

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Грозненский государственный нефтяной
технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова»**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ



Утверждаю
Ректор ГГНТУ
М.Ш. Минцаев
10 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе
среднего профессионального образования**

Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета ГГНТУ
«23» 10 2020 г. (Протокол № 4)
Председатель УМС И.Г. Гайрабеков

Положение о рабочей программе среднего профессионального образования. – Грозный, ГГНТУ, 2020. – 34 с.

Составители: М.А. Магомаева, Л.М. Далакова, М.М. Хашуева.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию, оформлению и утверждению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (далее – рабочая программа) по реализуемым в ФГБОУ ВО «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова» (далее – ГГНТУ) на факультете среднего профессионального образования (далее – ФСПО) по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 г. №1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464;

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, среднего общего образования;

1.3. Рабочая программа – это документ, предназначенный для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) и

федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО) по реализуемым на ФСПО специальностям и профессиям.

1.4. Рабочая программа входит в состав комплекта документов основной образовательной программы (далее – ООП СПО) по каждой реализуемой факультетом специальности и профессии.

1.5. Основная образовательная программа, частью которой являются рабочие программы дисциплин, модулей, практик, утверждается на заседании учебно - методического совета ГГНТУ имени академика М.Д. Миллионщикова.

1.6. Рабочая программа согласовывается с председателем предметно-цикловой комиссии (ПЦК), разработавшей данную программу и с председателем выпускающей предметно-цикловой комиссии, а также с директором департамента по учебно-методической работе (ДУМР), утверждается первым проректором ГГНТУ имени академика М.Д. Миллионщикова.

1.7. Рабочая программа определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины, профессионального модуля (ПМ) в системе подготовки специалиста, содержание учебного материала, а также регламентирует количество времени на изучение учебной дисциплины, профессионального модуля и входящих в его структуру междисциплинарных курсов (МДК), и устанавливает формы текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.8. Рабочая программа профессионального модуля должна содержать следующие разделы: паспорт программы, результаты освоения профессионального модуля, структуру и содержание профессионального модуля, условия реализации профессионального модуля, контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля (*Приложение 1*).

1.9. Рабочая программа учебной дисциплины должна содержать следующие разделы – паспорт программы, структуру и содержание учебной

дисциплины, условия реализации учебной дисциплины, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины (*Приложение 2*).

1.10. Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины должна содержать следующие разделы – пояснительную записку, паспорт программы, структуру и содержание общеобразовательной учебной дисциплины, условия реализации общеобразовательной учебной дисциплины, контроль и оценку результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины (*Приложение 3*).

1.11. Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей и студентов в ходе образовательного процесса.

1.12. Разработанная преподавателем рабочая программа подлежит обсуждению на заседании ПЦК.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структурными элементами рабочей программы являются:

- титульный лист;
- содержание программы;
- лист согласования.

2.2. Титульный лист является первой страницей рабочей программы и содержит следующую информацию: наименование образовательного учреждения, наименование дисциплины, согласно ФГОС СПО и ФГОС СОО и учебного плана, год разработки программы, наименование специальности, в рамках которой изучается дисциплина / профессиональный модуль (с указанием кода); реквизиты утверждения.

2.3. Основная часть рабочей программы должна содержать: пояснительную записку (только для общеобразовательной учебной дисциплины); паспорт; структуру и содержание программы; условия реализации программы; контроль и оценку результатов.

2.3.1. Раздел «Паспорт» состоит из подразделов:

- область применения рабочей программы;
- место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- цели и задачи дисциплины (модуля) – требования к результатам освоения дисциплины (модуля);
- рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы.

2.3.2. Область применения программы содержит сведения о том, частью какой ОПОП может являться данная программа в соответствии с примерной программой ФГОС СПО и ФГОС СОО.

2.3.3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП определяет принадлежность дисциплины (модуля) к учебному циклу (общему гуманитарному и социально-экономическому, математическому и общему естественнонаучному, профессиональному).

2.3.4. Цели и задачи дисциплины (модуля) – требования к результатам освоения дисциплины (модуля) формулируются через знания, умения, компетенции, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС СПО и во ФГОС СОО. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и задачи дисциплины (модуля) могут быть расширены путем включения дополнительных умений и знаний, компетенций, реализуемых за счет часов вариативной части.

2.3.5. Количество часов на освоение программы дисциплины (модуля) включает часы обязательной и вариативной частей ОПОП:

- максимальная учебная нагрузка;
- обязательная аудиторная учебная нагрузка;
- самостоятельная работа;
- форма промежуточной аттестации.

2.4. Раздел «Структура и содержание дисциплины / модуля» содержит:

- объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы;
- тематический план и содержание дисциплины (модуля);

2.4.1. Таблица «Тематический план и содержание дисциплины /модуля» включает в себя сведения о наименовании разделов дисциплины, темы и содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, тематику самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов обязательной и вариативной частей, а также уровень их освоения.

2.4.2. При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области.

2.4.3. В содержании рабочей программы должны быть представлены разделы, темы обязательной и вариативной частей ОПОП. Перечень лабораторных работ и практических занятий, объем их часов может отличаться от рекомендованного примерной программой, но при этом он должен обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО, ФГОС СОО и соответствовать объему часов, указанному в рабочем учебном плане.

2.4.4. Если по дисциплине (модулю) предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ (проектов)», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов).

2.5. Раздел «Условия реализации программы дисциплины/модуля» содержит:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение обучения.

2.5.1. При определении требований к минимальному материально-техническому обеспечению учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, необходимые для реализации программы, определяются в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС СОО. Этот перечень можно расширять и дополнять.

Приведенный перечень оборудования и средств обучения, включая тренажеры, модели, оборудование, технические средства указывается по каждому кабинету / лаборатории в отдельности (количество оборудования можно не указывать).

2.5.2. Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых Минобрнауки России учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы и т.д. После каждого наименования печатного издания указывается издательство и год издания.

2.6. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины/модуля» определяет результаты обучения, а также формы и методы, которые будут использованы для контроля и оценки.

2.6.1. Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций. В рабочей программе модуля профессиональные компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями.

2.6.2. Формы, методы контроля и оценки результатов обучения выбираются преподавателем с учетом специфики программы дисциплины (модуля).

Структура рабочей программы и порядок ее оформления указаны в Приложениях.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Г. Гайрабеков
« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля

«Указывается модуль»

Специальность

Указывается код, специальность или профессия

Квалификация

Указывается квалификация

Грозный – 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля (ПМ)

_____ *указывается ПМ*

1.1. Область применения рабочей программы. Рабочая программа ПМ (*указывается ПМ*) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (профессии) СПО _____.

Указать специальность(профессию)

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

_____ *Указать принадлежность ПМ к учебному циклу*

1.3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Иметь практический опыт
ОК, ПК			

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля*:

Всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки _____ часов,
в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки _____ часов;
- самостоятельной работы обучающегося _____ часов.
- учебной практики _____ часов;
- производственной практики _____ часов.

Формы промежуточной аттестации:

МДК 01.01. – (*указать какой вид отчетности и семестр*);

МДК 01.02. – (*указать какой вид отчетности и семестр*);

Учебная и производственная практики – (*указать какой вид отчетности*);

После освоения всех элементов модуля – экзамен квалификационный.

**Если есть часы по ЗФО или ОЗФО, то необходимо указать часы и по ОФО, и по ЗФО (ОЗФО)*

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Коды профессиональных, общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа	Практики	
			<i>Обучение по МДК</i>				Учебная	Производственная
			Всего	<i>В том числе</i>				
лекционных занятий	практических занятий	лабораторных занятий						
	Раздел 1 ...							
	Раздел n							
	Учебная практика							
	Производственная практика							
	<i>Всего</i>							

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов (МДК), тем учебных занятий	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), практики	Объем часов
Раздел 1. ...		
МДК 01.01. ...		
Тема 1.	Содержание учебного материала Дидактические единицы ко всей теме Виды работ на практическом занятии (при наличии)	
	Теоретические занятия	
	1. Тематика теоретических занятий	
	2....	
	Практические занятия	
	1. Тематика практических занятий	
	2....	
Тема n.	Содержание учебного материала Дидактические единицы Виды работ на практическом занятии (при наличии)	
	Теоретические занятия	
	1. Тематика теоретических занятий	
	2....	
	Практические занятия	
1. Тематика практических занятий		

	2....	
	Самостоятельная работа обучающихся. Виды самостоятельной работы	
	Тематика курсовых работ (проектов) <i>(если предусмотрены)</i> 1. 2. ...	
	Учебная практика Виды работ: 1. 2. ...	
	Производственная практика Виды работ: 1. 2. ...	

3. Условия реализации программы профессионального модуля

шифр и наименование ПМ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля
« _____ » требует наличия учебного кабинета
_____.

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов и т.д.

Основная литература

1.

Интернет - ресурсы

1.

Дополнительная литература

1.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

<i>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результата</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>

Разработчик:

Преподаватель ФСПО

(подпись)

/И.О. Фамилия/

Согласовано:

Председатель ПЦК

(указать название)

(подпись)

/И.О. Фамилия/

Зам. декана по УР ФСПО

(подпись)

/И.О. Фамилия/

Директор ДУМР

(подпись)

/И.О. Фамилия/

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Г. Гайрабеков
«_____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Указывается дисциплина»

Специальность

Указывается код, специальность или профессия

Квалификация

Указывается квалификация

Грозный – 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

Название дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы. Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (профессии) СПО _____.

Указать специальность(профессию)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: _____

Указать принадлежность дисциплины к учебному циклу

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК, ПК		

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины*:

Максимальной учебной нагрузки _____ часов(а),

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки _____ часов(а);
- самостоятельной работы обучающегося _____ часов(а).

Форма промежуточной аттестации: *указать вид отчетности и семестр*

*Если есть часы по ЗФО или ОЗФО, то необходимо указать часы и по ОФО, и по ЗФО (ОЗФО)

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	
в том числе:	
Лекционные занятия	
Практические занятия	
Лабораторные занятия	
<i>Самостоятельная работа</i>	
в том числе:	
Контрольная работа	
Доклад	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов
Тема 1.	Содержание учебного материала Дидактические единицы ко всей теме Виды работ на практическом занятии (при наличии)	
	Теоретические занятия	
	1. Тематика теоретических занятий	
	2....	
	Практические занятия	
	1. Тематика практических занятий	
	2....	
Тема n.	Содержание учебного материала Дидактические единицы Виды работ на практическом занятии (при наличии)	
	Теоретические занятия	
	1. Тематика теоретических занятий	
	2....	
	Практические занятия	
	1. Тематика практических занятий	
	2....	
	Самостоятельная работа обучающихся. Виды самостоятельной работы	

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

шифр и наименование дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины « _____ » требует наличия учебного кабинета _____.

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов и т.д.

Основная литература

1.

Интернет - ресурсы

1.

Дополнительная литература

1.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>

Разработчик:

Преподаватель ФСПО

(подпись)

/И.О. Фамилия/

Согласовано:

Председатель ПЦК

(указать название)

(подпись)

/И.О. Фамилия/

Зам. декана по УР ФСПО

(подпись)

/И.О. Фамилия/

Директор ДУМР

(подпись)

/И.О. Фамилия/

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М.Д. Миллионщикова

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ И.Г. Гайрабеков
« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Указывается дисциплина»

Специальность

Указывается код, специальность

Квалификация

Указывается квалификация

Грозный – 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Паспорт рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины
3. Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины
4. Условия реализации общеобразовательной учебной дисциплины
5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины

1. Пояснительная записка

Пояснительная записка является одним из важнейших разделов рабочей программы, в ней в первую очередь, раскрываются цели данной рабочей программы.

Также указывается, на основе, каких требований разработана программа, для подготовки каких специалистов предназначена.

В пояснительной записке дается представление о том, как в практической деятельности преподавателей факультета СПО реализуется федеральный компонент среднего (полного) общего образования на основе содержания примерной программы по дисциплине с учетом особенностей специальностей, профессий СПО.

Указывается общая цель курса.

Дается краткая характеристика дисциплине, перечисляются ее разделы.

2. Паспорт рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины

Название дисциплины

2.1. Область применения рабочей программы. Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (профессии) СПО _____.

Указать специальность (профессию)

2.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: _____

Указать принадлежность дисциплины к учебному циклу

2.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Освоение содержания дисциплины (*указать название дисциплины*) обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

... ..

метапредметных:

... ..

предметных:

... ..

Задачи дисциплины:

... ..

2.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки _____ часов(а),

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки _____ часов(а);
- самостоятельной работы обучающегося _____ часов(а).

Форма промежуточной аттестации: *указать вид отчетности и семестр*

3. Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины

3.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	
в том числе:	
Лекционные занятия	
Практические занятия	
Лабораторные занятия	
<i>Самостоятельная работа</i>	
в том числе:	
Контрольная работа	
Доклад	
Промежуточная аттестация	

3.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Тема 1.	Содержание учебного материала Дидактические единицы ко всей теме Виды работ на практическом занятии (при наличии)	
	Теоретические занятия	
	1. Тематика теоретических занятий	
	2....	
	Практические занятия	
	1. Тематика практических занятий	
	2....	
	Самостоятельная работа обучающихся. Виды самостоятельной работы	
Тема n.	Содержание учебного материала Дидактические единицы Виды работ на практическом занятии (при наличии)	
	Теоретические занятия	
	1. Тематика теоретических занятий	
	2....	
	Практические занятия	
	1. Тематика практических занятий	
	2....	
	Самостоятельная работа обучающихся. Виды самостоятельной работы	

4. Условия реализации программы общеобразовательной учебной дисциплины

шифр и наименование дисциплины

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины « _____ » требует наличия учебного кабинета _____.

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов и т.д.

Основная литература

1.

Интернет - ресурсы

1.

Дополнительная литература

1.

5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины

<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>

Разработчик:

Преподаватель ФСПО

(подпись)

/И.О. Фамилия/

Согласовано:

Председатель ПЦК

(указать название)

(подпись)

/И.О. Фамилия/

Зам. декана по УР ФСПО

(подпись)

/И.О. Фамилия/

Директор ДУМР

(подпись)

/И.О. Фамилия/