

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минцаев Магомед Шавалович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.09.2023 13:37:01

Уникальный программный ключ:

236bcc35c296f119d6aaafdc22856b21db52dd0d7971a866865a5875195a4304cc

# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГРОЗНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НЕФТЕЯНЧЕСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМЕНИ АКАДЕМИКА М.Д.МИЛЛИОНЩИКОВА»

### Экономика и управление на предприятии

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры  
«17» мая 2021 г., протокол № 9  
Заведующий кафедрой

Т.В. Якубов

(подпись)

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

#### ПРЕДДИПЛОМНАЯ

(наименование практики)

#### Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления/ специальности подготовки)

#### Профиль

«Экономика предприятий и организаций (в НГП)»

(наименование специализации / профиля подготовки)

#### Квалификация

бакалавр

(бакалавр/магистр)

Составитель: доцент кафедры «ЭУП»

Р.Ш. Дацаева

(подпись)

Грозный-2021

## **1. Программа преддипломной практики**

### **1.1 Цели и задачи преддипломной практики**

Целью преддипломной практики является закрепление полученных теоретических знаний; приобщение студента к социальной среде предприятия; приобретение первоначального профессионального опыта; сбор практического материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- Закрепление теоретических знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки.
- Углубленное изучение и анализ актуальных вопросов экономики, управления, организации – деятельности объекта практики и её нормативно-правового обеспечения.
- Сбор, обобщение и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.
- Приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также написание выпускной работы бакалавра.

### **1.2 Компетенции, приобретаемые при прохождении преддипломной практики**

*В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:*

- **ПК-3.8** Оценивает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации;
- **ПК-3.9** Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации и определяет резервы повышения эффективности ее деятельности.

*В результате прохождения данной практики обучающийся приобретает следующие практические навыки и умения:*

- умение определять показатели организации основного производства;

- умение формировать план капитальных вложений;
- умение применять управленческие, экономические термины, законы и теории, анализировать и планировать финансово-экономические показатели;
- специальные навыки по изучению и участию в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задачах по месту прохождения практики;
- навыки применения методов и способов для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- навыки самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- навыки проведения конкретных исследований в рамках работ по темам ВКР;
- навыки применения на практике знаний, полученных во время теоретического обучения и прохождения преддипломной практики.

## **2. Критерии оценивания соответствия уровня подготовки студентов требованиям ФГОС ВО**

В качестве основной формы отчетности устанавливается письменный отчет. Форма, примерное содержание письменного отчета определяется выпускающей кафедрой.

При подготовке отчета используются материалы, собранные студентом в период прохождения практики. Качество исходной информации и полнота сведений предопределяют глубину проработки проблем и качество самого отчета.

По окончании практики осуществляется защита отчета по практике, которая приравнивается как диф. зачет и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При защите отчета обучающемуся задаются вопросы, сформулированные так, чтобы, по возможности, проверить его зна-

ния, относящиеся к различным компетенциям, формируемым в результате прохождения практики.

Получение диф. зачета по практике для каждого студента носит обязательный характер.

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания материала и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений. Отчет по практике полностью соответствует всем требованиям и нормам, определенным выпускающей кафедрой.

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя. Отчет содержит информацию по разделам, обозначенным в программе практики, но оформление не соответствует требованиям выпускающей кафедры.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, показавшему разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами практики, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации. Оформление и подготовка отчета не соответствуют требованиям выпускающей кафедры.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания материала отчета, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий. Оформление отчета полностью не соответствует требованиям выпускающей кафедры.