

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова**

«УТВЕРЖДАЮ»

**Первый проректор ГГНТУ
И.Г. Гайрабсгов**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Финансы предприятия»

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Экономика предприятий и организаций (в промышленности)»

Квалификация

Магистр

Год начала подготовки: 2021

Грозный – 2021

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансы предприятия» является формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области организации финансов предприятий и создание основы для разработки экономически эффективных финансовых решений.

Задачи освоения дисциплины: изучение теоретических понятий, отражающих экономическую сущность финансов предприятия, их место и роль в экономике страны, принципов, форм и методов организации финансово-экономических отношений на предприятии; исследование финансового механизма предприятия, основ его формирования и условий эффективного функционирования; анализ порядка планирования и бюджетирования на промышленном предприятии.

2. Место дисциплины в структуре магистерской программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Для изучения курса требуется знание: экономики промышленного предприятия, микроэкономики.

Дисциплина изучается на последнем курсе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Таблица 1

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВ)
Профессиональные		
ПК- 1. Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микроуровне	ПК-1.5. Обосновывает финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета	Знать основные понятия, категории и инструменты теории финансов; систему финансового обеспечения предприятий; действующие нормативные документы и методические материалы, регулирующие организацию финансовой деятельности предприятия. Уметь оценивать финансовую результативность деятельности предприятия, перспективы развития и возможные последствия. Владеть навыками оценки финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.		Семестры	
	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
			3	4
Контактная работа (всего)	68/1,9	12/0,34	68	12
В том числе:				
Лекции (Л)	34/0,95	6/0,17	34	6
Практические занятия (ПЗ)	34/0,95	6/0,17	34	6

Самостоятельная работа (всего)		40/1,1	96/2,66	40	96
В том числе:					
Доклады		-	20/0,55	-	20
<i>И (или) другие виды самостоятельной работы</i>					
Подготовка к практическим занятиям		16/0,4	52/1,44	16	52
Подготовка к зачету		24/0,7	24/0,67	24	24
Вид отчетности		зачет	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	108	108	108	108
	ВСЕГО в зач. ед.	3	3	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ОФО			ЗФО		
		3 семестр			4 семестр		
		часы лекционных занятий	часы практ. занятий	всего часов	часы лекционных занятий	часы практ. занятий	всего часов
1.	Финансы предприятия и основы их организации	4	4	8			
2.	Формирование и использование основного капитала предприятия	4	4	8	2	2	4
3.	Оборотные средства предприятия	4	4	8			
4.	Расходы и доходы предприятия	4	4	8			
5.	Формирование и планирование финансового результата деятельности предприятия						
5.1.	Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции. Планирование прибыли. Принципы и основные направления распределения прибыли	4	4	8	2	2	4

5.2.	Понятие рентабельности предприятия как показателя, характеризующего эффективность деятельности предприятия	2	2	4			
6.	Финансовое планирование на предприятии						
6.1.	Задачи, принципы и методы финансового планирования. Перспективное финансовое планирование, разработка финансовой стратегии	4	4	8	2	2	4
6.2.	Построение финансовой политики предприятия. Текущее финансовое планирование на предприятии	4	4	8			
7.	Финансовая служба предприятия	4	4	8			
Итого:		34	34	68	6	6	12

5.2. Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Финансы предприятия и основы их организации	Сущность финансов предприятия. Функции финансов предприятия. Основы организации финансов предприятия. Особенности финансов предприятий различных форм хозяйствования
2.	Формирование и использование основного капитала предприятия	Сущность основного капитала предприятия как материально-технической основы производства. Стоимостная оценка основных средств, виды износа. Амортизация основных производственных фондов, способы ее начисления. Показатели, характеризующие эффективность использования основных средств предприятия
3.	Оборотные средства предприятия	Экономическая сущность оборотного капитала предприятия. Основы организации оборотных средств, их состав и структура. Прирост потребности в оборотных средствах и источники его покрытия. Недостаток собственных оборотных средств, причины возникновения и возможные источники восполнения. Показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств предприятия

4.	Расходы и доходы предприятия	Характеристика доходов и расходов по обычным видам деятельности, операционных, внереализационных и чрезвычайных. Система цен в промышленности. Методы определения выручки, факторы, влияющие на ее величину. Направления использования выручки предприятия
5.	Формирование и планирование финансового результата деятельности предприятия	Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции. Планирование прибыли. Принципы и основные направления распределения прибыли. Понятие рентабельности предприятия как показателя, характеризующего эффективность деятельности предприятия
6.	Финансовое планирование на предприятии	Задачи, принципы и методы финансового планирования. Перспективное финансовое планирование, разработка финансовой стратегии. Построение финансовой политики предприятия. Текущее финансовое планирование на предприятии
7.	Финансовая служба предприятия	Задачи финансовой службы в области планирования и оперативной деятельности. Взаимосвязь финансовой службы с другими службами предприятия. Структура финансовой службы предприятия

5.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.4. Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Финансы предприятия и основы их организации	Характеристика финансов предприятия и их функций. Способы организации финансов предприятия
2.	Формирование и использование основного капитала предприятия	Характеристика основных средств предприятия и их классификация. Оценка основных средств предприятия. Способы начисления амортизации. Расчет показателей, характеризующих эффективность использования основных средств предприятия
3.	Оборотные средства предприятия	Характеристика оборотного капитала предприятия. Способы организации оборотных средств. Состав и структура оборотных средств предприятия. Расчет показателей, характеризующих эффективность использования оборотных средств предприятия
4.	Расходы и доходы предприятия	Определение доходов и расходов по обычным видам деятельности, операционных, внереализационных и чрезвычайных. Характеристика цен в промышленности. Определение выручки предприятия

5.	Формирование и планирование финансового результата деятельности предприятия	Виды и функции прибыли. Планирование и распределение прибыли. Определение рентабельности предприятия
6.	Финансовое планирование на предприятии	Характеристика финансовых планов предприятия. Разработка финансовой стратегии предприятия. Формирование финансовой политики предприятия
7.	Финансовая служба предприятия	Характеристика финансовой службы предприятия. Структура финансовой службы предприятия

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1. Способы организации самостоятельной работы студентов

Способы организации самостоятельной работы студентов следующие:

- консультации, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, а с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий;
- внеаудиторная самостоятельная работа – работа, выполняемая вне аудитории по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формами внеаудиторной СРС являются: повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов и другие.

6.2. Примерная тематика докладов

1. Государственные финансы и их связь с финансами хозяйствующих субъектов.
2. Особенности финансов предприятий различных организационно-правовых форм.
3. Факторы воспроизводства основных фондов.
4. Амортизационная политика предприятий в РФ
5. Пути повышения эффективности использования основных средств предприятий
6. Факторы, влияющие на величину оборотных средств предприятия.
7. Характеристика процесса нормирования оборотных средств в производственных запасах, незавершенном производстве, расходах будущих периодов, готовой продукции.
8. Абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств
9. Определение минимального выпуска для компенсации затрат предприятия
10. Учет эффекта операционного рычага при планировании затрат
11. Пути и резервы снижения затрат предприятия
12. Факторы, воздействующие на величину прибыли предприятия
13. Значение финансового планирования для осуществления хозяйственной и финансовой деятельности предприятия
14. Финансовое планирование как часть бизнес-планирования
15. Финансовый менеджмент как система эффективного управления финансовыми ресурсами предприятия

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов

1. Барышникова Н.С. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Барышникова Н.С., Артеменко В.Г. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Проспект Науки, 2017. – 320 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35795.html>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Колчина Н.В. Финансы организаций [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, направлению подготовки «Финансы и кредит» / Колчина Н.В., Португалова О.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 399 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71068.html>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Тютюкина Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебник / Тютюкина Е.Б. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К^о, 2018. – 543 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85720.html>. – ЭБС «IPRbooks».

4. Фридман А.М. Финансы организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник / Фридман А.М. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К^о, 2016. – 488 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60546.html>. – ЭБС «IPRbooks».

7. Оценочные средства

7.1. Промежуточный контроль

Вопросы к зачету

1. Сущность финансов предприятия
2. Функции финансов предприятия
3. Основы организации финансов предприятия
4. Особенности финансов предприятий различных форм хозяйствования
5. Сущность основного капитала предприятия как материально-технической основы производства
6. Стоимостная оценка основных средств, виды износа
7. Амортизация основных производственных фондов, способы ее начисления
8. Показатели, характеризующие эффективность использования основных средств предприятия
9. Экономическая сущность оборотного капитала предприятия
10. Основы организации оборотных средств, их состав и структура
11. Прирост потребности в оборотных средствах и источники его покрытия
12. Недостаток собственных оборотных средств, причины возникновения и возможные источники восполнения
13. Показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств предприятия
14. Характеристика доходов и расходов по обычным видам деятельности, операционных, внереализационных и чрезвычайных
15. Система цен в промышленности
16. Методы определения выручки, факторы, влияющие на ее величину
17. Направления использования выручки предприятия
18. Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции
19. Планирование прибыли
20. Принципы и основные направления распределения прибыли
21. Понятие рентабельности предприятия как показателя, характеризующего эффективность деятельности предприятия

22. Задачи, принципы и методы финансового планирования
23. Перспективное финансовое планирование, разработка финансовой стратегии
24. Построение финансовой политики предприятия
25. Текущее финансовое планирование на предприятии
26. Задачи финансовой службы в области планирования и оперативной деятельности
27. Взаимосвязь финансовой службы с другими службами предприятия
28. Структура финансовой службы предприятия

Образец билета к проведению зачета

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. академика М.Д. Миллионщикова

БИЛЕТ №1

Дисциплина Финансы предприятия

Институт _____ группа _____ семестр _____

1. Сущность финансов предприятия.
2. Текущее финансовое планирование на предприятии.
3. Задача

УТВЕРЖДАЮ: Зав. кафедрой:

«__» _____ 20__ г. Составитель:

7.2. Текущий контроль

Вопросы для обсуждения (образец)

Тема: «Финансы предприятий и основы их организации»

1. Что представляют собой финансы предприятий?
2. Каковы функции финансов предприятий?
3. Что вы понимаете под организацией финансов предприятий?
4. Каковы особенности финансов предприятий различных форм хозяйствования?

Решение задач (образец)

Тема: «Формирование и использование основного капитала предприятия»

Задача

Стоимость оборудования цеха на 01.01.2015 г. – 15 000 тыс. руб. С 01.03.2015 г. введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 тыс. руб.; с 01.07.2015 г. выбыло оборудование стоимостью 20,4 тыс. руб. Объем выпуска продукции 800,0 тыс. т, цена 1 т – 30 руб. Производственная мощность – 1000 тыс. т. Вычислить величину фондоотдачи оборудования и коэффициент интенсивного использования оборудования.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Таблица 6

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения		Наименование оценочного средства
	не зачтено	зачтено	
<i>ПК- 1. Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микроуровне</i>			
<i>ПК-1.5. Обосновывает финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета</i>			
Знать: основные понятия, категории и инструменты теории финансов; систему финансового обеспечения предприятий; действующие нормативные документы и методические материалы, регулирующие организацию финансовой деятельности предприятия.	Фрагментарные знания	Неполные знания. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания. Сформированные систематические знания	<i>Темы докладов, вопросы для обсуждения, решение задач</i>
Уметь: оценивать финансовую результативность деятельности предприятия, перспективы развития и возможные последствия.	Частичные умения	Неполные умения. Умения полные, допускаются небольшие ошибки. Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков. В систематическом применении навыков допускаются пробелы. Успешное и систематическое применение навыков	

8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебные пособия для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по зрению:**

- **для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- **для слабовидящих:** обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья **по слуху:**

- **для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- **для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, **имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Учебная литература

1. Балихина Н.В. Финансы и налогообложение организаций [Электронный ресурс]: учебник для магистров, обучающихся по направлениям «Финансы и кредит» и «Экономика» / Балихина Н.В., Косов М.Е., Оканова Т.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 623 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81587.html>. – ЭБС «IPRbooks».

2. Барышникова Н.С. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Барышникова Н.С., Артеменко В.Г. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Проспект Науки, 2017. – 320 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35795.html>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Колчина Н.В. Финансы организаций [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, направлению подготовки «Финансы и кредит» / Колчина Н.В., Португалова О.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 399 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71068.html>. – ЭБС «IPRbooks».

4. Фридман А.М. Финансы организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник / Фридман А.М. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К^о, 2016. – 488 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60546.html>. – ЭБС «IPRbooks».

5. Цику Б.Х. Финансы организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие / Цику Б.Х., Кушу С.О. – Электрон. текстовые данные. – Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011. – 168 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10310.html>. – ЭБС «IPRbooks».

9.2. Методические указания для освоения дисциплины (Приложение)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия проводятся в аудиториях института цифровой экономики и технологического предпринимательства с мультимедийным оборудованием, а также в других аудиториях университета согласно расписанию занятий. Мультимедиа-проектор необходим для демонстрации электронных презентаций по разделам дисциплины.

10.2. Помещения для самостоятельной работы

Учебная аудитория для самостоятельной работы – 5-02, стационарные компьютеры, проектор (Главный учебный корпус ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет», 364902, Чеченская республика, г. Грозный, проспект им. Х.А. Исаева, 100).

Методические указания по освоению дисциплины «Финансы предприятия»

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Финансы предприятия» состоит из 7 разделов и 28 связанных между собой тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Финансы предприятия» осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции, практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка практическим занятиям, доклады, подготовка к зачету).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Описание последовательности действий обучающегося. При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, методические основы, разобрать рассмотренные примеры. Решая конкретное задание, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции по дисциплине «Финансы предприятия» излагаются в традиционном или проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомиться с планом практического занятия.
2. Проработать конспект лекций, необходимый для освоения теоретических и организационно-методических вопросов по предложенной теме.

3. Прочитать рекомендуемую литературу. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

4. Ответить на вопросы, рекомендованные для проверки и закрепления знаний по предложенной теме.

5. Проработать задания.

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

4. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «**Финансы предприятия**» – это углубление и расширение знаний в области организации финансов

предприятия; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и выполнения индивидуальных заданий, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно) для более углубленного освоения вопросов по теме исследования. Практическая работа, прежде всего, предполагает в процессе занятия вырабатывать практические умения в форме вычислений, расчетов, использования аналитических таблиц, и т.д.

При подготовке к контрольным заданиям обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Темы для докладов прописаны в рабочей программе дисциплины.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Составитель:

Доцент кафедры «ЭУП»



/Ахмедова Г.Р./

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой «ЭУП»



/Якубов Т.В./

Директор ДУМР



/Магомаева М.А./