КОПИЯ

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ГГНИ
Таймасханов Х.Э.
«29» 04 2010г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О САНАТОРИИ-ПРОФИЛАКТОРИИ ГРОЗНЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НЕФТЯНОГО ИНСТИТУТА им.акад.М.Д. МИЛЛИОНЩИКОВА

1. Общие положения

1.1.Санаторий-профилакторий Грозненского государственного нефтяного института им.акад.М.Д.Миллионщикова, расположенный по адресу: г.Грозный, ул.Грибоедова 88, является многопрофильным лечебно-профилактическим структурным подразделением Грозненского государственного нефтяного института им акад.М.Д.Миллионщикова(далее ГГНИ).

1.2. Основными задачами санатория-профилактория являются:
Оказание лечебно-профилактической, а в случае необходимости, консультативно-диагностической помощи в максимально возможном объеме;
Укрепление здоровья студентов и работников, формирования у них навыков здорового образа жизни- разумное сочетание учебы и труда, отдыха и лечения, рационального питания, предупреждение и профилактика различных заболеваний, вредных привычек, наркозависимостей и снижение на этой основе заболеваемости.

1.3. Санаторий-профилакторий действует на основании законодательных и нормативных актов Российской Федерации, устава ГГНИ, коллективного договора, Положения о санатории-профилактории ГГНИ и лицензии на право осуществления соответствующей медицинской деятельности.

1.4. Лицензирование ГГНИ на право осуществления медицинской деятельности и контроль за соблюдением им лицензионных условий осуществляется в соответствии с Положением о лицензировании медицинской деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2007г. № 30.

1.5. Санаторий-профилакторий обеспечивает оздоровление и лечение студентов и работников, как правило, без отрыва от учебы и производственной деятельности стационарно и амбулаторно (в том числе и в поликлиническом режиме), по желанию студентов, учащихся и работников также в период их каникул и отпусков, обеспечивает рациональное и необходимое диетическое питание, полноту и непрерывность лечебно-оздоровительного процесса, его высокую эффективность, преемственность в работе с учреждениями здравоохранения. В санатории-профилактории может проводиться профилактическое лечение родителей с детьми.

1.6. Оздоровление студентов, учащихся дневной формы обучения, получающих образование за счет средств федерального бюджета может проводиться за счет средств федерального бюджета (с частичной оплатой студентами до 10 процентов от стоимости путевки) или средств образовательного учреждения или собственных средств работников. Студенты, обучающиеся на договорной основе приобретают путевки за полную стоимость, если иное не оговорено условиями контракта(договора).
Оздоровление студентов: из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанных в установленном порядке инвалидами первой и второй групп,

пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий, проходивших в течении не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских подразделениях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, осуществляется без взимания частичной платы.

1.7. Санаторий-профилакторий входит в структуру ГГНИ, имеет стационарные и амбулаторные места, лечебные и диагностические кабинеты(отделения), аптеку(при необходимости), кабинеты врачей-специалистов, столовую с подсобными помещениями, служебные и вспомогательные помещения.

1.8. Санаторий-профилакторий создается на основании приказа Ректора ГГНИ по согласованию с Федеральным агентством по образованию(далее-Агенство) и профсоюзной организацией работников и студентов ГГНИ.

1.9. Решение о закрытии или расширении санатория-профилактория принимает Агентство по представлению Ректора ГГНИ, согласованному с профсоюзной организацией ГГНИ.

1.10. Ликвидация санатория-профилактория оформляется приказом Ректора ГГНИ.

2. Организационно-правовой статус

2.1. Санаторий-профилакторий является структурным подразделением ГГНИ.

2.2. Санаторий-профилакторий может иметь бланк с указанием принадлежности к ГГНИ и может быть наделен доверенностью на ведение хозяйственной деятельности с частичными правомочиями юридического лица.

3. Организация деятельности санатория-профилактория ГГНИ.

3.1. Санаторий-профилакторий ГГНИ возглавляется главным врачом(директором), который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Ректором ГГНИ по согласованию с профсоюзной организацией ГГНИ.

На должность главного врача(директора) назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование, соответствующую подготовку по организации здравоохранения и практический опыт работы в здравоохранении не менее пяти лет. Аттестация главного врача и других работников санатория-профилактория проводится в соответствии с приказом Минздрава России от 9 августа 2001г. № 314 «О порядке получения квалификационных категорий».

3.2. Главный врач(директор) санатория-профилактория ГГНИ имеет право:

- представлять санаторий-профилакторий в органах государственной власти, общественных и других организациях;
- представлять Ректору предложения по подбору медицинского и прочего персонала для зачисления их в штат санатория-профилактория;
- издавать распоряжения, давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками санатория-профилактория ;
- представлять Ректору предложения об установлении стимулирующих надбавок и о поощрении(наложении взысканий) сотрудников санатория-профилактория ГГНИ;
- требовать от руководства выполнения обязательств перед санаторием-профилакторием в отношении своевременного финансового и хозяйственного обеспечения;

3.3. Главный врач(директор) санатория-профилактория ГГНИ обязан:

- регулярно отчитываться перед коллективом о деятельности санатория-профилактория;
- совместно с соответствующей комиссией профкома сотрудников и студентов изучать состояние здоровья, заболеваемости студентов и сотрудников, разрабатывать и реализовывать меры по снижению заболеваемости и потери ими учебного и рабочего времени из-за болезни;
- организовывать лечение и обслуживание студентов и сотрудников в санатории-профилактории;
- эффективно и целевым образом использовать штаты, предоставленную в его ведение материально-техническую и лечебную базу;
- своевременно внедрять в практику работы санатория-профилактория передовые формы и методы организации труда, оздоровления и профилактики заболеваний;
- своевременно предоставлять достоверные финансовые отчеты руководству ГГНИ.

3.4. Главный врач(директор) несет ответственность за:
-организацию лечения обслуживания лиц, в период их пребывания в санатории-профилактории;
-целевое использование средств, выделяемых на содержание санатория-профилактория, своевременное повышение квалификации специалистов, эффективное использование штатов, внедрение в практику работы передовых форм и методов организации лечения и профилактики заболеваний;
-выполнение своих прямых обязанностей, перечисленных в настоящем положении.

3.5. Медперсонал санатория-профилактория несет ответственность за невыполнение требований, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами, некачественную лечебную работу, несоблюдение надлежащего санитарно-гигиенического режима.

3.6. Подотчетные лица несут материальную ответственность за сохранность медицинского и хозяйственного оборудования, инструментария и его правильное использование.

3.7. Персонал санатория-профилактория в своей работе руководствуется должностными обязанностями(инструкциями), разработанными главным врачом(директором) и утвержденным Ректором ГГНИ.

3.8. Главный врач(директор) совместно с комиссией профкома работников и студентов составляет план оздоровления студентов и работников ГГНИ на предстоящий год, который утверждается Ректором ГГНИ по согласованию с профкомом.
При формировании плана оздоровления следует исходить из работы санатория-профилактория по непрерывному графику заездов 12-14 смен в году.

3.9. ГГНИ может организовывать оздоровление студентов и сотрудников других образовательных учреждений по неиспользованным путевкам в санаторий-профилакторий на договорных основах.
В санатории-профилактории ГГНИ разрешается предоставлять платные медицинские услуги по типу «платного медицинского центра», с привлечением штатных и других медицинских специалистов на договорной основе.
Также на базе санатория-профилактория могут быть организованы кабинеты для оздоровительно-эстетических процедур, с привлечением соответствующих специалистов на договорной основе.
В каникулярный период ГГНИ имеет право реализовывать путевки в санаторий-профилакторий на возмездной основе, в том числе с предоставлением льгот по оплате стоимости приобретаемой путевки для сотрудников ГГНИ и членов их семей.
Поступившие средства используются на дополнительную оплату труда работников санатория-профилактория и их материальное поощрение, направляются на возмещение расходов по хозяйственному содержанию санатория-профилактория и формирование его материально-технической базы.

3.10. Хозяйственное содержание, текущий и капитальный ремонт санатория-профилактория, а также приобретение для него медицинского и иного оборудования осуществляется за счет средств федерального бюджета и средств ГГНИ.

3.11. Расходы на питание, лиц проходящих лечение, устанавливаются исходя из среднесуточных норм питания в санаториях-профилакториях, утвержденных приказом Минздрава России от 5 августа 2003г. № 330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации(в ред.приказов Минздравсоцразвития России от 07.10.2005 № 624, от 10.01.2006 №2, от 26.04.2006 № 316).

3.12. ГГНИ имеет право за счет собственных средств увеличивать денежные нормы расходов на питание, медикаменты и медицинские услуги, в том числе с учетом примерного набора продуктов питания и фактически сложившихся цен на продовольственные товары и медикаменты.

3.13. При наличии условий в санатории-профилактории могут быть организованы дополнительные специализированные кабинеты, предназначенные для профилактики и оздоровления студентов, работников ГГНИ, а также платных медицинских услуг.

4. Порядок и условия направления студентов, сотрудников и членов их семей в санаторий-профилакторий ГГНИ.

4.1. Преимущественным правом для направления в санаторий-профилакторий пользуются следующие студенты и работники:

- обучающиеся и работающие инвалиды, ветераны войны и труда;
- студенты, нуждающиеся в реабилитационном лечении после перенесенных травм, оперативных вмешательств и заболеваний;
- состоящие на диспансерном учете, часто и длительно болеющие;
- занятые на работах с тяжелыми и вредными условиями труда;
- беременные женщины в ранние сроки беременности;
- доноры, систематически сдающие кровь на переливание;

4.2. Медицинский отбор студентов, учащихся и работников в санаторий-профилакторий проводится врачами студенческой поликлиники(здравпункта), территориальных поликлиник с участием главного врача(профильных врачей) санатория-профилактория в соответствии с приказом Минздравсоцразвтия России от 22 ноября 2004г. № 256(в ред.приказа Минздравсоцразвития России от 09.01.2007 №3) «О порядке медицинского отбора и направления, больных на санаторно-курортное лечение».

4.3. Прием больных в санаторий-профилакторий осуществляется по путевкам, при наличии медицинских справок из здравпункта по установленной форме или территориальной поликлиники с обязательным указанием: причины направления(реабилитационное, профилактическое и др.), диагноза, отсутствием противопоказаний и эпикризом предшествующего заболевания.

4.4. В санаторий-профилакторий не должны приниматься студенты и работники, которым требуется специальный уход, страдающие инфекционными, психическими, венерическими заболеваниями, состоящими на учете у врача- нарколога, а также больные в период их временной нетрудоспособности за исключением направленных на реабилитационное лечение.

4.5. Для лучшей организации специализированной медицинской помощи отбор нуждающихся в оздоровлении студентов и работников проводится, как правило, с однородными заболеваниями.

4.6. Направление в санаторий-профилакторий студентов, работников и членов их семей, граждан сторонних организаций осуществляется ГГНИ самостоятельно, на основе медицинского отбора, с учетом мнения профкома и в соответствии с графиком и профилем заездов.

4.7. Организация питания лиц, проходящих санаторное и профилактическое лечение в санатории-профилактории, осуществляется на основе норм питания, в основе которых лежит научная концепция сбалансированного питания, согласно которой, количественные пропорции пищевых веществ и энергии в суточном пищевом рационе определяются с учетом пола, возраста, профессии, уровня энергозатрат, климатических условий, индивидуальных привычек, национальных особенностей питания и других параметров.

5. Сроки лечения и обслуживания в санатории-профилактории ГГНИ

5.1. Сроки пребывания больных в санатории-профилактории 21 день(при 14 сменах в год), 24 дня(при 12 сменах в год). При особых условиях работы санатория-профилактория(период зимних каникул) сроки могут быть сокращены до 12 дней(при 12 сменах в году), 14 дней(при 14 сменах в году).

Продление срока проживания оздоравливаемого сверх установленного, разрешается в порядке исключения совместным решением соответствующей комиссии профкома и руководства ГГНИ, при наличии заключения главного и лечащего врача. Повторное направление в санаторий-профилакторий одного и того же лица в течении одного года может быть разрешено в случае крайней необходимости по решению соответствующей комиссии профкома при наличии совместного заключения главного врача санатория-профилактория, лечащих врачей из студенческой поликлиники(здравпункта), санатория-профилактория, но не более чем на один срок, при этом в установленном порядке выдается новая путевка.

5.2. Если в период оздоровления в санатории-профилактории студенты или работники заболели(на основании заключении лечащего врача), то их пребывание в нем прерывается, комиссия профкома может продлить срок путевки на число дней временной нетрудоспособности.

5.3. На каждого поступившего в санаторий-профилакторий заводится и ведется история болезни, где отмечаются жалобы при поступлении, выясняется наследственность, наличие вредных привычек, факторов, анализы, профессиональные вредные факторы, объективный статус, диагноз, схема лечения.

Данные заносятся в книжку назначений. После каждого заезда на всех больных пишется выписной эпикриз, где отмечаются все проведенные лечебные мероприятия, эффективность лечения и рекомендации по дальнейшему наблюдению.

5.4. В санатории-профилактории организовывается трех-разовое питание в соответствии с существующими диетами и установленными нормами питания в пределах предусмотренных ассигнований на базе собственной(или студенческой) столовой. Питание осуществляется без наценок, расходы по оплате наценок производятся за счет средств ГГНИ.

6. Порядок финансирования, учет и отчетность санатория-профилактория ГГНИ

6.1. Финансирование санатория-профилактория осуществляется за счет средств:

- федерального бюджета;
- собственных средств ГГНИ;
- иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

Все полученные средства ГГНИ подлежат целевому использованию на нужды и обеспечение деятельности санатория-профилактория, включая оплату труда и материальное стимулирование сотрудников.

6.2. Главный врач(директор) санатория-профилактория пользуется правом использования средств, в пределах, утвержденных по смете доходов и расходов ассигнований на содержание санатория-профилактория.

6.3. При систематическом невыполнении плана-заказа по оздоровлению студентов и сотрудников ГГНИ , штаты и объемы финансирования санатория-профилактория могут

быть приведены ГГНИ в соответствии со среднегодовыми фактическими объемами оздоровления.

6.4. При изменении коечной мощности штаты санатория-профилактория приводятся образовательным учреждением в соответствии со штатными нормативами, при этом изменяется объем финансирования санатория-профилактория.

6.5. Смета расходов и доходов санатория-профилактория, его штатное расписание утверждаются ректором ГГНИ по согласованию с профсоюзной организацией ГГНИ.

6.6. Учет путевок ведется санаторием-профилакторием в книге учета путевок согласно установленным правилам.

6.7. Полная стоимость путевки определяется по фактическим затратам на содержание санатория-профилактория, на питание, лечение и заработную плату медицинского персонала за счет федерального бюджета и собственных средств ГГНИ. В стоимость путевки не включаются расходы на дополнительные платные услуги, повышение квалификации работников санатория-профилактория, а также аттестацию, аккредитацию, сертификацию и лицензирование.

6.8. Бухгалтерский учет и отчетность по деятельности санатория-профилактория ведется в соответствии с утвержденной инструкцией по бюджетному учету.

6.9. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью санатория-профилактория осуществляется администрацией ГГНИ совместно с профсоюзным комитетом ГГНИ.

7. Санаторий- профилакторий ГГНИ должен иметь следующие документы:

-приказ о создании санатория-профилактория, как структурного подразделения;

-положение о санатории-профилактории;

-лицензию на право осуществления медицинской(санаторно-курортной) деятельности, выданную в установленном законодательством порядке.