

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллонишвкова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Преддипломной практики

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Экономика предприятий и организаций (в промышленности)»

Квалификация

Магистр

Грозный – 2020

1. ЦЕЛИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика магистрантов имеет целью расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы, а также должна предусматривать:

- закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин;
- приобретение опыта управленческой, организационной и воспитательной работы в коллективе;
- сбор материала для написания выпускной работы магистранта;
- умение работать с литературными и статистическими источниками;
- получение навыков самостоятельной научной работы.

2. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основными задачами преддипломной практики являются приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации. Кроме того, задачи преддипломной практики могут быть следующими:

а) организационно-управленческие:

- управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений.

б) аналитические:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ и моделирование процессов управления.

в) научно-исследовательские:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;

- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения:

- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов:

- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования.

3. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: преддипломная.

Форма проведения преддипломной практики дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Способ проведения: кафедра «ЭУТЭК», ГГНТУ. Преддипломная практика магистрантов может также проходить на кафедрах и в лабораториях ВУЗа, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ПОДГОТОВКИ МАГИСТРАНТА

Преддипломная практика является одним из важнейших разделов структуры основных общеобразовательных программ (ОП) магистратуры, базирующиеся на профессиональном цикле ОП.

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком, согласно которому ПП предусмотрена в пятом семестре.

5. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для успешного прохождения преддипломной практики обучающийся должен знать базовые дисциплины, нормативные правовые документы в своей области деятельности, самостоятельно составлять и оформлять научно-техническую и служебную документацию, применять процессный подход в практической деятельности, сочетать теорию и практику, применять методы метрологии и стандартизации, методы технико-экономического анализа, изучать и анализировать отечественную и зарубежную научно-техническую информацию по направлению исследований в области строительства скважины, добычи нефти и газа, трубопроводного транспорта нефти и газа.

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен обладать следующими компетенциями:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);
- способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен демонстрировать следующие **результаты образования**:

а) знать:

- подходы к управлению организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1)

б) уметь:

- анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

в) владеть:

- способностью представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);

- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9).

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	собрание	3 ак. ч	собес.
2.	Утверждение темы преддипломной практики	собрание	9 ак. ч	собес.
3.	Составление плана преддипломной практики	собрание	9 ак. ч	собес.
4.	Анализ и обобщение полученной информации	семинар	120 ак. ч	собес.
5.	Составление отчета по преддипломной практике	семинар	180 ак. ч	собес.
6.	Аттестационный этап, собеседование по результатам	собеседование	3 ак. ч	Диф.зачет

7. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе проведения преддипломной практики применяются стандартные образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии. Магистранты имеют возможность

дистанционных консультаций с руководителем практики посредством электронной почты.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В качестве основной формы отчетности устанавливается письменный отчет. Форма, примерное содержание письменного отчета определяется выпускающей кафедрой.

При подготовке отчета используются материалы, собранные студентом в период прохождения практики. Качество исходной информации и полнота сведений определяют глубину проработки проблем и качество самого отчета.

По окончании практики осуществляется защита отчета по практике, которая приравнивается как диф. зачет и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При защите отчета обучающемуся задаются вопросы, сформулированные так, чтобы, по возможности, проверить его знания, относящиеся к различным компетенциям, формируемым в результате прохождения практики.

Получение диф. зачета по практике для каждого студента носит обязательный характер.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Контрольные вопросы для защиты отчета по преддипломной практике:

1. Какие современные отечественные и зарубежные источники использовались при решении задач преддипломной практики?
2. Какие современные технические средства обработки информации использовались при решении задач преддипломной практики?
3. Какие современные информационные технологии обработки информации использовались при решении задач преддипломной практики?
4. Какие официальные Интернет-ресурсы проработаны с целью поиска необходимой информации для решения задач преддипломной практики?

5. Основные процедуры обоснования актуальности темы исследования?
6. Порядок процедур установления объекта, предмета и выбора методов исследования?
7. Основные этапы логической схемы научного исследования?
8. Сущность научной проблемы и порядок ее определения?
9. Порядок процедур установления объекта, предмета и выбора методов исследования?
10. Основные процедуры описания процесса исследования?
11. Понятие и признаки научного исследования?
12. Сущность методологии и метода исследования?
13. Научное исследование, его сущность и особенности?
14. Актуальность и новизна научного исследования?
15. Практическая и теоретическая значимость научного исследования.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

10.1 Основная литература

1. Аверченков В.И. Системы организационного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Аверченков В.И., Ерохин В.В. – Электрон. текстовые данные. – Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012. – 208 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7013>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник / Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 370 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14122>. – ЭБС «IPRbooks»
3. Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Герчикова И.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 511 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15396>. – ЭБС «IPRbooks»

4. Душенькина Е.А. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Душенькина Е.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2012. – 159 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6269>. – ЭБС «IPRbooks».

5. Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ефимов О.Н. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 732 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085>. – ЭБС «IPRbooks».

6. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности. [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.И. Алексеева [и др.]. – Электрон. дан. – М.: КноРус, 2013. – 720 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53704>

7. Коробко В.И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Коробко В.И. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 383 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15476>. – ЭБС «IPRbooks».

8. Управление затратами и контроллинг [Электронный ресурс]: учебник / А.Н. Асаул [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Кызыл: Тувинский государственный университет, 2014. – 236 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38595>. – ЭБС «IPRbooks».

10.2 Дополнительная литература

1. Москаленко А.А. и др. Проектный менеджмент – М.: Нефть и газ, 2015. – Режим доступа: <http://elib.gubkin.ru/content/22202>.

2. Романов, Б.А. Анализ экономики и управления предприятиями: Учебно-практическое пособие. [Электронный ресурс]: учеб. пособие – Электрон. дан. – М.: Дашков и К, 2016. – 248 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72387>.

3. Трухина Н.И. Экономика предприятия и производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Трухина Н.И., Макаров Е.И., Чугунов А.В. –

Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 123 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30855>. – ЭБС «IPRbooks».

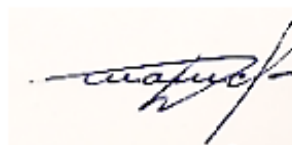
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Во время прохождения практики магистрант может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, разрабатываемые программы и пр.), которые находятся в Университете.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций (в промышленности)».

Составитель:

Доцент кафедры «ЭУП»



/Даева Р. III./

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой «ЭУП»



/Якубов Т. В./

Директор ДУМР



/Магомаева М. А./