

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова**

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор
И.Г. Гайрабеков



09 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Современные проблемы управления инновационным развитием бизнеса»

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

«Менеджмент организации»

Квалификация

Магистр

Год начала подготовки – 2021

Грозный – 2021

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Современные проблемы управления инновационным развитием бизнеса» является формирование у студента комплекса знаний, умений и навыков, которые позволят ему реагировать на изменения ситуации в сфере занятости; строить систему управления инновационным развитием бизнеса, во-первых, с учетом особенностей механизма функционирования внешнего и внутреннего рынков труда, и, во-вторых, как в соответствии с обстановкой как на рынке труда в целом, так и на его конкретных сегментах.

Задачи дисциплины:

- овладение основами методологии и методики анализа управления инновационным развитием бизнеса;
- приобретение навыков практической работы в области анализа процессов, протекающих применительно к технологиям управления инновационным развитием бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре магистерской программы. Дисциплина «Современные проблемы управления инновационным развитием бизнеса» относится к дисциплинам по выбору. Данная дисциплина связана с изучением таких учебных курсов, как «Теория организации и организационное поведение», «Экономика организации», «Стратегический менеджмент», «Управление офисом».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Профессиональные		
ПК-2 Способен разрабатывать инновационные управленческие решения и управлять изменениями в организациях	ПК-2.4 Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации	Знать: историю, современное состояние, перспективы и проблемы инновационного развития бизнеса; основы современных концепций и позиций теорий управления развитием инновационного бизнеса, риск-менеджмента и экономической безопасности, управления финансированием и стоимостью инновационного бизнеса Уметь: выявлять конкретные параметры развития и изменения инновационного бизнеса; разрабатывать управленческие решения по управлению рисками и оценивать возможные социальные последствия принятых решений Владеть: методическим аппаратом, позволяющим исследовать и анализировать проблемы инноватики; технологиями и инструментами оценки и управления бизнес-возможностями организации и изменениями

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы		Всего часов/з.е.	Семестры
		ЗФО	4 ЗФО
Контактная работа (всего)		16/0,5	16/0,5
В том числе:			
Лекции		8/0,2	8/0,2
Практические занятия		8/0,2	8/0,2
Самостоятельная работа (всего)		92/2,5	92/2,5
В том числе:			
Рефераты		24/0,7	24/0,7
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы</i>			
Подготовка к практическим занятиям		44/1,2	44/1,2
Подготовка к зачету		24/0,7	24/0,7
Вид отчетности		зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	108	108
	ВСЕГО в зач. ед.	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ЗФО		
		4 семестр		
		часы лекционных занятий	часы практических занятий	всего часов
1.	Проблемы управления изменениями инновационного бизнеса	2	2	2
2.	Проблемы управления финансированием инновационного бизнеса	2	2	2
3.	Управление рисками и экономической безопасностью инновационного бизнеса	2	2	2
4.	Управление стоимостью инновационного бизнеса	2	2	2
Итого:		8	8	16

5.2. Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Проблемы управления изменениями инновационного бизнеса	Диагностика потребности в изменениях инновационного бизнеса. Управление процессом изменений инновационного бизнеса. Внедрение изменений инновационного бизнеса.
2.	Проблемы управления финансированием инновационного бизнеса	Финансовое обеспечение развития инновационного бизнеса. Выбор стратегии финансирования инновационного бизнеса. Проблемы взаимодействия инвестора и инновационной организации
3.	Управление рисками и экономической безопасностью инновационного бизнеса	Риски развития инновационного бизнеса. Управление рисками развития инновационного бизнеса. Экономическая безопасность инновационного бизнеса
4.	Управление стоимостью инновационного бизнеса	Стоимостное мышление в развитии инновационного бизнеса. Стоимостные модели в управлении инновационным бизнесом. Оценка рыночной стоимости инновационного бизнеса

5.3. Лабораторные занятия (не предусмотрены)

5.4. Практические занятия (семинары)

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Проблемы управления изменениями инновационного бизнеса	Диагностика потребности в изменениях инновационного бизнеса. Управление процессом изменений инновационного бизнеса. Внедрение изменений инновационного бизнеса.
2.	Проблемы управления финансированием инновационного бизнеса	Финансовое обеспечение развития инновационного бизнеса. Выбор стратегии финансирования инновационного бизнеса. Проблемы взаимодействия инвестора и инновационной организации
3.	Управление рисками и экономической безопасностью инновационного бизнеса	Риски развития инновационного бизнеса. Управление рисками развития инновационного бизнеса. Экономическая безопасность инновационного бизнеса
4.	Управление стоимостью инновационного бизнеса	Стоимостное мышление в развитии инновационного бизнеса. Стоимостные модели в управлении инновационным бизнесом. Оценка рыночной стоимости инновационного бизнеса

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1. Способы организации самостоятельной работы студентов

Способы организации самостоятельной работы студентов следующие:

- консультации – в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, а с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий;
- внеаудиторная самостоятельная работа – работа, выполняемая вне аудитории по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формами внеаудиторной СРС являются: повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов и другие.

6.2. Примерная тематика рефератов

1. Сущность понятий «конкуренция» и «конкурентоспособность»
2. Стратегия и ее предназначение в конкурентной борьбе
3. Классификация и характеристика конкурентных стратегий М. Портера
4. Современные теории достижения конкурентных преимуществ
5. Комплексная модель управления конкурентоспособностью предприятия
6. Маркетинговые технологии управления конкурентоспособностью
7. Человеческий ресурс как фактор повышения конкурентоспособности
8. Системный подход к управлению качеством в целях укрепления конкурентной позиции предприятия
9. Система ключевых показателей деятельности предприятия для оценки его конкурентоспособности
10. Консолидация бизнеса как инструмент реализации конкурентной стратегии в условиях глобализации
11. Методы и оценка конкурентной позиции предприятия на рынке.
12. Конкурентное преимущество: понятие, стадии формирования, формы проявления.
13. Технологии поиска конкурентных преимуществ.
14. Оптимизация управленческих решений как фактор конкурентоспособности.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов

1. Дорофеева Л.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дорофеева Л.И. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2019. – 191 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81026.html>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Кожухар, В. М. Инновационный менеджмент : практикум / В. М. Кожухар. – Москва : Дашков и К, 2015. – 198 с. – ISBN 978-5-394-01710-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/5089.html> (дата обращения: 20.09.2021). – Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Янчевский, В. Г. Инновационный менеджмент. Понятия и категории : ответы на экзаменационные вопросы / В. Г. Янчевский. – Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. – 144 с. – ISBN 978-985-7081-03-5. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/28081.html> (дата обращения: 20.09.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Текущий контроль

Вопросы для обсуждения (образец)

Тема: «Проблемы управления изменениями инновационного бизнеса»

1. Диагностика потребности в изменениях инновационного бизнеса.
2. Управление процессом изменений инновационного бизнеса.
3. Внедрение изменений инновационного бизнеса.

Практическое задание (образец)

Какие факторы макросреды из разряда демографических, экономических, природных, технологических, социокультурных, политических и международных необходимо учитывать производителю:

- спортивных велосипедов;
- коллекционных кукол;
- надувных лодок;
- хлебобулочных изделий;
- спичек.

В каждой группе факторов укажите 5-7 наиболее важных и проранжируйте их для каждого из производителей.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Таблица 6

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения		Наименование оценочного средства
	не зачтено	зачтено	
ПК-2 Способен разрабатывать инновационные управленческие решения и управлять изменениями в организациях			
Знать: историю, современное состояние, перспективы и проблемы инновационного развития бизнеса; основы современных концепций и позиций теорий управления развитием инновационного бизнеса, риск-менеджмента и экономической безопасности, управления финансированием и стоимостью инновационного бизнеса	Фрагментарные знания	Неполные знания. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания. Сформированные систематические знания	<i>Задания для контрольной работы, темы рефератов, вопросы для обсуждения, практические задания</i>
Уметь: выявлять конкретные параметры развития и изменения инновационного бизнеса; организовывать продвижение инновации; рассчитывать риски и возможные социальные последствия принятых решений	Частичные умения	Неполные умения. Умения полные, допускаются небольшие ошибки. Сформированные умения	
Владеть: методическим аппаратом, позволяющим исследовать и анализировать проблемы инноватики; технологиями и инструментами оценки и управления различными видами рисков инноваций и изменениями	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков. В систематическом применении навыков допускаются пробелы. Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Учебная литература

4. Дорофеева Л.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Дорофеева Л.И. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2019. – 191 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81026.html>. – ЭБС «IPRbooks»

5. Кожухар, В. М. Инновационный менеджмент : практикум / В. М. Кожухар. – Москва : Дашков и К, 2015. – 198 с. – ISBN 978-5-394-01710-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/5089.html> (дата обращения: 20.09.2021). – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. Янчевский, В. Г. Инновационный менеджмент. Понятия и категории : ответы на экзаменационные вопросы / В. Г. Янчевский. – Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. – 144 с. – ISBN 978-985-7081-03-5. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/28081.html> (дата обращения: 20.09.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

9.2. Методические указания для освоения дисциплины (Приложение)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия проводятся в аудиториях института цифровой экономики и технологического предпринимательства с мультимедийным оборудованием, а также в других аудиториях университета согласно расписанию занятий. Мультимедиа-проектор необходим для демонстрации электронных презентаций по разделам дисциплины.

10.2. Помещения для самостоятельной работы

Учебная аудитория для самостоятельной работы – 5-02, стационарные компьютеры, проектор (Главный учебный корпус ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет», 364902, Чеченская республика, г. Грозный, проспект им. Х.А. Исаева, 100).

Методические указания по освоению дисциплины «Современные проблемы управления инновационным развитием бизнеса»

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Современные проблемы управления инновационным развитием бизнеса» состоит из 4 связанных между собой тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Современные проблемы управления инновационным развитием бизнеса» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка практическим занятиям, доклады, подготовка к зачету).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Описание последовательности действий обучающегося. При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, методические основы, разобрать рассмотренные примеры. Решая конкретное задание, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции по дисциплине «Современные проблемы управления инновационным развитием бизнеса» излагаются в традиционном или проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомиться с планом практического занятия.
2. Проработать конспект лекций, необходимый для освоения теоретических и организационно-методических вопросов по предложенной теме.
3. Прочитать рекомендуемую литературу. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.
4. Ответить на вопросы, рекомендованные для проверки и закрепления знаний по предложенной теме.
5. Проработать задания.
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «**Современные проблемы управления инновационным развитием бизнеса**» – это углубление и расширение знаний в области управления инновационным развитием; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и выполнения индивидуальных заданий, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно) для более углубленного освоения вопросов по теме исследования. Практическая работа, прежде всего, предполагает в процессе занятия вырабатывать практические умения в форме вычислений, расчетов, использования аналитических таблиц, и т.д.

При подготовке к контрольным заданиям обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;

- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Виды СРС и критерии оценок (по балльно-рейтинговой системе ГГНТУ, СРС оценивается в 15 баллов):

1. Презентация.

2. Доклад.

Темы для докладов прописаны в рабочей программе дисциплины.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

Профессор кафедры «МИиБ»



/Идилов И.И./

СОГЛАСОВАНО:

Зав. вып. каф. «МИиБ», д.э.н., проф.



/Идилов И.И./

Директор ДУМР



/Магомаева М.А./