

**Аннотации рабочих программ практик ОП по направлению  
38.03.01 ЭКОНОМИКА  
Направленность (профиль) подготовки  
«Экономика предприятий и организаций (в строительстве)»**

**Аннотация рабочей программы практики**

**«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1. Цели и задачи практики**

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе аудиторных занятий;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- ознакомление с нормативами оформления документов по ГОСТ факультета;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Задачами учебной практики являются:

- развитие у студентов комплексного системного экономического мышления;
- ознакомление со специфическими особенностями экономического анализа;
- решение комплексных экономических задач междисциплинарного характера;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
- освоение работы с разнообразными источниками информации;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения.

**2. Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная практика является обязательной в соответствии с ФГОС ВО направления 38.03.01. «Экономика» (бакалавриат). Прохождение учебной практики предусмотрено во втором семестре первого курса.

Прохождение учебной практики базируется на теоретических знаниях и практических навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- введение в направление подготовки.
- микроэкономика.
- макроэкономика.
- экономические ресурсы предприятия.

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

#### **4. Требования к результатам прохождения практики**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

*знать:*

- основные нормативные правовые документы;
- предмет и объект выбранного направления и профиля профессиональной подготовки; круг своих будущих профессиональных обязанностей; методы и методику самообразования; критерии профессиональной успешности;

*уметь:*

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

*владеть:*

- навыками, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровнях как в России, так и за рубежом, а также владеть категориальным аппаратом экономической теории.

#### **5. общая трудоемкость практики и время ее проведения**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зач. ед.

Практика проводится в течении 2 недель во 2 семестре.

#### **6. Вид промежуточной аттестации**

Видом промежуточной аттестации по практике является зачет.

### **Аннотация рабочей программы практики**

#### **«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)»**

##### **1. Цели и задачи практики**

Целями технологической практики является закрепление и углубление знаний, полученных при теоретическом обучении, получение сведений о специфике избранной специальности, а также приобщение обучающихся к социальной среде и производственной деятельности предприятия с целью приобретения профессиональных компетенций для работы в профессиональной среде.

Задачи практики:

- закрепить профессиональные навыки по изучению организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- ознакомиться с содержанием основных направлений финансово-хозяйственной деятельности и изучить основные виды работ, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- развить способность студентов использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- закрепить способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

### **2. Место практики в структуре образовательной программы**

Данная практика относится к Блоку 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – «Бухгалтерский учет», «Экономика труда», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика строительного производства», «Экономические ресурсы предприятия».

Технологическая практика готовит обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности: расчетно-экономическая, аналитическая.

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

### **4. Требования к результатам прохождения практики**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

*знать:*

- основы структуры и принципы эффективного функционирования предприятий;
- порядок и схему проведения ситуационного анализа предприятия;

- порядок и схему проведения анализа финансово-экономической деятельности предприятия;
- методику анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- методику организационно-управленческого анализа предприятия;
- действующую нормативно-правовую базу отрасли;
- уметь:*
  - проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик;
  - анализировать внутреннюю и внешнюю среду функционирования предприятия;
  - работать с нормативными документами, регулирующими деятельность предприятия, и другими информационными источниками;
  - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
  - выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- владеть:*
  - методами подготовки исходных данных для определения экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;
  - современными средствами организационной, иллюстрационной и презентационной техники;
  - навыками подготовки, составления и контроля различных видов документации;
  - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
  - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

#### **5. Общая трудоемкость практики и время ее проведения);**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зач. ед. Практика проводится в течении 2 недель в 4 семестре.

#### **6. Вид промежуточной аттестации**

Видом промежуточной аттестации по практике является зачет.

### **Аннотация рабочей программы практики**

#### **«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

##### **1. Цели и задачи практики**

Целями производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время аудиторных занятий и учебных практик;

- приобретение им общепрофессиональных и профессиональных компетенций, путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации;

- приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) и приобретение им социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачами производственной практики являются:

- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;

- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;

- принятие участия в конкретном производственном процессе;

- непосредственное участие в рабочем процессе предприятия (организации) с выполнением должностных обязанностей по полученной рабочей специальности, квалификации.

- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;

- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики.

### **1. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика является составной частью Блока 2 «Практики» и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

### **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4);

- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- аналитическая, научно-исследовательская деятельность способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);

- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

### **3. Требования к результатам прохождения практики**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

*знать:*

- исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и решения поставленных экономических задач;

*уметь:*

- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

*владеть:*

- типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2).

#### **5. Общая трудоемкость практики и время ее проведения**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Практика проводится в течении 2 недель в 6 семестре.

#### **6. Вид промежуточной аттестации**

Видом промежуточной аттестации по практике является зачет.

### **Аннотация рабочей программы практики**

#### **«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

##### **1. Цели и задачи практики**

Целями научно-исследовательской работы являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентом во время аудиторных занятий, учебной и производственной практик;
- приобретение им профессиональных компетенций, путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или проектной организации;
- приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) и приобретение им социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;

- сбор материалов для подготовки и написания выпускной дипломной работы бакалавра.
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
- принятие участия в конкретном производственном процессе.

## **2. Место практики в структуре образовательной программы**

Научно-исследовательская работа является одним из важнейших разделов структуры основных образовательных программ бакалавриата. Блок 2 «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую и научно-исследовательскую подготовку обучающихся. Прохождение научно-исследовательской работы предусмотрено в шестом семестре третьего курса.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

## **4. Требования к результатам прохождения практики**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

*знать:*

- исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и решения поставленных экономических задач;

*уметь:*

- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

*владеть:*

- типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

#### **5. Общая трудоемкость практики и время ее проведения**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Практика проводится в течении 2 недель в 8 семестре.

#### **6. Вид промежуточной аттестации**

Видом промежуточной аттестации по практике является зачет.

### **Аннотация рабочей программы практики**

#### **«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

##### **1. Цели и задачи практики**

Целями преддипломной практики являются:

- закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе теоретического обучения;
- привить необходимые умения и навыки для работы по избранному профилю;
- приобрести первоначальный профессиональный опыт;
- собрать практический материал, необходимый для последующего успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации), знакомство с его основными экономическими показателями;
- освоение методов экономической работы;
- приобретение практического опыта;
- применение знаний для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия (учреждения, организации);
- умение давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы предприятия (учреждения, организации);
- сбор и обработка материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

##### **2. Место практики в структуре образовательной программы**

Преддипломная практика является завершающим циклом образовательного процесса. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

##### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:**



- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

#### **4. Требования к результатам прохождения практики**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

*знать:*

- структуру организационного построения строительного предприятия;
- органы руководства и контроля;
- права и обязанности руководителя строительного предприятия (организации);
- должностные инструкции экономиста, менеджера;
- технико-экономические показатели, характеризующие эффективность предприятия;
- организацию работы с персоналом предприятия;
- формы и системы оплаты труда работников;
- нормативные документы, регулирующие производственную деятельность предприятия;
- формирование себестоимости СМР и смет затрат на предприятии;
- показатели, характеризующие экономическую деятельность строительного предприятия;
- документы по налогообложению;
- порядок распределения прибыли.

*уметь:*

- определять показатели организации основного производства;
- формировать план капитальных вложений;
- определять показатели экономической деятельности строительного предприятия (организации).

*владеть:*

- навыками применения на практике знаний, полученных во время теоретического обучения и прохождения преддипломной практики;
- специальными навыками по изучению и участию в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- приемами, методами и способами для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

#### **5. Общая трудоемкость практики и время ее проведения**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Практика проводится в течении 2 недель в 9 семестре.

#### **6. Вид промежуточной аттестации**

Видом промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет.