



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д.Миллионщикова»

ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д.Миллионщикова»

Стр. 1
из 12

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
от « 18 » января 2024 г.

Протокол № 5



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

М.Ш. Минцаев

« 19 » января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Конференции работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д.Миллионщикова»



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д.Миллионщикова»

ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д.Миллионщикова»

Стр. 2
из 12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова» (далее соответственно Положение, ГГНТУ, Университет) регламентирует порядок избрания делегатов и проведения Конференции работников и обучающихся Университета (далее - Конференция).

1.2. Конференция в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Университета;
- другими нормативно-правовых актов Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

1.3. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университетом.

1.4. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

1.5. К компетенции Конференции работников и обучающихся Университета относятся:


- 1) принятие Устава Университета;
- 2) избрание Ученого совета Университета;
- 3) избрание ректора Университета;
- 4) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении;
- 5) осуществление иных полномочий, предусмотренных Уставом ГГНТУ.

1.6. Решения Конференции работников и обучающихся Университета считаются принятыми, если за них проголосовало **более 50 процентов делегатов**, присутствующих на Конференции работников и обучающихся Университета, при явке **не менее 2/3 (двух третей) списочного состава делегатов** Конференции работников и обучающихся Университета.

2. КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ КОНФЕРЕНЦИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Подготовку и проведение Конференции, а также контроль за соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, Устава Университета, настоящего Положения при проведении Конференции осуществляет комиссия (не менее 3 человек) по подготовке и проведению Конференции (далее - Комиссия).

2.2. Численный, персональный состав, а также кандидатура председателя Комиссии определяются решением Ученого совета Университета открытым голосованием простым большинством.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	
	ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	
		Стр. 3 из 12

ством голосов и утверждается приказом ректора.

2.3. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди членов. Решение о распределении обязанностей, иные решения Комиссии оформляются протоколом.

2.4. Непосредственное руководство деятельностью Комиссии осуществляется ее председателем, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии.

2.5. Список членов Комиссии размещается на официальном сайте (<https://gstou.ru>) ГГНТУ.

2.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей ее списочного состава.

2.7. Решения принимаются открытым голосованием присутствующих на заседании членов Комиссии простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые ведет секретарь. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии.

2.8. Комиссия по подготовке Конференции работников и обучающихся Университета:

1) информирует работников и обучающихся Университета не позднее, чем за 3 дня до ее проведения посредством рассылки структурным подразделениям указанной информации по корпоративной электронной почте и размещения информации на сайте ГГНТУ <https://gstou.ru>: дата и место проведения, повестка дня Конференции;

2) готовит предложения для рассмотрения Ученым советом Университета норм представительства делегатов от всех категорий работников и обучающихся Университета;

3) передает на рассмотрение Ученого совета список кандидатов в состав нового Ученого совета (по вопросу избрания Ученого совета Университета);

4) осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения выборов делегатов Конференции;

5) координирует проведение общих собраний работников структурных подразделений Университета и обучающихся по избранию делегатов на Конференцию в установленные сроки;

б) осуществляет подготовку Конференции:

– формирует состав группы для регистрации делегатов Конференции;


– организует регистрацию делегатов, изготовление мандатов, тиражирование материалов на Конференцию;

– составляет регламент проведения Конференции, а также готовит проекты документов, принимаемых Конференцией;

– разрабатывает и утверждает рабочие документы Конференции, готовит бюллетени для проведения тайного голосования;

7) осуществляет иные мероприятия, необходимые для подготовки и проведения Конференции.

2.9. Комиссия контролирует порядок и сроки выборов делегатов на Конференцию от структурных подразделений Университета. Представитель Комиссии имеет право присутствовать на собраниях трудовых коллективов подразделений и собраниях обучающихся в качестве

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	
	ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	Стр. 4 из 12

наблюдателя.

2.10. В отдельных случаях Комиссия может принять решение об объединении нескольких структурных подразделений для проведения выборов делегатов на Конференцию и назначении председателя собрания.

2.11. На основании поступивших в Комиссию документов об избрании делегатов Конференции (протоколы общих собраний работников и обучающихся) формируется список делегатов Конференции.

2.12. Решения Комиссии являются обязательными в рамках установленных полномочий для исполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

3. НОРМЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ПРИ ИЗБРАНИИ ДЕЛЕГАТОВ

3.1. Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции работников и обучающихся Университета определяются Ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся.

3.2. Делегатами Конференции являются:

- члены Ученого совета Университета;
- делегаты, избранные от работников Университета;
- делегаты, избранные от обучающихся.

3.3. Члены действующего Ученого совета Университета являются делегатами Конференции без их дополнительного избрания и не учитываются в норме представительства.

3.4. Представительство членов Ученого совета Университета должно составлять не более 50 % от общего числа делегатов Конференции.

3.5. Избрание делегатов на Конференцию осуществляется по нормам представительства (квота), утверждаемым Ученым советом Университета от:

- институтов/факультета;
- Лицея ГГНТУ;
- административно-управленческого персонала;
- первичной профсоюзной организации сотрудников ГГНТУ;
- профсоюзной организации студентов ГГНТУ;
- объединенного совета обучающихся ГГНТУ;
- управления по научно-исследовательской работе;
- административно-хозяйственной части;
- обучающихся Университета.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д.Миллионщикова»

ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д.Миллионщикова»

Стр. 5
из 12

4. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1. Организация проведения общих собраний работников и обучающихся по избранию делегатов на Конференцию возлагается на проректоров по направлению и руководителей соответствующих структурных подразделений Университета.

4.2. Руководители структурных подразделений или укрупненных структурных подразделений Университета назначают сроки проведения общих собраний и своевременно доводят до работников и обучающихся сведения о дате, времени и месте его проведения.

4.3. Делегаты от всех категорий работников и обучающихся избираются на общих собраниях одной категории работников структурных подразделений и (или) их объединенных групп, согласно утвержденным **квотам** на представительство, **открытым голосованием**.

В случае равенства голосов, поданных за кандидатов, решающим является голос председателя общего собрания.

4.4. Участники общих собраний большинством голосов выбирают председателя и секретаря общего собрания, а также счётную комиссию для подсчета голосов при проведении тайного голосования (в случае необходимости).

4.5. Общие собрания работников и обучающихся по выборам делегатов на Конференцию должно быть проведено не ранее, чем **за 10 дней** и не позднее, чем **за 5 дней до даты проведения Конференции**.

4.6. Делегаты считаются избранными при наличии кворума, который составляет **не менее 2/3 (двух третей)** списочных составов структурных подразделений, если за них проголосовало **более 50% присутствующих** на общих собраниях работников и обучающихся.

4.7. Даты проведения общих собраний доводятся до сведения Комиссии ответственными за организацию общих собраний не позднее, чем за 1 рабочий день до даты проведения.

4.8. Делегатом Конференции из числа работников Университета может быть работник, для которого в соответствии с трудовым договором Университет является **основным местом работы**.

4.9. Один и тот же работник может участвовать в избрании делегатов только от одной категории работников. Каждый участник общего собрания имеет **один голос**.

4.10. Участники общих собраний вправе выдвигать свою кандидатуру и кандидатуры иных лиц из числа участников общего собрания в качестве делегатов на Конференцию.

4.11. На общем собрании работников и обучающихся обсуждаются также проекты решений по вопросам повестки дня Конференции. По результатам обсуждений открытым голосованием могут формулироваться предложения и дополнения по выносимым на рассмотрение Конференции вопросам.

4.12. Решения общих собраний работников и обучающихся оформляются протоколами общих собраний, которые подписываются председателем и секретарем общего собрания и передаются в Комиссию не позднее срока, установленного Комиссией.



4.13. Структурные подразделения, обучающиеся, не представившие протоколы общих собраний в установленные сроки или нарушившие другие пункты настоящего Положения, лишаются делегированных им мест на Конференцию.

4.14. Окончательный список делегатов оформляется протоколами Комиссии по подготовке и проведению Конференции и доводится до сведения работников и обучающихся ГГНТУ не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Конференции.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Конференция состоит из делегатов из числа работников и обучающихся Университета.

5.2. Избрание делегатов Конференции из числа работников и обучающихся Университета осуществляется на общих собраниях всех структурных подразделений, подчиненных соответствующему проректору, с учетом норм представительства, утвержденных Ученым советом Университета.

5.3. Конференция начинается с регистрации делегатов в регистрационных листах. Делегат предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

Делегат Конференции удостоверяет факт регистрации, а также правильность сведений, указанных в регистрационном листе, собственноручной подписью.

5.4. Регистрационный лист должен содержать место для подписи делегата в получении мандата и бюллетеня для тайного голосования.

5.5. При регистрации делегата Конференции ему вручается мандат, который должен находиться постоянно при делегате и предъявляться при открытом голосовании.

5.6. Кворум определяется на момент окончания регистрации по количеству зарегистрированных делегатов в регистрационных листах.

5.7. Конференция считается правомочной, если в ее работе приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

При отсутствии кворума Конференции комиссия назначает новую дату проведения Конференции.


5.8. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

5.9. Открытое голосование осуществляется поднятием делегатом мандата.

После подсчета голосов председательствующим Конференции оглашается принятое решение, которое отражается в протоколе Конференции.

5.10. Все решения Конференции, за исключением голосования по кандидатурам для избрания на должность ректора Университета и выборов Ученого совета Университета, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии кворума.

5.11. Конференцию открывает председатель Комиссии (или заместитель) по подготовке и проведению Конференции, который оглашает численность избранных делегатов и число при-

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	
	ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	Стр. 7 из 12

существующих на Конференции делегатов.

Решение об открытии Конференции утверждается открытым голосованием мандатами.

5.12. Заседание Конференции ведет председатель, избираемый простым большинством голосов делегатов Конференции.

5.13. Председатель Конференции руководит работой Конференции, в том числе:

- ставит на утверждение повестку дня и регламент работы Конференции, которые принимаются открытым голосованием простым большинством голосов;
- предоставляет возможность для выступления делегатам и участникам Конференции согласно утвержденным повестке дня и регламенту;
- проводит голосование по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;
- дает поручения, связанные с обеспечением работы Конференции и ее рабочих органов;
- отвечает на вопросы, поступившие от делегатов Конференции, и дает устные справки;
- обеспечивает порядок в зале заседаний;
- предоставляет слово председателям рабочих органов для оглашения результатов их работы;
- в необходимых случаях ставит на голосование предложения делегатов Конференции;
- объявляет о начале и окончании процедуры голосования;
- объявляет перерывы;
- обеспечивает и контролирует ведение протокола Конференции;
- закрывает Конференцию;
- подписывает протокол Конференции.

5.14. Председатель Конференции имеет право:


- предупреждать делегата и участника Конференции в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишить его слова;
- предупреждать выступающего о нарушении им регламента работы Конференции и в случае повторного нарушения лишать его слова.

5.15. Из числа делегатов избираются секретарь, мандатная и счетная комиссии Конференции.

5.16. Секретарь Конференции избирается на время работы Конференции из числа присутствующих на заседании делегатов Конференции открытым голосованием простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

5.17. Полномочия секретаря Конференции:

- ведение протокола и стенограммы Конференции;
- сбор записок и предложений по выступлению на Конференции в прениях по основным докладам, вопросов к докладчикам по темам докладов;
- оказание помощи председателю Конференции в решении организационных вопросов,

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	
	ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	Стр. 8 из 12

возникающих в ходе ее проведения;

- может осуществлять видео- и аудиозапись.

5.18. Для проверки полномочий делегатов Конференцией избирается мандатная комиссия простым большинством голосов в количестве не менее 3 человек.

5.19. Мандатная комиссия приступает к работе сразу после открытия Конференции.

В распоряжение мандатной комиссии предоставляются листы регистрации делегатов, протоколы общих собраний работников и обучающихся по избранию делегатов на Конференцию.

5.20. Мандатная комиссия избирает председателя, секретаря комиссии и оформляет это решение. Протокол подписывается председателем, секретарем, членами комиссии.

5.21. После проверки кворума и подтверждения полномочий делегатов Конференции мандатная комиссия составляет протокол, который подписывается председателем, секретарем, членами комиссии.

5.22. Председательствующий Конференции оглашает повестку заседания, регламент и выносит ее на утверждение Конференции.

Повестка заседания и регламент Конференции утверждается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов.

5.23. Регламент работы Конференции:

- время основного доклада по вопросам повестки заседания не более 20 минут;
- содоклад – не более 10 минут;
- каждый делегат Конференции имеет право участвовать в обсуждении вопроса.

5.24. По каждому вопросу повестки заседания Конференции выступает докладчик, после его выступления делегаты Конференции могут задавать вопросы и вносить предложения по теме доклада в устной или письменной форме.

5.25. После всех выступлений и обсуждений делегаты голосованием принимают решения по вопросам повестки заседания.

5.26. Тайное голосование проводится путем голосования в бюллетенях.

Для проведения процедуры тайного голосования в специально оборудованном месте устанавливаются урны, которые опечатываются до начала голосования и заверяются подписью председателя Комиссии.


5.27. Для проведения тайного голосования изготавливается бюллетень, в который вносятся все кандидатуры с указанием Ф.И.О., должности, ученого звания и (или) ученой степени каждого кандидата. Макет бюллетеня утверждается Комиссией.

5.28. Число изготовленных бюллетеней равно числу избранных делегатов Конференции.

На обороте бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря Комиссии и заверяются печатью Университета.

5.29. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под роспись и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

5.30. Кандидат считается избранным в Ученый совет Университета, если при тайном голо-

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	
	ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	Стр. 9 из 12

совании за него проголосовало **более 50 % от числа делегатов Конференции**, принявших участие в голосовании.

5.31. Счетная комиссия избирается открытым голосованием из числа делегатов, участвующих в работе Конференции, в количестве не менее 3 человек.

5.32. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.

Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов.

5.33. Счетная комиссия разъясняет порядок голосования по вопросам повестки дня Конференции, производит подсчет голосов и объявляет результаты голосования.

5.34. Протоколы счетной комиссии с бюллетенями для тайного голосования (включая недействительные и неиспользованные) подлежат утверждению Конференцией открытым голосованием простым большинством голосов и приобщаются к протоколу Конференции.

5.35. В случае проведения Конференции по вопросам выборов ректора или членов Ученого совета Университета лица, баллотирующиеся на должность ректора и кандидаты в члены Ученого совета, не могут входить в состав счетной комиссии.

5.36. При проведении выборов Ученого совета, председатель Конференции вносит на утверждение Конференцией количественный состав Ученого совета.

5.37. Председатель Конференции оглашает список кандидатов в состав Ученого совета для внесения в бюллетень тайного голосования.


5.38. Голосование по выборам членов Ученого совета Университета проводится тайным голосованием по единому списку кандидатов.

5.39. Обсуждение кандидатур кандидатов проводится по решению Конференции. Внесение иных кандидатур в список кандидатов на Конференции не допускается.

5.40. Если кандидат на должность ректора снимает свою кандидатуру, решение об исключении этой кандидатуры из бюллетеня для тайного голосования принимается открытым голосованием большинством голосов делегатов Конференции.

5.41. По результатам проведения Конференции секретарь Конференции формирует дело, в состав которого входят:

- повестка дня;
- материалы к заседанию Конференции;
- протокол заседания Конференции;
- лист регистрации делегатов (регистрационный лист);
- протоколы заседаний мандатной комиссии;
- протоколы заседаний счетной комиссии (в случае тайного голосования);
- протоколы общих собраний работников и обучающихся Университета по избранию делегатов на Конференцию;
- бюллетени (в случае тайного голосования);
- материалы работы Комиссии по подготовке Конференции.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	
	ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	Стр. 10 из 12

5.42. Сформированное дело в течение 10 рабочих дней со дня проведения Конференции передается Ученому секретарю Университета.

6. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

6.1. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается счетной комиссией сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

6.2. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии с привлечением других ее членов подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени; количество их вносится в протокол.

6.3. На основании списка делегатов Конференции устанавливается количество зарегистрированных членов Конференции и количество выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол об итогах голосования.

Подсчет голосов осуществляется членами счетной комиссии на основе бюллетеней.

6.4. При подсчете голосов счетная комиссия признает недействительными бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление делегатов Конференции или бюллетени, не соответствующие утвержденной форме. Эти бюллетени отделяются от остальных и их количество указывается в протоколе.


6.5. После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число зарегистрированных делегатов;
- число выданных бюллетеней;
- число погашенных (неиспользованных) бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в урнах для бюллетеней;
- число действительных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- результаты голосования: число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в бюллетень.

6.6. Решения Конференции работников и обучающихся Университета считаются принятыми, если за них проголосовало **более 50 процентов делегатов**, присутствующих на Конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее 2/3 (двух третей) списочного состава делегатов Конференции работников и обучающихся Университета.

6.7. После оформления протокола счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт, который подписывается членами счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может приложить к протоколу свое особое мнение.

6.8. Председатель счетной комиссии оглашает протокол с результатами тайного голосования, который утверждается делегатами Конференции путем открытого голосования.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	
	ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	Стр. 11 из 12

6.9. На основании протокола счетной комиссии Конференция принимает решение об утверждении количественного и персонального состава избираемой части Ученого совета Университета.

6.10. Решения Конференции вносятся в протокол, который ведет секретарь Конференции.


Протокол оформляется в течение 3-х дней после Конференции и подписывается председателем и секретарем Конференции.

6.11. Состав Ученого совета Университета объявляется приказом ректора не позднее следующего рабочего дня после Конференции.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения ректором на основании решения Ученого совета Университета и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	Стр. 12 из 12
	ПОЛОЖЕНИЕ о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д.Миллионщикова»	

Лист согласования

ПОДГОТОВЛЕНО:

Ученый секретарь Ученого совета
 «15» 01 2024 г.



Т.Х.Хасаева

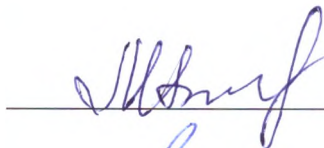
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-
 проректор по учебной работе
 «15» 01 2024 г.



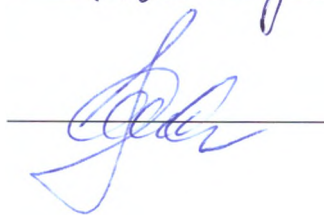
И.Г.Гайрабеков

Начальник
 административно-правового управления
 «15» 01 2024 г.




М.З.Алиева

Начальник кадрового управления
 «15» 01 2024 г.



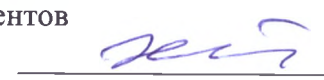
Л.У.Наурбиева

Председатель первичной профсоюзной
 организации сотрудников
 ГГНТУ им.акад. М.Д.Миллионщикова
 «15» 01 2024 г.



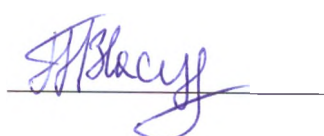
И.Абдулхожаев

Председатель профсоюзной организации студентов
 ГГНТУ им.акад. М.Д.Миллионщикова
 «15» 01 2024 г.



А.С.-С. Хамзаев

Председатель
 объединенного совета обучающихся
 ГГНТУ им.акад. М.Д.Миллионщикова
 «16» 01 2024 г.



Т.У.Хасуев