

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени академика М.Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор,
И.Г. Гайрабеков



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Теория и механизмы современного государственного управления»

Направление подготовки

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки

«Государственная служба и кадровая политика»

Квалификация

Магистр

Грозный – 2020

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование у магистрантов системных знаний о теориях современного государственного управления и механизмах их реализации, структуре и системе органов государственного в РФ.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть содержательную сторону основных научных школ, концепций и теорий, позволяющих всесторонне осмыслить государственное управление как понятие и общественный феномен;
- рассмотреть государственно-административное управление как систему с обоснованием сущностных компонентов ее структуры;
- охарактеризовать существующее и желательное состояние каждой из подсистем: институциональной, нормативно-правовой, функционально-структурной, коммуникативной, кадровой, профессионально-культурной;
- обосновать принципы, подходы, основные направления и меры, обеспечивающие перевод системы исполнительной власти и государственной службы из существующего состояния в желаемое (управление изменениями);
- сформировать знание административно-управленческого процесса, технологии подготовки, принятия и реализации административно-правовых управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Б.1 «Дисциплины (модули) программы магистратуры учебного плана направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» взаимосвязана с такими дисциплинами базовой части, как «Экономика общественного сектора и социальная политика», «Кадровая политика и кадровый аудит в государственном и муниципальном управлении».

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» является основополагающей для изучения: дисциплин базовой части «Кадровая политика и кадровый аудит в государственном и муниципальном управлении», дисциплин по выбору «Взаимодействие органов власти со СМИ», «Теория и практика принятия управленческих решений»

Знания, полученные студентами на лекциях, практических занятиях и в ходе самостоятельной работы, могут быть использованы при подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР).

Дисциплина изучается в 1-м семестре и концентрирует мировоззренческие и организационные аспекты современной государственной и муниципальной службы, открывая возможности понимания теоретических основ и существующих форм государственных и муниципальных отношений и инструментов в сфере современного государственного управления, используемых для их регулирования. Тем самым закладывается фундамент для выработки компетенций нового профессионализма, развернутого в направлении продолжения образовательной траектории студента.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1).

Профессиональные компетенции (ПК):

– владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4).

Ожидаемые результаты:

В результате изучения дисциплины магистранты направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление должны:

Знать:

– научные основы и теоретические обоснования сущности управления, его особенностей, структуры, видов;

– понятийный аппарат теории государственного управления;

– главные теоретические концепции, идеи и научные школы в области государственного управления.

Уметь:

– анализировать социальную природу и социальное предназначение государственного управления;

– исследовать тенденции развития общества и системы государственного и муниципального управления.

Владеть:

– соответствующим понятийным аппаратом и навыками его использования в управленческой профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	Всего часов/ зач.ед.	
	ЗФО	ЗФО
Семестр	1	1
Аудиторные занятия (всего)	14/0,38	14
В том числе:		
Лекции	4/0,11	4
Практические занятия	10/0,27	10
Семинары		
Лабораторные работы		
Самостоятельная работа (всего)	130/3,6	130
В том числе:		
Рефераты	-	-
Доклады	10/0,27	20
Презентации	36/1	36
И (или) другие виды самостоятельной работы		
Подготовка к практическим занятиям	48/1,33	48
Подготовка к экзамену	36/1	36
Вид отчетности	экзамен	
Общая трудоемкость дисциплины	ВСЕГО в часах	144
	ВСЕГО в зач. ед.	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	занятия.Лекц.	занятия.Практ.	Всего часов			
					ЗФО		
					1 семестр		
1.	Современные концепции государственного управления	2	2	4			
2.	Институционально-структурная, функциональная и организационно-структурная составляющие государственного-административного управления	2	4	6			
3.	Проблемы реформирования системы государственного управления	-	4	4			
Итого:		4	10	14			

5.2. Лекционные занятия

Таблица 3

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела и темы дисциплины
1 семестр		
1.	Современные концепции государственного управления	<p>Государственное управление и государственный менеджмент. Принцип сотрудничества как основа нового способа управления.</p> <p>Современные концепции бюрократии. Концепция «нового государственного управления».</p> <p>Соотношение политики и управления в концепции «governance».</p> <p>Концепция демократического государственного управления.</p> <p>Концепция «политических сетей».</p> <p>Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению.</p>

2.	<p>Институционально-структурная, функциональная и организационно-структурная составляющие государственно-административного управления</p>	<p>Государственный аппарат: понятие, структура. Структура федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации. Исполнительные органы государственной власти в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Целеполагание и цели в государственном управлении. Классификация целей государственных органов. Ресурсы, функции государственного управления. Распределение функций между федеральными, региональными и местными органами управления.</p> <p>Организационно-структурное построение государственного органа.</p> <p>Организационная структура управления в государственном органе. Диапазон и сфера руководства в государственных органах.</p> <p>Организационная культура и ее роль в формировании дееспособного коллектива государственного органа.</p> <p>Административный и служебный контроль в практике деятельности государственных органов.</p>
3.	<p>Проблемы реформирования системы государственного управления</p>	<p>Современные концепции реформирования системы государственного управления, органов государственной власти, государственной службы.</p> <p>Административная реформа на рубеже XX - XXI веков: концепции и проблемы.</p> <p>Административные реформы в западных странах: Великобритания, Франция, Германия.</p> <p>Административные реформы в странах Восточной Европы. Административная реформа 1996 - 1999 гг. в Японии.</p> <p>Цели и задачи современной административной реформы в Российской Федерации. Реформа исполнительной ветви власти в рамках административной реформы Российской Федерации.</p>

5.3 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

5.4. Практические занятия (семинары)

В процессе освоения данной учебной дисциплины на практических (семинарских) занятиях используются традиционные образовательные технологии, технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии проектного обучения (таблица 4).

Таблица 4

Образовательные технологии

Разделы/Темы	Образовательные технологии
Тема 1.Современные концепции государственного управления	Проведение устного опроса студентов, обсуждение докладов и выступлений, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам. Доклады с использованием средств мультимедиа.
Тема 2. Институционально-структурная, функциональная и организационно-структурная составляющие государственно-административного управления	Проведение устного опроса студентов, обсуждение докладов и выступлений, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам. Доклады с использованием средств мультимедиа. Тестирование.
Тема 3. Проблемы реформирования государственного управления	Лекция-беседа; семинар-дискуссия

В учебном процессе применяются различные *активные и интерактивные* методы обучения:

- информационно-развивающие (лекция, объяснение, рассказ, беседа, программированное обучение, самостоятельная работа с книгой);
- проблемно-поисковые (проблемная лекция, эвристическая беседа, учебная дискуссия, круглый стол, метод Case-study, применение методов тренинга («мозговой штурм»);
- репродуктивные (пересказ, воспроизведение студентами учебного материала, работа со средствами наглядности, выполнение упражнений по образцу);
- творчески-воспроизводящие (деловая игра, ролевая игра, разгадывание и составление кроссвордов).

6. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1 Вопросы для самостоятельной подготовки

1. Теории современного государственного управления.
2. Взаимосвязь административной науки с другими общественными науками.
3. Централизация и децентрализация управления в государственном администрировании.
4. Проблемы снижения административных барьеров в государственном управлении.

5. Процедуры контрольной деятельности в государственно-административной сфере.
6. Менеджмент качества в государственном управлении.
7. Государственное управление и государственный менеджмент.
8. Концепция «нового государственного управления».
9. Соотношение политики и управления в концепции «governance».
10. Концепция «политических сетей».
11. Синергетический подход к государственному управлению.
12. Современные концепции реформирования системы государственного управления, органов государственной власти.
13. Организационная культура и ее роль в формировании дееспособного коллектива государственного органа.
14. Реформа государственной службы как составная часть современных административных реформ.
15. Современная административная реформа в Российской Федерации.
16. Реформа исполнительной ветви власти в рамках административной реформы Российской Федерации.
17. Правовые основы организации и технологии создания многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).
18. Системы межведомственного информационного взаимодействия государственных и муниципальных органов исполнительной власти.
19. Межведомственное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
20. Механизмы обжалования действий и решений органов государственной власти.
21. Основные методологические подходы к оценке стоимости государственных услуг.
22. Аутсорсинг административно-управленческих процессов: зарубежный и российских опыт.
23. Современные методы мотивации государственных служащих.
24. Новые механизмы и методы оценки результатов труда государственных служащих.
25. Оценка результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.
26. Оценка профессиональных и личностных компетентностей государственных гражданских служащих.
27. Формирование системы регламентации профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.
28. Повышение эффективности деятельности государственных служащих с учетом мирового опыта.
29. Меры по совершенствованию систем оценки и регламентации деятельности государственных гражданских служащих.
30. Приватизация и децентрализация государственных услуг как фактор повышения эффективности государственного управления.

31. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности и результативности в государственном управлении.

32. Подходы к оценке деятельности органов государственного управления: эффективность, результативность, качество, продуктивность, экономия.

33. Современные методы управления эффективностью и результативностью деятельности в органах государственной власти.

34. Зарубежный опыт оценки эффективности и результативности деятельности органов государственной власти.

35. Повышение эффективности и результативности деятельности органов государственной власти.

36. Формирование системы регламентации профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

37. Повышение эффективности деятельности государственных служащих с учетом мирового опыта.

38. Современное состояние и тенденции развития инноваций в сфере государственного управления.

39. Перспективы развития электронного государственного управления в России.

40. Основы формирования и развития инфраструктуры электронного правительства.

41. Тенденции и перспективы развития электронного и мобильного правительства: на пути к сервисному государству.

42. Основные направления совершенствования системы государственного регулирования в условиях информационного общества.

43. Механизмы совершенствования государственного регулирования в экономике, основанных на анализе рисков.

44. Управление изменениями в системе государственного регулирования.

45. «Управление по результатам» - оптимизация системы управления государственными расходами.

46. Разработка механизмов построения интеллектуального государства на основе управления потенциалом.

47. Проблемы внедрения административных стандартов и регламентов в органах государственной власти.

48. Оценка качества государственного управления в современной России на федеральном уровне.

49. Тенденции и перспективы развития новых направлений административной реформы и дальнейшего совершенствования государственного управления до 2020 года.

50. Открытость, прозрачность и подотчетность государственного управления.

6.2 Примерные темы для подготовки докладов и презентаций

1. История управленческой социальной мысли и основные виды социального управления.

2. Государственное управление: его место в системе научных знаний, виды и становление.

3. Кибернетика и государственное управление.

4. Камералистика и государственное (административное управление) управление

5. Государственно-управленческая мысль в древние и средние века.
6. Государственно-управленческая мысль в форме полицеистики. 17–19 вв.
7. Анализ базовых понятий при изучении курса «Теория государственного управления».
8. Государственно-административное (административно-государственное) управление: особенности, специфика, развитие.
9. Государственное управление и государственный менеджмент.
10. Развитие государственного управления в XVII–XVIII вв.
11. Государственное управление Российской империи в первой половине XIX в.
12. Развитие государственного управления в советский период.
13. Государственное управление после 1991 года.
14. Социальная природа государственного управления. Виды государственного управления.
15. Развитие государственного управления в зарубежных странах.
16. Современные взгляды (концепции) на сущность государственного управления. Смена парадигм.
17. Государственная власть как особая разновидность социальной власти: понятие, классификации и виды государственной власти.
18. Административная власть: понятие, содержание и виды. Признаки административной власти. Понятие и виды администрации.
19. Государственное управление: понятие, содержание, признаки (характерные черты) и виды.
20. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.
21. Соотношение понятий «социальное управление» и «государственное управление»?
- 22.
23. Соотношение понятий «публичная власть» и «государственное (муниципальное) управление».
24. Соотношение государственного (муниципального) управления и менеджмента.
25. Об административно-государственном управлении в странах запада.
26. Обзор литературы по вопросам и проблемам государственного управления и соотношения его с административной или исполнительной властью.
27. Законы и закономерности государственного управления
28. Основные принципы государственного управления: сущность и характеристика
29. Законы государственного управления.
30. Закон рассредоточения центров власти и управления: понятие и специфические черты.
31. Закон системности государственного управления: сущность и особенности.
32. Принципы государственного управления и основания систематизации принципов государственного управления.
33. Научные (общесистемные и методологические) принципы государственного управления.
34. Организационные, системно-функциональные принципы государственного управления.

35. Общие принципы государственного управления: сущность и содержание.
36. Специальные принципы государственного управления.
37. Частные принципы государственного управления.
38. Общесистемные принципы государственного управления.
39. Проблемы применения принципов государственного управления.
40. История осуществления административных реформ в России.
41. Основные этапы осуществления административных реформ в России.
42. Теоретические основы и объективные предпосылки для осуществления административных реформ: понятия, сущность, условия (предпосылки)
43. Правовые основания и правовое обеспечение административной реформы
44. Основные направления (мероприятия) современной административной реформы в России
45. Административные реформы в субъектах РФ и в муниципальных образованиях России.
46. Эффективность государственного управления, как одна из главных задач административной реформы.
47. Административная реформа и программа антикризисных мер в России.
48. О правовой реформе в России.
49. Основные направления реформы юридического образования в России.
50. Зарубежный опыт административных реформ.

7. Фонды оценочных средств

7.1 Вопросы для подготовки к экзамену

1. Государственно-управленческая мысль: обзор теорий.
2. Государственное управление в условиях глобализации и государственный менеджмент.
3. Исторические основы формирования идеи эффективности государственного управления.
4. Менеджмент качества в государственном управлении.
5. Современные концепции государственного управления.
6. Проблемы бюрократии XXI века.
7. Концепция «нового государственного управления».
8. Соотношение политики и управления в концепции «governance».
9. Концепция демократического государственного управления.
10. Новая институциональная теория.
11. Концепция «политических сетей».
12. Синергетический подход к государственному управлению.
13. Современные концепции реформирования системы государственного управления, органов государственной власти.
14. Специфика системы государственно-административного управления.
15. Взаимосвязь административной науки с другими общественными науками.
16. Централизация и децентрализация управления в государственном администрировании.

17. Проблемы повышения эффективности и результативности деятельности органов государственной власти.
18. Проблемы снятия административных барьеров в государственном управлении.
19. Процедуры контрольной деятельности в государственно-административной сфере.
20. Государственный аппарат Российской Федерации: понятие, структура, функции.
21. Структура федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.
22. Исполнительные органы государственной власти в субъектах Российской Федерации.
23. Административная реформа на рубеже XX - XXI веков: концепции и проблемы.
24. Целеполагание и цели в государственном управлении. Классификация целей государственных органов.
25. Ресурсы, функции государственного управления. Распределение функций между федеральными, региональными и местными органами управления.
26. Организационно-структурное построение государственного органа.
27. Административный и служебный контроль в практике деятельности государственных органов.
28. Административные реформы в западных странах: Великобритания, Франция, Германия.
29. Административные реформы в странах Восточной Европы.
30. Административная реформа 1996 - 1999 гг. в Японии.
31. Правовые основы организации и технологии создания многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ)
32. Особенности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ
33. Организация и технологии создания сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ)
34. Причины осуществления реформ государственного управления в зарубежных странах.
35. Перспективы совершенствования системы государственного управления в Российской Федерации.
36. Организационная культура и ее роль в формировании дееспособного коллектива государственного органа.
37. Проблемы снижения административных барьеров в государственном управлении.
38. Процедуры контрольной деятельности в государственно-административной сфере.
39. Системы межведомственного информационного взаимодействия государственных и муниципальных органов исполнительной власти.
40. Механизмы обжалования действий и решений органов государственной власти.
41. Основные методологические подходы к оценке стоимости государственных услуг.
42. Аутсорсинг административно-управленческих процессов: зарубежный и российский опыт.

43. Современные механизмы оценки и повышения эффективности государственного управления в Российской Федерации.

44. Повышение эффективности и результативности деятельности органов государственной власти.

45. Меры по совершенствованию систем оценки и регламентации профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

46. Современное состояние и тенденции развития инноваций в сфере государственного управления.

47. Управление изменениями в системе государственного регулирования.

48. Разработка механизмов построения интеллектуального государства на основе управления потенциалом.

49. Открытость, прозрачность и подотчетность государственного управления.

50. Формирование и развитие принципов открытого правительства в Российской Федерации.

7.2 Образец билета к проведению экзамена

ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЯНОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

БИЛЕТ № 1

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления»

Институт ЦЭТП специальность 38.04.04 семестр 1

1. Исполнительные органы государственной власти в субъектах Российской Федерации.

2. Административная реформа на рубеже XX - XXI веков: концепции и проблемы.

УТВЕРЖДАЮ:

« ___ » _____ 20__ г.

Преподаватель: _____

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Комаров, Е.И. Методологический инструментарий современного социального управления [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Е.И. Комаров. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 316 с. Режим доступа: <http://znanium.com>

2. Корпоративные информационные системы управления [Электронный ресурс]: учебник / Под науч. ред. Н.М. Абдикеева, О.В. Китовой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 464 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com>

3. Теория и механизмы современного государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com>

4. Галузо В.Н., Эриашвили Н.Д., Габричидзе Б.Н., Хазов Е.Н. и др. Система органов государственной власти России: Уч. пособие. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 479 с.

б) дополнительная литература:

1. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления.- М.: Омега-Л, 2009.- 579 с.

2. Басов С.Л., Поляшова И.С. Правовые основы публичной службы в Российской Федерации: учебное пособие. – СПб.: Издательство Санкт-Петербургского юридического института, 2012. - 247 с.

3. Государственная служба: организация управленческой деятельности: учебное пособие / Под ред. В.И. Анненков, Н.Н. Барчан, А.В. Моисеев, Б.И. Киселев. - 2-е изд. - М.: Кнорус, 2011. - 253 с.

4. Иванов В.В., Коробова А.Н. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 383 с.

5. Совершенствование государственного управления на основе его реорганизации и информатизации. Мировой опыт // под ред.. Дрожжинова В.И. — М.: Эко - Трендз, 2010. – 196 с.

6. Черепанов В.В., Иванов В.П. Основы государственной службы и кадровой политики: учебное пособие. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 575 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы

1. <http://znanium.com>

2. <http://biblioclub.ru>

3. <http://www.lib.ru/>

4. Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета. Библиотека постоянно пополняется.

5. Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Требования к аудиториям (лабораториям, помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения:

Лекционные аудитории должны быть оснащены персональным компьютером, мультимедиа-проектором и экраном, стеклоэмалевой (маркерной) доской или интерактивной доской.

Аудитории, предназначенные для проведения практических занятий, должны быть оборудованы персональным компьютером, интерактивной доской, акустической системой для использования аудио-видеоматериалов и демонстрации презентаций к докладам и сообщениям.

Для проведения определенных занятий, например, самостоятельной работы студентов в присутствии преподавателя, может быть необходим компьютерный класс с выходом в Интернет.

Требования к программному обеспечению, используемому при изучении учебной дисциплины.

Составитель:

/ Доцент кафедры «ЭТиГУ»



/Салгириев Р.Р./

СОГЛАСОВАНО:

/ Зав. выпускающей каф. «ЭТиГУ»




/Таймасханов Х.Э./

Директор ДУМР

/Магомаева М.А./