизу на выпускающей кафедре;
- между преподавателями и обучающимися обеспечивается постоянная обратная связь по вопросам академической успеваемости;
- для всех видов оценивания знаний предусмотрена процедура апелляции, а также дополнительные возможности прохождения рубежного контроля и продления экзаменационной сессии при наличии уважительных причин.

6.16. Университет активно поддерживает и способствует развитию студенческого самоуправления, определяя основными его целями:

- оказание содействия в решении вопросов, касающихся актуальных проблем обучения студентов;
- повышение имиджа университета;
- пропаганда здорового образа жизни в студенческой среде;
- организация досуга обучающихся;
- развитие творческого потенциала обучающихся;
- обеспечение активного участия обучающихся в жизни университета.

7. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ «ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

Преподаватель является ключевой фигурой в обеспечении качественного обучения и приобретении обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций. Университет определяет, публикует и применяет прозрачные процедуры приема на работу, профессионального роста и развития всех работников.

7.1. Университет несет основную ответственность за компетентность своих сотрудников в образовательной деятельности и предоставление

благоприятных условий для их эффективной работы. Профессорско-преподавательский состав (ППС) и сотрудники Университета максимально вовлечены в деятельность по управлению качеством, они участвуют во всех коллегиальных органах.

7.2. В целях развития ППС и сотрудников Университет обеспечивает разработку кадровой политики, объединяющую подходы, методы и инструменты кадрового управления с учетом лучшего опыта в области работы с персоналом, и, формирующую единый подход и систему ценностей Университета в области управления персоналом. Деятельность Университета по развитию потенциала преподавателей направлена на изменения его роли в соответствии с переходом на студентоориентированное обучение.

7.3. Университет определяет следующие основные принципы кадровой политики:

- комплексность – охват всех сфер деятельности управления персоналом;
- системность – рассмотрение всех составляющих элементов политики во взаимосвязи;
- обоснованность – использование современных научных разработок в области управления персоналом, которые могли бы обеспечить максимальный экономический и социальный эффект;
- эффективность – затраты на мероприятия в области управления персоналом должны окупаться результатами;
- открытость – прозрачность на всех этапах процесса управления.

7.4. Качественная и количественная потребность в академических кадрах определяется квалификационными требованиями, предъявляемыми государством к образовательной деятельности.

7.5. Университет предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития профессорско-преподавательского состава, обеспечивая ежегодную разработку и реализацию плана повышения квалификации. Университет обеспечивает для ППС обязательное повышение квалификации раз в три года.

7.6. Для укрепления связи между образованием и научными исследованиями Университет поощряет научную деятельность профессорско-преподавательского состава путем:

- внедрения системы мотивации научной деятельности и постоянного информирования о научных событиях;
- внедрения системы эффективного контракта;
- содействия коммерциализации результатов научных исследований;
- содействия представлению научных позиций на научных площадках,

в том числе участие в научных конференциях и конкурсах, публикациям в журналах;

- планирования и мониторинга результативности научно-исследовательской деятельности;
- осуществления преподавания, основанного на исследованиях ППС.

8.7. Университет создает условия для внедрения инновационных методов преподавания и использования передовых технологий обучения:

- обеспечение повышения квалификации преподавателей в сфере инновационных методов и технологий;
- распространение опыта внедрения новых методов и технологий в рамках семинаров и мастер-классов, других форм корпоративного обучения;
- оснащение учебного процесса современным оборудованием и программным обеспечением;
- мониторинг результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения.

8. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ»

Достоверная информация является необходимым условием при принятии решений. Университет определяет процедуры для сбора, анализа и использования соответствующей информации для эффективного управления своими программами и другими направлениями своей деятельности. Университет обеспечивает измеримость, достоверность, точность, своевременность и полноту информации.

8.1. Для оценки системы обеспечения качества Университет организует сбор и анализ информации через:

- разработку, внедрение и использование информационных систем;
- определение требований заинтересованных сторон к результатам деятельности;
- проведение оценки удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными услугами Университета;
- анализ внешней и внутренней среды Университета;
- внутренние аудиты процессов.

8.2. Университет обеспечивает управление информацией в рамках информационных систем:

- официальный сайт вуза <https://gstou.ru/>
- электронная информационно-образовательная среда ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова
- электронная библиотека;

- автоматизированная система управления «1 БИТ. ВУЗ».

8.3. Глобальный анализ внешней и внутренней среды Университета проводится в рамках разработки и актуализации Стратегического плана развития Университета и включает анализ глобальных тенденций развития образования и внешних вызовов, исследование основных групп потребителей и конкурентов, определение особенностей рынка труда и образовательных услуг, анализ тенденций спросовых параметров, анализ текущего состояния Университета, сильных и слабых его сторон, внутренних и внешних рисков.

8.4. Сбор, мониторинг, анализ, обмен информацией, формирование статистической и справочной отчетности о контингенте обучающихся, формирование приказов о движении контингента обучающихся осуществляют деканаты институтов и факультета СПО и кадровое управление.

8.5. Анализ и мониторинг процесса трудоустройства, формирование базы данных о трудоустройстве и карьерном росте выпускников осуществляет отдел практик и трудоустройства департамента по учебно-методической работе.

Для поддержания процесса трудоустройства выпускников Университет организует ежегодную Ярмарку вакансий с участием работодателей. Выпускающие кафедры и деканаты на постоянной основе обеспечивают поддержание связи с выпускниками и формируют данные о карьерном росте.

8.6. Университет обеспечивает применение соответствующих процессов обмена информацией между различными уровнями управления, структурными подразделениями, ППС и обучающимися по аспектам, связанным с обеспечением качества образования. К таким процессам относятся поддержание сайта и его информационных систем, функционирование электронной почты, представление информации в личных кабинетах, система онлайн- анкетирования.

8.7. Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определяются внутренней нормативной документацией.

8.8. Университет публикует информацию о своей деятельности, в том числе о реализации образовательных программ. Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.

8.9. Информационная политика Университета направлена на:

- обеспечение стабильного информационного потока новостей о значимых событиях и достижениях на официальном сайте университета, а также в средствах массовой информации;
- привлечение интереса потенциальных потребителей к новым

программам и инновационным разработкам ученых Университета;

- поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

9. ВНУТРЕННЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА В СФЕРЕ «ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ВНЕШНЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА»

Университет постоянно участвует в процедурах внешнего обеспечения качества в разных форматах. Университет гарантирует информирование общественности о результатах внешней оценки и обеспечивает их использование для совершенствования образовательных программ и всех видов деятельности.

9.1. Университет регулярно принимает участие в процедурах внешнего обеспечения качества в разных форматах:

- лицензирование;
- внешняя оценка учебных достижений;
- государственная аккредитация;
- международная аккредитация;
- профессионально-общественная аккредитация

Внешние процедуры обеспечения качества позволяют оценить эффективность процессов обеспечения качества внутри Университета. Они являются катализаторами развития и реализации новых возможностей.

9.2. Процедуры внешнего обеспечения качества реализуются посредством следующего алгоритма действий:

- принятие решения руководством Университета о прохождении процедуры внешней оценки;
- издание приказа о подготовке к внешней оценке;
- формирование рабочей группы по проведению самооценки и организации процедуры внешней оценки;
- проведение самоанализа и самооценки деятельности на соответствие требованиям внешней оценочной процедуры;
- формирование отчетов по результатам самооценки;
- организация процедуры внешней оценки.

9.3. По завершению каждой процедуры внешнего обеспечения качества Университет разрабатывает и реализует план мероприятий по совершенствованию деятельности, поддерживая непрерывный процесс обеспечения качества.

Университет стремится к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

9.4. Университет регулярно осуществляет процедуры аккредитации образовательных программ, в том числе на международном уровне.

9.5. Результаты процедур внешнего обеспечения качества размещаются на официальном сайте Университета.

10. ОЦЕНКА РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Актуальность управления рисками в образовательных организациях обусловлена реформированием системы высшего образования. В этой связи возникает необходимость идентификации и оценки рисков и возможностей образовательных организаций, а также поиска новых методов управления ими. Высшее образование является той областью, для которой характерны специфические риски. Определение, прогнозирование и оценка рисков образовательной организации должны осуществляться в контексте качества подготовки обучающихся, соответствовать утвержденным целям в области качества, а также установленным нормам и требованиям образовательных стандартов.

Идентификация и управление рисками и возможностями позволяет высшим учебным заведениям достичь своих стратегических целей; снизить вероятность наступления риск-событий; предупредить риск-события на стадии наступления, а также разработать мероприятия по улучшению образовательного процесса в том числе за счет формирования системы менеджмента качества.

Для выявления рисков и возможностей, определения действий по обращению с ними используются различные методы и инструменты. В целях определения, является ли вероятность риска приемлемой или допустимой, оценка риска представляет собой сравнение результатов анализа риска с его установленными критериями. Полученные результаты позволяют разработать оптимальное решение по воздействию на установленный риск. Оценка риска должна осуществляться не реже одного раза в год. Вероятность риска может определяться по пятибалльной шкале (табл. 1).

Допустимым пределом в ГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова является средняя вероятность риска. Риски ниже допустимого предела могут приниматься без плана по управлению рисками. В противном случае разрабатываются действия по управлению рисками, которые должны быть документировано оформлены.

Таблица 1

Шкала оценки вероятности наступления риск-события

Оценка вероятности риска		Интерпретация
Балльная	Качественная	
1	Очень низкая	Риск не проявится. Вероятность возникновения риск-события не чаще 1 раза в 5 лет
2	Низкая	Риск скорее всего не проявится. Вероятность возникновения риск-события 1 раз в 4 года
3	Средняя	Существует вероятность проявления и не проявления риска. Вероятность возникновения риск-события 1 раз в 3 года
4	Высокая	Риск скорее всего проявится. Риск-событие скорее всего произойдет в ближайшие 2 года
5	Очень высокая	Существует высокая вероятность риска. Риск-событие скорее всего произойдет в ближайшем году

Кроме того, риски могут быть классифицированы по степени критичности их как для данной организации, так и отдельных образовательных программ (таблица 2):

- 1) некритичные риски;
- 2) риски, представляющие существенную угрозу;
- 3) риски, способные вызвать снижение эффективности и результативности.

Таблица 2

Оценка возможных рисков при реализации образовательных программ ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова

Риски	Некритичные риски	Риски, представляющие существенную угрозу	Риски, способные вызвать снижение эффективности и результативности
Внутренние			
Недостаточная активность и консерватизм части студентов университета			
Недостаточно высокий удельный вес в составе ППС, реализующих ОП, специалистов-«производственников»			
Необходимость периодической актуализации учебных планов, загрузка преподавателей «бумажной» работой, потери времени.			
Снижение темпов «воспроизводства» ППС			
Риск нарушения требований по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности			
Внешние			
Сложности в прогнозировании изменений законодательства в области образования.			

Снижение уровня базовой подготовки абитуриентов.			
Низкая востребованность в специалистах, подготовленных по данной образовательной программе			
Уменьшение контрольных цифр приема			
Ужесточение требований по параметрам оснащённости объектов образования.			
Высокий уровень конкуренции в сфере ВО.			

На следующем этапе осуществляется количественный и качественный анализ выявленных рисков на предмет вероятности наступления риск-события, влияния риска, ожидаемой цены наступления риск-события. Для анализа рисков предусмотрено большое количество методов, многие из которых рассмотрены стандартом ISO 31000:2018 «Менеджмент риска. Принципы и руководство».

В частности, использование методов «мозгового штурма» и «коллективного блокнота» позволяет осуществить сбор информации о влиянии правовых, технологических, конкурентных, рыночных, культурных, социальных и экономических факторов на международном, национальном, региональном или местном уровне. Результатом является идентификация критических рисков и возможностей, влияющих на цели университета, его стратегию развития и положение на рынке. Для определения степени влияния факторов может применяться метод парного сравнения или экспертной оценки, анализ сильных и слабых сторон (SWOT-анализ) и пр. Все риски и возможности ранжируются по степени важности и их влиянию на деятельность университета. По результатам ранжирования определяется предварительный состав рисков и возможностей (табл. 3).

На основании предварительного SWOT-анализа деятельности проводится оценка влияния рисков и возможностей на развитие университета и достижение стратегических целей, результативности действий в данном направлении за прошедший период; выявляются риски и возможности, влияющие на деятельность университета в планируемом периоде; корректируются цели развития университета.

Для идентификации внешних факторов, являющихся значимыми для вуза, используется PEST-анализ. Ежегодно специализированные отделы университета должны проводить оценку влияния на деятельность университета внешних факторов. Диагностика осуществляется на основе анализа приоритетных рынков абитуриентов; системного анализа условий и факторов, оказывающих существенное влияние на динамичное развитие магистратуры и аспирантуры; анализа потребностей работодателей Чеченской Республики; изучения спроса и предложения на выпускников ГГНТУ имени М.Д. Миллионщикова на рынке труда; мониторинга профессиональных

предпочтений, обучающихся и результатов трудоустройства выпускников университета; анализа внешних рисков и др.

Таблица 3

**Предварительный SWOT-анализ деятельности
ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова**

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> - квалификация преподавательского состава; - конкурентоспособные направления подготовки; - развитые партнерские отношения с промышленными предприятиями, организациями и учреждениями страны и региона; - современное образовательное пространство; - применение информационных технологий в учебном процессе; - проектирование, разработка и реализация образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов / самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов; - функционирование системы независимой оценки качества образования 	<ul style="list-style-type: none"> - недостаточный уровень практической стажировки НПП; - быстрое устаревание профессионального программного обеспечения; - низкая востребованность отдельных уникальных образовательных программ
Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> - открытие новой образовательной программы с учетом потребностей рынка труда; - развитие комбинированного, смешанного образования, дистанционных образовательных технологий и систем поддержки образовательного процесса; - профессионально-общественная и международная аккредитация реализуемых образовательных программ; - реализация проектной деятельности; - участие обучающихся в чемпионате профессионального мастерства по стандартам Worldskills; - научное проектирование с учетом требований предприятий и организаций реального сектора экономики; - открытие инновационных проектов с учетом потребностей промышленности; - развитие новых инновационных проектов; - выход инновационных проектов за пределы университета, в том числе на мировой уровень. 	<ul style="list-style-type: none"> - высокая конкуренция на рынке образовательных услуг; - отсутствие спроса на выпускников отдельных направлений подготовки; - отток квалифицированных кадров; - сокращение бюджетного финансирования; - увеличение стоимости образовательных услуг; - демографический кризис в стране.

После детального анализа отдельных рисков образовательной организации следует провести их обобщенную оценку на основе суммарного профиля рисков. На данном этапе рекомендуется учитывать связи и взаимозависимости выявленных рисков.

Идентификация рисков и возможностей в системе менеджмента качества осуществляется в рамках проведения рабочих совещаний под руководством Департамента стратегического развития ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова. Для участия в рабочих совещаниях приглашаются

уполномоченные по качеству от всех подразделений университета. Также в качестве независимых экспертов привлекаются квалифицированные специалисты в определенной предметной области.

На основании определенных перечней рисков и возможностей на рабочем совещании обсуждают и формируют развернутый SWOT-анализ ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова по основным направлениям деятельности, учитывающий все возможные факторы, влияющие на деятельность образовательной организации.

Департамента стратегического развития ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова обобщает информацию относительно рисков, возможностей и определения действий по обращению с ними по процессам выпуска продукции и оказания услуг, управлению закупками и ежегодно включает ее в проект отчета по анализу СМК со стороны руководства.

Действия по управлению и идентификации рисков и возможностей в форме мероприятий находят отражение в стратегии развития университета, в дорожных картах целевых программ, в планах работы университета и структурных подразделений, в перечнях поручений ректора и ученого совета и пр.

Руководители структурных подразделений совместно с уполномоченными по качеству в ходе планирования не менее одного раза в год определяют, какие из факторов, определенных в SWOT-анализе, являются наиболее важными и могут оказать существенное влияние на способность подразделения оказывать образовательные услуги, отвечающие требованиям потребителей.

В целях снижения вероятности наступления выявленных рисков можно использовать традиционные методы, наиболее применимые для образовательного учреждения:

- диверсификация – предполагает расширение географии и тематики деятельности (профориентационной, научной);
- распределение ответственности – включение в должностные обязанности руководителей структурных подразделений ответственности за невыполнение целевых индикаторов программы развития вуза, работа системы стимулирования;
- лимитирование – разработка, утверждение и соблюдение утвержденных норм, направленных на достижение целевых индикаторов программы развития вуза;
- трансфер – передача ряда функций (как неосновных для вуза или необеспеченных ресурсами) на аутсорсинг;

- избегание – разработка, утверждение внутренних нормативных документов, предусматривающих ответственность за нарушение безопасности вуза, профилактика и контроль дисциплины (экономической, информационной и др.), недопущение отклонения от норм действующего законодательства;

- резервирование средств – создание внутреннего резервного фонда (за счет внебюджетных источников) на развитие имущественного комплекса, материально-технической базы вуза.

В соответствии с идентифицированными и ранжированными рисками (таблица 2) в ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова разработан долгосрочный план (до 2027 г.) по предотвращению и преодолению наиболее существенных рисков с целью улучшения деятельности вуза и повышению качества оказания образовательных услуг (таблица 4).

Таблица 4

Плановые мероприятия по предотвращению и преодолению рисков с целью улучшения качества оказания образовательных услуг ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова *

Внутренние риски	Мероприятия, способствующие снижению риска	2023	2024	2025	2026	2027
Недостаточно высокий удельный вес в составе ППС, реализующих ОП, специалистов-«производственников»	Развитие сотрудничества в научной и образовательной сфере с организациями-работодателями.					
	Расширение сетевого взаимодействия с высшими учебными заведениями Российской Федерации					
	Создание Центра инженерных разработок (ЦИР) на базе университета как эффективного инструмента для внедрения последних научных разработок на предприятиях промышленности.					
Необходимость периодической актуализации учебных планов, загрузка преподавателей «бумажной» работой, потери времени.	Реализация сервисов образовательной аналитики.					
	Внедрение электронного обеспечения образовательного процесса.					
	Расширение образовательного пространства университета посредством включения востребованных MOOK и онлайн-курсов ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова, а также ведущих университетов в ОП.					
Снижение темпов «воспроизводства» ППС	Реализация интегрированных образовательных программ магистратуры аспирантуры, внедрение практик стажерства и наставничества.					
	Выездное и дистанционное повышение квалификации/переподготовка НПР ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова на базе ведущих образовательных организаций и профильных предприятий не менее одного раза в три года.					
	Развитие инфраструктуры молодежной политики и воспитательной деятельности в вузе					
Риск нарушения требований по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	Реализация образовательных программ, полностью и/или частично осуществляемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий					
	Получение свидетельства о прохождении международной аккредитации ОП ВО					
	Получение свидетельства о прохождении профессионально-общественной аккредитации ОП ВО					
	Получение свидетельства о государственной аккредитации ОП ВО					

Продолжение таблицы 4

Внешние риски	Мероприятия, способствующие снижению риска	2023	2024	2025	2026	2027
Снижение уровня базовой подготовки абитуриентов.	Привлечение талантливых абитуриентов (высокобалльников), как с отечественного, так и зарубежного рынка					
	Реализация системы персонализации обучения за счет использования цифровых инструментов и сервисов построения ИОТ.					
Низкая востребованность в специалистах, подготовленных по данной образовательной программе	Формирование системы непрерывной подготовки и профессионального развития не только обучающихся и сотрудников, но и широких групп заказчиков;					
	Развитие сотрудничества в научной и образовательной сфере с организациями-работодателями;					
	Создание модели дополнительного профессионального образования и методики обучения с применением современных технологий.					
	Учasti в программе «Передовые инженерные школы»					
Уменьшение контрольных цифр приема	Разработка ОП ВО по актуальным направлениям подготовки					
	Разработка ОП ДПО по актуальным направлениям подготовки					
Ужесточение требований по параметрам оснащенности объектов образования.	Цифровизация инженерных систем через внедрение информационных и инфраструктурных цифровых сервисов в систему управления имуществом комплексом					
	Создание современной конкурентоспособной социальной инфраструктуры					
Высокий уровень конкуренции в сфере ВО.	Расширение сетевого взаимодействия с высшими учебными заведениями Российской Федерации					
	Увеличение доли ОП, имеющих профессионально-общественную аккредитацию, до 20%.					
	Реализация и внедрение цифровых сервисов поддержки административно-управленческой деятельности.					
	Формирование целевого имиджа и поддержание положительной репутации ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова					

*Согласованы с плановыми мероприятиями «Программы развития ФГБОУ ВО «ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова» на 2023-2032 годы»