

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.10.2023 10:48:17

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aafdc22836b21db52dbc07971a86865a5825f9fa4304cc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени академика М.Д. Миллионщикова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ НГП»

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль

«Экономика предприятий и организаций

(в нефтяной и газовой промышленности)»

Квалификация

Бакалавр

Грозный – 2019

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем освоения методологических основ и приобретения навыков практического владения принципами нормирования труда.

Задачами дисциплины является изучение теоретических и практических вопросов организации технического нормирования труда.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла. Для изучения курса требуется знание следующих дисциплин: «Экономика труда», «Экономика предприятий НГП», «Организация и оплата труда персонала предприятий НГП».

Является базой для изучения дисциплин: «Планирование и прогнозирование в НГП», «Оценка производственно-экономической деятельности НГ предприятий».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Профессиональные компетенции:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы и подходы нормирования труда;
- основные виды норм;
- методы анализа результатов нормирования труда;
- критерии оценки эффективности нормирования труда.

Уметь:

- успешно применять на практике технологии внедрения нормирования труда;
- задействовать при формировании развития организации различные методы изучения трудовых процессов;
- использовать общие и социологические методы анализа информации в сфере профессиональной деятельности.

Владеть:

- соответствующей терминологией;
- основными и специальными методами исследования рабочего времени, анализа и проектирования трудовых процессов;
- навыками эффективного планирования рабочего времени.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего часов/з.е.		Семестры	
		ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
				7	8
Контактная работа (всего)		68/1,9	16/0,44	68	16
В том числе:					
Лекции		34/0,95	8/0,2	34	8
Практические занятия		34/0,95	8/0,2	34	8
Лабораторные занятия		-	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)		76/2,1	128/3,5	76	128
В том числе:					
Подготовка к практическим занятиям		52/1,4	56/1,6	52	56
Подготовка к зачету		24/0,7	72/2	24	72
Вид промежуточной аттестации		зачет	зачет	зачет	зачет
Вид отчетности					
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	144	144	144	144
	ВСЕГО в зач. ед.	4	4	4	4

5. Содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ОФО			ЗФО		
		7 семестр			8 семестр		
		часы лекционных занятий	часы практических занятий	всего часов	часы лекционных занятий	часы практических занятий	всего часов
1.	Сущность нормирования труда и структура нормы времени				2	2	4
1.1	Содержание и цели нормирования труда. Функции и объекты нормирования труда. Виды норм труда и их обоснование	2	2	4			
1.2	Классификация затрат рабочего времени. Структура нормы времени	2	2	4			

2.	Методы изучения затрат рабочего времени и нормирования труда						
2.1	Методы изучения затрат рабочего времени	2	2	4	2	2	4
2.2	Методы нормирования труда. Нормативные материалы для нормирования труда	4	4	8			
3.	Особенности организации нормирования труда рабочих, руководителей и специалистов						
3.1	Нормирование труда основных рабочих	4	4	8			
3.2	Нормирование труда вспомогательных рабочих	4	4	8			
3.3	Нормирование в условиях бригадной организации труда	4	4	8			
3.4	Нормирование труда руководителей и специалистов	4	4	8			
3.5	Организация нормирования труда на предприятии	4	4	8			
3.6	Анализ нормирования труда	4	4	8			
Итого:		34	34	68	8	8	16

5.2 Лекционные занятия

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Сущность нормирования труда и структура норм времени	Содержание и цели нормирования труда. Функции и объекты нормирования труда. Виды норм труда и их обоснование. Классификация затрат рабочего времени. Структура нормы времени
2.	Методы изучения затрат рабочего времени и нормирования труда	Методы изучения затрат рабочего времени. Методы нормирования труда. Нормативные материалы для нормирования труда

3.	Особенности организации нормирования труда рабочих, руководителей и специалистов	Нормирование труда основных рабочих. Нормирование труда вспомогательных рабочих. Нормирование в условиях бригадной организации труда. Нормирование труда руководителей и специалистов. Организация нормирования труда на предприятии. Анализ нормирования труда
----	--	---

5.3 Лабораторный практикум не предусмотрен

5.4 Практические занятия (семинары)

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Сущность нормирования труда и структура норм времени	Содержание и цели нормирования труда. Функции и объекты нормирования труда. Виды норм труда и их обоснование. Классификация затрат рабочего времени. Структура нормы времени
2.	Методы изучения затрат рабочего времени и нормирования труда	Методы изучения затрат рабочего времени. Методы нормирования труда. Нормативные материалы для нормирования труда
3.	Особенности организации нормирования труда рабочих, руководителей и специалистов	Нормирование труда основных рабочих. Нормирование труда вспомогательных рабочих. Нормирование в условиях бригадной организации труда. Нормирование труда руководителей и специалистов. Организация нормирования труда на предприятии. Анализ нормирования труда

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1 Способы организации самостоятельной работы студентов

Способы организации самостоятельной работы студентов следующие:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине – работа, выполняемая на учебных практических занятиях под непосредственным руководством и контролем преподавателя и по его заданию;
- консультации – в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, а с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий;
- внеаудиторная самостоятельная работа – работа, выполняемая вне аудитории по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формами внеаудиторной СРС являются: повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к практическим занятиям, конспектирование вопросов, которые следует изучить самостоятельно и другие.

6.2 Темы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Таблица 5

№	Тематика	Кол-во часов/з.е.
---	----------	-------------------

п/п		ОФО (час)	ЗФО (час)
1.	Значение и место норм труда в управлении	4	4
2.	Классификация норм труда, применяемых на предприятии	4	6
3.	Классификация затрат рабочего времени и времени работы оборудования	4	6
4.	Нормативные материалы для нормирования труда	4	6
5.	Научный подход в нормировании труда	4	4
6.	Направления совершенствования нормирования труда в российской экономике	4	4
7.	Роль и значение нормирования труда в современных условиях	4	4
8.	Нормированный и ненормированный рабочий день. Сверхурочная работа	4	4
9.	Разработка и утверждение типовых норм труда	4	6
10.	Пересмотр норм труда и оценка их качества	4	4
11.	Формирование и развитие системы нормирования труда на предприятиях НГП	6	4
12.	Нормативно-правовые акты по труду в России	6	4
Итого:		52	56

Образец задания для самостоятельной подготовки студентов:

Тема 1. Значение и место норм труда в управлении

Вопросы и задания для подготовки:

1. Поясните значение и место норм труда в управлении.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов

1. Кузнецова И.А. Регламентация и нормирование труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецова И.А., Королева Н.В. – Электрон. текстовые данные.– Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015.– 157 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66676.html>.– ЭБС «IPRbooks».

2. Рябчикова Т.А. Организация, нормирование и оплата труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рябчикова Т.А.– Электрон. текстовые данные.– Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014.– 144 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72151.html>.– ЭБС «IPRbooks».

3. Складневская В.А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии [Электронный ресурс]: учебник/ Складневская В.А. –Электрон.текстовые данные. – М.: Дашков и К°, 2012. – 340 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14073>. – ЭБС «IPRbooks».

7. Оценочные средства

7.1 Вопросы к первой рубежной аттестации

1. Содержание и цели нормирования труда
2. Функции и объекты нормирования труда

3. Виды норм труда и их обоснование
4. Классификация затрат рабочего времени
5. Структура нормы времени
6. Методы изучения затрат рабочего времени
7. Методы нормирования труда
8. Нормативные материалы для нормирования труда

7.2 Вопросы ко второй рубежной аттестации

1. Нормирование труда основных рабочих
2. Нормирование труда вспомогательных рабочих
3. Нормирование в условиях бригадной организации труда
4. Нормирование труда руководителей и специалистов
5. Организация нормирования труда на предприятии
6. Анализ нормирования труда

7.3 Вопросы к зачету

1. Содержание и цели нормирования труда
2. Функции и объекты нормирования труда
3. Виды норм труда и их обоснование
4. Классификация затрат рабочего времени
5. Структура нормы времени
6. Методы изучения затрат рабочего времени
7. Методы нормирования труда
8. Нормативные материалы для нормирования труда
9. Нормирование труда основных рабочих
10. Нормирование труда вспомогательных рабочих
11. Нормирование в условиях бригадной организации труда
12. Нормирование труда руководителей и специалистов
13. Организация нормирования труда на предприятии
14. Анализ нормирования труда

7.4 Образец билета к проведению зачета

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. академика М.Д. Миллионщикова

БИЛЕТ №1

Дисциплина Нормирование труда на предприятиях НГП

Институт профиль подготовки

семестр _____

1. Содержание и цели нормирования труда
2. Анализ нормирования труда
3. Задача

УТВЕРЖДАЮ: Зав. кафедрой:

«___» _____

20___ г.

Составитель:

7.5 Вопросы контрольной работы к первой рубежной аттестации (образец варианта):

Вариант 1

1. Функции и объекты нормирования труда
2. Методы нормирования труда

7.8 Вопросы контрольной работы ко второй рубежной аттестации (образец варианта):

Вариант 1

1. Нормирование труда основных рабочих
2. Организация нормирования труда на предприятии

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Кузнецова И.А. Регламентация и нормирование труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецова И.А., Королева Н.В. – Электрон. текстовые данные.– Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015.– 157 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66676.html>.– ЭБС «IPRbooks».
2. Рябчикова Т.А. Организация, нормирование и оплата труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рябчикова Т.А.– Электрон. текстовые данные.– Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014.– 144 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72151.html>.– ЭБС «IPRbooks».
3. Складерская В.А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / Складерская В.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К°, 2012. – 340 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14073>. – ЭБС «IPRbooks».
4. Складерская В.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Складерская В.А. – Электрон.текстовые данные. – М.: Дашков и К°, 2015. – 304 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24769>. – ЭБС «IPRbooks».

б) дополнительная литература

1. Леженкина Т.И. Научная организация труда персонала [Электронный ресурс]: учебник/ Леженкина Т.И.– Электрон. текстовые данные.– М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.– 352 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17029.html>.– ЭБС «IPRbooks».
2. Уколов Ю.Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Уколов Ю.Д.– Электрон. текстовые данные.– Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.– 88 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44978.html>.– ЭБС «IPRbooks».
3. Шимко П.Д. Экономика: учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 605 с.

4. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Яковенко Е.Г., Христюкова Н.Е., Мостова В.Д.– Электрон. текстовые данные.–М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.– 319 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71074.html>.– ЭБС «IPRbooks».

в) Internet-сайты

1. www.mintrud.ru (сайт Министерства труда и социального развития РФ).
2. www.vopreco.ru (сайт журнала «Вопросы экономики»).
3. www.chelt.ru (сайт журнала «Человек и труд»).
4. www.ilo.ru (официальный сайт Международной организации труда).
5. www.rea.ru/e/stat.nsf – материалы кафедры управления человеческими ресурсами РЭА им. Г. В. Плеханова по дисциплине «Экономика труда».

г) программное и коммуникационное обеспечение

1. Электронный конспект лекций

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Мультимедийный проект

Составитель рабочей программы:

Доцент кафедры «ЭУП»

/Ахмиева Г.Р./

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой «ЭУП»

/Якубов Т.В./

Директор ДУМР

/Магомаева М.А./