

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора университета
от 04.12.2019г. № 250 ^а

**РЕГЛАМЕНТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ФГБОУ ВО «ГРОЗНЕНСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО НЕФТЯНОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ АКАДЕМИКА М.Д. МИЛЛИОНЩИКОВА»**

«ИССЛЕДОВАТЕЛЬ 20.35»

г. Грозный 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Регламент реализации программы поддержки научно-педагогических работников «Исследователь 20.35» (далее - Программа) ФГБОУ ВО «Грозненского государственного нефтяного технического университета имени академика М.Д. Миллионщикова» (далее - университет) регулирует вопросы отбора и реализации программы, оценки эффективности участия в программе, ответственность за реализацию Программы.

1.2 Настоящий Регламент обязателен к применению всеми структурными подразделениями университета, участвующим в процессе реализации образовательных программ высшего образования.

1.3 Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских, технологических, проектных и изыскательских организациях»;

- Приказом Минтруда России от 08.09.2015 N 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;

- Приказом Минтруда России от 04.03.2014 N 121н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»;

- Уставом университета;

- Локальными нормативными актами университета.

1.4 Состав участников Программы определяется на основе предварительного отбора. Претендент, прошедший предварительный отбор, становится участником Программы.

1.5 Срок участия в Программе - один учебный год, в течение которого участнику Программы обеспечиваются оптимальные условия для проведения работ, определенных согласно п. 4 настоящего регламента.

1.7 Предварительный отбор участников Программы производится один раз в год - в конце учебного года, предшествующего действию Программы.

1.8 Участие в Программе предполагает выполнение фундаментальных и (или) прикладных исследований, в т.ч. публикацию научных статей в журналах, включенных в БД Web of Science Core Collection, Scopus, привлечение обучающихся университета к исследованиям в рамках выбранного научного

направления, внедрение результатов исследования в образовательный процесс.

1.9 Количество участников Программы в один учебный год устанавливается распоряжением ректора университета до начала набора на календарный год и не должно превышать 15 человек.

1.10 В течение всего календарного года, каждый участник получает ежемесячную надбавку к заработной плате в размере 28800 рублей.

1.11 Участник Программы выполнивший только на 50% от всех пунктов программы (п.4) в течение календарного года, со следующего календарного года следующим за отчетным будет получать ежемесячную надбавку в размере 17300 рублей.

1.12 Участник программы в течение учебного года по результату квартального отчета не справившийся с выполнением пунктов Программы (п.4) будет исключен от дальнейшего участия в Программе.

2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

CV - краткое описание.

НПР – научно-педагогический работник

Scopus - библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.

Web of Science Core Collection - политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных.

3. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТБОР УЧАСТНИКОВ

3.1 К участию в Программе допускаются НПР университета, занимающиеся научной деятельностью, способствующие развитию приоритетных научных направлений университета.

3.2 Начало предварительного отбора объявляется приказом ректора.

3.3 Информация о начале отбора публикуется на портале/сайте университета в день объявления отбора.

3.4 Прием заявок осуществляется в течение 14 календарных дней с момента объявления о начале конкурса.

3.5 Заявка представляется на регистрацию в Управление по научной и инновационной работе.

3.6 В заявку, которую предоставляет претендент для участия в Программе, входят следующий комплект документов:

- заявление на имя ректора (Приложение № 1),
- CV претендента (Приложение № 2),

3.7 Для участия в Программе работники университета должны получить рекомендацию директора института, заведующего кафедрой (Приложение № 2).

3.8 Оценка зарегистрированных заявок проводится комиссией Программы поддержки НПР «Исследователь 20.35» (далее - Комиссия). В состав Комиссии

входят: проректор по научной работе и инновациям, проректор по учебной работе, директора институтов университета, деканы факультетов, начальник кадрового управления. Состав Комиссии утверждается приказом ректора.

3.9 Комиссия по итогам своей работы формирует список победителей Отбора - участников Программы.

3.10 Информация о результатах предварительного отбора публикуется на портале/сайте университета в течение трех рабочих дней после утверждения списка победителей Отбора.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Участник программы должен взять на себя обязанности по реализации следующих пунктов программы:

- 4.1 Качественно-техническое обеспечение, подготовка и проведение всех видов учебных занятий;
- 4.2 Проведение учебных занятий с использованием лабораторной, научно-исследовательской базы (или со специализированным ПО) не менее 10 занятий за учебный год. С фотоотчетом о каждом проведенном занятии;
- 4.3 Проведение научно-популярной и профориентационной лекций для школьников с выездом в школы для **проведения 4 лекций за учебный год**;
- 4.4 **Участие и победы студентами-воспитанниками в российских и международных грантах, конкурсах и олимпиадах (2 заявки на УМНИК, 1 заявка на СТАРТ);**
- 4.5 Подача заявок на грант РФФИ, РНФ или др. фонды поддержки (за исключением ФСИ) от 1 аспиранта и 2-х магистров (или 2-х бакалавров);
- 4.6 Участие в развитии предпринимательской и иной приносящей доход для ВУЗа деятельности (хоздоговорная деятельность, ...)
- 4.7 Публикация 2 статей в базе Scopus (в соавторстве не менее 1 аспиранта/магистра и 2-х студентов);
- 4.8 Публикация 2 статей в базе WoS (в соавторстве не менее 1 аспиранта/магистра и 2-х студентов);
- 4.9 Обучение 2-х студентов-воспитанников;
- 4.10 1 патент на Изобретение, 1 заявка на международный патент РСТ или ЕПВ, ЕАПО.

5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧАСТИЯ В ПРОГРАММЕ

5.1 Участник программы представляет ежеквартальный отчет о результатах научно-педагогической деятельности (Приложение № 3) в рамках участия в Программе проректору по научной работе и инновациям до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом.

5.2 Условием для повторного участия в Программе является выполнение не менее 50% запланированной нагрузки согласно п. 4 за прошедший учебный год.

5.3 По результатам оценки эффективности участия в Программе принимается

решение о продолжении либо прекращении участником работы в рамках Программы.

5.3 В случае выполнения участником Программы условий равной 50 % от всех пунктов Программы (п.4), то на следующий учебный год участник программы должен взять на себя обязанности по реализации следующих пунктов программы:

- качественно-техническое обеспечение, подготовка и проведение всех видов учебных занятий;

- Проведение учебных занятий с использованием лабораторной, научно-исследовательской базы (или со специализированным ПО) не менее 5 занятий за учебный год. С фотоотчетом о каждом проведенном занятии;

- Проведение научно-популярной и профориентационной лекций для школьников с выездом в школы для **проведения 2 лекций за учебный год;**

- **Участие студентами-воспитанниками в российских и международных грантах, конкурсах и олимпиадах (2 заявки на УМНИК, 1 заявка на СТАРТ);**

- Подача заявок на грант РФФИ, РНФ или др.фонды поддержки (за исключением ФСИ) от 1 аспиранта и 2-х магистров (или 2-х бакалавров);

- Участие в развитии предпринимательской и иной приносящей доход для ВУЗа деятельности (хоздоговорная деятельность, ...)

- Публикация 1 статьи в базе Scopus (в соавторстве не менее 1 аспиранта/магистра и 2-х студентов);

- Публикация 1 статьи в базе WoS (в соавторстве не менее 1 аспиранта/магистра и 2-х студентов);

- Обучение 2-х студентов-воспитанников;

- 1 заявка на РИД (Свидетельство на Программу для ЭВМ или Патент на изобретения или полезную модель).

6.Источники выплат стимулирующих надбавок

6.1. Источниками выплат (надбавок) являются средства на оплату труда, формируемые за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средства, от приносящей доход деятельности, направленные на оплату труда, а также может использоваться экономия фонда оплаты труда Университета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ

7.1. НПР университета, участвующий в программе, по согласованию с заведующим кафедрой и директором института определяет и предоставляет в Комиссию обязательства в соответствии с п.п. 3.8, 3.9 данного Регламента, претендент в полном объеме несет персональную ответственность за достоверность предоставляемых документов.

7.2. Директор института и заведующий кафедрой согласовывают с НПР университета - претендентом на участие в Программе обязательства в рамках п.п. 3.8 и 3.9 настоящего Регламента.

7.3. Управление по научной и инновационной работе осуществляет организационное обеспечение реализации Программы, периодический мониторинг эффективности реализации Программы и эффективности участия в Программе каждого из ее участников.

7.4. Контроль за реализацией Программы осуществляет проректор по научной работе и инновациям.

к Регламенту реализации программы поддержки научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «Грозненского государственного нефтяного технического университета имени академика М.Д. Миллионщикова» «Исследователь 20.35»

Форма заявления на участие в Программе

Ректору ГГНТУ имени академика
М.Д. Миллионщикова
Минцаеву М.Ш.
от

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в программу «Исследователь 20.35»
на _____ учебный год. С Регламентом реализации программы
«Исследователь 20.35» ознакомлен.

Дата

Ф.И.О.

Претендент рекомендуется/ не рекомендуется к участию в Программе

Директор института _____

подпись

расшифровка подписи

Дата

Претендент рекомендуется/ не рекомендуется к участию в Программе

Заведующий кафедрой _____

подпись

расшифровка подписи

Дата

Приложение № 2
к Регламенту реализации программы поддержки
научно-педагогических работников ФГБОУ ВО
«Грозненского государственного технического университета имени академика
М.Д. Миллионщикова»
«Исследователь 20.35»

**CV научно-педагогического работника-
претендента для участия в программе «Исследователь 20.35»**

1. ФИО _____
2. Дата рождения _____
3. Ученая степень _____
4. Ученое звание _____
5. Высшая школа / институт/ филиал _____
6. Кафедра _____
7. Должность _____
8. Статьи в изданиях, включенных в БД Web of Science Core Collection/ Scopus (за последние 5 лет)

<i>Наименование статьи</i>	<i>Авторы</i>	<i>Журнал</i>	<i>Год издания</i>

9. Руководство научно-исследовательской работой магистранта/ аспиранта

<i>ФИО магистранта/ аспиранта</i>	<i>Тема работы</i>	<i>Вид работы</i>	<i>Год защиты</i>

10. Электронный адрес

11. Номер телефона

Дата

ФИО