


СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединённого
совета обучающихся ГГНТУ


_____ М-Э.Ш. Тайсуев
«27» _____ 06 _____ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор, доктор технических
наук, профессор


_____ М.Ш. Минцаев
«27» _____ 06 _____ 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ВОЛОНТЕРСКОМ ЦЕНТРЕ

ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический
университет имени академика М.Д. Миллионщикова»

Утверждено
решением Ученого совета университета
Протокол № 15
от « 27 » июня 2019 г.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Волонтерский центр ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова» (далее – Центр) является добровольным объединением обучающихся, осуществляющим деятельность по организации волонтерского движения в ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова» (далее – Университет).

1.2. Официальное наименование Центра:

- полное: Волонтерский центр ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова»;

- сокращенное: Волонтерский центр ГГНТУ.

1.3. Деятельность Центра в Университете курирует проректор по воспитательной и социальной работе.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, Стратегией государственной молодежной политики в РФ, Уставом Университета, настоящим Положением.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1. Цель – координация и поддержка деятельности волонтеров Университета.

2.2. Задачи:

- продвижение и популяризация волонтерских ценностей в Университете;

- определение направлений деятельности волонтеров в Университете;

- разработка и реализация эффективных механизмов, форм и методов работы с различными целевыми группами;

- обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтерской деятельности;

- обеспечение взаимодействия с другими волонтерскими организациями с целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы;

- организация и проведение социально-значимых мероприятий в Университете;

- подготовка волонтеров для участия в общероссийских социально значимых проектах.

3. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ЦЕНТРА

Основные направления работы центра:

1. Экологическое волонтерство;
2. Гражданско-патриотическое волонтерство;
3. Культурное волонтерство;
4. Спортивное волонтерство;
5. Событийное волонтерство;
6. Социальное волонтерство;
7. Донорство.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРОВ

5.1. Волонтер имеет право:

- выбирать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;

- получать всю необходимую информацию для выполнения поставленных перед ним задач;

- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;

- запрашивать у организаций-партнеров документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации;

5.2. Волонтер обязан:

- следовать целям и принципам волонтерской деятельности;

- соблюдать инструкции;

5.3. Руководитель направления имеет право:

- требовать от волонтера отчет о проделанной работе;

- отказаться от услуг волонтера при нарушении принципов волонтерской деятельности, некачественном выполнении порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении в отношении организации-партнера;

5.4. Руководитель направления обязан:

- создать волонтеру все необходимые условия для осуществления волонтерской деятельности;

- разъяснять волонтеру его права и обязанности;

- в пределах своей компетенции проинструктировать волонтера о необходимой технике безопасности при осуществлении волонтерской деятельности;

- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;

- организовывать обучающие семинары и тренинги для волонтеров.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

6.1. Центр в лице руководителя для выполнения своих задач и функций имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр задач;

- разрабатывать рекомендации в области совершенствования волонтерского движения;

6.2. Центр в лице руководителя обязан:

- организовывать и осуществлять выполнение возложенных на него задач и полномочий.

6.3. Центр несет ответственность за осуществление своей деятельности.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ЦЕНТРА

7.1. Работа волонтеров осуществляется на безвозмездной основе.

7.2. При условии успешной реализации волонтерских проектов руководитель Центра вправе ходатайствовать о поощрении отличившихся волонтеров руководству Университета.

7.3. Материальное обеспечение и финансирование Центра осуществляется в пределах общевузовского плана и сметы расходов на организацию воспитательной, внеучебной, культурно-массовой работы со студентами.

7.3. Организаторы-партнеры могут выступать в качестве спонсоров направления волонтерской деятельности и проводимых мероприятий.